

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése
2008. június 26-i ülésének jegyzőkönyvéből**

VI-110/13.571/2008. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Területi Gondozószolgálat feladatainak az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat, valamint a Miskolci Családsegítő Központ részére történő átadása és az intézmény megszüntetése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat a Területi Gondozószolgálat feladatainak az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat, valamint a Miskolci Családsegítő Központ részére történő átadásra, és az intézmény megszüntetésére” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1.) Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése úgy dönt, hogy a Területi Gondozószolgálatot mint önállóan gazdálkodó költségvetési intézményt a jogutód költségvetési intézmények működési engedélyének megszerzése napjával egyetemleges jogutódlással megszünteti.

Jogutódja a

- Derús alkony (belvárosi) Szolgáltatási központ M. Arany J. u.37.
- Segítő kezek Szolgáltatási központ M. Szondy u.50.
- Martin-kertvárosi Szolgáltatási központ M. Kisfaludy u. 39-41.
- Őszi fények Szolgáltatási központ M.Szentpéteri kapu 101/A.
- Szirmai Szolgáltatási központ M-Szirma, Miskolci u. 54.
- Bulgárföldi Szolgáltatási központ és Gondozóház M. Fazola H.u.4.
- Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona és Fogyatékos Személyek Gondozóháza M. Meggyesalja u. 10.

az Arany J. u. 37. sz. alatt található konyha, valamint a támogató szolgálat és az ellátási területéhez tartozó jelzőrendszeres házi segítségnyújtás további működtetése vonatkozásában a **Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ.**

2.) A megszüntetésre kerülő Területi Gondozószolgálat egyetemleges jogutódja az

- Arany alkony (vasgyári) Szolgáltatási központ és Gondozóház M. Kabar u. 4
- Újgyőri Szolgáltatási központ M. Andrassy u.10.
- Szépkor Szolgáltatási központ M. Mátyás király u.15.
- Hámori Szolgáltatási központ M-Hámor,Palota u. 26.
- Hejőcsabai Szolgáltatási központ M. Sütő J.u.6.

- Vár-sétány Szolgáltatási központ M. Bartók B. u. 7.
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás M. Kabar u. 4.
- É-Kiliáni Szolg. Központ és Gondozóház M. Kacsoh P. u. 8.
- Percesi Szolg. Központ és Időszakos Gondozóház M. Bollóalja u. 115.

a Leszih. A. u. 4. sz. alatti, a Kacsóh P. u. 8. sz. alatti, és a Fazola H. u. 4. sz. alatt található konyhák további működtetése vonatkozásában az **Iránytű Avasi Szociális Szolgálat**.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
 Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
 Miskolci Családsegítő Központ
 Iránytű Avasi Szociális Szolgálat

- 3.) A Közgyűlés jóváhagyja a Területi Gondozószolgálat egyetemleges jogutódlással való megszüntetésére vonatkozó megszüntető okiratot az előterjesztés 1. sz. melléklete szerint és az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejkölési Szolgálat Megyei Módszertani Központ alapító okiratának módosítását az előterjesztés 2. sz. és 3. sz. melléklete szerint.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
 Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

- 4.) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a Területi Gondozószolgálat törzskönyvi nyilvántartásának törlésével kapcsolatos intézkedések megtételére, illetve az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejkölési Szolgálat Megyei Módszertani Központ alapító okiratában bekövetkezett változásoknak a Magyar Államkincstár felé történő bejelentésére.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály

- 5.) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy az állami normatíva igénylésére vonatkozóan a szükséges intézkedéseket a Magyar Államkincstár felé tegye meg.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály

- 6.) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejkölési Szolgálat Megyei Módszertani Központ vonatkozásában a működési engedélyezési eljárással kapcsolatos intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Iránytű Avasi Szociális Szolgálat
Miskolci Családsegítő Központ

- 7.) A Közgyűlés a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (1) bekezdés b.) pontja alapján, az átszervezésre tekintettel a Területi Gondozószolgálatnál a központi irányítás keretében foglalkoztatott 2 fő munkavállaló tekintetében létszámcsökkentést rendel el és felkéri a Területi Gondozószolgálat Igazgatóját, hogy a létszámcsökkentésre vonatkozó munkáltatói intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Területi Gondozószolgálat

- 8.) A Közgyűlés kötelezettséget vállal a Területi Gondozószolgálat megszüntetéséhez kapcsolódó létszámleépítés pénzügyi fedezetére a 2008. év során összesen 14.494.000. - Ft keretösszegig.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály

- 9.) A Közgyűlés úgy dönt, hogy a Területi Gondozószolgálat feladatellátását szolgáló nagy értékű tárgyi eszközök közül a 1414-6., 1414-9., 1323-7. 1323-8. nyilvántartási számú gépjárművek a Miskolci Családsegítő Központ, a 1414-7, 1414-8, 1414-5, 1323-6 1323-9. nyilvántartási számú gépjárművek az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat részére kerüljenek átadásra. Az egyéb nagyobb értékű tárgyi eszközök vonatkozásában (számítógép, monitor, nyomtató, fénymásoló) a 40-60%-os megosztás szükséges (Miskolci Családsegítő Központ 40%; Iránytű Avasi Szociális Szolgálat 60%). A kis értékű tárgyi eszközöket az ellátandó feladathoz szükséges hozzárendelni.
A tárgyi eszközök átadása és átvétele során az átadó, illetőleg az átvevő intézmények „átadás-átvételi” leltárt kötelesek készíteni. Az átadás – átvételi eljárás a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály munkatársainak részvételével történhet.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Egészségügyi, Családvédelmi és
Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Miskolci Családsegítő Központ
Iránytű Avasi Szociális Szolgálat
Területi Gondozószolgálat

- 10.) A Közgyűlés úgy dönt, hogy a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ engedélyezett létszámkeretét 231 (szakdolgozó 181 fő, egyéb 50 fő) főben, az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat engedélyezett létszámkeretét 260 (szakdolgozó 180 fő, egyéb 80 fő) főben állapítja meg.

