



MISKOLCI INTEGRÁLT ÓVODAI INTÉZMÉNY
 Inštitúcia Integrovaný Materských Škôl v Miškovci
 3534 Miskolc, Batsányi János u. 2.
 Adószám: 15766115-2-05
 OM azonosító: 028572

Ikt. szám: 7-3/2026

Intézkedési terv

Tagintézmény neve:	Miskolci Integrált Óvodai Intézmény Selyemréti Sport Tagóvodája
Intézmény OM azonosítója:	028572-30
Vezető neve:	Kristófné Beregi Boglárka
Vezető oktatási azonosítója:	73205439820
Intézkedési terv neve/azonosítója:	Önértékelési Intézkedési terv
Intézkedési terv kezdő dátuma:	2026.09.01.
Intézkedési terv befejező dátuma:	2031.08.31.

1. Kompetencia Kiemelkedő tevékenység (ek) felsorolása	
Kiemelkedő tevékenység	Az óvoda nevelőtestülete a tagintézmény Pedagógiai programjának elvárásai alapján végzi tervező munkáját. A nevelési-tanulási célok, feladatok meghatározásánál figyelembe veszik a csoportjuk jellemzőit, a gyermekek egyéni és életkori sajátosságait, szociális körülményeit (HH, HHH). A pedagógiai folyamatok a dokumentumokban nyomon követhetők, egymásra épülnek, a személyiség- és közösségfejlesztést szolgálják, kiemelt figyelmet fordítanak a differenciált, egyéni képességfejlesztésre, hátránykompenzálásra, az esélyegyenlőség biztosítására. A nevelési és tevékenységi tervek kapcsolódnak az óvoda Pedagógiai programjának elvárásaihoz. A pedagógiai folyamatok követhetők a csoportnaplókban, a tevékenységi tervekben és a gyermeki produktumokban. A pedagógusok egymásra építve szervezik a heti tevékenységeket, az esetleges eltérések indokoltak. A csoportoknál kihelyezett gyermeki produktumok az aktuális tevékenységek megvalósítását tükrözik.
Fejlesztési feladatok	
Intézkedés neve:	A fenntarthatóságra nevelés gyakorlatának bővítése és a környezettudatos szemlélet erősítése.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézkedés célja, hogy a fenntarthatóságra nevelés a mindennapi óvodai élet szerves részévé váljon, és a gyermekek életkoruknak megfelelő, közvetlen tapasztalatokon keresztül

	ismerkedjenek meg a környezettudatos magatartás alapjaival. Ennek érdekében az intézmény olyan gyakorlati tevékenységeket kíván megvalósítani, mint a komposztálás bevezetése, növényültetések és kertgondozási feladatok szervezése, rovarhotel készítése, valamint a madárvédelemhez kapcsolódó programok megvalósítása. A Madárbarát Óvoda szemléletének erősítésével, fenntarthatósági témahét szervezésével és környezetvédelmi programokhoz való csatlakozással fejlődik a gyermekek természetszeretete, környezeti felelősségvállalása és a fenntartható életmód iránti pozitív attitűdje. Az intézkedés hozzájárul ahhoz, hogy a környezettudatos szemlélet az intézmény pedagógiai gyakorlatában és mindennapi működésében is hangsúlyosabban jelenjen meg.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	- A fenntarthatósági tevékenységek megjelenése az éves munkatervben és a csoporttervekben. - Komposztáló kialakítása és rendszeres használata. - Ültetési, kertgondozási és természetvédelmi programok megvalósulása. - Madárbarát és rovarbarát környezet kialakítását szolgáló tevékenységek nyomon követése. - A gyermekek környezettudatos szokásainak megfigyelése és értékelése. - A programok eredményeinek év végi összegzése.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A fenntarthatóságra nevelést támogató gyakorlati tevékenységek és programok rendszeres megvalósítása, valamint azok beépítése az óvoda mindennapi életébe.
A feladat végrehajtásának módszere:	Komposztáló kialakítása és működtetése, magasságyas vagy óvoda kert gondozása, virág- és facsemeteültetések szervezése, rovarhotel készítése a gyermekek bevonásával, madáretetők és madáritatók kihelyezése az évszakoknak megfelelően, a Madárbarát Óvoda program szemléletének alkalmazása, valamint fenntarthatósági témahét és környezetvédelmi projektek megvalósítása.

