

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének
2010. május 27-én tartott ülésének jegyzőkönyvéből:**

IV-81/43.564/2010. sz. határozat

**Tárgy: **Vagyonkezelési és közfeladat átadási szerződés megkötése
a MIHŐ Kft-vel (Bogánacs utcai depóniagáz szemétkerakó
telep)****

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és elfogadta a „Javaslat vagyonkezelési és közfeladat átadási szerződés megkötésére a MIHŐ Kft-vel (Bogánacs utcai depóniagáz szemétkerakó telep)” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

- 1.) Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a 0156/21. hrsz-ú földterület ingatlant a rajta lévő építményekkel, valamint a 0156/3 hrsz-ú földterület ingatlant - az utógondozási feladatok ellátásának kötelezettsége mellett – ingyenesen a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft vagyonkezelésébe adja 2010. június 1.– 2040. december 31-ig tartó időtartamra. (a 0156/21. hrsz-ú ingatlanon található vagyonkezelésbe adott építmények tételes felsorolását és értékadatát a jelen előterjesztés mellékletét képező Vagyonkezelési és közfeladat átadási szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza)
- 2.) A Közgyűlés a vagyonkezelésbe adott vagyonelemek értékét az alábbiak szerint határozza meg:

– 0156/21 hrsz-ú ingatlan földterület	841.781.609 Ft
– 0156/21 hrsz-ú ingatlan építményei	77.311.252 Ft
– 0156/3 hrsz-ú ingatlan földterület	4.251.000 Ft
– Összesen:	923.343.861 Ft
- 3.) A Közgyűlés az előterjesztés mellékletét képező „Vagyonkezelési és közfeladat átadási szerződés”-t jóváhagyja és felhatalmazza a Polgármestert a szerződés MIHŐ Kft-vel történő aláírására.

Felelős:

Végrehajtásért felelős:

Végrehajtást felügyelő főosztály:

Polgármester

MIHŐ Kft.

Építési, Környezetvédelmi és

Városüzemeltetési Főosztály

Pénzügyi, Adó és Gazdálkodási

Főosztály

Határidő:

2010. május 31.

K. m. f.

**Dr. Mihalecz Péter sk.
jegyző**

**Káli Sándor sk.
polgármester**

A kiadmány hitelül:

kiadó

VAGYONKEZELÉSI ÉS KÖZFELADAT ÁTADÁSI SZERZŐDÉS

Kötötték egyrésztől **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**
3525 Miskolc, Városház tér 8.
képviselésében: **Káli Sándor polgármester**
mint önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat)

másrésztől **MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**
3534 Miskolc, Gagarin u. 52.
cégjegyzékszám: 05-09-004544
képviselésében: **Korózs András ügyvezető igazgató**
mint vagyongazdálkodó (továbbiakban: Vagyongazdálkodó)

az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételek szerint.

I. Vagyongazdálkodási jog létesítésének jogalapja

1./ Szerződő felek megállapítják, hogy az Önkormányzat kizárólagos és közvetett (a vagyongazdálkodási feladatok ellátására rendelt Miskolc Holding Zrt-n keresztül) tulajdonosa a MIHŐ Kft-nek.

Felek a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. (továbbiakban: Ötv.) 80/A.§-a alapján a jelen megállapodás keretében közfeladat átadásához kapcsolódó vagyongazdálkodási szerződést kötnek.

2./ Szerződő felek megállapítják, hogy az ügylet megkötésére, vagyongazdálkodási jog létesítésére az Ötv. 80/A.§ (5) bek-re alapítottan ún. kijelölés útján – külön ellenérték nélkül, ingyenesen – került sor.

II. Vagyongazdálkodási megállapodás tárgya

1./ Az Önkormányzat megállapítja, hogy – nyilvántartása szerint – kizárólagos tulajdonát képezi az a) pont szerinti korlátozottan forgalomképes besorolású ingatlan és az ingatlanon lévő építmények, a b) pont szerinti forgalomképes besorolású ingatlan.

a) **Miskolc 0156/21 hrsz.-ú**, depóniagáz szeméttlerakó telep művelési ágban nyilvántartott, 16 hektár 1066 m² térmértékű külterületi ingatlan, közismert megnevezése szerint a bezárt Bogánics utcai szeméttlerakó telep (0156/4 hrsz.-ú szeméttlerakó telep földrészlet megosztásából).