Felelős: Polgármester
Határidő: jogutód költségvetési intézmény működési engedélyének megszerzése napjával
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály

- 11.) A Közgyűlés a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ valamint az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat Területi Gondozószolgálatról átvett létszámainak felosztását szolgáltatási központként és ellátandó feladatonként az előterjesztés 4. sz. melléklete szerint hagyja jóvá.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Miskolci Családsegítő Központ
Iránytű Avasi Szociális Szolgálat

- 12.) A Közgyűlés úgy dönt, hogy a Területi Gondozószolgálat Központi irányításának létszámából az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat részére 9 fő, a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ részére 7 fő kerüljön átadásra. Az un. műszak és szállítás vonatkozásában 7 fő az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat 6 fő pedig Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ részére kerüljön átadásra.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Egészségügyi, Családvédelmi és
Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
Miskolci Családsegítő Központ

Iránytű Avasi Szociális Szolgálat

- 13.) A Közgyűlés utasítja az „Iránytű” Avasi Szociális Szolgálat Igazgatóját, hogy jelenleg a Területi Gondozószolgálat Kabar út 4.szám alatt található irattárából a munkaügyi – és személyügyi iratokat megőrzés és további irattározás céljából átvegye.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Iránytű Avasi Szociális Szolgálat
Területi Gondozószolgálat

- 14.) A Közgyűlés az Intézmény megszüntetésére tekintettel a Területi Gondozószolgálat igazgatójának magasabb vezetői megbízatását visszavonja, és felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szükséges munkáltatói intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Polgármester
Határidő: azonnal
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály

- 15.) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy a létszámcsökkentéssel járó kiadások fedezetére pályázatot nyújtson be.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztálya

- 16.) A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert az átszervezéssel kapcsolatos pénzügyi és számviteli intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály

Kmf.

Dr. Mihalecz Péter sk.
jegyző

K á l i Sándor sk.
polgármester

A kiadmány hitelül:

kiadó

Megszüntető okirat

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 88.§ (3) bekezdésében foglalt követelményeknek megfelelően a VI-110/13.571/2008. számú határozatával a **Területi Gondozószolgálatot**, mint önállóan gazdálkodó költségvetési intézményt megszünteti az alábbiak szerint:

1./ A megszűnő intézmény neve, székhelye:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Területi Gondozószolgálat
Székhelye: 3533. Miskolc, Kabar u. 4.

2./ Az intézmény alapítója

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

3./ Az intézmény felügyeleti szerve

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

4./ A megszüntető szerv neve:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

5./ A megszüntetett szerv alapfeladatainak ellátása:

Az alapfeladatokat a megszüntetett intézmény egyetemleges jogutódjai az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejkölési Szolgálat Megyei Módszertani Központ látják el.

6./ Rendelkezés a jogutódlásról:

Az intézmény a jogutód költségvetési intézmények működési engedélyének megszerzése napjával de legkésőbb szeptember 30-ával egyetemleges jogutódlással szűnik meg, jogutódja az Iránytű Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermejkölési Szolgálat Megyei Módszertani Központ.”

7./ A vagyon feletti rendelkezés jogosultsága:

A vagyon feletti jogok és kötelezettségek tekintetében a megszüntetett szerv jogutódja az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Szolgálat,

Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ.

8./ A foglalkoztatottak:

Az intézmény közalkalmazottainak jogviszonya nem szűnik meg, az Iránytű Avasi Szociális Szolgálat és a Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ, mint új munkáltatók a jogelőd egyetemleges jogutódjai, a jogutódlás a jogelőd által létesített közalkalmazotti jogviszonyokra is kiterjed, a közalkalmazotti jogviszony a jogutód munkáltató és a közalkalmazott között változatlanul fennáll.

9./ Az intézmény megszüntetésének jogalapja:

Az intézmény az államháztartásról szóló 1992 .évi XXXVIII. törvény 90.§ (1) bekezdésének c.) pontja alapján szűnik meg.

Miskolc, 2008. június 26.

Káli Sándor
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT

(egységes szerkezetben)

1./AZ INTÉZMÉNY NEVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata

Iránytű Szociális Szolgálat

Törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR törzsszám): 473699

Alaptevékenységi szakágazat: 889900 szociális és gyermekjóléti ellátás szállásnyújtás nélkül

2./AZ INTÉZMÉNY Szt., SZERINTI BESOROLÁSA, TIPUSA:

Szakfeladatrend szerinti tevékenységi körbe tartozó feladatok megjelölése:

Az Szt. 57.§. (4) bekezdése szerint Alapszolgáltatási központ szervezeti formán belül ellátja:

Szakfeladat száma: Szakfeladat megnevezése:

75192-2	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai
85325-5	Szociális étkeztetés
85323-3	Házi segítségnyújtás
85323-3	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
85324-4	családsegítést
85326-6	Nappali szociális ellátás

Természetben nyújtott szociális ellátások keretében:

85331-1 Rendszeres szociális pénzbeli ellátások (adósságkezelési szolgáltatás)

Személyes gondoskodás keretében végzett szociális szakosított ellátások

85318-1 Átmeneti elhelyezést biztosító ellátások (idősek gondozóháza)

3./AZ INTÉZMÉNY Gytv. SZERINTI BESOROLÁSA, TIPUSA:

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátás keretén belül

85324-4 Családsegítés (gyermekjóléti központ)

4./ AZ INTÉZMÉNY A SZÁMIVETELI TV. SZERINT ELŐÍRT EGYÉB SZAKFELADATAI:- MINT A MÁSIK INTÉZMÉNNYÉL

75192-2	Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai
55241-1	Munkahelyi vendéglátás

5./ ALAPTEVÉKENYSÉGET KIEGÉSZÍTŐ, VÉGEZHETŐ TEVÉKENYSÉG:

85.59 Mászóvá nem sorolható egyéb oktatás

6./AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE:

Miskolc, Kabar u. 4.

