

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, valamint a Kjt. végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet alapján

pályázatot hirdet

II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

könyvtárigazgatói (magasabb vezető)

beosztás ellátására.

A munkáltató megnevezése:

II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár

A vezetői beosztás megnevezése:

könyvtárigazgató (magasabb vezető)

A betöltendő közalkalmazotti munkakör megnevezése:

könyvtáros

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozott időre, 5 évre szól, 2017. október 11. napjától - 2022. október 10. napjáig.

A munkavégzés helye: 3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

A könyvtári feladatok ellátása körében feladata különösen a muzeális intézményekről, a nyilvános

könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben a megyei könyvtárak részére meghatározott feladatok ellátásának irányítása, a könyvtárban folyó szakmai tevékenység feltételeinek biztosítása. Felelős a könyvtár szakmai tevékenységének színvonalas ellátásáért.

A könyvtárigazgató a könyvtári feladatok ellátása mellett magasabb vezetői megbízás keretében végzi az intézmény alapító okiratában foglalt valamennyi feladat ellátásának koordinálását, irányítását, ellenőrzését, az intézmény működésének biztosítását, az intézmény költségvetésének betartását, a munkáltatói jogok gyakorlását, valamint a fenntartó által hozott döntések végrehajtását.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet, valamint az egyes kulturális közalkalmazotti munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési és egyéb feltételekről szóló 2/1993. (I. 30.) MKM rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Pályázati feltételek:

- büntetlen előélet,
- nem áll a Kjt. 20. § (2) bekezdés d) pontja szerinti büntetőeljárás hatálya alatt,
- nem áll nyilvános könyvtárban végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- tizennyolcadik életévét betöltötte,
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett státusz,
- a munkakör ellátásához szükséges magyar nyelvtudás,
- a pályázó
 - a) rendelkezik
 - aa) szakirányú egyetemi végzettséggel és szakképzettséggel, vagy
 - ab) nem szakirányú egyetemi végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával, vagy
 - ac) főiskolai könyvtárosi képzettséggel,
 - b) rendelkezik idegennyelv-ismerettel, amelynek igazolása történhet különösen legalább államilag elismert komplex típusú nyelvvizsga-bizonyítvány vagy azzal egyenértékű okirat, a szakmai gyakorlat külföldi teljesítéséről szóló igazolás bemutatásával,
 - c) a felsőfokú szakirányú végzettségének és szakképzettségének vagy az ab) alpontban megnevezett szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és
 - d) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.
 - vezetői gyakorlat.

Magasabb vezető beosztás ellátására megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza és tudományos-szakmai publikációs jegyzéke,
- a szakmai- és vezetői gyakorlat teljesítésének igazolása,
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai programja,
- a végzettséget, szakképzettséget, szakvizsgát, nyelvismeretet tanúsító okiratok egyszerű másolata,
- érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány vagy igazolás annak megkéréséről,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy vállalja a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló rendelet szerint akkreditált, államháztartási, könyvtári minőségügyi és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését a megbízást követő két éven belül, vagy ha már a tanfolyamot elvégezte, annak okirattal történő igazolása (mentesül a pályázó a tanfolyam elvégzésének kötelezettsége alól, amennyiben jogász vagy közigazdász szakképzettséggel rendelkezik),
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy hozzájárul a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez és továbbításához, valamint ahhoz, hogy a pályázatok elbírálásában résztvevő személyek azt megismerhessék,
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy vagyonynyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását vállalja,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nem áll cselekvőképességében részlegesen korlátozott vagy teljesen korlátozott gondnokság alatt,
- a pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy nem áll fenn vele szemben a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti összeférhetlenségi ok.

A beosztás betölthetőségének időpontja:

A beosztás legkorábban 2017.október 11. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. március 31.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Molnárné Palotai Mariann nyújt a +36-46/512-700/2788-as telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 8.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: , valamint a magasabb vezetői beosztás megnevezését: „Könyvtárigazgató”
- Személyesen: Molnárné Palotai Mariannál (Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (3525 Miskolc, Városház tér 8.), telefonszám: +36-46/512-700/2788-as mellék.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázót a pályázati határidő lejártát követően a betöltendő munkakör feladatait érintően szakértelemmel rendelkező bizottság hallgatja meg, a pályázatokat Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének Köznevelési, Kulturális, Turisztikai, Ifjúsági és Sport Bizottsága véleményezi. Ezt követően Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése dönt a közalkalmazotti jogviszony létesítéséről, illetve a vezetői megbízásról. A vezetői megbízáshoz a miniszter egyetértése szükséges.

A könyvtárigazgatói beosztás mellett betölthető közalkalmazotti munkakörbe történő kinevezés

esetén – a Kjt. 21/A. §-ában foglalt kivételekkel – a pályázató a próbaidőt 3 hónapban határozza meg.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság internetes oldala
- Miskolc város honlapja

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázatok elkészítéséhez szükséges tájékoztatás, ill. az intézmény megismeréséhez szükséges információ a pályázató kiírásában megjelölt munkatársnál kérhető.

A munkáltatóval kapcsolatos további információ a www.miskolc.hu és a www.rfm.lib.hu oldalon olvasható.

A pályázató fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.