1/13 oldal

Miskolc MJV Önkormányzata
Káli Sándor
polgármester

MIHŐ Kft.
Korózs András
ügyvezető igazgató

- 0156/21 hrsz-ú földterület önkormányzati nyilvántartási értéke: 841.781.609 Ft
- 0156/21 . hrsz-ú földterületen lévő építmények önkormányzati nyilvántartási értéke: (**1.sz. melléklet** szerint) 77.311.252 Ft

0156/21. hrsz-ú ingatlan (földterület és építmények)
önkormányzati nyilvántartási értéke összesen: 919.092.861 Ft

amely értéken az Önkormányzat az ingatlant vagyonkezelésbe adja

- b) **Miskolc 0156/3 hrsz.-ú**, szántó művelési ágban nyilvántartott, 12.922 m² termértékű, védőterület funkciójú külterületi ingatlan.

Az ingatlan önkormányzati nyilvántartási értéke 4.251.000 Ft,

amely értéken az Önkormányzat az ingatlant vagyonkezelésbe adja.

(továbbiakban az ingatlanok megnevezése: depó/lerakó)

- 2./ Szerződő felek rögzítik, hogy a fenti pontban körülírt lerakó több évtizede az Önkormányzat, illetve a környező települések területéről begyűjtött települési szilárdhulladék lerakással történő ártalmatlanítását szolgálta, és mely depó az Észak-magyarországi Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Felügyelőség (továbbiakban: Környezetvédelmi Hatóság) döntése alapján 2006. évben bezárásra került.
- 3./ Szerződő felek rögzítik, hogy az Önkormányzat felhatalmazása alapján a MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft. a KEOP-2008 4.1. pályázat keretében elnyert vissza nem térítendő állami támogatással és önerővel megvalósította a Bogánics utcai rekultivált lerakóban képződő biogáz elégetése céljából a távhőszolgáltatás energiaellátásához felhasznált hő- és villamos energia előállításra alkalmas eszközöket. A beruházás elsődlegesen energiaforrásként a lezárt hulladéklerakó hulladéktestében képződött ún. depónia gázt hasznosítja.

III. Közfeladat meghatározása

- 1./ Az Önkormányzat rögzíti, hogy a hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. tv. (továbbiakban: Hgt.) 21.§ (1) bek-e szerint: „A települési önkormányzat kötelezően ellátandó közszolgáltatásként az ingatlantulajdonosoknál keletkező települési hulladék kezelésére hulladékkezelési közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez, és tart fenn.”

A Hgt. 3.§ 1/ pontja szerint a kezelés, mint tevékenység magában foglalja a kezelőlétesítmények (így a depó/lerakó) utógondozását, és ennek keretében a műveléssel felhagyott lerakó bezárását, rekultivációját és 30 évig tartó utógondozását.

- 2./ Az Önkormányzat a fentebb meghatározott kezelési tevékenységére vonatkoztatva rögzíti, hogy a Környezetvédelmi Hatóság a

2/13 oldal

- a. 2001. október 30. napján keltezett 7557-3/2001. sz. határozatával elrendelte a Bogács utcai kommunális hulladéklerakó teljes körű környezetvédelmi felülvizsgálatát, majd ezt követően
- b. 2001-ben keltezett 7557-9/2001. sz. határozatával előírta a hulladéklerakó felhagyásához szükséges helyreállítási munkálatok körét (7557-10/2001. sz. határozattal kiegészítve),
- c. 2008. június 27. napján kelt 14442-1/2008. sz. határozatával (**2. sz. melléklet**) kötelezte az Önkormányzatot a már bezárt Bogács utcai (Nádas-réti) lerakó 30 évig terjedő utógondozására.

Az utógondozási kötelezettségről szóló határozat szerint az utógondozási időszakon belül üzemeltetni kell a kialakított monitoring rendszert, kezelni kell a keletkező hulladéklerakó gázt, továbbá el kell végezni a rekultivált felület karbantartását.

A monitoring rendszer részét képezi a 0156/22 hrsz.-ú hulladékudvar művelési ágban nyilvántartott „Üzemi kút” megnevezésű létesítmény, továbbá a jelen pontban hivatkozott környezetvédelmi hatósági határozatokban rögzített egyéb, harmadik személyek tulajdonát képező ingatlanokon létesített figyelő kutak (monitoring létesítmények), melyek tételes felsorolását a **3. sz. melléklet** tartalmazza.

Az utógondozási tevékenységről a hivatkozott határozatokban foglalt kötelezett a 20/2006. (IV.5.) KvVM rendelet szerint összefoglaló jelentést köteles készíteni, illetve azt köteles a felügyelőségnek megküldeni minden év április 30. napjáig.

IV. Vagyonkezelői jog létesítése, közfeladat átadása

- 1./ Az Önkormányzat az Ötv. 80/A-80/B.§-a alapján [a 80/A.§ (5) bek-t alkalmazva, kijelölés útján] vagyonkezelésbe adja a Vagyonkezelő részére a jelen szerződés II.1. pontjában meghatározott külterületi ingatlanokat, építményeket, a jelen szerződés III. pontjában körülírt és az Önkormányzatot terhelő közfeladat ellátásához kapcsolódóan.

