

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

### SZOCIÁLIS FELADATOT ELLÁTÓ CIVIL SZERVEZETEK ÉS NYUGDÍJAS SZERVEZETEK 2026. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA

#### I. PÁLYÁZAT KIÍRÓJA

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Egészségügyi, Szociális és Környezetegészségügyi Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2026. (III. 9.) önkormányzati rendelete 22. § (1) bekezdés c) pont cb) alpontja, valamint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelete 2. mellékletének 2.5.2. pontja alapján pályázatot hirdet a szociális feladatot ellátó civil szervezetek és nyugdíjas szervezetek 2026. évi támogatására.

#### II. TÁMOGATÓ, LEBONYOLÍTÓ

A pályázat szerinti támogató megnevezése: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Pályázat lebonyolítója: Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Szociális és Köznevelési Osztály

#### III. TÁMOGATÓ RENDELKEZÉSÉRE ÁLLÓ FORRÁS MEGNEVEZÉSE ÉS KERETÖSSZEGE

Támogatás forrása: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének megállapításáról szóló 3/2026. (III. 9.) önkormányzati rendeletében meghatározott szociális feladatot ellátó civil szervezetek támogatása előirányzat.

Rendelkezésre álló keretösszeg: 2.500.000,- Ft.

#### IV. PÁLYÁZAT CÉLJA

- Szociális, fogyatékosügyi feladatokat ellátó civil szervezetek, valamint nyugdíjas szervezetek működésének támogatása.
- Elsősorban hátrányos helyzetbe került családokat támogató programok, munkanélküli problémák, drog- és szenvedélybetegek kezelését, hátrányos és veszélyeztetett gyermekeket, fogyatékos személyeket, időseket és szociálisan rászorultakat segítő szakmai programok szervezésének és lebonyolításának támogatása.

## V. TÁMOGATHATÓ TEVÉKENYSÉGEK

- A pályázók a támogatást működési költségeikre, pályázati önrészként és a pályázati kiírás IV. pontjában szereplő szakmai programokra igényelhetik.

## PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRA JOGOSULTAK KÖRE, KIZÁRÓ OK

Támogatásra olyan miskolci székhelyű, Miskolc város közigazgatási határain belül működő – szociális, fogyatékosügyi jellegű feladatokat ellátó – jogi személyiséggel rendelkező civil szervezetek pályázhatnak, melyeknek cégbírósági vagy más nyilvántartási kötelezettségük van és nyilvántartott tevékenységi körükbe tartozik a pályázatban feltüntetett cél. Továbbá az alábbi kritériumoknak megfelelő nyugdíjas szervezetek:

- a) Miskolc Megyei Jogú Városban működő, nyugdíjasokat tömörítő, érdekeiket képviselő, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény hatálya alá tartozó civil szervezetek, melyek céljában, tevékenységi körében szerepel az idős korosztály támogatása, segítése, számukra közösségi programok szervezése.
- b) Miskolci székhelyű intézmények, amennyiben a pályázat céljának megfelelő tevékenységet is végeznek.

**Nem pályázhat** az a szervezet, amely a szociális feladatot ellátó civil szervezetek és nyugdíjas szervezetek 2025. évi támogatására kiírt pályázaton elnyert pénzügyi támogatással a támogatási megállapodásban foglalt határidőig nem vagy nem megfelelően számolt el, illetve a kapott támogatást a Bizottság előzetes hozzájárulása nélkül a jóváhagyott céltől eltérően használta fel. Nem pályázhat továbbá olyan szervezet, mely nem tett eleget jogszabályban foglalt beszámolási kötelezettségének.

## VI. TÁMOGATÁS MÉRTÉKE, JELLEGE

A pályázó által megpályázható támogatás maximális mértéke:

- a szociális és fogyatékosügyi feladatot ellátó civil szervezetek esetén: 100.000 Ft,
- nyugdíjas szervezetek esetén: 50.000 Ft

A támogatás jellege: vissza nem térítendő.