	Kapcsolódás helyi környezetvédelmi kezdeményezésekhez, valamint a családok bevonása közös zöld programokba.
A feladat elvárt eredménye:	A gyermekek környezettudatos szemlélete és természetszeretete erősödik, kialakulnak a környezet megóvásával kapcsolatos alapvető szokásaik. Az óvoda környezete gazdagodik a fenntarthatóságot támogató elemekkel, a családok aktívabban kapcsolódnak be a környezeti nevelés folyamatába.
A feladat tervezett ütemezése:	- 2026. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. Komposztálási lehetőség kialakítása. A Madárbarát Óvoda szemléletének erősítése. Rovarhotel és madárvédelmi eszközök elkészítése, kihelyezése. - 2028. szeptember 1. – 2030. augusztus 31. Fenntarthatósági témahét rendszeres megszervezése. Ültetési programok és kertgondozási tevékenységek bevezetése. Külső környezetvédelmi programokhoz és akciókhoz való csatlakozás. - 2030. szeptember 1. – 2031. augusztus 31. A programok hatásának értékelése. A jó gyakorlatok összegzése és beépítése az intézményi működésbe. További fejlesztési lehetőségek meghatározása.
A feladat felelőse(i):	- tagintézmény-igazgató - alkalmazotti közösség tagjai

2. Kompetencia

Kiemelkedő tevékenység (ek) felsorolása

Kiemelkedő tevékenység	A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése és a közösségfejlesztési feladatokkal való együttműködés támogatása intézményükben kulcsfontosságú. Az óvodapedagógusok minden kiemelt figyelmet igénylő gyermek szociális környezetéről megfelelő információkkal rendelkeznek. Olyan bizalmi légkört alakítottak ki a szülőkkel, amely lehetővé teszi az információk megosztását, ezáltal alapvetően befolyásolják a gyermekek fejlődésének támogatását. Az eltérő szociális és kulturális környezetből érkező, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek eredményes fejlesztése érdekében alkalmazzák az integrált
-------------------------------	---

	nevelés kiemelt feladatait: differenciálás, szociális hátrányok enyhítése, esélyegyenlőség biztosítása. A fejlesztés eredményessége érdekében együttműködnek a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel és kapcsolatot tartanak a szakmai támogató hálózattal, pl.: Családsegítő Szolgálat, Pedagógiai Szakszolgálat.
Fejlesztési feladatok	
Intézkedés neve:	A családok aktívabb bevonásával megvalósuló közösségépítő programok.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézkedés célja, hogy a meglévő hagyományos közösségi programok mellett tovább erősödjön a családok aktív részvétele az óvodai életben és a közösségépítő tevékenységekben. A gyermekek, a szülők és az intézmény dolgozói közös élményeken, rendezvényeken és tevékenységeken keresztül erősítsék az összetartozás érzését és az együttműködést. A közösségi nevelési tevékenységek hozzájárulnak a gyermekek felelősségteljes gondolkodásának, együttműködési készségének és társas kapcsolatainak fejlődéséhez.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	- A közösségépítő programok megjelenése az éves munkatervben. - A szülői részvétel arányának nyomon követése a rendezvényeken. - és a tapasztalatok összegzése.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A családok bevonásának erősítése a közösségi programokba.
A feladat végrehajtásának módszere:	Családi programok, közös ünnepek és hagyományörző rendezvények szervezése, családi ültetési napok, udvarszépítő akciók megvalósítása és ehhez hasonló kezdeményezésekhez való kapcsolódás. A szülők bevonása közös tevékenységekbe, tapasztalatszerzésre épülő foglalkozások és közösségi események megvalósítása.
A feladat elvárt eredménye:	Növekszik a családok részvétele az óvodai programokban, erősödik az óvoda és a családok közötti együttműködés, fejlődik a gyermekek közösségi felelősségvállalása. A családok és az óvoda közötti bizalom elmélyül, amely pozitívan hat a gyermekek érzelmi biztonságára és közösségi

