

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

pályázatot hirdet Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában lévő
Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
(Székhelye: 3530 Miskolc, Csengey Gusztáv utca 10., Cg.05-09-023694)

ügyvezető (vezető tisztségviselő) munkakör betöltésére

A Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság közhasznú nonprofit gazdasági társaság, amelynek az alapító okirat szerinti alaptevékenysége a közművelődési feladatok ellátása.

Az ügyvezető munkakörébe tartozó vezetői megbízással járó feladatok:

- Felelős vezetőként a Társaság eredményes, hatékony, gazdaságos, szakszerű és jogszerű irányítása a hatályos jogszabályoknak, a társasági szerződésnek, a szervezeti működési szabályzatnak és egyéb belső szabályzatoknak, a helyi közművelődési rendeletnek és közművelődési megállapodásnak megfelelően,
- a munkavállalók fölött munkáltatói és egyéb munkáltatói jogkörök gyakorlása,
- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (továbbiakban: Kultv.) 76. § (3) bekezdés a) - g) pontjai által meghatározott, megyei jogú városokra vonatkozó közművelődési alapszolgáltatások teljes körének biztosítása,
- a Társaság telephelyeinek integrált működtetése, különös tekintettel a városrészek művelődő közösségeinek támogatására,
- az intézmény belső rendezvényeinek szervezése, valamint Miskolc város rendezvényeinek szervezése, koordinálása,
- a gyermek és ifjúsági korosztály művelődési, szabadidős és kulturális programjának szervezése,
- a helyi szintű közösségépítés, közösségfejlesztés támogatása,
- a Társaság képviselete hatóságok előtt, valamint harmadik személyekkel szemben,
- a városüzemeltetési bizottság részére a tárgyév március 1-ig üzleti és szolgáltatási terv megküldése annak elfogadása,
- a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodás biztosítása,
- kapcsolattartás, közös koordinációs és szakmai egyeztetéseken való részvétel a város kulturális intézményeivel, szakmai képviselőivel,
- a képviselő testület kérésére a Társaság ügyeiről felvilágosítást ad és lehetővé teszi a Társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést,
- gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről,
- feladata a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése, a jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése,
- képzési és beiskolázási tervet készít és azt a törvényben előírt határidőre a munkáltató részére eljuttatja,

- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a Ptk., egyéb jogszabályok, a Társaság társasági szerződése, a Munkáltató belső szabályzatai, valamint a munkaszerződés az ügyvezetőre hárít.

Foglalkoztatás időtartama: 2025. február 1. napjától – 2030. január 31. napjáig,

5 év határozott időtartamra

Munkaidő: Teljes munkaidő.

Munkarend: Kötetlen munkarend.

Jelen pályázati kiírás alapján a Társaság ügyvezetését a vezető tisztségviselő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 3:112. § (1) bekezdésében foglalt munkaviszony keretében látja el. Erre tekintettel az ügyvezetőnek, mint a társaság vezető tisztségviselőjének a jogviszonyára a Ptk., valamint a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény vezető állású munkavállalóra vonatkozó rendelkezései irányadók.

Bérezésre vonatkozó információk:

A bérezés és személyi juttatások megállapítására a Felek közötti megállapodás, az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában álló **Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság** esetében – figyelemmel az Önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásáról szóló 40/2012. (XII. 15.) önkormányzati rendelet 25. §-ában foglaltakra – a vezető tisztségviselő megválasztása és díjazásának megállapítása a Közgyűlés hatáskörébe tartozik.

A pályázati feltételek:

- szakirányú mesterfokozatú szakképzettség a Kultv. 78/B. § (2) bekezdése, valamint a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján,
- kulturális területen szerzett gyakorlat, kiemelkedő közművelődési tevékenység,
- legalább 5 (öt) év szakmai gyakorlat
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának figyelemmel a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdésére.
- B kategóriás jogosítvány, (aktív vezetői gyakorlat)
- magyar állampolgárság,
- a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek történő megfelelés, valamint nem állnak fenn a vezető tisztségviselővel szemben jogszabályban meghatározott kizáró okok,
- büntetlen előélet, nem áll vezető tisztségviselői foglalkozástól eltiltás, illetve a jogi személy által végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, valamint nem áll vezetői tisztségviselői tevékenységtől eltiltó határozat hatálya alatt – érvényes erkölcsi bizonyítvány.