7./AZ INTÉZMÉNY TELEPHELYEI:

Miskolc, Hajós A. u. 1.

Miskolc, Klapka Gy. u. 6-8.

Miskolc, Testvérvárosok u.15.

Miskolc, Testvérvárosok u.6.

Miskolc, Szilvás u. 37.

Miskolc, Középszer u. 17.

Miskolc, Kabar u. 4

Miskolc, Andrássy u.10.

Miskolc, Mátyás király u.15.

Miskolc, Hámor,. Palota u. 26.

Miskolc, Sütő J.u.6.

Miskolc, Bollóalja u.115

Miskolc, Bartók B. u. 7.

Miskolc, Kacsoh P. u. 8.

Miskolc, Bollóalja u. 115.

Miskolc, Leszih A.u.4.

Miskolc, Fazola H. u. 4.(Konyha)

Miskolc, Bajcsy Zs. u. 1-3(Raktár)

8./AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI TERÜLETE:

- Gyermekjóléti ellátás és családsegítés tekintetében Miskolc- Avas városrész, Miskolc- Tapolca városrész, Görömböly városrész, Hejőcsaba városrész – 1.sz. melléklet szerinti utcajegyzék.
- Idős személyek ellátásával kapcsolatban alap és szakosított ellátás keretében – az alapító okirat 2. sz. mellékletében szereplő utcák.
- A Miskolci Töbpcélú Kistérségi Társulástól átvállalt jelzőrendszeres házi segítségnyújtás vonatkozásában a mindenkori intézményfenntartói társulási szerződésben foglalt települések közigazgatási területe.

9./AZ INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
3525 Miskolc, Városház tér 8.

10./AZ ALAPÍTÁS ÉVE: 1998.

11./AZ INTÉZMÉNY FELÜGYELETI SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
525 Miskolc, Városház tér 8.

12./AZ INTÉZMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGE:

Szociális alapszolgáltatás keretén belül:

étkeztetés biztosítása(56.29 egyéb vendéglátás)

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen, koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, valamint a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül)

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, és szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

Családsegítés keretében biztosítja (88.99 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül):

a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működtetését

szociális, életvezetési és mentális tanácsadást,

az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi-, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális ellátásokhoz való hozzájutás megszervezését,

családgondozást a családi konfliktusok megoldására

közösségfejlesztő, egyéni és csoportos terápiás programokat(üdültetés, táboroztatás, gyermekfelügyelet, stb)

családon belüli kapcsolaterősítést szolgáló, közösségépítő, családterápiás , konfliktuskezelő mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint a nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat

a tartós munkanélküliek, adósságterhekkel, és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer-problémával küzdő, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadás nyújtását.

kötelező együttműködés keretében bonyolítja az aktív korú nem foglalkoztatott személyek beilleszkedési programját, adósságkezelési tanácsadást, csoportos és közösségi szociális munkát, jogi és pszichológiai tanácsadást.

nappali ellátás(88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül):

Elsősorban a saját otthonukban élő, 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

átmeneti elhelyezést nyújtó időskorúak gondozóháza (87.30 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása)

Ellátottjai számára ideiglenes jelleggel, legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosít, mely különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembevételével egy alkalommal, egy évre meghosszabbítható.

Gyermekjóléti szolgáltatás keretében Gyermekjóléti Központ feladata:

a) A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás megszervezése,
- szabadidős programok szervezése,
- hivatalos ügyek intézésének segítése.

b) A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abban a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről

c) A kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében

- családgondozással a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
- családi konfliktusok megoldásának elősegítése,
- egészségügyi és szociális ellátás, valamint hatósági beavatkozás kezdeményezése,
- javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.

d) A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében

- családgondozás biztosítása a család gyermeknevelési körülményeinek javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
- utógondozói szociális munka a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.

e) A szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységei

- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket
- elkészíti a védelembe vett gyermekek gondozási-nevelési tervét,
- szervezi – legalább három helyettes szülőt foglalkoztató – helyettes szülői hálózatot, illetve működteti azt, vagy önálló helyettes szülőket foglalkoztathat
- segíti a nevelési, oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- felkérésre környezettanulmányt készít,
- vizsgálja és feltárja az örökbe fogadni szándékozók körülményeit a területi gyermekvédelmi szakszolgálat felkérésének megfelelően
- biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket
- részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában
- nyilvántartást vezet a helyettes szülői férőhelyekről

f.) A Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- kórházi szociális munkát,
- készenléti szolgálatot biztosít

13./AZ INTÉZMÉNY KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGE:

- Egészségügyi okból rászoruló beteg személyek étkeztetése, étel házhoz szállítása, házi segítségnyújtás biztosítása önköltségi (non profit) alapon.
- Szabadidős tevékenységek szervezése, sportversenyek, táborok, vetélkedők szervezése önköltségi (non profit) alapon.
- Szupervízió, esetmegbeszélős csoportok szervezése önköltségi (non profit) alapon.
- Szakmai fórumok, kerek asztal megbeszélések, szakmaközi találkozók, továbbképzések szervezése, tartása önköltségi (non profit) alapon.
- nappali ellátást és házi segítségnyújtást igénylők ruháinak szolgáltató központban történő mosása, vasalása önköltségi alapon,

14./AZ INTÉZMÉNY JOGÁLLÁSA:

Önálló gazdálkodást folytató és az előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv

15./AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSI RENDJE:

Az intézmény igazgatóját előzetes pályázati eljárást követően Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése nevezi ki, a hatályos jogszabályban előírt időtartamra.