	beilleszkedésére.
A feladat tervezett ütemezése:	- 2026. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. A szülők bevonásának erősítése a hagyományos óvodai programokba. - 2028. szeptember 1. – 2030. augusztus 31. Családi ültetési és környezetszépítő programok rendszeressé tétele. - 2030. szeptember 1. – 2031. augusztus 31. A programok eredményességének értékelése. A jó gyakorlatok összegzése és beépítése az intézményi működésbe. További fejlesztési lehetőségek meghatározása.
A feladat felelőse (i):	- tagintézmény-igazgató - alkalmazotti közösség tagjai - szülők

3. Kompetencia	
Kiemelkedő tevékenység (ek) felsorolása	
Kiemelkedő tevékenység	Az eredmények eléréséhez a teljes alkalmazotti közösség hozzájárul. A pedagógusok a tagintézmény igazgatóval együtt a gyermekek fejlesztése érdekében szoros kapcsolatot tartanak a külső szakemberekkel, gyógypedagógus, logopédus. Élményt adó, közösséget építő gyermekközpontú, családközpontú nevelést követő óvoda, ahol prioritás a gyermekekre való fokozott odafigyelés, a pedagógiai munka magas színvonala, az egyéni bánásmód megvalósítása és szülőkkel való kapcsolattartás gyakorlata. Az értékrend személyiségfejlesztő hatásaival sportszerű magatartásra, egészséges, tiszta versenyhelyzetben lévő viselkedésre nevelik gyermekeket. A gyermekek személyiségének és képességeinek fejlődését a családi neveléssel együtt alapozzák meg, annak érdekében, hogy kiegyensúlyozottan fejlődő, önálló, nyitott és iskolaérett gyermekké váljanak.
Fejlesztési feladatok	
Intézkedés neve:	A mérési eredmények közös elemzésének és a gyermekek fejlődését nyomon követő adatok tudatos felhasználásának erősítése.
Intézkedés célja, indoklása:	Az intézkedés célja, hogy a belső és külső mérések, valamint a gyermekek fejlődését

	nyomon követő kérdőívek és dokumentumok eredményeinek elemzése egységes szempontrendszer alapján, a nevelőtestület aktív bevonásával történjen. A közös szakmai értelmezés és a levont következtetések tudatosan épüljenek be az intézményi tervezési dokumentumokba, a beszámolókbába és a mindennapi pedagógiai gyakorlatba. A gyermekek tanulási útjának követéséből származó tapasztalatok hozzájárulnak az egyéni fejlesztés hatékonyságának növeléséhez és a pedagógiai munka eredményességének fejlesztéséhez.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	- A belső és külső mérési eredmények rendszeres összegyűjtése és rendszerezése. - A gyermekek fejlődését nyomon követő kérdőívek eredményeinek elemzése. - Nevelőtestületi szakmai megbeszélések és közös értékelések megvalósulása. - A levont következtetések megjelenése az éves beszámolókbán és tervezési dokumentumokban. - Az elemzések alapján meghatározott fejlesztési feladatok nyomon követése. - Év végi összegzés és visszacsatolás.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A mérési eredmények és a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentumok intézményi szintű elemzése, a tapasztalatok értékelése és azok tudatos beépítése a pedagógiai folyamatokba.
A feladat végrehajtásának módszere:	Adatgyűjtés, dokumentumelemzés, kérdőívek eredményeinek feldolgozása, nevelőtestületi szakmai megbeszélések, közös értékelések, valamint a következtetések rögzítése a beszámolókbán és a tervezési dokumentumokban.
A feladat elvárt eredménye:	A mérési eredmények és a fejlődési mutatók tudatosabb felhasználása valósul meg, erősödik a nevelőtestület közös szakmai gondolkodása, a gyermekek fejlődésének nyomon követése eredményesebbé válik, valamint a tapasztalatok és következtetések dokumentált formában megjelennek a beszámolókbán és a fejlesztési folyamatokban.
A feladat tervezett ütemezése:	- 2026. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. A fejlődést nyomon követő kérdőívek és mérési eredmények rendszeres