A támogatás intenzitása: 100 %, önrész biztosítása nem kötelező.

## VII. PÁLYÁZAT TARTALMI, FORMAI KÖVETELMÉNYEI

Érvényesen pályázni a pályázati felhívásban megjelölt határidőben, a pályázati felhíváshoz csatolt, kitöltött és a pályázó képviselőjére jogosult személy által aláírt **pályázati adatlap, a pályázat szerinti támogatási cél ismertetését - maximum 5 oldal terjedelemben - tartalmazó írásbeli összefoglaló** (pályázó szervezet tevékenységének rövid ismertetése, a pályázati program és a megvalósítás részletes leírása, időbeni ütemezése, tervezett költségvetés) és **a pályázó szervezet alapszabálya, létesítő okirata vagy működése egyéb alapidokumentuma hitelesített másolatának** benyújtásával lehet.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázó figyelmét, hogy nyertes pályázat esetén a támogatási szerződés megkötéséhez az **alábbi nyilatkozatok/mellékletek benyújtása kötelező:**

- átláthatósági nyilatkozat,
- összeférhetetlenségi nyilatkozat,
- köztartozás-mentességről szóló NAV igazolás,
- nyilatkozat önkormányzati támogatások elszámolásáról, miszerint Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatától korábban kapott támogatással kapcsolatosan a szervezetnek nincs lejárt határidejű elszámolási kötelezettsége.

## **VIII. PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE, HELYE ÉS MÓDJA**

Pályázat benyújtásának határideje:

**2026. június 12. 12.00 óra**

Pályázni a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata által kiadott adatlapon lehet; a pályázati felhívás és az adatlap letölthető a [www.miskolc.hu](http://www.miskolc.hu) oldalról (Aktuális/Pályázat).

A pályázatot (azaz a kitöltött és a képviseletre jogosult által aláírt pályázati adatlapot, pályázati program ismertetését, valamint annak fent felsorolt melléleteit) 1 eredeti, papíralapú példányban személyesen vagy postai úton kell benyújtani a következő címre és formában. Személyesen leadott pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, amennyiben 2026. június 12. napján 12.00 óráig a pályázat Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala ügyfélszolgálatán érkeztetésre kerül. Postai küldeményként a pályázat csak akkor tekinthető benyújtottnak, ha a postai feladás dátuma legkésőbb 2026. június 12. napja.

A borítékra kérjük, írják rá:

**PÁLYÁZAT**  
**SZOCIÁLIS FELADATOT ELLÁTÓ CIVIL SZERVEZETEK ÉS**  
**NYUGDÍJAS SZERVEZETEK**  
**2026. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA**  
**Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala**  
**Szociális és Köznevelési Osztály**  
**Miskolc**  
**Városház tér 8.**  
**3525**

**Érdemi vizsgálat nélkül elutasításra kerül az a pályázat:**

- a) amelynek elbírálása nem tartozik a Bizottság hatáskörébe,
- b) amely elkésett, vagyis a pályázat benyújtására nyitva álló határidőn túl került benyújtásra,
- c) amennyiben nem az arra jogosult által került benyújtásra.

## IX. ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK

A támogatás terhére csak olyan költség számolható el, amely **2026. január 1. és 2026. december 31.** napja között keletkezett.

A támogatás terhére **elszámolható költségek** típusai:

- előadók-, szakmai közreműködők tiszteletdíja,
- utazási-, szállítási-, szállásköltség,
- programhoz kapcsolódó belépőjegyek,
- csoportos étkezés (a támogatás a programhoz kötődő étel- és italvásárlására igényelhető)
- terem-, helyiség-, terület-, eszköz-, hangtechnika bérlet,
- vizuális dokumentálás-, reklám- és népszerűsítés költsége,
- közüzemi díjak (gáz, villamos energia, víz, csatornadíj, távfűtés),
- működéshez szükséges tisztítószer, nyomtatvány, irodaszer,
- karbantartás, javítás költségei.

