

Borsodi Kéményseprő Kft.

VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A kéményseprő-ipari közszolgáltatás jogszabályi feltételrendszere az elmúlt időszakban jelentősen megváltozott. Ennek következtében a korábban közszolgáltatói tevékenységet ellátó Termomont Kft. és Borsodkomm Kft. (együttesen B.-A.-Z. megye jelentős részét lefedik közszolgáltatásukkal) gazdaságilag ellehetetlenültek. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint a közszolgáltatási feladat eredeti címzettje, a kéményseprő-ipari közszolgáltatás folyamatos ellátása érdekében ilyen tevékenységet végző szervezet létrehozásáról határozott a 2013. augusztus 29-én tartott rendkívüli közgyűlésén.

Az új, önálló, 100%-ban önkormányzati tulajdonú szervezet neve: Borsodi Kéményseprő Szolgáltató Kft., törzstőkéje 3.000.000 Ft, felügyelőbizottsága 3 fő, ügyvezetője Cziáky Zoltán, Alapító Okiratának dátuma: 2013. október 1.

A Borsodi Kéményseprő Kft. (továbbiakban: Vállalkozás) cégbejegyzése 2013. október 1-jén megtörtént.

Az elmúlt időszakban folyamatos egyeztetések zajlottak a közszolgáltatók képviselői és az Önkormányzat munkatársai között. Az érintett felek egyértelmű nyilatkozatot tettek amellett, hogy közös céljuk a közszolgáltatás folyamatosságának fenntartása, az átállás zökkenőmentességének biztosítása, a korábbi közszolgáltatók munkatársainak továbbfoglalkoztatása. Az Önkormányzat az általa létrehozott Vállalkozást a korábbi közszolgáltatók – feladatellátás érdekében nélkülözhetetlen – eszközparkjának és humán erőforrásának átvételével kívánja beindítani.

Az egyeztetések sikerrel zárultak, a Vállalkozás 2013. november 1-jén rendben megkezdte közszolgáltatói tevékenységét.

Jelen üzleti terv részletesen ismerteti a kéményseprő-ipari közszolgáltatás jelenlegi jogszabályi hátterét, az ebből fakadó jogokat és kötelezettségeket. Ismerteti a közszolgáltatás helyzetét, lehetőségeit és korlátait.

Készítette: Cziáky Zoltán ügyvezető

2013. szeptember 26.

Aktualizálva: 2013. november 14.

Verzió: 3.

FIGYELEM! Ezen üzleti terv a 2013. november 14-én rendelkezésre álló információk birtokában készült. Az üzleti terv fedlappal együtt 25 sorszámozott oldalból áll.

BEVEZETŐ**Vállalkozás legfontosabb adatai**

Cégjegyzék szám: 05-09-026221
 Cégforma: korlátolt felelősségű társaság
 Elnevezés: Borsodi Kéményseprő Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
 Rövidített elnevezés: Borsodi Kéményseprő Kft.
 Székhely: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
 Központi ügyintézés: 3525 Miskolc, Tárkányi B. u. 15.
 Létesítő okirat kelt: 2013. október 01.
 Fő tevékenység: TEAOR 8122/08 Egyéb épület-, ipari takarítás
 Jegyzett tőke: 3.000.000 Ft
 Képviselőre jogosult: Czifáky Zoltán ügyvezető
 Felügyelő bizottság: Gazdusné Pankucsi Katalin
 Cservednyák Gábor
 Divinyiné Dr. Kovács Irén
 24732411-8122-113-05
 24732411-2-05

KSH szám:
 Adószám:

Tulajdonosok adatai

Tag neve: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata
 Tag címe: 3525 Miskolc, Városház tér 8.
 Úzletrésze: 100%

További adatok

Ügyvezető elérhetősége: +36 30 3246946
 Telefon: borsodi.kemenysepro.kft@gmail.com
 E-mail:

Tevékenységi kör: kéményseprő-ipari közszolgáltatás nyújtása a közszolgáltatási szerződéssel érintett települések közigazgatási területén belül.

Tevékenység kezdete: 2013. november 01.

Munkahelyek száma: >50
 Ellátandó települések száma: >200 (B.-A.-Z. megye közel 360 települése közül)

ÁGAZATI ELEMZÉS**Kéményseprő-ipari közszolgáltatás**

A kéményseprő-ipari közszolgáltatás célja az emberi élet- és vagyonbiztonság, valamint a természet- és épített környezet levegőtisztaságának védelme, a klímavédelem, az energiatakarékosság és a károsanyag-kibocsátás csökkentése érdekében való hatékony fellépés biztosítása.

A fenti célok elérése érdekében a kéményseprő-ipari közszolgáltatás különböző szintű jogszabályokkal részletesen szabályozott tevékenység. E joganyagok többek között egzaktt módon meghatározzák a közszolgáltatást nyújtó és a közszolgáltatást igénybe vevő jogait és kötelezettségeit, a közszolgáltatás tartalmát és annak felügyeletét.

A kéményseprő-ipari közszolgáltatás jogszabályi háttéréről bővebb információt az 1. számú melléklet tartalmaz.