	feldolgozása. A közös szakmai értelmezés gyakorlatának erősítése. - 2028. szeptember 1. – 2030. augusztus 31. Az elemzések rendszeressé tétele. - A következtetések tudatos beépítése a tervezési dokumentumokba és beszámolóba. - A gyermekek egyéni fejlődését támogató intézkedések megerősítése. - 2030. szeptember 1. – 2031. augusztus 31. Az alkalmazott gyakorlat értékelése. - Az eredmények hasznosulásának vizsgálata. - További fejlesztési irányok meghatározása.
A feladat felelőse (i):	- tagintézmény-igazgató - nevelőtestület tagjai

4. Kompetencia Kiemelkedő tevékenység (ek) felsorolása	
Kiemelkedő tevékenység	A pedagógusok kiemelkedően együttműködnek, munkájukat összehangolják, és közös pedagógiai célokat alakítanak ki, amelyek támogatják a gyermekek fejlődését és az intézményi célok megvalósulását. Az intézményben tíz munkaközösség működik, a tagintézmény óvodapedagógusai, ezek közül választanak a nevelési év elején. A nevelési-tanulási tevékenységekben az együttműködés, együtt gondolkodás, a problémamegoldás közös jellemzője a nevelőtestületnek, szükség esetén a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel is konzultálnak. A pedagógusok érdeklődési körüknek és a vállalt feladataiknak megfelelően járulnak hozzá az óvoda nevelőmunkájához és közösen vesznek részt a tervezett tevékenységekben.
Fejlesztési feladatok	
Intézkedés neve:	A kétirányú információáramlást támogató, hatékony kommunikációs rendszer működtetése és fejlesztése.
Intézkedés célja, indoklása:	Az intézkedés célja, hogy az intézményben a belső és külső kommunikáció még hatékonyabban támogassa az információk időben történő átadását és visszacsatolását. A nevelőtestület, a pedagógiai munkát segítő munkatársak és a családok közötti kétirányú kommunikáció erősítésével biztosítható a

	partneri együttműködés fejlődése, az intézményi folyamatok átláthatósága, valamint a szülők aktívabb bevonása az óvodai életbe. Fontos, hogy a rendelkezésre álló kommunikációs csatornák tudatos és összehangolt használata elősegítse a gyors, pontos és kölcsönös információcserét.
Intézkedés mérőföldkövei, ellenőrzési pontjai:	- A kommunikációs csatornák működésének rendszeres felülvizsgálata. - A szülői tájékoztatások és visszajelzések rendszerességének nyomon követése. - A digitális és személyes kapcsolattartási formák hatékonyságának értékelése. - Szülői elégedettségi visszajelzések gyűjtése. - A kommunikációs tapasztalatok megjelenése az éves értékelésekben és beszámolóokban.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A belső és külső kommunikációs folyamatok fejlesztése, a kétirányú információáramlás erősítése, valamint a szülőkkel és partnerekkel való kapcsolattartás hatékonyságának növelése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Rendszeres szülői értekezletek, fogadóórák és személyes megbeszélések szervezése, digitális kommunikációs felületek tudatos használata, elektronikus tájékoztatók és hírlevelek alkalmazása, kérdőíves visszajelzések gyűjtése, valamint a nevelőtestületen belüli rendszeres szakmai egyeztetések megvalósítása.
A feladat elvárt eredménye:	Javul az információáramlás hatékonysága az intézmény valamennyi szereplője között, erősödik a szülők és az óvoda közötti partneri kapcsolat, növekszik a visszajelzések száma és hasznosulása, valamint átláthatóbbá és eredményesebbé válik az intézményi kommunikáció.
A feladat tervezett ütemezése:	- 2026. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. A kommunikációs csatornák felülvizsgálata és fejlesztési lehetőségeinek feltárása. A szülői visszajelzések gyűjtésének rendszeresítése. A digitális kapcsolattartási formák tudatosabb alkalmazása. - 2028. szeptember 1. – 2030. augusztus 31. A kétirányú kommunikációt támogató gyakorlatok megerősítése. A partneri együttműködés fejlesztése.