Támogatás terhére **nem elszámolható költségek**:

- beruházási, felújítási jellegű kiadások,
- tárgyi eszközök,
- személyi juttatások, bérjellegű költségek,
- dohányáru, szeszesital beszerzése,
- lejárt köztartozások teljesítése,
- a pályázati programhoz nem kapcsolódó kiadások.

A pályázaton elnyert összeg felhasználása tekintetében a pályázót elszámolási kötelezettség terheli. A pályázat nyertesének **a kapott támogatás felhasználásáról 2027. január 31. napjáig írásos szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást kell benyújtaniuk** Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Szociális és Köznevelési Osztálya részére, melynek hiányában a támogatást a kedvezményezettnek a szerződésben foglaltak szerint vissza kell fizetnie.

## X. PÁLYÁZAT HIÁNYPÓTLÁSA, ÉRVÉNYTELENSÉGE

A pályázat benyújtása után hiánypótlásra nincs lehetőség.

A Bizottság érvénytelenné nyilvánítja a pályázatot, ha

- az adatlap hiányosan került kitöltésre vagy hiányzik az aláírás,
- bármely kötelezően csatolandó melléklet hiányzik, vagy nem megfelelően került kitöltésre,
- a pályázat költségvetése nincs összhangban a pályázati céllal,
- olyan pályázati cél megvalósítására nyújtja be igényét a szervezet, amelyre a pályázati keretből támogatás nem adható,
- korábbi önkormányzati támogatásra vonatkozó elfogadott elszámolása hiányzik,
- valóságnak nem megfelelő adat közlése esetén,
- pályázónak köztartozása áll fenn,

- a pályázó ellen jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb megszüntetésre irányuló jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban.

## **XI. PÁLYÁZATOK ELBÍRÁLÁSA, EREDMÉNYHIRDETÉS**

A pályázatok elbírálásáról és a pályázati támogatás biztosításáról a Bizottság a benyújtási határidő lejártát követő 60 napon belül dönt.

A Bizottság fenntartja a jogot, hogy

- a pályázat elbírálási határidejét meghosszabbítsa,
- a pályázatot felfüggeszse,
- a rendelkezésre álló összeg ismeretében prioritásokat állapítson meg,
- ne támogasson minden benyújtott érvényes pályázatot, valamint
- egy érvényes pályázatot csak részben támogasson, azaz az igényelt összegnél kevesebb mértékű támogatást nyújtson,
- amennyiben a rendelkezésre álló keretösszeg lehetővé teszi, annak terhére érvényes pályázat esetén az igényelhető maximális 100.000 Ft, illetve 50.000 Ft összegnél magasabb mértékű támogatást nyújtson.

A Bizottság döntéséről a pályázók írásban értesítést kapnak.

A döntés ellen fellebbezési lehetőség nincs.

A támogatást elnyert pályázóval Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata megállapodást köt a pályázati támogatásban részesülő pályázókkal, amelyben szabályozásra kerül a támogatás felhasználásának és elszámolásának rendje. A támogatott a támogatási összeget kizárólag a megállapodásban meghatározott módon és célra használhatja fel. A támogatási összeg felhasználása kizárólag a Bizottság egyetértésével és előzetes, írásbeli hozzájárulásával módosítható.

A támogatás folyósításának módja: egy összegben, átutalás útján a támogatási szerződés szerint.

## **XII. ADMINISZTRATÍV INFORMÁCIÓK**

Pályázattal kapcsolatos felvilágosítás kérhető az alábbi elérhetőségen:

**Takács Andrea**

E-mail: [takacs.andrea@miskolc.hu](mailto:takacs.andrea@miskolc.hu)

Telefon: 46/512-867

## **XIII. TÁJÉKOZTATÁS**

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 37. §-ából és 1. sz. mellékletéből fakadó kötelezettségének teljesítése érdekében – a pályázat elbírálását követően gondoskodik a pályázat eredményeinek, közérdekű adatainak közzétételéről.