A pályázat elbírálása során előny jelent:

- állami, önkormányzati, gazdasági társaságban szerzett művelődésszervezői munkatapasztalat,
- stratégiai szemlélet,
- kiváló kommunikációs képesség, együttműködési hajlandóság,
- kiváló szervező és problémamegoldó képesség,
- felhasználói szintű MS Office ismeretek,
- pályázati, projektvezetési, rendezvényszervezési tapasztalat.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz, amely tartalmazza az előnytényezőik teljesülésének leírását, hivatkozást a bizonyító dokumentumokra,
- a Társaság vezetésére vonatkozó szakmai elképzelések bemutatása, részletes szakmai és vezetői program,
- a munkakörrel kapcsolatos fizetési igény megjelölése,
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány Ptk. 3:22. § (4)-(6) bekezdései szerinti feltételek igazolásáról, vagy igazolás a hatósági erkölcsi bizonyítvány megkéréséről,
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést, nyelvtudást igazoló dokumentumok másolatai,
- nyilatkozat arról, hogy az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzést a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül elvégzi, az elvégzést igazoló okiratot bemutatja a munkáltatói jogkör gyakorlójának figyelemmel a 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet 4. § (1)-(2) bekezdésére.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul,
- a pályázó nyilatkozatát arról, hogy megfelel vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek, valamint nem állnak fenn vele szemben a vezető tisztségviselővel szemben a jogszabályokban meghatározott kizáró, valamint összeférhetlenségi okok, melynek keretében köteles nyilatkozni különösen arról, hogy:
 - az Mt. 211. §-a, valamint a Ptk. 3:115.§-a értelmében személyével kapcsolatban összeférhetlenség nem áll fenn;
 - megfelel a Ptk. 3:22. § szerinti követelményeknek;
 - nem áll cégbíróság által vezető tisztségviselői tevékenységtől eltiltást kimondó határozat hatálya alatt.
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy az egyes vagyonyilatkozat tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján vagyonyilatkozat tételi kötelezettségének eleget tesz,
- a pályázó nyilatkozata, arról, hogy nem áll fenn esetében az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti tilalom.
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázatának a pályázat kiírója által felkért szakértői grémium által irányított ülésen történő tárgyalásához, személyes elbeszélgetéshez.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. december 23. – a postai bélyegző legkésőbbi dátuma.

A pályázat benyújtásának helye, módja:

Postai úton: a pályázatot a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának címezve (3525 Miskolc, Városház tér 8.) 2 egyező papíralapú (1 eredeti és 1 másolati) és ezzel egyidejűleg 1

elektronikus adathordozón zárt borítékban kell benyújtani. Kérjük a borítékon feltüntetni a megpályázott beosztás megnevezését: „Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. ügyvezetői pályázat”.

A pályázat elbírálásának határideje: 2025. január 30.

A pályázat elbírálásának rendje:

A pályázókat közművelődési szakértő, valamint szakértelemmel rendelkező tagokból álló bizottság hallgatja meg. A pályázatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése bírálja el és dönt az ügyvezető személyéről.

A pályázat kiírója fenntartja annak jogát, hogy a pályázatot visszavonja, módosított új pályázati felhívást tegyen közzé, vagy az eljárást lefolytatva azt eredménytelennek nyilvánítsa.

A munkakör betöltésének napja: **2025. február 1.**

A pályázati kiírás közzétételének ideje, helye: 2024. november 22.

Miskolci Kulturális Központ Nonprofit Kft. honlapja: www.miskolcikulturaliskozpont.hu

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat honlapja: www.miskolc.hu