Az Önkormányzat által vagyonkezelésbe adott építmények önkormányzati nyilvántartási adatokkal megegyező tételes jegyzékét – azok értékével együtt – a jelen szerződés **1. sz. melléklete** tartalmazza.

- 2./ A vagyonkezelői jog a Vagyonkezelő részére ingyenesen, ellenérték nélkül került átengedésre.
- 3./ Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával feltétlen hozzájárulását adja, hogy a MIHŐ Kft. javára a jelen szerződés II.1. pontjában feltüntetett ingatlanokra (egész tulajdoni illetőségükre) külön ellenérték nélkül az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. 105/A.§ (10) bek-e, illetve az 1997. évi CXLI. tv. végrehajtásáról szóló 109/1999. (XII.29.) FVM rendelet 7.§-a alapján vagyonkezelői jogot jegyezzenek be az ingatlan-nyilvántartásba.

3/13 oldal

A vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről a Vagyonkezelő köteles gondoskodni.

Az ingatlan-nyilvántartási eljárásra utalva szerződő felek rögzítik, hogy mindketten magyarországi székhelyű devizabelföldi jogi személyek.

Szerződő felek megállapítják, hogy az Áht. 105/D.§ alapján az Önkormányzat tulajdonában lévő vagyon vagyonkezelésbe adása illetékmentes.

Az Önkormányzat a vagyonkezelésbe adott eszközök létrehozásakor élt ÁFA-levonási jogával, ezért a vagyonkezelési jog átadása – a felek megítélése szerint - adókötelesen történhet a MIHŐ Kft részére. Felek kötelezettséget vállalnak, hogy szakértő, illetve egyéb konzultációs eljárás igénybevételét követően közösen határozzák meg az ügylethez rendelt ÁFA alapját és a fizetendő ÁFA összegét. Az egyeztetési eljárás végső határideje 2010. május 31. A MIHŐ Kft. kötelezettséget vállal, hogy az egyeztetett ÁFA összegét az Önkormányzat 2010. június 10-ig közölt számlája alapján 30 napon belül megfizeti az Önkormányzat részére. Felek rögzítik, hogy az ÁFA megfizetésére vonatkozó megállapodásuk a vagyonkezelői jog ingyenes átadását nem érinti.

- 4./ A Vagyonkezelő a vagyonkezelési jog létesítésével egyidejűleg kötelezettséget vállal, hogy a III. pontban és különösen a Környezetvédelmi Hatóság 14442-1/2008. számú, jelen szerződéshez **2. sz. mellékletként** csatolt határozatában részletesen előírt utógondozásra vonatkozó kötelezettségeket a Környezetvédelmi Hatóság által meghatározott módon az Önkormányzat nevében eljárva, helyette teljesíti.

Ezen túlmenően Vagyonkezelő feladatát képezi a depóniatest (hrsz.: 0156/21) valamint a védőterület funkciójú külterületi ingatlan (hrsz: 0156/3) szükség szerinti, de minimum évente kétszer történő kaszálása, és a telepített műtárgyakra vagyonbiztosítási szerződés megkötése.

A Vagyonkezelő az általa átvállalt közfeladat ellátásához kapcsolódó részfeladatok teljesítése során jogosult alvállalkozók vagy egyéb teljesítési segédek igénybevételére azzal, hogy ezen személyek esetleges szerződésszegéseiért, mulasztásaiért, károkozásaikért úgy felel, mintha saját maga járt volna el.

- 5./ Szerződő felek rögzítik, hogy a közfeladat átvállalása nem terjed ki a lezárt lerakó esetleges és csak jelentős költséggel elhárítható havaria eseményeinek (például: hulladéktestből fakadó talajvízszennyezések elhárítására, a hulladéktestben esetlegesen fellelt veszélyes hulladék kiemelésére, kezelésbe történő továbbadására) a kezelésére, illetve elhárítására.

E pont vonatkozásában jelentős költségvonzatú havaria eseménynek tekintik a felek, ha annak egyszeri vagy évenként ismétlődő elhárítási költsége a nettó 2 Millió forintot meghaladja.

Felek rögzítik, hogy amennyiben a bekövetkezett havaria esemény elhárítása a jelentős költséget meghaladja, úgy annak viselése – a jelentős költséget meghaladóan – az Önkormányzatot terheli.

4/13 oldal

V. A vagyonkezelési jogviszony részletes szabályai

1./ Tevékenységi szabályok

- 1.1./ A Vagyonkezelő az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv. (továbbiakban: Áht.) 105/A-105/C.§-ban foglalt felhatalmazás, illetve a jelen szerződésben szabályozott módon jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlan birtokba venni, használni és hasznosítani.