Trendek és kilátások

A kéményseprő-ipari közszolgáltatás több évszázados múlttal rendelkező tevékenység. A kezdetekben tűzvédelmi tevékenység folyamatosan bővült biztonságtechnikai majd környezetvédelmi feladatokkal.

A történelem során a kéményseprő szervezetek is folyamatosan változtak, de a szervezetek méretét tekintve bizonyos visszatérő trend figyelhető meg: a kezdetekben kisebb – jellemzően I vagy néhány települést ellátó – szerveződések (mester, mesterkörzet) nagyobb, jellemzően megyei szintű ellátó szervezetekké alakultak át. 1995-től ismét lehetővé vált a közszolgáltatás települési szintű ellátása, így egy aprózódási folyamat indult be, amelynek országosan is kiemelhető példája lett B.-A.-Z. megye: megyénkben néhány évvel ezelőtt még 7(!) közszolgáltató tevékenykedett. Napjainkban – a jogszabályváltozásokra adható racionális válaszként – ismét a szervezeti koncentráció figyelhető meg.

Amennyiben a jogszabályi környezet nem változik jelentősen és/vagy kompenzáciási lehetőségek nem nyílnak, már rövidebb távra is további közszolgáltatók anyagi ellehetetlenülése várható. Ennek következtében – a kéményseprést korábban saját feladatukba vonó – települések kerülhetnek vissza a feladat eredeti címzetjéhez, Miskolc Megyei Jogú Városhoz. A bővülő ellátási területen történő munkavégzéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek (de az anyagi feltételek nem!) ezen közszolgáltatók erőforrásainak átvételével jellemzően biztosíthatók.

A kéményseprő-ipari közszolgáltatás különböző feladatokkal folyamatosan bővül:

- 2013. október 15-től bizonyos közösségi célú ingatlanokban, illetve egyes új építési ingatlanokban kötelezően szén-monoxid (CO) érzékelő-riasztót kell elhelyezni. Ezek megléte, működőképességét a közszolgáltatóknak kell ellenőriznie – jelenleg ismereteink szerint díjazás nélkül
- 2013. október 15-től változik az ingatlan tulajdonosok/használók értesítési eljárása, amely többet dokumentációs feladattal ró a közszolgáltatóra – a többletköltségek elismerése nélkül
- 2015. január 01-től a közszolgáltatóknak sorunkba keretében kell az égéstermék-elvezető levegő utánpótlásának ellenőrzését, az összekötő elemek ellenőrzését és szaksági bizonyítást, az égéstermék CO paraméterének vizsgálatát és a műszaki-biztonsági felülvizsgálat megletének ellenőrzését elvégeznie – ezen feladatok díjazása a mai napon hatályos jogszabályokban – egyenlőre – biztosított
- szakmai érdekképviselet információt szernit további, jelenleg nem ismert tartalmú jogszabályváltozások várhatók.

Adatbázisok elemzése és egyéb szakmai tapasztalatok alapján megállapítható:

- folytatódik a szilárdtüzelésű (fa, szén, biomassa) berendezések számának növekedése a drága és bizonytalan fűtőanyagellátás alternatívájaként. Ennek következtében valamelyest növekszik a közszolgáltatás hatálya alá tartozó égéstermék-elvezetők száma
- fokozódik az égéstermék-elvezetők állagromlása, amely idő- és eszközigényesebb közszolgáltatási beavatkozásokot igényel. Jellemző kiváltó ok a karbantartás hiánya, a nem megfelelő minőségű tüzelőanyag és tüzelési mód.

Tüzeléstechnikai fejlődésnek köszönhetően

- egyre inkább előtérbe kerülnek a zárt égésterű tüzelőberendezések, amelyek égéstermék-elvezetőinek átvétele és ellenőrzése eszköz- és szaktudás igényesebb a hagyományos, nyitott égésterű tüzelőberendezésekhez képest. Továbbm is szakmai viták keretében a gázszerelők és kéményseprők feladata ezen a területen.

Versenyársak elemzése

Kéményseprő-ipari közszolgáltatás terén – a jogszabályi előírások miatt – a szó szoros értelmében vett versenyársakról általában nem lehet beszélni:

- a feladat ellátásért felelős önkormányzat pontosan 1 (saját vagy pályázat útján választott) közszolgáltatóval köt szerződést – tehát a piacon (ellátási terület) nincs versenytárs (konkurencia)
- a közszolgáltatás igénybevétele az ingatlan tulajdonos/használó által kötelező – tehát piac mérete (a feladat nagysága) viszonylag pontosan megállapítható
- a közszolgáltatás díját az ellátásért felelős önkormányzat rendeletben állapítja meg – tehát a piacon áverseny még elvileg is kizárt
- a közszolgáltatás minimális személyi- és tárgyi feltételeit, valamint a közszolgáltatás tartalmát a jogszabályok pontosan előírják – tehát piaci verseny legfeljebb ezen feltételek túlteljesítéséből fakad, a tartalmat érintő minőségnövekedésből származhat.

A megbízóval kötött szerződés időtartama alatt a piaci szereplők („versenyársak”) leginkább együttműködnek egymással az előírt személyi- és tárgyi feltételek minél előnyösebb módon történő kielégítése érdekében (pl. közös eszközbeszerzés, közösen szervezett szakképzés, stb.).