16./ A FELADATELLÁTÁST SZOLGÁLÓ VAGYON:

Épület helye	hrs.

-	
Miskolc, Testvérvárosok u. 15.	40026/30 (195/1000-ed tulajdonrész)
Miskolc, Testvérvárosok u. 6	40026/25/A

Miskolc, Kabar u. 4.	23448/2, 23448/1
Miskolc, Bartók B.u.7.	32504
Miskolc, Bollóalja u. 115.	35138
Miskolc, Sütő J. u. 6.	41050
Miskolc, Kacsóh P.u.8.	30118/10
Miskolc, Palota u. 26.	38290
Miskolc, Leszih A. u. 4.	13009
Miskolc, Bajcsy Zs. u. 1-3	4190/7/A/38;

17./ Az „IRÁNYTŰ” AVASI SZOCIÁLIS SZOLGÁLAT BÉRELT ÉPÜLETEI:

C í m e	Bérbeadó neve
Miskolc, Szilvás u. 37	IV.sz. OGASZ
Miskolc, Középszer u. 17	MIK Zrt.
Miskolc, Klapka Gy.6-8.	MIK Zrt
Miskolc, Hajós A.u.1.	EBESZ
Miskolc, Andrássy u. 10.	Andrássy úti Társasház
Miskolc, Mátyás király u. 15.	ÖNO kez.

18./A VAGYON FELETT RENDELKEZŐ:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

Záradék: Az alapító okiratot Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése VI-110/13.571/2008. sz. határozatával 2008. június 26-án fogadta el.

Miskolc, 2008. június 26.

Káli Sándor
polgármester

ALAPÍTÓ OKIRAT (egységes szerkezetben)

1./AZ INTÉZMÉNY NEVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Miskolci Családsegítő Szolgálat, Regionális Módszertani Központ és Gyermekjóléti Szolgálat Megyei Módszertani Központ

Intézmény rövidített neve: Miskolci Családsegítő Központ

2./AZ INTÉZMÉNY Szt. SZERINTI BESOROLÁSA, TIPUSA:

Törzskönyvi nyilvántartási szám (PIR törzsszám): 473578

Alaptevékenységi szakágazat: 889900 szociális és gyermekjóléti ellátás szállásnyújtás nélkül

Szakfeladatrend szerinti tevékenységi körbe tartozó feladatok megjelölése:

Személyes gondoskodás keretében végzett szociális alapszolgáltatások

Szakfeladat száma:	Szakfeladat megnevezése:
85324-4	Családsegítés
85324-4	Családsegítés (szociális információs szolgáltatás integrált szociális és egészségügyi diszpécser központ működtetése)
85325-5	Szociális étkeztetés
85323-3	Házi segítségnyújtás
85323-3	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
85328-8	Egyéb szociális és gyermekjóléti szolgáltatás (támogató szolgáltatás)
85326-6	Nappali szociális ellátás (idősek klubja, ÉNO)

Természetben nyújtott szociális ellátások keretében:

85331-1 adósságkezelési (szolgáltatás) tanácsadás

Személyes gondoskodás keretében végzett szociális szakosított ellátások

85318-1 Átmeneti elhelyezést biztosító ellátások (idősek, fogyatékos személyek gondozóháza)

Az intézmény a Számveteli tv. szerint előírt egyéb szakfeladatai:

75192-2 Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások elszámolásai
55241-1 Munkahelyi vendéglátás

3./INTÉZMÉNY GYVT. SZERINTI BESOROLÁSA, TÍPUSA:

Személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátáson belül

85324-4 Családsegítés (gyermekjóléti központ)

4./AZ INTÉZMÉNY SZÉKHELYE:

Miskolc, Arany J.u.37.

5./AZ INTÉZMÉNY TELEPHELYEI:

Miskolc, Fazola H. u. 4.

Miskolc, Kassai utca 19.

Miskolc, Aba u. 49.

Miskolc, Jedlik Á. u. 3/a.

Miskolc, Lyukóvölgy Községi Ház

Miskolc, Lyukóvölgy 77 605 helyrajzi szám

Miskolc, Szondy u.50.

Miskolc, Kisfaludy u. 39-41.

Miskolc, Szentpéteri kapu 101/A.

Miskolc,-Szirma, Miskolci u. 54.

Miskolc, Meggyesalja u. 10.

Miskolc, Bajcsy Zs. u. 1-3 (Raktár)

Miskolc Kistérség Többcélú Társulásától átvállalt családsegítő és gyermekjóléti szolgálat intézményfenntartó társulás telephelyeire – az adott ellátási körzet – önkormányzat által kijelölt szolgáltatási hely.

6./AZ INTÉZMÉNY ALAPÍTÓ SZERVE:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (mint jogutód)

3525 Miskolc, Városház tér 8.

7./AZ ALAPÍTÁS ÉVE: 1990.