A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyonnal rendeltetésszerűen, az általában elvárható gondossággal köteles gazdálkodni. Az e kötelezettsége megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint tartozik felelősséggel.

- 1.2./ Szerződő felek az Áht. 105/B.§ (1) bek a) pontjára utalva rögzítik, hogy a Vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladat a jelen megállapodás III. pontjában, az ahhoz kapcsolódó részletezett kötelezettségek a IV.4. pontban kerültek meghatározásra.

Az Áht. 105/B.§ (1) bek. a) és d) pontjára utalva a Vagyonkezelő jogosult a vagyonkezelésbe vett ingatlanokat vállalkozási tevékenységéhez kapcsolódóan használni és hasznosítani, feltéve, hogy az adott művelési ágra figyelemmel a folytatni kívánt vállalkozási tevékenységet a Környezetvédelmi Hatóság engedélyezi, vagy nem kifogásolja.

2./ Gazdálkodási szabályok

- 2.1./ A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles kezelni, karbantartani, felújításáról, pótlólagos beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben tartalékot képezni. Szerződő felek a vagyonkezelésbe adott 0156/21 hrsz-ú ingatlanra utalva rögzítik, hogy az a bejegyzett művelési ágra is tekintettel piaci szempontból korlátozottan hasznosítható.

Szerződő felek a szerződés megkötésekor fennálló állapot szerint az elszámolandó éves értékcsökkenés mértékét (rögzített amortizációs hányad) a vagyonkezelés időtartamára vonatkoztatva az alábbiak szerint határozzák meg.

A Vagyonkezelőnél az építmények 77.311.252 Ft. összegű vagyonkezelésbe adási értéke képezi az évente elszámolandó 3 %-os mértékű értékcsökkenési leírás alapját.

A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett eszközök után elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeget köteles a vagyonkezelésbe vett eszközök pótlására, bővítésére, a kezelt vagyon felújítására fordítani. Az elszámolt értékcsökkenés összegéről, annak felhasználásáról a Vagyonkezelő minden tárgyévet követő év február 15. napjáig köteles a tulajdonost írásban tájékoztatni.

5/13 oldal

A Vagyonkezelő az elszámolt értékcsökkenést és az annak felhasználása után keletkező maradványt évente göngyölti, a maradvány végösszegével legkésőbb a vagyonkezelői szerződés megszűnésekor köteles elszámolni.

A hulladéklerakó, mint földterületi ingatlan gazdasági szempontból inaktív, másrészt a hulladéklerakó bezárásához, rekultivációjához adott ISPA támogatás a gazdasági alapú hasznosítást kizárja.

A rögzített amortizációs hányaddal szemben elszámolható költségek különösen az alábbiak:

- a. gépészeti berendezések felújítása,
- b. gázkutak felújítása, kútfej cserék,
- c. gázmérők felújítása, cseréje,
- d. kompresszorok időszakos cseréje,
- e. metándetektorok cseréje, hitelesítése,
- f. számítógépes műszaki vezérlő rendszer felújítása, szükség szerinti cseréje, illetve fejlesztése.

2.2./ A Vagyonkezelő évente köteles üzleti/beruházási (esetleg gördülő beruházási) tervet és ezzel egyidejűleg elszámolási nyilatkozatot (együttesen: üzleti jelentés) készíteni.

Az elszámolási nyilatkozatnak tartalmaznia kell a vagyonkezelésbe vett eszközökre elszámolt működési, karbantartási, beruházási és egyéb rendkívüli és/vagy nyilvántartási költségeket (ideértve az esetleges havaria eseményeket), a vagyon hasznosításából realizált bevételeket.

Az elszámolási nyilatkozat a vagyonkezelésbe vett vagyon használatából, működtetéséből származó bevételeket, illetve közvetlen költségeket és ráfordításokat elkülönítetten olyan módon tartalmazza, hogy a Vagyonkezelőnek a sajátvagyonnal folytatott vállalkozási tevékenységéből származó bevételeitől, illetve költségeitől és ráfordításaitól azok egyértelműen elhatárolhatók legyenek. Ha a Vagyonkezelő a tevékenységét a vagyonkezelésbe vett és saját eszközökkel együttesen végzi, akkor a használatból, működtetésből származó bevételeit, közvetlen költségeit és ráfordításait jellemzően a két vagyoncsoport nyilvántartási értékének az arányában (vagy egyéb ésszerű az Önkormányzat által elfogadott arányításnak megfelelően) köteles elkülöníteni.

Az elszámolási nyilatkozat része, hogy a bázisú vonatkozó tényadatok mennyiben felelnek meg, illetve mennyiben térnek el az üzleti/beruházási tervben foglalt prognózistól.

