

**Kivonat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének
2017. november 30. napján tartott ülésének jegyzőkönyvéből:**

201/2017. (XI.30.) számú határozat

Tárgy: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Miskolci Operafesztivál Nonprofit Kft. között megkötésre kerülő közszolgáltatási szerződés jóváhagyása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a „**Javaslat a Miskolci Operafesztivál Nonprofit Kft. közszolgáltatási szerződésének megkötésére**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Miskolci Operafesztivál Nonprofit Kft. között megkötésre kerülő közszolgáltatási szerződést a jelen határozat melléklete szerint jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert a közszolgáltatási szerződés Támogatásokat Vizsgáló Iroda jóváhagyó állásfoglalása alapján történő aláírására.

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Végrehajtásért felelős:</u>	Miskolci Operafesztivál Nonprofit Kft.
<u>Végrehajtást Felügyelő Osztály:</u>	Humánszolgáltatási Osztály
<u>Közreműködik:</u>	Gazdálkodási Főosztály, Stratégiai és Felügyeleti Főosztály
<u>Határidő:</u>	döntés tekintetében azonnal, illetve 2017. december 15.

k.m.f.

Dr. Alakszai Zoltán sk.
jegyző

Dr. Kriza Ákos sk.
polgármester

A kiadmány hitelül

kiadó

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata (képviseli: Kriza Ákos polgármester, székhelye: 3525 Miskolc, Városház tér 8.sz. adószáma: 15735605-2-05, KSH száma: 15735605-8411-321-05) továbbiakban **Megbízó**,

másrészről

Miskolci Operafesztivál Nonprofit Kulturális Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (képviseli: Farkas Beáta ügyvezető igazgató) 3525 Miskolc, Déryné u. 1. sz., (adószám: 20738116-2-05, cégjegyzékszám: 05-09-016624) továbbiakban, **Megbízott**

között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek mellett:

I. Bevezető rendelkezések

1. A Felek rögzítik, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdése határozza meg a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat. Az Mötv. 13.§ (1) bekezdésének 7. pontja értelmében:

„(1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;”

2. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: kulturális törvény) 76. § (3) bekezdés b) és g) pontja alapján az alábbi közművelődési alapszolgáltatásokat látja el:

„(3) b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,

g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.”

3. E közcélú feladatok ellátásának alapvető szabályait - a kulturális tv. és a végrehajtásra kiadott jogszabályokkal összhangban – a Megbízott alapító okirata tartalmazza.

4. Felek közszolgáltatási szerződést kötöttek 2017. december 15. napjáig szóló határozott időre. A közszolgáltatási szerződés IV/6. pontjában foglalt – a közszolgáltatási szerződés feltételeinek újratárgyalására vonatkozó kötelezettségre figyelemmel – a jelen szerződésben foglalt közfeladat-ellátás folytonossága érdekében a hivatkozott törvényi rendelkezések alapján, az Önkormányzatnak kötelező közszolgáltatásként meghatározott és az Önkormányzat éves költségvetésében rögzített kulturális szolgáltatással kapcsolatos közfeladatok ellátására az Önkormányzat szerződést köt a Közszolgáltatóval.

5. A Közszolgáltató gazdasági tevékenységet nonprofit módon, haszonszerzési cél nélkül végző jogi személy.

II. A szerződés célja

6. Jelen szerződés célja, hogy a város lakossága részére a Megbízó helyi közszolgáltatásként gondoskodjon a közművelődési, művészeti feladatok ellátásáról.

7. Megbízó az egyes kulturális feladatai ellátásával 2017. december 16. napjától a VI.31. pont szerinti határozott időre megbízza a Megbízottat, az általa alapított és kizárólagosan tulajdonolt egyszemélyes Miskolci Operafesztivál Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságot, amely a megbízást elfogadja, és kötelezettséget vállal a jelen szerződésben részletezett feladatok színvonalas ellátására.

III. A szerződés tárgya

8. A települési önkormányzat feladata a helyi közszolgáltatások körében Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház,

előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása, amely feladatokat jelen közszolgáltatási szerződés alapján a Megbízott lát el.

9. A közszolgáltatási szerződés keretében Megbízott az alábbi közfeladatokat köteles ellátni:

a) évente megszervezi és megrendezi az Bartók Plusz Operafesztivált, melynek támogatását a Felek külön megállapodásban rögzítik;

b) megbízott együttműködik a város kulturális és közéleti szervezeteivel,

c) gazdagítja a felnőtt, a gyermek és ifjúsági korosztály komoly zenei művelődési szokásait, elősegíti az iskolarendszeren kívüli öntevékeny csoportok, körök, tanfolyamok életesélyt javító formák működését, ezek megvalósulásához szakmai segítséget, ötleteket ad.