8./AZ INTÉZMÉNY FELÜGYELETI SZERVEI:

Fenntartói felügyeleti szerve:

Miskolc megyei jogú Város Önkormányzata

3525 Miskolc, Városház tér 8.

9./INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI TERÜLETE:

- családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás tekintetében az alapító okirat 1. sz. melléklete szerinti függelékben szereplő utcák
- Gyermekjóléti Központ tekintetében – Miskolc közigazgatási területe kivéve Avas városrész, Martin-kertváros, Szirma, Görömböly, Tapolca, Hejőcsaba
- Regionális családsegítő módszertani feladatok tekintetében: Borsod-Abaúj-Zemplén, Heves, Nógrád megye

- Megyei gyermekjóléti módszertani feladatok tekintetében: Borsod-Abaúj-Zemplén megye.
- Miskolci Többcélú Kistérségi Társulástól átvállalt családsegítés vonatkozásában az intézményfenntartói társulási szerződésben meghatározottak szerint.
- Miskolc Többcélú Kistérségi Társulástól átvállalt gyermekjóléti szolgáltatás és gyermekjóléti központ részfeladatainak ellátása az intézményfenntartó társulási szerződésben meghatározottak szerint.
- A Fogyatékos Személyek Gondozóháza, a támogató szolgáltatás, az értelmi fogyatékosok napközi otthona és a bentlakásos, átmeneti elhelyezést nyújtó idősek gondozóháza vonatkozásában Miskolc város közigazgatási területe.
- Étkeztetés, házi segítségnyújtás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, idősek klubja ellátási formákban az alapító okirat 2. sz. melléklete szerinti függelékben szereplő utcák.
- A Miskolci Többcélú Kistérségi Társulástól átvállalt támogató szolgáltatás vonatkozásában a külön közgyűlési határozattal jóváhagyott, mindenkori intézményfenntartó társulási szerződésben foglalt kistérséghez tartozó települések közigazgatási területe

10./AZ INTÉZMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGE:

Családsegítés (88.99 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül) keretében biztosítja:

- A családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő és jelzőrendszer működését,
- Szociális, életvezetési és mentális tanácsadást,
- Anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzbeli, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését,
- Családgondozással, a családban jelentkező működési zavarok, ill. konfliktusok megoldásának elősegítését,
- Közösségfejlesztő, valamint egyéni és csoportos terápiás programok szervezését (üdültetés, táboroztatás, gyermekfelügyelet, stb.)
- A tartós munkanélküliek, a fiatal munkanélküliek, az adósságterhekkel és lakhatási problémákkal küzdők, a fogyatékosokkal élők, a krónikus betegek, a szenvedélybetegek, a pszichiátriai betegek, a kábítószer problémával küzdők, illetve egyéb szociálisan rászorult személyek és családtagjaik részére tanácsadást nyújt,
- A családokon belüli kapcsolaterősítést szolgáló közösségépítő, családterápiás, konfliktuskezelő, mediációs programokat és szolgáltatásokat, valamint nehéz élethelyzetben élő családokat segítő szolgáltatásokat,
- Kötelező együttműködés keretében szervezi és bonyolítja az aktív korú nem foglalkoztatott személyek együttműködési programját,
- Adósságkezelési tanácsadást,
- Segíti speciális támogató, önsegítő csoportok szervezését, működtetését,
- Csoportos és közösségi szociális munkát,
- Jogi és pszichológiai tanácsadást,
- Komplex egészségügyi és szociális információs szolgáltatást működtet,

- Miskolci Kistérség Többcélú Társulástól átvállalt családsegítés szolgáltatás biztosítása gesztorként, a társulási megállapodás szerinti településeken,
- Esetmegbeszélő/szupervíziós csoportot működtet a szakmai munkatársak részére az 1/2000. (I.7.) Sz.Cs.M. rendelet 34.§-a értelmében

Gyermekjóléti szolgáltatás (88.99 M.n.s. egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül) keretében Gyermekjóléti központ feladata:

- a) A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében
 - a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
 - a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
 - a szociális válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás megszervezése,
 - szabadidős programok szervezése,
 - hivatalos ügyek intézésének segítése.
- b) A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében
 - a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben, az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
 - a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) A kialakult veszélyeztettség megelőzése érdekében
 - családgondozással a gyermek problémáinak rendezése, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozása,
 - családi konfliktusok megoldásának elősegítése,
 - egészségügyi és szociális ellátás, valamint hatósági beavatkozás kezdeményezése,
 - javaslat készítése a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására.
- d) A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében
 - családgondozás biztosítása a család gyermeknevelési körülményeinek javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
 - utógondozói szociális munka a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez.
- e) A szervezési, szolgáltatási, gondozási feladatok körében végzett egyéb tevékenységei
 - folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
 - meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedéseket
 - elkészíti a védelemben vett gyermekek gondozási-nevelési tervét,
 - segíti a nevelési, oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
 - felkérésre környezettanulmányt készít,
 - vizsgálja és feltárja az örökbe fogadni szándékozók körülményeit,
 - részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában

- fejlesztőpedagógiai szolgáltatást nyújt ,
- szervezi a helyettes szülői hálózatot
- jogi és gyermekpszichológiai szolgáltatást biztosít,
- A Miskolci Kistérség Többcélú társulásától átvállalt gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása gesztorként a társulási megállapodás szerinti településeken
- esetmegbeszélő/szupervíziós csoportot biztosít a szakalkalmazottak számára 15/1998. (IV.30.) N.M. rendelet 29.§-a értelmében

f.) Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásai:

- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- kapcsolattartási ügyeletet,
- kórházi szociális munkát,
- készenléti szolgálatot lát el.

g.) étkeztetés biztosítása(56.29 egyéb vendéglátás)

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen, koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik, vagy hajléktalanságuk miatt.

Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást. A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, valamint a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül)

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését, a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, és szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

támogató szolgáltatás (88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül)

A támogató szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

nappali ellátás (88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül)

Elsősorban a saját otthonukban élő, 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

átmeneti elhelyezést nyújtó időskorúak gondozóháza (87.30 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása)

Ellátottjai számára ideiglenes jelleggel, legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosít, mely különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvéleményének figyelembevételével egy alkalommal, egy évre meghosszabbítható.