Az üzleti/beruházási terv tartalmazza, hogy az adott üzleti évre vonatkoztatva a Vagyonkezelő az elszámolási nyilatkozatnak megfelelő szerkezetben és tagolásban milyen ráfordításokat és bevételeket tervez a vagyonkezelésbe vett eszközök használatával, hasznosításával.

6/13 oldal

Az üzleti jelentést a Vagyonkezelő köteles minden év május 31. napjáig az Önkormányzat részére megküldeni azzal, hogy az Önkormányzat az üzleti jelentés kézhezvételétől számított 30 napon belül kifogást jelenthet be, észrevételeket és javaslatokat tehet. Az önkormányzati észrevételek esetén szerződő felek kötelesek egyeztetni és legkésőbb július 15. napjáig az üzleti jelentést véglegesíteni.

3./ Beruházási szabályok

3.1./ A Vagyonkezelő – attól a feltételtől függően, hogy az alább részletezett beruházásához vissza nem térítendő támogatást tud igényelni – kötelezettséget vállal, hogy a jelen szerződés megkötésétől számított nem több mint 5 éven belül a depónia gáz energetikai célú hasznosításának továbbfejlesztéseként kialakít és működtet ún. gázmotoros energetikai berendezéseket elektromos energia előállítására céljából.

Az Önkormányzat már most kötelezettséget vállal, hogy a fenti bekezdésben rögzített beruházási szándék megvalósításához szükséges tulajdonosi hozzájárulásokat kellő időben a Vagyonkezelő részére megadja.

Szerződő felek már most megállapodnak, hogy amennyiben a jelen pont szerinti energetikai beruházás megvalósul, úgy az Önkormányzat fenntartja a jogát arra, hogy az alább részletezettek szerinti beruházási megállapodás keretében a Vagyonkezelő által nyereségesen a vagyonkezelésbe adott ingatlanokon folytatott energia üzemeltetés adózott, mérleg szerinti eredményéből járadékot igényeljen.

Szerződő felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen pontban említett beruházás aktiválását követő 1 éven belül a fenti bekezdés szerinti szerződésmódosítás nem jönne létre, úgy az Önkormányzatot megilleti az a jog, hogy a jelen szerződést 6 hónapos felmondási idő alkalmazásával felmondja.

3.2./ Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett ingatlanokon olyan jellegű beruházásokat kíván megvalósítani, amelyek eredményeként képződött eszközök az ingatlanok vonatkozásában tartozéknak vagy alkotórészeknek minősülnek (épület, építmény), úgy a beruházás megkezdése előtt köteles az Önkormányzat írásbeli hozzájárulását beszerezni. A Vagyonkezelő a hozzájárulási eljárás során kezdeményezheti, hogy az Önkormányzat az általa létesített épületek és építmények vonatkozásában a szerződés megszűnésére irányadó általános szabályoktól (a jogviszony megszűnésekor minden, az ingatlanon létesített beruházás az Önkormányzat tulajdonába kerül térítésmentesen) eltérően állapodjanak meg.

3.3./ Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben gazdaságilag indokolt, és a jogszabályok lehetőséget adnak rá, a használatba vett vagyon bővítése, továbbfejlesztése, és/vagy a közfeladat-ellátás minőségének javítása érdekében Vagyonkezelő államháztartási és/vagy EU források biztosítása céljából pályázatot

7/13 oldal

nyújthat be és nyertes pályázat esetén, a beruházást saját nevében elvégezheti. Az ilyen pályázat benyújtásához Önkormányzat döntéshozó testületének előzetes, írásbeli hozzájárulása szükséges. Önkormányzat hozzájárulásának tartalmaznia kell a tervezett beruházás céljára, az igényelt támogatás nyújtójára, összegére, az önerőre, a beruházás elszámolására (beruházási megállapodás), valamint a támogatás felhasználásával kapcsolatos biztosítékokra vonatkozó keretfeltételeket is.

A harmadik személyektől kapott támogatás eredményeként létrejött beruházás (eszközök) a szerződés bármely okból történő megszűnésekor külön térítés nélkül az Önkormányzat kizárólagos tulajdonába kerül, hacsak a szerződő felek ettől eltérően nem állapodnak meg.

4./ Adatszolgáltatási szabályok

4.1./ A Vagyonkezelőt az általa kezelt önkormányzati vagyonnal kapcsolatban tételes nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettség terheli.

A Vagyonkezelő minden év december 31-i fordulónapra vonatkozóan, évenként leltározást köteles végrehajtani, az elkészített leltárt (tételes, a számviteli előírásoknak megfelelő tagolással és adattartalommal) könyvvizsgálóval hitelesítve, a tárgyévet követő év február 15. napjáig köteles a tulajdonos részére megküldeni.