Piaci verseny a szerződések lejártát követően kiírt pályázatok során lenne lehetséges. Ekkor – például a méretegazdaságos működés miatt indokolt területnövelés érdekében – a pályázó közszolgáltatók a személyi- és tárgyi feltételek szolgáltatásminőségét növelő túlteljesítésével, esetleg különböző többletszolgáltatások és/vagy kedvezmények nyújtásával szállhatnak versenybe egy-egy település „megszerzése” érdekében. Jelenlegi – rezsi-csökkenésre vonatkozó előírások miatti – helyzetben azonban nem lehet versenyre számítani.

B.-A.-Z. megyében jelenleg – az országban egyedülálló módon – 6 közszolgáltató lát el közszolgáltatási tevékenységet. Ebből 2 közszolgáltató (Termoment Kft. és Borsodkőmm Kft.) már jelezte gazdasági ellehetetlenségét, mely társaságok feladatát a Vállalkozás veszi át 2013. november 01-től. A további 4 közszolgáltató helyzete – informális beszélgetések immúága szerinti – bizonytalan.

A többi megyében jellemzően 1, esetleg 2 közszolgáltató látja el a megyében található települések kéményseprő-ipari közszolgáltatási feladatait. Magyarországon jelenleg kb. 40 közszolgáltató tevékenykedik.

Ezen közszolgáltatókat is a tartalékok felélése, megbízó önkormányzatokkal folytatott kétségbeesett tárgyalások, csodavárás jellemzi napjainkban. Szakmai érdekképviseletől származó információk szerint az elmúlt időszakban Veszprém megyében már állt le közszolgáltató, ellátási területén a feladatellátást egy másik közszolgáltató vette át.

Piaci lehetőségek és korlátok

A Vállalkozás ellátási területe az alábbi esetekben változik/változhat:

- csökken az ellátási terület, amennyiben valamely önkormányzat úgy dönt, hogy saját hatáskörében kívánja ellátni a kéményseprő-ipari közszolgáltatást és ezt jelzi a feladat eredeti címzetijének (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata)
- nő az ellátási terület, amennyiben valamely megyebeli önkormányzat úgy dönt, nem kívánja a továbbiakban saját hatáskörben ellátni a kéményseprő-ipari közszolgáltatást, így visszaadja azt a feladat eredeti címzetijének (Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata)
- nőhet az ellátási terület, amennyiben a Vállalkozás indul és nyer valamely (akár megyén kívüli település) önkormányzat által kiírt pályázaton.

Az ellátási terület változásának hatása a Vállalkozás-ra:

- csökkenő ellátási terület, amennyiben az ellátási terület nem csökken olyan mértékben, hogy az alkalmazotti létszám csökkenthető legyen (kb. 2500-3000 lakóingatlan 1 kéményseprő ellátási területe), a közszolgáltató költségeit nem csökkentenék kimutatható mértékben. Egyéb esetben különböző mértékű költségcsökkentés mutatható ki
- növekvő ellátási terület, jelenlegi kapacitások ismeretében az „idegen közszolgáltatástól származó” ellátási terület növelése csak létszámbővítéssel biztosítható. A bővítés és a feladatellátás költségeit a közszolgáltatást díjazó önkormányzat nem fedezik.

VÁLLALKOZÁS LEÍRÁSA ÉS SZERVEZETI TERV

Tevékenység rövid ismertetése

- A kéményseprő-ipari közszolgáltatás a következő tevékenységeket foglalja magában:
- égéstermék-elvezetők időszakonkénti ellenőrzése, szükség szerinti tisztítása (sormunka). A munkavégzés során a kéményseprő minden használatban lévő, illetve tartaliék égéstermék-elvezetőt tüzetesen megvizsgál (az ellenőrzés nem terjed ki az előírászerűen használaton kívül helyezett égéstermék-elvezetőre). A vizsgálat során ellenőrzi az égéstermék-elvezetők állapotát, a szükséges tartozékok meglétét és azok megfeleléseit. Amennyiben az égéstermék-elvezetőben a megfelelő működési korlátozó anyagot talál, azt a rendelkezésére álló kéményseprő szerszámokkal megkísérli eltávolítani. A munkavégzés során tapasztalatról, illetve a legfontosabb tudnivalókról a helyszínen írásban és szóban tájékoztatja az ingatlan tulajdonosát/használatját.
 - égéstermék-elvezetők műszaki felülvizsgálata (4 éves műszaki felülvizsgálat). A sormunka keretében elvégzendő felülvizsgálat kiegészíti az éves ellenőrzést. Ennek során megőrtönik az égéstermék-elvezető és tartozékainak állapotfelmérése, ami kiterjed a vonatkozó műszaki előírások betartására, valamint a járat tömörségének vizsgálatára.
 - égéstermék-elvezetők műszaki vizsgálata (szakvéleményezési eljárás). Helyszíni műszaki vizsgálat szükséges az érintett égéstermék-elvezető használatba vételét megelőzően (1. újonnan épített vagy szerelt, felújított, átalakított égéstermék-elvezető esetében, 2. használaton kívül helyezett vagy tartaliék égéstermék-elvezető esetében, 3. tüzelőanyag váltás, tüzelőberendezés csere esetében), valamint meglévő égéstermék-elvezető bontása, funkciójának megváltoztatása, használaton kívül helyezése vagy az égéstermék-elvezetőt érintő átalakítás, felújítás végrehajtását megelőzően.
 - műszaki megoldás megvalósításával összefüggő vizsgálat, szaktanácsadás (tervfelülvizsgálati eljárás). Építészeti-műszaki tervdokumentáció vizsgálatán alapuló tevékenység.