Fogyatékos személyek nappali ellátása (88.10 Idősek, fogyatékosok szociális ellátása bentlakás nélkül)

Harmadik életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

Fogyatékos személyek gondozóháza (87.30 Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása)

- ideiglenes jelleggel olyan fogyatékos személyek teljes körű ellátása, akiknek a családjukban nem biztosított, vagy az átmeneti elhelyezést a család tehermentesítése teszi indokolttá.

11./ MÓDSZERTANI FELADATOK:

Regionális családsegítő szolgáltatási feladatok vonatkozásában:

- szakértőként való közreműködés a szociális intézmények szakmai ellenőrzésében, segítségnyújtás a fenntartó részére új szervezeti formák kialakításában,
- információ gyűjtés a családsegítő szolgáltatási feladatok tekintetében a szociális ellátórendszer sajátosságairól, problémáiról, az alkalmazott módszerekről, a gondozási tevékenység ellátásáról,
- segítségnyújtás a családsegítő szolgáltatási feladatok tekintetében a szociális intézmények szakmai munkájában, tanácsadás szakmai kérdésekben, gondozási módszerekben
- az ágazati irányításához kapcsolóan:
- részvétel a minőségfejlesztési stratégia és standardok kidolgozásában,
- a családsegítő szolgáltatási feladatok tekintetében ajánlások készítése a személyes gondoskodás feltételeinek fejlesztésére, a hatékonyabb gondozási módszerek alkalmazására,
- a szociális ellátásokat érintő tudományos kutatómunka eredményeinek figyelemmel kísérése, azok elterjesztésének és gyakorlati alkalmazásának elősegítése,
- a szociálpolitikai szakterületen dolgozók tapasztalatcseréjének és továbbképzésének kezdeményezése,
- részvétel az ágazati minisztérium által szervezett szakmai programok lebonyolításában, megszervezésében, szükség esetén szakértői feladatok ellátása, szakmai programok értékelése során.

Regionális Szociális Módszertani Intézmény – gesztor szervezet feladatainak ellátása:

- Az Észak-Magyarországi Régió szociális módszertani feladatait ellátó a Konzorcium működési feltételeinek biztosítása, a működés koordinálása, az együttműködés kereteinek megteremtése (Konzorciumi találkozók, operatív módszertani munkamegbeszélések rendszeres időközönként, stb.)
- Az Észak-Magyarországi régió szociális módszertani feladatainak koordinálása (módszertani feladatok, továbbképzési feladatok, szakértői tevékenység, szakértői bizottságok munkájával kapcsolatos koordinatív adminisztratív feladatok ellátása)
- A szakmai információáramlás folyamatos biztosítása (a konzorciumi partnerek között, ill. a regionális szociális módszertani konzorcium és az Észak-Magyarországi Régióban működő szociális szolgáltatók között), ezzel összefüggésben az információáramlás csatornáinak kialakítása, működtetése (közös regionális módszertani hon-lap, teljeskörű regionális adatbázis, negyedévente megjelenő regionális Hírlevél, szakmai és információs kiadványok, regionális szakmai találkozók, konferenciák, stb.)
- A Konzorcium képviselője az ágazati minisztérium (SzMM) és a Szociális és Munkaügyi Intézet (SZMI) felé, az információáramlás biztosítása a Minisztérium, az SZMI, és a Konzorciumi partnerek, valamint az Észak-Magyarországi Régióban működő szociális szolgáltatók között
- A konzorciumi partnerekkel együtt évente elkészíti az Észak-Magyarországi Régió Regionális Szociális Módszertani Konzorciumának éves Munkatervét és éves költségvetés tervezetét
- Eleget tesz a Regionális Szociális Módszertani Intézmény/Konzorcium beszámolási és elszámolási kötelezettségeinek (éves, szakmai és költségvetési beszámoló, ill. szükség szerint részbeszámolók)
- Kapcsolatot tart a Regionális Módszertani Intézményekkel/Konzorciumokkal
- Az SZMI-vel együttműködve kezdeményező és koordinatív, szakterületére vonatkozóan irányító szerepet vállal modellkísérleti programok megvalósításában, új szakmai módszerek, szolgáltatási formák megismertetésében, bevezetésében az Észak-Magyarországi régióban
- Koordinálja a szolgáltatásszervezési koncepciók kidolgozásával kapcsolatos módszertani segítségnyújtást,
- Kezdeményezi és támogató szakmai segítséget nyújt az ágazatok, szakmai területek közötti – rendszerszemléleten alapuló – együttműködés megteremtéséhez és működtetéséhez az Észak-Magyarországi Régióban

Megyei gyermekjóléti szakmai módszertani és továbbképzési feladatok vonatkozásában:

- a térség gyermekvédelemmel, gyermekjóléttel kapcsolatos helyzetének figyelemmel kísérése, a felmerülő problémák megoldására stratégia kidolgozása,
- a területen lévő gyermekjóléti szolgálatok felé a módszertani és tudományos kutatási eredmények közvetítése,
- szakmai megbeszélések, tapasztalatcserek, módszertani tanácsadás szervezése, konzultációs lehetőség biztosítása,
- fórumok, továbbképzések szervezése,
- a területen működő gyermekjóléti alapellátás, a család-, és gyermekvédelem más intézményi, a szociális ellátórendszer és a civil szektor közötti koordináció biztosítása,
- a megyei gyámhivatal megbízása alapján szakértőként való közreműködés a gyermekjóléti szolgálatok szakmai ellenőrzésében,

- a fenntartó felkérésére szakvélemény készítése a területhez tartozó gyermekjóléti szolgálatok, szolgáltatások működéséről.