A fentiek szerinti adatszolgáltatási kötelezettség olyan, a Vagyonkezelő által vezetett elkülönített nyilvántartáson kell, hogy alapuljon, amely tételesen tartalmazza az eszközök könyvszerinti bruttó- és nettóértékét, az elszámolt értékcsökkenés összegét és az azokban bekövetkezett változásokat.

4.2./ A Vagyonkezelő köteles a vagyonkezelésbe adott eszközök állapotával összefüggésben ellátni az Önkormányzatot minden olyan információval, amely lehetővé teszi, hogy az Önkormányzat eleget tudjon tenni mindazon jogszabályi adatszolgáltatási kötelezettségének, amelyek az önkormányzatot tulajdonosként vagy a közfeladattal összefüggésben fennálló előírások szerint terhelik.

A Vagyonkezelő információszolgáltatási kötelezettsége lehetővé kell, hogy tegye az Önkormányzat a vagyonkezelésbe adott eszközök tulajdonosi érdekeinek a kiszolgálását, a jelen szerződésben foglalt közfeladattal kapcsolatos kötelezettségek teljesítésének az ellenőrzését.

Az Önkormányzatot megilleti az az egyoldalú jogosítvány, hogy méltányos érdekeire hivatkozva, a szerződéses jogviszony fennállása alatt a szerződésben nem szabályozott további információk szolgáltatására, illetve ésszerűen csoportosított adatszolgáltatásra hívja fel a Vagyonkezelőt.

A Vagyonkezelő köteles minden olyan iratot – az irat elküldésével párhuzamosan – az Önkormányzat részére másolatban megküldeni, amellyel a vagyonkezelésbe adott eszközök üzemeltetésével kapcsolatban bármelyik hatósághoz fordul (különösen építésügyi hatóság, környezetvédelmi hatóság, stb.), vagy ezen hatóságoknál a Ket. szerint eljárást kezdeményez, illetve peres vagy nem peres eljárás keretében a Vagyonkezelő használatába adott létesítmények ingatlanaira vagy annak eszközeire

8/13 oldal

vonatkozó tulajdoni, használati vagy birtokigényt érint, vagy az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett jogot, tényt vagy adatot tanúsít vagy befolyásol.

A Vagyonkezelő az irat átvételétől számított 8 napon belül köteles az Önkormányzatot értesíteni minden olyan hatósági eljárásról, amely rendelkezést, kötelezést vagy ajánlást tartalmaz a vagyonkezelésbe adott ingatlanok vagy eszközökkel, vagy az ezeken folytatott tevékenységgel összefüggésben.

A Vagyonkezelő köteles továbbá az alább, de nem kizárólagosan nevesített információszolgáltatási kötelezettségének eleget tenni:

- a. havaria közlés, káresemény, üzemi baleset
- b. alvállalkozók, teljesítési segédkek bejelentése
- c. a vagyonkezelésbe adott eszközeire, valamint a Vagyonkezelő használatába adott létesítményeken végzett tevékenységre vonatkozó 1.000.000,-Ft-ot meghaladó szerződések.

Amennyiben a Vagyonkezelő a jelen pontban írt információszolgáltatási kötelezettségét az esedékességhez képest megszegné, vagy késedelmesen teljesítené, úgy – hacsak a jelen szerződés másként kifejezetten nem rendelkezik – köteles szerződésszegésenként 100.000,-Ft megüszülési kötbért fizetni.

5./ Ellenőrzési szabályok

5.1./ A Vagyonkezelő köteles tűrni, hogy az Önkormányzat – vagy az általa felkért harmadik személy megbízásának igazolásával – a vagyonkezelésbe adott eszközökkel vagy a vagyonkezelésbe adott ingatlanon folytatott tevékenységgel összefüggésben rendszeresen vagy belátása szerinti időpontban ellenőrzést folytasson.

Az ellenőrzési jogosultság kiterjed a használatba vett eszközök megtekintésére, az állapotának rögzítésére, az eszközök számbavételére, leltározására, továbbá a vagyonkezelésbe adott eszközökkel folytatott tevékenységgel kapcsolatos iratok (szerződések, feljegyzések, hatósági iratok) megtekintésére, illetve az arra vonatkozó másolatok igénylésére.

Ha a Vagyonkezelő az Önkormányzat ellenőrzési kötelezettségével összefüggésben szerződésszegést követ el (az eszköz állapotfelmérését, dokumentálását megüszítaná, a kért iratokba való betekintést akadályozná vagy iratokat eltitkolná, a szabályszerű ellenőr belépését megakadályozná, illetve az ellenőrzési tevékenységet aktív vagy passzív magatartásával akadályozná vagy megüszítaná), úgy köteles 100.000,-Ft megüszülési kötbért fizetni azzal, hogy a kötbér megfizetése a Vagyonkezelő szerződési kötelezettségei teljesítését nem befolyásolja.