A város környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása érdekében:

d) programokat szervez az üzleti terve alapján;

e) ápolja a város és a vonzáskörzete hagyományait, elősegíti a helyi művelődési szokások, hagyományok, formák gazdagítását, az egyetemes, a honi és a helyi kulturális értékek létrehozását, közvetítését és védelmét;

f) a civil szervezetekkel, klubokkal, baráti körökkel, egyesületekkel folyamatos kapcsolatot tart fenn, elősegíti önszerveződésüket, számukra előzetes megállapodás alapján lehetőséget biztosít találkozókra, bemutatkozásra, programjaik megvalósítására;

g) lehetőséget teremt a fiatal művészek, az eredményeikhez vezető út ismertetéséhez, a tapasztalatok továbbadásához,

h) lehetőségeihez mérten további ingyenesen látogatható kísérő programokat szervez,

i) hozzájárul a helyi infrastruktúra és gazdaság élénkítéséhez.

IV. A tevékenység személyi, pénzügyi és tárgyi feltételei

Személyi feltételek

10. Megbízott vállalja, hogy ezenfeladatok magas szinten történő ellátása érdekében valamennyi munkakörben megfelelő képesítésű alkalmazottat foglalkoztat.

Pénzügyi feltételek

11. A közszolgáltatási szerződés keretében Megbízott a szerződés időtartama alatt a Megbízó éves költségvetési rendeletében foglalt támogatási összegének függvényében vállalja a fenti pontokban meghatározott feladatok ellátását az éves „Üzleti terv” és munkaterv szerinti tevékenységekkel.
12. A vonatkozó költségvetési rendelethez, valamint az „Üzleti terv”-hez és munkatervéhez igazodik a vállalt feladatok mennyisége és a feladatvállalás mértéke, valamint a feladatvállalás minőségi mutatója.
13. A feladatok színvonalas ellátása érdekében Megbízó vállalja, hogy a szerződés időtartama alatt a feladatok ellátására és a működés biztosítására az adott év költségvetési rendeletében meghatározott összegű támogatást biztosít, melyre Felek évenként támogatási szerződést kötnek. Megbízott tudomásul veszi, hogy a költségvetési rendeletben foglalt támogatás összege az üzleti tervhez és a Megbízó által véleményezett munkatervhez igazodik a támogatás összegét a Megbízó a költségvetési rendeletben egyoldalúan határozza meg.
14. A támogatás mértéke nem haladhatja meg a Megbízott részére a fenti pontokban meghatározott támogatási célok megvalósítása során közvetlenül felmerült, igazoltan kizárólag ezen célokra fordított költségeket. (A támogatás maximális mértéke nem haladhatja meg az elszámolható költségek 100%-át).
15. A feladatok meghatározását az elszámolható költségek körét, az elszámolás módját és a feladatok teljesítése igazolásának módját – a túlkompenzáció elkerülése érdekében előírt visszafizetési kötelezettség előírásával -, az évenkénti támogatás összegét és a támogatás átadásának (a folyósítás ütemezésének, feltételeinek) részletes szabályait, a források felhasználásának egyéb feltételeit a Felek az Önkormányzat mindenkori költségvetési rendelete alapján évenként kötött támogatási szerződésben rögzítik.
16. A tárgyévi költségvetési rendelet elfogadásáig a Megbízó a mindenkori átmeneti finanszírozásról és költségvetési gazdálkodásról szóló rendeletében foglaltak szerint, a tárgyévet megelőző évre megállapított eredeti előirányzatnak az időarányos részét biztosítja Megbízott számára.

17. A Megbízott olyan számviteli rendszert köteles kialakítani és alkalmazni, amely alapján elkülöníthető a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenység és az egyéb tevékenység számvitele, könyvvitele. A Megbízott köteles a támogatás összegét és felhasználását oly módon nyilvántartani, hogy a finanszírozás felhasználásának mértékéről a Polgármesteri Hivatal megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.

18. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységet helyszíni, illetve dokumentális ellenőrzés keretében akár előzetes bejelentés nélkül is vizsgálhatja.

19. Felek megállapodnak abban, hogy együttműködve mindent megtesznek annak érdekében, hogy Megbízott további állami, pályázati, alapítványi stb. támogatásokhoz jusson. Forrásbővítés céljából Megbízott részt vesz a szakterület számára kiírt pályázatokon, sikeres pályázat esetén azokat gondozza, és elszámol a kiírásnak megfelelően.

20. Megbízott hatáskörébe tartozik a rendezvényeire érvényes jegy- és bérletárainak megállapítása.

21. Megbízott vállalja, hogy előzetes üzleti tervét a tárgyév január 31. napjáig, a végleges üzleti tervet minden év március 31. napjáig, míg mérlegét a tárgyévet követő év április 30. napjáig elfogadásra a Megbízóhoz megküldi.