12./ AZ INTÉZMÉNY KIEGÉSZÍTŐ TEVÉKENYSÉGE:

- szabadidős tevékenységek szervezése, sportversenyek, táborok, vetélkedők szervezése önköltségi (non-profit) alapon
- szakmai fórumok, szakmai műhelyek, szakmaközi találkozók, képzések, továbbképzések, esetmegbeszélő csoportok, szupervíziós csoportok, tréningek szervezése, tartása önköltségi (non-profit) alapon
- helyiségek, eszközök bérbeadása
- nappali ellátást és házi segítségnyújtást igénylők ruháinak szolgáltató központban történő mosása, vasalása önköltségi alapon,

13./ AZ INTÉZMÉNY JOGÁLLÁSA:

Önálló gazdálkodást folytató költségvetési szerv, az előirányzatok felett teljes jogkörrel rendelkező költségvetési szerv.

14./ AZ INTÉZMÉNY VEZETŐJÉNEK KINEVEZÉSI RENDJE:

Az intézmény igazgatóját előzetes pályázati eljárást követően Miskolc megyei jogú Város Közgyűlése nevezi ki, a hatályos jogszabályban előírt időtartamra.

15./ A FELADATELLÁTÁST SZOLGÁLÓ VAGYON:

<u>Épület helye</u>	<u>hrsz.</u>
Miskolc, Arany J.u.37.	3700/47
Miskolc, Szondi Gy.u.50.	84844/1
Miskolc-Szirma, Miskolci u. 54.	49855
Miskolc, Fazola H. u. 4.	21638/122
Miskolc, Meggyesalja u. 10.	2081
Miskolc, Jedlik Ányos u. 3/A.	23496/2
Miskolc, Bajcsy –Zs. U. 1-3.(raktár)	4190/6/A/42

A Miskolci Családsegítő Központ bérelt épületei:

<u>C í m e</u>	<u>Bérbeadó neve</u>
Miskolc, Kisfaludy u. 39-41.	MIK Rt.
Miskolc, Szentpéteri k. 101/A.	MIK Rt.
Miskolc, Kassai u. 19.	EBESZ
Miskolc, Aba u. 49.	OGASZ

16./ A VAGYON FELETT RENDELKEZŐ:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

Záradék: Az alapító okirat utolsó módosítását Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése VI-110/13.571/2008. sz. határozatával 2008. június 26-án fogadta el.

Miskolc, 2008. június 26.

Káli Sándor
polgármester

Derús Alkony SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Arany J.u.37.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	167	1	Szociális segítő		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	28	5	szociális gondozó	1	2
				vezető gondozó		
Idősek Klubja	50	42	1	Szociális gondozó		
Technikai			1	takarító		
Összesen			9		1	2

**„Arany Alkony SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Kabar u.4.**

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állások Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			0	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	0	88	1	Szociális segítő		
				Konyhavezető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	0	26	5	Szociális gondozó	1	
				Vezető gondozó		
Gondozóház (idősek átmeneti otthona)	14	12	5	szociális gondozó		
Szociális mentálhigiénés munkatárs			1	szociális mentálhigiénés munkatárs		
Technikai			2	takarító takarító	1	
Összesen			14		2	0

Segítő Kezek SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Szondy Gy.u. 50.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ				Nappali ellátás vezető	1	
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	91	1	Szociális segítő		
				Konyhavezező/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	34	6	Szociális gondozó	3	
				Vezető gondozó		
Idősek Klubja	35	31	1	Szociális gondozó		
Technikai			1	takarító		
Összesen			9		4	0

Martin -kertvárosi SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Kisfaludy u. 49-51.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátást vezető		
Étkeztetés	Nem kell feltüntetni	87	1	Szociális segítő		
				Konyhavezeztető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	9	3	Szociális gondozó		
Idősek Klubja	35	31	1	Szociális gondozó		
Technikai			1	takarító		
Összesen			7		0	0

Vár-Sétány SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Bartók B.u.7.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátást vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	165	1	Szociális segítő		
				Konyhaveze-tő/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	22	5	Szociális gondozó		
			3	kisegítő (4 órás)	0.5 fő *kisegítő (4 órás)	
Idősek Klubja	50	40	1	Szociális gondozó		
Technikai			1	Takarító	1	
Összesen			12		2	0

* A kisegítők szerződéssel vannak alkalmazva, az ebéd kihordásban segítenek, a területen sok az etetésre szoruló ellátott, ezért van szükség a munkájukra.

Perecesi SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Bollóalja u.115.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	51	1	Szociális segítő		
				Konyhavezeztető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	10	2	Szociális gondozó	2	
Idősek Klubja	35	23	1	Szociális gondozó		
Gondozóház (idősek átmeneti otthona)	11	9	5	gondozó		2
Szociális mentálhigiénés munkatárs			1	Szociális mentálhigiénés munkatárs		
Technikai			1	takarító takarító	1	
Összesen			12		3	2

Őszi Fények SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Szentpéteri kapu 101/A

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	76	1	Szociális segítő		
				Konyhavezető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	27	4	Szociális gondozó	4	
				Vezető gondozó		
Idősek Klubja	35	33	2	szociális gondozó		
					1 szociális munkás	
Technikai			1	takarítónő		
Összesen			9		5	0

Hejőcsabai SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Sütő J. u. 4.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	135	1			
				Konyhavezező/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	30	4	Szociális gondozó	2	1
				Vezető gondozó		
Idősek Klubja	40	40	1	Szociális gondozó		
Technikai			1	takarítónő		
Összesen			8		2	1

Szirmai SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Miskolci u. 54.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ				Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	49	1	Szociális segítő		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	12	2	Szociális gondozó		
Idősek Klubja	30	22	1	Szociális gondozó		
Technikai			1	takarítónő		
Összesen			5		0	0