Szerződő felek a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal történő gazdálkodás tulajdonosi ellenőrzése vonatkozásában egyebekben a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának 3/2007. (I. 31.) sz. rendeletének III. részében foglalt szabályokat rendelik alkalmazni.

9/13 oldal

5.2./ A Vagyonkezelő a vagyonkezelésbe vett vagyon felújításáról, pótlólagos vagy egyéb beruházásáról legalább a vagyoni eszközök elszámolt értékcsökkenésének megfelelő mértékben köteles gondoskodni, illetve e célokra az értékcsökkenésnek megfelelő mértékben köteles tartalékot képezni. A Vagyonkezelő a jelen pontban foglalt elszámolási kötelezettségét a fenti pontban meghatározott leltározási kötelezettségre szabott határidőben köteles teljesíteni.

VI. Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

1./ Önkormányzat nevében eljárni jogosult személyek:

Különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

név: **Káli Sándor** polgármester
telefonszámok: 46/347-873
e-mail cím: polgarmester@miskolcph.hu

Üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név: **Papp Tamás** főosztályvezető, jegyzői referens, polgármesteri biztos
telefonszámok: 46/504-712
e-mail cím: papptamas@miskolcph.hu

Pénzügyi és vagyon-nyilvántartási ügyekben:

név: **Sztupák József** számviteli csoportvezető
telefonszámok: 46/512-700
e-mail cím: szstupak@miskolcph.hu

Ingatlanvagyon kataszteri adatszolgáltatás ügyekben:

név: **Gombos Ágnes** vagyon nyilvántartási irodavezető
telefonszámok: 46/516-246
e-mail cím: gombos.agnes@miskolcholding.hu

2./ A Vagyonkezelő nevében eljárni jogosult személyek:

Különösen hozzájárulási és jognyilatkozat tételi ügyekben:

név: **Korózs András** ügyvezető igazgató
telefonszámok: 46/533-110
fax: 46/533-121
e-mail cím: korozs.andras@miho.hu; suveges.belane@miho.hu

10/13 oldal

Üzemeltetési kérdésekben és információfogadásra:

név: **Tanka Sándor** műszaki igazgatóhelyettes
telefonszámok: 46/533-130
fax: 46/533-121
e-mail cím: tanka.sandor@miho.hu

Pénzügyi és vagyon-nyilvántartási ügyekben:

név: **Mátrai Lajosné** gazdasági és értékesítési igazgatóhelyettes
telefonszámok: 46/533-150
fax: 46/533-121
e-mail cím: matrai.lajosne@miho.hu

Szerződő felek a fentebb jelölt személyes képviselők vonatkozásában a szerződést bármikor jogosultak egyoldalúan módosítani, személyes képviselőként más személyt jelölni.

A személyes képviselő változásáról az adott fél köteles a másik felet írásban értesíteni.

- 3./ Szerződő felek írásba foglalt nyilatkozataikat a jelen megállapodásban feltüntetett postacímre, ajánlott levél útján kötelesek megtenni.

Az ajánlott levél útján történő nyilatkozat közöltnek tekintendő, ha az a „címezett nem kereste” jelzéssel jön vissza, feltéve, hogy a nyilatkozatot küldő fél az eredménytelen kézbesítési kísérletet követően a nyilatkozat tartalmát megkísérelte közölni telefonon vagy e-mailen, és a pótkézbesítés kísérletének tényét hitelt érdemlően igazolja.

A felek jogosultak arra, hogy nyilatkozataikat szóban, telefonon közöljék, feltéve, hogy a közlésről a szóban vagy telefonon történő megbeszéléssel egyidejűleg hangfelvétel készül, melyet valamelyik fél rögzít. A hangfelvétel rögzítése személyiségi jogokra utalva nem tiltható meg. Elektronikus úton, e-mailen nyilatkozatot közölni, a nyilatkozat kézbesítettnek tekintendő, ha a kapcsolat ténye a közlő fél számítógépes nyilvántartása szerint az elküldött dokumentumok között fellelhető.

VII. A vagyonkezelési szerződés időtartama

Szerződő felek a jelen megállapodást határozott időtartamra, 2040. december 31. napjáig kötik, tekintettel az Önkormányzatot terhelő és a Vagyonkezelő által átvállalt közfeladat kötelezettség időtartamára.