	A kommunikációs tapasztalatok rendszere értékelése. - 2030. szeptember 1. – 2031. augusztus 31. A kommunikációs rendszer működésének összegzése és értékelése. A bevált gyakorlatok beépítése az intézményi működésbe. További fejlesztési lehetőségek meghatározása.
A feladat felelőse (i):	- tagintézmény-igazgató - alkalmazotti közösség

5. Kompetencia Kiemelkedő tevékenység (ek) felsorolása	
Kiemelkedő tevékenység	A tagintézmény-igazgató irányításával, a Pedagógiai Program eredményes megvalósítását támogató partneri kapcsolatokat azonosítják, a kiemelt partnerek körét meghatározzák. A kulcsfontosságú partnerekre különös figyelmet fordítanak, a velük kialakított szoros és gyakori együttműködés hatással van az óvoda pedagógiai munkájára, megítélésére, infrastrukturális fejlődésére. A kapcsolattartásba bevonják a pedagógusokat, akik aktívan koordinálják a közös tevékenységeket.
Fejlesztési feladatok	
Intézkedés neve:	A partneri kapcsolatok fejlesztése és az intézményi arculat erősítése.
Intézkedés célja, indoklása:	Az intézkedés célja, hogy az intézmény tudatosan fejlessze partnerkapcsolatait, kialakítsa a kiemelt partnerek véleményezési és visszajelzési rendszerét, valamint még szélesebb körben megismertesse céljait, értékeit és eredményeit a családokkal, a szakmai partnerekkel és a helyi közösséggel. Fontos cél a város közéletében való aktív részvétel erősítése, az intézmény pozitív megjelenésének támogatása, továbbá a munkatársak kiemelkedő szakmai teljesítményének elismerése.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	- A partneri visszajelzések rendszerének kidolgozása és működtetése. - A partneri elégedettség és vélemények rendszeres gyűjtése és értékelése. - Az intézmény közéleti és szakmai

	rendezvényeken való részvételének nyomon követése. - A munkatársi elismerés rendszerének kialakítása. - Az éves beszámolóban a partnerkapcsolatok eredményeinek megjelenése.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A partneri kapcsolatok tudatos fejlesztése, a partnerek véleményének rendszeres megismerése, valamint az intézményi értékek szélesebb körű bemutatása.
A feladat végrehajtásának módszere:	Kérdőívek, interjúk és személyes egyeztetések alkalmazása a partneri vélemények gyűjtésére, intézményi programok és eredmények rendszeres bemutatása a helyi közösség számára, városi és szakmai rendezvényeken való részvétel, a gyermekek és családok bevonásával.
A feladat elvárt eredménye:	Erősödnek az intézmény partnerkapcsolatai, növekszik a partnerek elégedettsége, javul az intézmény ismertsége és megítélése a helyi közösségben. Kialakul a munkatársak teljesítményének elismerését támogató rendszer.
A feladat tervezett ütemezése:	- 2026. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. A partneri véleményezési rendszer kialakítása. Az intézményi értékek és eredmények tudatosabb bemutatása. - 2028. szeptember 1. – 2030. augusztus 31. A partneri visszajelzések rendszeres elemzése és hasznosítása. A közéleti szerepvállalás erősítése. - 2030. szeptember 1. – 2031. augusztus 31. Az intézkedések eredményességének értékelése. A tapasztalatok összegzése. További fejlesztési irányok meghatározása.
A feladat felelőse (i):	- tagintézmény-igazgató - alkalmazotti közösség