További információ az 1. számú mellékletben, illetve az ott meghivatkozott jogszabályokban, elsősorban a BM rendelet 1. számú mellékletében található.

Igénybe vett szolgáltatások leírása

A Vállalkozás által igénybe vett szolgáltatások megegyeznek egy általános tevékenységet folytató vállalkozás által igénybe vett szolgáltatásokkal.

Beszállítók által biztosított szolgáltatások fontossági sorrend és a teljesség igénye nélkül:

- Minőség- és Környezetirányítási felkészítés (tanácsadó) és auditálás
- Szakmai érdekképviselet biztosítása
- Munkatügyi tevékenység (hatóság előtti képviselet, számfelítés, stb.) ellátása

- Élekezési utalvány ellátás
- Könyvviteli tevékenység (hatóság előtti képviselet, könyvelés, bevallás készítés, stb.) ellátása
- Saját tulajdonú gépjárművek szervizelése
- Biztosítói képviselet (KGFB, különböző felelősség biztosítás) ellátása
- Forraruha, egyéni védőeszköz ellátás
- Munkavédelmi feladatok ellátása
- Munka-egészségügyi szolgáltatás
- Hardver, szoftver, irdatechnika felügyelet és karbantartás
- Kommunikációtechnikai szolgáltatás (távközlés, internet)
- Irdatechnikai szolgáltatás (nyomatványok, bizonylatok, stb. szállítása, nyomdai és másolási szolgáltatások biztosítása, stb.)
- Veszélyes hulladékok kezelése
- Kéményseprő szerszámok, műszerek, eszközök szállítása, karbantartása
- stb.

Munkaszervezés, személyzeti kérdések

A Vállalkozás B.-A.-Z. megye területén kb. 200 településen közel 200.000 égéstermék-elvezető ellenőrzéséről/tisztításáról, négyvenként kötelező műszaki felülvizsgálatáról kell gondoskodjon. El kell látnia továbbá ezen égéstermék-elvezetőkhoz kapcsolódó tervfelülvizsgálati, engedélyezési, szakvéleményezési tevékenységet is, melyek száma évente kb. 2.000 db.

A tevékenységhez kapcsolódó szakmai, jogszabályi előírásokat a Vállalkozás valamennyi munkatársának ismernie és a munkavégzés során alkalmaznia kell. Mindazokon túl a tevékenység szervezése során figyelembe kell venni a közszolgáltatást igénybe vevők (lakosság), illetve a megbízó Önkormányzat(ok) igényeit, kéréseit, észrevételeit.

Az ingatlan tulajdonosok/használok minél komfortosabb kiszolgálása és a vonatkozó Fogyasztóvédelmi előírások betartása miatt a központi ügyfélszolgálatnak a hét I munkanapján nyújtott nyitvatartás mellett reggel 8.00 órától este 20.00 óráig kell az Ügyfelek rendelkezésére állnia.

A munka során keletkezett adatok feldolgozását végző számítógépes rendszer címenként kell tárolja a rá vonatkozó legfontosabb adatokat (többek között: a pontos cím, az égéstermék-elvezetők mennyisége és típusa, a munkavégzés dátuma és a munkát végző neve, valamint a munkavégzés során tett megállapítások kódjait) valamint a munkavégzéshez kapcsolódó pénzügyi információkat. A közszolgáltatói tevékenység teljes körű felügyeletén túl a rendszerben lévő adatok utca/települési/kistérségi/égyéb bontásban összesziftozhatók, elemezhetők. Ennek köszönhetően például az ingatlan tulajdonosok/használok fűtésrel kapcsolatos tevékenységére vonatkozó adatok (rendek, típusproblémák, tüzelőanyagok megosztása, energiatakarékossági, energiabiztonsági, környezeti hatások) állíthatók elő.

Munkaszervezés szempontjából releváns adatok:

- elítási terület: kb. 200 B.-A.-Z. megyei település, köztük Miskolc Megyei Jogú Város

- közszolgáltatás hatálya alá tartozó égéstermék-elvezetők száma: kb. 190.000
- jogszabály által – a fenti adatok figyelembevételével – előírt kéményseprők száma: 40 fő

A hatékony munkaszervezés és ellenőrzés céljából az alapteljesítésben részt vevőket – tekintettel az ellátási terület földrajzi elhelyezkedésére – kirendeltségekhez célszerű rendelni. A korábbi közszolgáltatók infrastruktúrájára építve 4 kirendeltség fedné le az ellátási területet: Miskolc, Edelény, Mezőkövesd, Szerecs.