VIII. A vagyonkezelési jogviszony megszűnése

- 1./ A vagyonkezelési jogviszony megszűnik

- a. a szerződésben meghatározott időtartam elteltével,
- b. a vagyonkezelésbe adott vagyontárgy megsemmisülésével,

11/13 oldal

- c. a Vagyonkezelő jogutód nélküli megszűnésével,
- d. a szerződésben meghatározott egyéb ok vagy feltétel bekövetkezése esetén,
- e. a vagyonkezelésbe adott ingatlanok külön törvény szerinti kisajátításával,
- f. a vagyonkezelési szerződés rendkívüli felmondásával.

2./ Az Önkormányzat a jelen szerződést írásban közölt rendkívüli felmondás útján akkor szüntetheti meg, ha

- a. a Vagyonkezelő az Áht. 105/A-105/B.§-ban foglalt kötelezettségét az Önkormányzat költségvetési és vagyongazdálkodási érdekeket hátrányosan érintő módon megszegi,
- b. a Vagyonkezelő az ellene a szerződéskötés előtt megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az Önkormányzatot nem tájékoztatta vagy nem tájékoztatja, illetőleg a Vagyonkezelő ellen a vagyonkezelési szerződés tartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul,
- c. a Vagyonkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járuléktartozása több mint 6 hónapja lejárt és ennek megfizetésére halasztást nem kapott,
- d. a Vagyonkezelő a kezelésbe adott önkormányzati vagyonnal a vállalt önkormányzati feladatot nem látja el, vagy a vagyonban kárt okoz.

A jelen pont a. és c. pontjában körülírt esetre alapított rendkívüli felmondás esetén az Önkormányzat minimum kettő, maximum hat hónap felmondási időt köteles alkalmazni, a d. pontban foglalt esetre alapított rendkívüli felmondás esetén az Önkormányzat jogosult azonnali hatályú felmondást közölni.

A Vagyonkezelő a jogszerű rendkívüli felmondás esetén köteles az ingatlant kiüríteni, és annak birtokát az Önkormányzat vagy megbízottja részére visszaszolgáltatni.

Felek már most megállapodnak, hogy amennyiben a Vagyonkezelő az Önkormányzat felhatalmazásával a vagyonkezelésbe vett ingatlanon beruházást végzett, úgy mindazon beruházási elemek – amelyek a polgári jog szabályai szerint az ingatlan tartozékának vagy alkotórészének minősülnek – az Önkormányzat tulajdonába kerülnek, mindenféle térítési igény és elszámolási kötelezettség nélkül, amennyiben a szerződés megszűnésére az Önkormányzat által közölt rendkívüli felmondás útján került sor.

A fenti elszámolási szabály alkalmazandó abban az esetben is, ha a szerződés a határozott időtartam elteltére tekintettel szűnik meg, hacsak a szerződő felek a beruházás/létesítés engedélyezésekor vagy később, ettől eltérően nem állapodnak meg.

A szerződés bármely okból történő megszűnése esetén az Önkormányzatot megilleti az a jog, hogy az át nem adott ingatlanokat önhatalommal vegye birtokba.

A szerződés megszűnését követően a Vagyonkezelő kötelezettséget vállal, hogy az ügylet tárgyát képező ingatlanokra az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyonkezelői jog törléséhez feltétel nélkül hozzájárul.

12/13 oldal

IX. Záró rendelkezések

- 1./ Szerződő felek rögzítik, hogy a Vagyonkezelő az Önkormányzat hozzájárulásával a jelen megállapodás tárgyát képező ingatlanokat 2009. január 1. napjától részben birtokba vette és hasznosítja.
Szerződő felek kötelezettséget vállalnak, hogy a jelen szerződés érvényes létrejöttétől számított 5 napon belül birtokbaadási jegyzőkönyvvel dokumentált birtokbaadási eljárást folytatnak le.
- 2./ Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás megkötésére a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének **IV-81/43.564/2010.** sz. határozata alapján került sor, a szerződés érvényesen létrejön, ha a közgyűlési felhatalmazó határozat alapján az Önkormányzat törvényes képviselője, illetve a Vagyonkezelő a szerződést cégszerűen aláírja.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre nézve szerződő felek a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXXV. tv., az államháztartásról szóló 1992. évi XXXVIII. tv., a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. tv., továbbá Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának az önkormányzati vagyon vagyonkezelői jogának átadásáról, valamint a vagyonkezelés ellenőrzéséről **szóló 3/2007. (I. 31.) sz. rendelete** vonatkozik.

Miskolc, 2010. május

Mellékletek: 3 db

.....
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Káli Sándor
polgármester

.....
MIHŐ Miskolci Hőszolgáltató Kft.
Korózs András
ügyvezető igazgató

A jelen szerződést Miskolcon, 2010. május napján ellenjegyeztem:

13/13 oldal