Észak- Kiliáni SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Kacsóh P.u.8.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	102	1	Szociális segítő		
				Konyhavezető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	26	5	Szociális gondozó	2	1
				Vezető gondozó		
Idősek Klubja	50	35	2	Szociális gondozó		1
Gondozóház (idősek átmeneti otthona)	15	15	5	Szociális gondozó		
			1	Szociális mentálhigiénés munkatárs		
Technikai			3	Takarító Takarító Karbantartó fűtő	1	
Összesen			18		3	2

Újgyőri SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Andrássy u.10.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	104	1	Szociális segítő		
				Konyhavezeztető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	23	6	Gondozónő	1	
Idősek Klubja	40	40	2	Szociális gondozó		1
Technikai			1	takarítónő		
Összesen			11		1	1

Szépkor SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Mátyás király u.15.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	131	1	Szociális segítő		
				Konyhavezező/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	28	5	Gondozó	6	
				Vezető gondozó		
Idősek Klubja	40	28	1	Szociális gondozó		1
Technikai			1	takarítónő		
Összesen			9		6	1

Hámori SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Palota u.16.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés,	Nem kell feltüntetni	52		Szociális segítő		
				Konyhavezető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	47	4	Szociális gondozó	1	
				Vezető gondozó		
Idősek Klubja	50	48	1	Szociális gondozó		
Technikai			1	takarítónő		
Összesen			7		1	0

Bulgárföldi SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT
Fazola H.u.4.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Nappali ellátás vezető		
Étkeztetés	Nem kell feltüntetni	103	1	Szociális segítő		
				Konyhavezető/ 50 adag felett		
Házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	26	5	Gondozó	2	1
				vezető gondozó		
Idősek Klubja	40	33	1	Szociális gondozó		
Gondozóház (idősek átmeneti otthona)	12	10	5	Szociális gondozó		
Technikai			2	takarító takarító	2	
Összesen			15		4	1

Fogyatékos Személyek Gondozóháza és Nappali Intézménye

Meggyesalja u.10.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
VEZETŐ			1	Intézmény vezető		
Fogyatékos személyek nappali ellátása (5 csoport)	50	42	6	szociális gondozó (csoporton-ként 1 fő)	2	
			3	Terápiás munkatárs 3 csoportra 1 fő		
Fogyatékosok átmeneti otthona	10	10	5	szociális gondozó		
			1	Mentálhigiénés munkatárs		
Technikai			3	takarító	1 udvaros	
Összesen			19		3	

Támogató Szolgáltatás
Kabar u.4.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
Támogató szolgáltatás			1	Szolgáltatás vezető		
			1	Személyi segítő		
			1	Személyi segítő		
			3	Gépjárművezető		
Összesen			6			

AVASI KONYHA
Leszih A.u.4.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti adagszám	Ténylegesen ellátottak száma /adag	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
Főzőkonyha	700	R: 67 E: 526 V: 55	1	élelmezésvezető		
			1	Vezető helyettes		
			2	Szakács		
			1	Hentes		
			8	konyhalány		
Összesen			13			

KACSÓH KONYHA
Kacsóh P.u.4.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti adagszám	Ténylegesen ellátottak száma /adag	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
Főzőkonyha	200	R: 26 E: 114 V: 20	1	élelmezésvezető		
			1	Vezető helyettes		
			2	Szakács		
			3	konyhalány		2
			1	mosónő		
Összesen			8			2

BELVÁROSI KONYHA
Arany J. u. 37.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti adagszám	Ténylegesen ellátottak száma /adag	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
Főzőkonyha	600	R: 21 E: 338 V: 14	1	élelmezésvezető		
			1	Vezető helyettes		
			2	Szakács		
			1	Hentes		
			8	konyhalány	1	
Összesen			13		1	

FAZOLA KONYHA
Fazola H.u. 4.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti adagszám	Ténylegesen ellátottak száma /adag	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
Főzőkonyha	600	R: 50 E: 392 V: 40 Óvodának T: 99 E: 104 U: 96	1	élelmezésvezető		
			1	Vezető helyettes		
			2	Szakács		
				Hentes	1	
			8	konyhalány		
Összesen			12		1	

Kistérségi Jelzőrendszer

Kabar u.4.

Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Ténylegesen ellátottak száma /fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	Üres állás-helyek Száma/ típusa	TGYS, GYED, GYES,
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni		1	Vezető koordinátor		
			1	rendszergazda		
			6	Szociális gondozó		
Összesen			8		0	0

**Miskolci Jelzőrendszeres Házi segítségnyújtás
40 készülékenként 2 fő gondozó**

Családsegítő			Iránytű		
26 készülék + 11 nyugdíjas házi bekötött készülék			24 készülék		
		1/2000.Sz. Cs.M. r. szerinti szakmai minimum létszám-norma			1/2000.Sz. Cs.M. r. szerinti szakmai minimum létszám-norma
	1	Szociális gondozó		1	Szociális gondozó
	1			1	
összesen	2	2	összesen	2	2

**Házi segítségnyújtás
52 ellátott**

Családsegítő 18 ellátott					Iránytű 34 ellátott				
Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	1/2000.Sz. Cs.M. r. szerinti szakmai minimum létszám-norma	Ellátási forma	Működési engedély szerinti ellátotti létszám/fő	Alkalmazotti létszám/fő	Beosztás	1/2000.Sz. Cs.M. r. szerinti szakmai minimum létszám-norma
Hári segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	1 üres álláshely. 1 üres álláshely 1 üres álláshely	Szociális gondozó	3	Hári segítségnyújtás	Nem kell feltüntetni	6	Szociális gondozó	6
							1	Vezető gondozó	1
Összesen		3		3	Összesen		7		7

**+ 2 üres álláshely(+3 CSSK hoz rendelt)
+ 2 GYES**