Tekintettel arra, hogy a legnagyobb ügyfélérforgalmat a Miskolc Megyei Jogú Város is kiszolgáló miskolci kirendeltség bonyolítja, célszerű azt – hasonlóan a jelenlegihez – megerősített létszámmal fenntartani. Ez a központi ügyfélszolgálati feladatokat is ellátó szervezeti egység biztosítja – többek között – a fogvasztóvédelmi törvényben előírt hosszabbított nyitvatartást (egybefüggő 12 óras nyitvatartás a hét 1 munkanapján).

A vállalkozás szintű tevékenységek (pl. szakértői tevékenység, könyvelés, irányítás, ellenőrzés) az Igazgatóságnak nevezett szervezeti egységben kerül kialakítása. Tekintettel a központi ügyfélszolgálat munkájában jelentkező hullámszerű terhelésre (délelőtti órákban, illetve a fűési szezon első felében kora délutáni) az ügyfelek gyors kiszolgálásában az igazgatósághoz rendelt könyvelő és asszisztens is részt vesz.

Kirendeltségként (4) kialakítandó státuszok:

- kéményseprő (7-15 fő)
- kirendeltségi adminisztrátor (1 fő)
- kirendeltség vezető (1 fő. Azonban – elsősorban – költséghatékonyági okokból egyelőre nem minden kirendeltségen kerül feltöltésre)

Csak a miskolci kirendeltségen (központi ügyfélszolgálaton) kialakítandó státuszok:

- kirendeltségi adminisztrátor+pénztáros (1 fő)
- ügyfélszolgálati munkatárs (1 fő)
- igazgatóságon kialakítandó státuszok:
 - karbantartó (1 fő 4 óras)
 - takarító, kézbesítő (1 fő 4 óras)
 - kéményszakértő (2 fő. Azonban – elsősorban – költséghatékonyági okokból egyelőre nem minden státusz kerül feltöltésre)
 - könyvelő (1 fő)
 - vezetői asszisztens (1 fő)
 - stratégiai elemző, tanácsadó (1 fő 4 óras)
 - gazdasági vezető (1 fő. Korábbi közszolgáltatók esetében beszállítóként szerződve)
 - műszaki vezető (1 fő 4 óras. Korábbi közszolgáltatók esetében beszállítóként szerződve)
 - ügyvezeető (1 fő)

Státuszok száma: 59 (a 4 óras státuszok is 1-nek számítanak)

Státuszok megoszlása:

- fizikai státusz: 43 (kéményseprő, kéményszakértő, karbantartó)
- szellemi státusz: 16 (adminisztrációs, irányító, ellenőrző feladatokat ellátók)
 - ebből közpvezeető 4 (kirendeltségvezeető)
 - ebből felsővezeető: 3 (gazdasági vezető, műszaki vezető, ügyvezeető)

Korábbi közszolgáltatók munkatársaiából feltölthető/feltöltendő státuszok:

- fizikai státusz: 41
- szellemi státusz: 13
 - ebből közpvezeető 3
 - ebből felsővezeető: 3

A státuszokat betöltő munkatársaknak rendelkezniük kell a feladat ellátáshoz szükséges végzettséggel. Ebben a Vállalkozás segítségét nyújt: például a kéményseprő munkakörben foglalkoztatott munkatársak szakmunkás képzettségének megszerzését segíti, támogatja (jelenleg nincs iskolarendszertől kéményseprő képzés, így szakképzés csak a kéményseprő szervezetek összefogásában, OKJ-s felnőttképzés keretében valósulhat meg).

A korábbi közszolgáltatók valamennyi munkatársa rendelkezik a feladatellátáshoz szükséges végzettséggel.

A Vállalkozás saját érdekében, illetve jogszabályi előírásoknak megfelelően folyamatosan képezni köteles munkatársait (belső képzés, szakkiallításokon és konferenciákon való részvétel, stb.)

Ügyvezeető szakmai önéletrajza

Személyes adatok

Név: Cziáky Zoltán
 Életkor: 41 év
 Lakcím: 3531 Miskolc, Győri kapu 21.
 Elérhetőség: +36 30 3246946

Szakmai életút, tapasztalatok

Korábbi munkahely: Borsodkómm Kft. (Miskolc)
 Név: ügyvezeető igazgató
 Munkakör: 2005. augusztustól 2013. október 31-ig
 Munkaviszony: közszolgálati tevékenység szervezése, ellenőrzése
 Ellátott feladatok: költségvetések, tervek kidolgozása, nyomon követése
 köpvisélet megbízó önkormányzatok és hatóságok felé
 informatikai feladatok ellátása
 Elért eredmények: folyamatos árbevétel- és nyereség növekedés
 ISO 9001 és ISO 14001 bevezetése és fenntartása

Név: Termoment Kft. (Miskolc)
 Munkakör: több munkakör: termelés-szervezői/igazgatóhelyettesig
 Munkaviszony: 2000. februártól
 Ellátott feladatok: munkaszervezési feladatok ellátása
 tervek kidolgozása, nyomon követése

informatikai feladatok ellátása

Korábbi munkahelyek:

- Postabank (Jelenleg Erste Bank Hungary Zrt.)
- Semmelweis Kórház (Jelenleg: MISEK Miskolci Semmelweis Kórház és Egyetemi Oktatókórház)

Egyéb tevékenységek:

- informatikai támogatás nyújtása vállalkozások részére (szoftverfejlesztés, üzemeltetés, felhasználói támogatás)

Végzettségek:

- Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi kar: közgazdász oklevél (2005)
- Kossuth Lajos Tudományegyetem (Jelenleg: Debreceni Egyetem): programozó matematikus (1994)

További képzettségek:

- Tolna Megyei kereskedelmi és Iparkamara: kéményseprő mester (2012)
- folyamatosan: Gyártói, képviselői képzések, tanfolyamok kéménytechnika és informatika területén (SCHIEDEL Kéménygyár Kft., Microsoft Magyarország Kft.)

Nyelvtudás:

- angol, középfok

Számítógépes ismeretek:

- irodai alkalmazások (szövegszerkesztés, láblátnkezelés, prezentációkészítés) több alkalmazáscsomaggal is (Microsoft Office, LibreOffice)
- server alkalmazások (Microsoft server termékek)
- adatbázis rendszerek (Microsoft SQL, MySQL)

Szakmai tagságok:

- Magyarországi Kéményseprők Országos Ipartestülete

TERMELÉSI TERV

Termelési technológia

A Vállalkozás terméke a nyújtott kéményseprő-ipari közszolgáltatás. A tevékenység folyamata, technológiája részletesen szabályozott. További információ az 1. számú mellékletben, illetve az ott meghatározott jogszabályokban, elsősorban a BM rendelet 1. számú mellékletében található.

Telephely

Szolgáltatást nyújtó Vállalkozás révén a telephelyek kialakítása, elhelyezkedése nem a termelési technológiát, hanem a tevékenységet végzők költséghatékony támogatását és az Ügyfelek kiszolgálását kell szolgálnia.

Tekintettel a fentiekre, a telephelyek kialakítása nem telephely engedély köteles, ott speciális előírásoknak nem kell megfelelni.

A munkatársak és az Ügyfelek megfelelő színvonalú kiszolgálása érdekében a kirendeltségek:

- belvárosi vagy belváros közeli, biztonságos környéken történő elhelyezkedés szükséges
- megjeltenésében, kialakításában mélylőnek kell lennie egy megyei szintű közszolgáltatóhoz
- közösségi közlekedéssel egyszerűen megközelíthetőnek kell lennie, megfelelő parkolási lehetőséggel kell rendelkeznie (munkatársak, Ügyfelek részére)
- rendelkeznie kell a szükséges összkomforttal és a megfelelő távközlési infrastruktúrával
- lehetőleg hosszú távon biztosított legyen

A fenti feltételeknek a korábbi közszolgáltatók székhelye, telephelyei megfelelnek.

Alkalmazott eszközök

A közszolgáltatás nyújtásához szükséges eszközöket a vonatkozó jogszabályok pontosan meghatározzák. További információ az 1. számú mellékletben, illetve az ott meghatározott jogszabályokban, elsősorban a BM rendelet 1. számú mellékletében található.

Az eszközök beszerzése történhet

- új beszerzésként a szállítóktól (vadonatúj eszközök garanciával, ennek megfelelő árszínvonalal)
- meglévő eszközök átvételével a korábbi közszolgáltatótól (használt készülékek, némiány kivételtől eltekintve garancia nélkül, jóval kedvezőbb áron)

A korábbi közszolgáltatásokkal folytatott – önkormányzati szintű – előzetes egyeztetések alapján célszerű a használt, de működőképese eszközökből a szükséges mennyiséget átvenni.

Az átvételre javasolt eszközök listáját a 2. számú melléklet tartalmazza.

MARKETING TERV

Kötelezően igénybe veendő közszolgáltatásról lévén szó, a hagyományos értelemben vett értékesítés növelő marketingről nem lehet beszélni.

Fontos ugyanakkor a folyamatos, több csatamán is zajló kommunikáció, amelynek eredményeképpen nőhet a közszolgáltatás elfogadottsága. Ebben az esetben a közszolgáltatás nyújtása [költséghatékonyabban történhet, csökkenthet a katasztrófavédelemnél kezdeményezendő hatósági eljárások száma, stb. Végül soron tehát megfélelő „marketing eszközöket” csökkenthető a közszolgáltatás nyújtásának költsége.

A korábbi közszolgáltatók eddigi gyakorlatának megfelelően

- minden kéményseprő – ingatlan tulajdonos/használó találkozást íél kell használni a tájékoztatásra, szükség esetén a meggyőzésre
- továbbra is különböző információs anyagokat kell készíteni, amelyeket a megfélelő célcsoporthoz kell a munkavégzés során eljuttatni
- továbbra is egy-egy eseményhez (pl. fűtési szezon kezdete vagy egy sajnálatos baleset) kötődően a médiában (írott sajtó, helyi rádiók és televíziók) kell tájékoztatni, figyelmeztetni az ingatlan tulajdonosokat/használókat.