6. Kompetencia

Kiemelkedő tevékenység (ek) felsorolása

Kiemelkedő tevékenység	Külső partnereik például oktatási intézmények, szakszolgálatok, szociális ellátó
-------------------------------	--

	rendszer, MESZEGYI, helyi közösségek és alapítványok, amelyek az óvoda fejlesztéséhez, programjainak megvalósításához vagy a nevelési célok eléréséhez nyújtanak segítséget. A kulcsfontosságú partnerek kijelölése különös figyelmet igényel, mivel tőlük gyakran szoros együttműködés és támogatás várható, ami jelentős hatással lehet az intézmény pedagógiai munkájára, infrastrukturális fejlődésére és megítélésére. A kapcsolattartás ezekkel a partnerekkel a kijelölt pedagógusok feladata, akik aktívan koordinálják a közös tevékenységeket, és biztosítják a folyamatos kommunikációt az intézményi célok támogatására.
Fejlesztési feladatok	
Intézkedés neve:	Az intézményi joggyakorlatok dokumentálása, tudásmegosztása és a tagintézmény arculatához kapcsolódó hagyományok fejlesztése.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézkedés célja, hogy az intézményben kialakult és eredményesen működő pedagógiai joggyakorlatok dokumentált formában is megjelenjenek, ezzel támogatva a tudásmegosztást, a szakmai együttműködést és az egységes pedagógiai szemlélet erősítését. Emellett fontos cél a Pedagógiai Program értékeihez és céljaihoz igazodó, az intézmény sajátos arculatát tükröző hagyományok tudatos kialakítása és továbbfejlesztése. A hagyományápoló és hagyományteremtő programok hozzájárulnak az intézményi identitás erősítéséhez, a közösség összetartozásának növeléséhez és az óvoda egyedi értékeinek megjelenítéséhez.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	- Az intézményi joggyakorlatok feltárása és összegyűjtése. - A joggyakorlatok dokumentálása és megosztása a nevelőtestület tagjaival. - Az intézményi arculatot tükröző hagyományok áttekintése és fejlesztési lehetőségeinek meghatározása. - Új hagyományteremtő programok tervezése és megvalósítása. - A programok eredményességének és hatásának értékelése. - A tapasztalatok megjelenése az éves beszámolóban.

A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	Az intézményben működő jó gyakorlatok összegyűjtése, dokumentálása és bemutatása, valamint a Pedagógiai Programhoz illeszkedő, az intézmény saját arculatát erősítő hagyományok kialakítása és működtetése.
A feladat végrehajtásának módszere:	Szakmai tapasztalatok gyűjtése, jó gyakorlatok leírása és rendszerezése, belső tudásmegosztó alkalmak szervezése, dokumentumtár kialakítása, valamint a meglévő hagyományok felülvizsgálata és új közösségi programok, családi rendezvények és egészségnevelési események tervezése és megvalósítása.
A feladat elvárt eredménye:	A bevált pedagógiai gyakorlatok dokumentált és megosztható formában állnak rendelkezésre, erősödik a nevelőtestület szakmai együttműködése és tudásmegosztása. Az intézmény egyedisége hangsúlyosabban jelenik meg a hagyományápoló és hagyományteremtő tevékenységekben, növekszik a gyermekek, a családok és a munkatársak közösséghez való kötődése.
A feladat tervezett ütemezése:	- 2026. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. Az intézményi jógyakorlatok feltárása és dokumentálása. A meglévő hagyományok áttekintése. Az intézményi arculatot erősítő új programok tervezése. - 2028. szeptember 1. – 2030. augusztus 31. A jógyakorlatok rendszeres megosztása és alkalmazása. Az új hagyományok beépítése az intézmény éves programjaiba. A családok és partnerek aktívabb bevonása a hagyományteremtő tevékenységekbe. - 2030. szeptember 1. – 2031. augusztus 31. A kialakított gyakorlatok értékelése. A tapasztalatok összegzése és dokumentálása. A további fejlesztési irányok meghatározása.
A feladat felelőse (i):	- tagintézmény-igazgató - alkalmazotti közösség