Tárgyi feltételek

22. A jelen szerződésben meghatározott közfeladatok ellátása érdekében a 3525 Miskolc, Déryné u. 1. szám alatti ingatlanrész (iroda) használatával kapcsolatos kérdéseket a Felek külön szerződésben rögzítik.

23. A Megbízott vállalja, hogy a tulajdonában lévő eszközök vagyonbiztosításáról gondoskodik.

V. Kapcsolattartás módja, kapcsolattartásra kijelölt személyek

24. A Felek szerződéssel kapcsolatban nyilatkozattételre, kapcsolattartásra jogosult képviselői:

A Megbízó részéről:

Név: Dr. Batta Angéla osztályvezető

Cím: 3525 Miskolc Városház tér 8.

Telefonszám: 46-512-700

E-mail: batta.angela@miskolc.hu

A Megbízott részéről:

Név: Farkas Beáta ügyvezető igazgató

Cím: 3525 Miskolc Déryné u. 1.

Telefonszám: 46-504-060

E-mail: farkas.beata@operafesztival.hu

VI. Egyéb kikötések, záró rendelkezések

25. Megbízott minden év február 28. napjáig elkészíti rendezvénytervét, amelyet a Polgármesteri Hivatalának illetékes szervezeti egysége rendelkezésére bocsát 15 napon belüli véleményezésre. Jelen közszolgáltatási szerződésben átvállalt közfeladatok teljesítésének szakmai beszámolóját minden év február 28. napjáig elkészíti, melyet Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 37/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 1. melléklet 4.12. pontja alapján a Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottság hagy jóvá.

26. Felek megállapodnak abban, hogy a közszolgáltatási szerződés közös akarattal bármikor írásban módosítható vagy megszüntethető.

27. Felek kikötik, hogy a támogatás kizárólag a közszolgáltatási szerződésben jóváhagyott célokra fordítható. A támogatás összegét Megbízott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel.

28. Megbízott a támogatás jogszerű felhasználásáért teljes anyagi felelősséggel tartozik, a támogatást a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezési szerint használható fel.

29. Megbízó jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Megbízottól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat kérni, illetve a Megbízottnál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani. A szakmai célok megvalósításának ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal illetékes szervezeti egysége végzi, melynek érdekében Megbízott köteles folyamatos kapcsolatot tartani.

30. Szerződésszegésnek minősül – különösen – a támogatás összegének a szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának indokolatlan megszüntetése, szüneteltetése vagy felfüggesztése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettségek megszegése, az ellenőrzés akadályozása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint – ismételt felszólítást követően – a megállapodás szerinti tájékoztatási kötelezettségek megszegése. Megbízó szerződésszegés esetén jogosult a jelen szerződést – a következményekre vonatkozó figyelmeztetést követően, az abban meghatározott határidő eredménytelen eltelte után – azonnali hatállyal, kártalanítás nélkül felmondani. Felek ez esetben kötelesek egymással 30 napon belül elszámolni.

31. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen közszolgáltatási szerződés 2022. december 31. napjáig fennálló hatályára tekintettel legkésőbb 2022. november 30. napjáig a közöttük esetlegesen létrehozandó új szerződést előkészítik és aláírják.

32. A Közszolgáltató kijelenti, hogy eleget tett a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti nyilatkozattételi kötelezettségének.

33. A Közszolgáltató felelőssége teljes tudatában kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló törvény szerinti átlátható szervezetnek minősül.

34. A Feleket 10 éves iratmegőrzési kötelezettség terheli.

35. Megállapodnak a Felek abban is, hogy amennyiben az állami támogatási rendszer, valamint a vonatkozó előírások hátrányosan változnak, úgy az ez irányú állami döntést követően a szerződést 60 napon belül felülvizsgálják.

36. Jelen megállapodás valamennyi eleme nyilvános.

37. E szerződés teljesítése érdekében a szerződő felek szoros együttműködésre kötelesek. Az esetleges vitás kérdésekben a felek elsősorban egyeztetés és közös megegyezés után kívánnak eljárni. Peres kérdésekben a felek kikötik a Miskolci Járásbíróság, illetve hatáskörtől függően a Miskolci Törvényszék kizárólagos illetékességét.

Ezen szerződést a felek, közös elolvasás és értelmezés után, mint akaratukban mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Miskolcon, 2017.napján

Miskolcon, 2017..... napján

.....
Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
Dr. Kriza Ákos
polgármester

.....
Miskolci Operafesztivál Nonprofit Korlátolt
Felelősségű Társaság
Farkas Beáta
ügyvezető

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Miskolcon, 2017.napján

.....
Polgári Mátyás

Gazdálkodási Főosztály

főosztályvezető