Erősíteni kell

- az on-line felületeken – pl. saját honlap, szakmai fórumok, közösségi oldalak, stb. - való megjelenést
- a megbízó önkormányzattal közösen szervezett kommunikációs akciókat.

A Vállalkozás kommunikációs eljárásait ki kell dolgozni és mielőbb alkalmazni azt. Szükséges továbbá az Arculati Kézikönyv és a fénykép portfólió elkészítése, amelyek többek között az egységes megjelenés keretét és a megfélelő illusztrációs hátteret biztosítják.

A kéményseprő-ipari közszolgáltatást tárgyáló közgyűlést követően a Vállalkozást, tevékenységét, elérhetőségét a lehető leg szélesebb körben kommunikálni kell!

KOCKÁZATELEMZÉS

Rendkívül fontos, hogy az üzleti terv reálisan értékelje (felmérje) a tevékenységet érintő kockázatokat és lehetőségeket.

A kockázatok és lehetőségek elemzése a leggyakrabban használatos eszköz a SWOT analízis. A SWOT analízis két-két dimenzió szerint vizsgálja ezeket a tényezőket. Nagyon fontos világosan látni, hogy az előnyök (erőségek) és a hátrányok (gyengeségek) mindig a cég belső szerkezetéből erednek, míg a lehetőségek és veszélyek mindig külső forrásból érkeznek.

| | |
|-------------------------------------|---|
| Előnyök/Erőségek (Strength) | <ul style="list-style-type: none"> -A korábbi közszolgáltatások által már bevezetett, elismert közszolgáltatás -Megfelelő humán erőforrás (minden munkatárs rendelkezik a megfelelő képzettséggel, gyakorlattal) -Megfelelő eszközellátottság (a korábbi közszolgáltatóktól átvételre kerülő eszközök biztosítják a feladatellátást) -Létszám- és hatékony-ság-optimalizált szervezet -A közszolgáltatási díj NEM fedezi a működési költségeket (JELENTŐS mértékű támogatás szükséges) -Kommunikáció területén erősítés szükséges |
| Hátrányok/Gyengeségek (Weakness) | <ul style="list-style-type: none"> -Ellátási terület önkéntes bővítése megyén belül esetleg megyén kívül -Közszolgáltatásra építő, jogszabályba nem ütköző tevékenység-bővítés -Közszolgáltatást előnyösen érintő jogszabály változás |
| Lehetőségek (Opportunities) | <ul style="list-style-type: none"> -Nem megfelelő finansziális háttér (saját bevétel-támogatás) esetén a közszolgáltatás folyamatos ellátása nem biztosítható -Csak a működést fedező finansziális háttér esetén nem biztosított a fejlesztés, szolgáltatási színvonal emelés -Ellátási terület kényeszerű bővítése megyén belül (más közszolgáltatók ellehetlenülése esetén át KELL venni a közszolgáltatói feladatokat) -Közszolgáltatást hátrányosan érintő jogszabály változás |
| Veszélyek (Threats) | <ul style="list-style-type: none"> -Nem megfelelő finansziális háttér (saját bevétel-támogatás) esetén a közszolgáltatás folyamatos ellátása nem biztosítható -Csak a működést fedező finansziális háttér esetén nem biztosított a fejlesztés, szolgáltatási színvonal emelés -Ellátási terület kényeszerű bővítése megyén belül (más közszolgáltatók ellehetlenülése esetén át KELL venni a közszolgáltatói feladatokat) -Közszolgáltatást hátrányosan érintő jogszabály változás |

PÉNZÜGYI TERV

A pénzügyi terv célja az üzleti terv gazdaságosságának vizsgálata. A pénzügyi tervezés során 2 időszak került részletes vizsgálatra:

- 2013. november 01. – 2013. december 31. közötti időszak (2 hónap)
- 2014. január 01. – 2014. december 31. közötti időszak (1 év).

Az első időszak az indulás időszaka, a második időszak pedig az első teljes üzleti év. Az itt nyert információk alapján becsülhető egy hosszabb időszak valószínűsíthető finanszírozási igénye is.

Előzetes költség és bevétel kalkuláció

2013. év utolsó 2 hónapjának Eredménykimutatása

Kiinduló feltételezések:

- a közszolgáltatás 2013. november 4-én (hétfőn) rendszerben megkezdődik
- az ellátási terület a korábbi közszolgáltatók teljes ellátási területére
- az ellátási terület az üzleti tervben vizsgált időtartamban nem változik
- év végéig nem merül fel olyan rendkívüli helyzet (pl. extrém időjárás, elmaradó finanszírozás miatti probléma, stb.) ami a folyamatos közszolgáltatást akadályozná
- év végéig nem változik jelenlétben a megrendelésre kötelező közszolgáltatások (szakvéleményezési és tervfelfülvizsgálói tevékenység) száma. A megrendelések mennyiségére a közszolgáltatónak nincs közvetlen hatása, hiszen ezek az ingatlan tulajdonosok/használók ítéleszervezéséhez, tűzjelzőberendezés cseréhez, új építési ingatlanok használatbavételéhez kapcsolódó közszolgáltatás
- a közszolgáltatáshoz szükséges eszközök rendelkezésre állnak, a munkatársak – változatlan [anyag]feltételek mellett – dolgoznak
- beszállítói kör, telephelyek nem változnak