7. Kompetencia	
Kiemelkedő tevékenység (ek) felsorolása	
Kiemelkedő tevékenység	A továbbképzéseket tudatosan tervezik, annak érdekében, hogy a pedagógustársak szakmai felkészültsége megfeleljen az óvoda jelenlegi és jövőbeli igényeinek. A program támogatja az új nevelési, tanulási módszerek megismerését, a szakmai fejlődést, amelyek hozzájárulnak a Pedagógiai Program eredményes megvalósításához.
Fejlesztési feladatok	
Intézkedés neve:	A Pedagógiai Program és a tervezési dokumentumok közötti összhang erősítése.
Intézkedés célja, indokoltsága:	Az intézkedés célja, hogy a tagintézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott alapelvek, célok és feladatok következetesen jelenjenek meg az intézményi és csoportszintű tervezési dokumentumokban. A tudatosan összehangolt tervezési folyamat biztosítja, hogy a pedagógiai munka egységes szemlélet mentén valósuljon meg, valamint elősegíti a stratégiai célok gyakorlati megvalósulását. Kiemelt feladat, hogy a tervezés, a megvalósítás és az értékelés egymásra épülő, koherens rendszerként működjön az intézményben.
Intézkedés mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	- A Pedagógiai Program és a tervezési dokumentumok rendszeres összevetése. - A stratégiai célok megjelenésének ellenőrzése az éves munkatervben és a csoporttervekben. - A tervezési dokumentumok tartalmi és formai egységének vizsgálata. - A megvalósulás értékelése a féléves és év végi beszámolók során. - A tapasztalatok alapján szükséges korrekciók meghatározása.
A célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok és prioritások tudatos megjelenítése az intézményi és csoportszintű tervezési dokumentumokban.
A feladat végrehajtásának módszere:	Dokumentumelemzés, nevelőtestületi szakmai egyeztetések, közös tervezés, a tervezési dokumentumok rendszeres felülvizsgálata, valamint az értékelések és beszámolók tapasztalatainak beépítése a következő



MISKOLCI INTEGRÁLT ÓVODAI INTÉZMÉNY

Institúcia Integrovaný Materských Škôl v Miškovci

3534 Miskolc, Batsányi János u. 2.

Adószám: 15766115-2-05

OM azonosító: 028572

	tervezési ciklusokba.
A feladat elvárt eredménye:	Erősödik a Pedagógiai Program és a tervezési dokumentumok közötti összehang, tudatosabbá válik a pedagógiai tervezés folyamata, valamint a kitűzött célok és feladatok következetesebben jelennek meg a mindennapi pedagógiai gyakorlatban.
A feladat tervezett ütemezése:	2026. szeptember 1. – 2028. augusztus 31. - A Pedagógiai Program és a tervezési dokumentumok összehangolásának áttekintése. - Az esetleges eltérések feltárása és korrekciója. - Az egységes tervezési szemlélet erősítése. 2028. szeptember 1. – 2030. augusztus 31. - Az összehangolt tervezési gyakorlat folyamatos alkalmazása. - A stratégiai célok megvalósulásának rendszeres nyomon követése. - A tapasztalatok beépítése a tervezési folyamatokba. 2030. szeptember 1. – 2031. augusztus 31. - A folyamat eredményességének értékelése. - Az elért eredmények összegzése. - A következő intézkedési időszak fejlesztési irányainak meghatározása.
A feladat felelőse (i):	- tagintézmény-igazgató - alkalmazotti közösség

Miskolc, 2026. június 02.



aláírás

Tagintézmény-igazgató