Az Eredménykimutatáshoz kapcsolódó megjegyzések:

- A táblázatban szereplő adatok elsősorban a korábbi közszolgáltatók adatain alapul, mely adatok a jelenlegi jogszabályi előírások és a Vállalkozás majdani munkaszervezetének és eljárásainak figyelembevételével helyenként módosításra kerültek.
- I. Értéksítés nettó árbevétele: a kéményséprő-ipari közszolgáltatás jellegéből fakadóan az egyes hónapok árbevételai tervei jelentősen eltérnek egymástól: az első félévre hagyományosan viszonylag magas és egyenletes árbevétel került betervezésre, míg a második félévre a kitűzött tervek hónapról hónapra csökkennek, november-december hónapokban a legalacsonyabbak. Kéményellenőrzés/tisztítás (az összárbevétel kb. 80-90%-a ebből a tevékenységből származik) havi árbevétele 2012-ben a Tennomant Kft. esetében nettó 12.000 eFt (január) és 3.900 eFt (december) között, a Borsodkómm Kft. esetében

16.350 eFt (június) és 7.675 eFt (december) között mozgott. Tekintettel arra, hogy a 2013. július 1-től hatályos, a kötelezően igénybe veendő kéményseprő-pari közszolgáltatásról szóló 39/1996. (VII.1.) önkormányzati rendeletben előírt díjnak köszönhetően a kéményellenőrzés/tisztítás díja - és így az elérhető nettó árbevétele - 45-50%-kal csökkent, realisan - a korábbi év hasonló időszakához, illetve a 2014. év időarányos tervéhez képest is - csak nagyon alacsony árbevételel szabad kalkulálni.

IV. Anyággjellegű ráfordítások és V. Személyi jellegű ráfordítások: a korábbi közszolgáltatók 2012. évi - tehát tényadatokon alapuló - Eredménykimutatása szerint ezeken a sorokon felülműtett ráfordítások összege: 315.553 eFt. Tekintettel arra, hogy a folyamatosan zajló egyeztetések várható eredményeként a korábbi közszolgáltatók munkatársai változatlan feltételek mellett folytathatják munkájukat, a felmerülő ráfordítások mértéke is nagyjából azonosnak tekinthető. Mivel a ráfordítások viszonylag egyenletesen merülnek fel (pl. rezsi), a személyi jellegű ráfordításokra a változó (csökkenő) nettó árbevétel nem tud jelentős hatást gyakorolni (hiszen a garantált bérminimumot akkor is ki kell fizetni, ha az adott hónapban a kéményseprő által elért nettó árbevétel esetleg még a saját munkabérére sem ad fedezetet), az előző év ráfordításainak időarányos része lenne figyelembe vehető. A Vállalkozás új szervezete megszűnteti a korábbi közszolgáltatók szervezetiében kényszerűen fennálló átfedéseket (pl. mindkét szolgáltatónak saját vezetése, saját könyvelése, saját üzemmorvosa, stb.) illetve nem veszi át a Termoment Kft. egyéb tevékenységéhez tartozó eszközparkot és személyi állományt, ezért az időarányos 52.592 eFt jelentősen - 44.700 eFt-ra - csökkenthető. A IV. és V. sorok összevonását az indokolja, hogy egyes tevékenységek eddig nem munkaviszonyban történő ellátását a továbbiakban célszerűségi okok miatt munkaviszony keretében javasolt ellátni.

| Sorszám | Tétel megnevezése | 2013. november-december (eFt) |
|---------|--------------------------------------|-------------------------------|
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 18 800 |
| II. | Aktívált saját teljesítmények értéke | 0 |
| III. | Egyéb bevételek | 0 |
| III. | visszairt értékesítés | 0 |
| IV. | Anyággjellegű ráfordítások | 7 700 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 37 000 |
| VI. | Értékesítési leírás | 0 |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 1 100 |
| VII. | sorból: értékesítés | 0 |
| A. | ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG ERED. | -27 000 |
| IX. | Pénzügyi műveletek bevételei | 0 |
| X. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 0 |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE | 0 |
| C. | SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY | -27 000 |
| XI. | Rendkívüli bevételek | 0 |
| XII. | Rendkívüli ráfordítások | 0 |
| D. | RENDKÍVÜLI EREDMÉNY | 0 |

| | | |
|-------|---------------------------|---------|
| E. | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY | -27 000 |
| XIII. | Adófizetési kötelezettség | 0 |
| F. | ADÓZOTT EREDMÉNY | -27 000 |
| G. | MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -27 000 |

Megállapítható, hogy a nullszaldós eredményhez az utolsó 2 hónapra 27.000 eFt pótlólagos forrásbevonás szükséges.

FIGYELEM! A fenti táblázat NEM tartalmazza a 2. számú mellékletben felsorolt eszközök ellenértékét. Amennyiben az Önkormányzat elfogadja az - előzetes egyeztetések után a korábbi közszolgáltatók által már kb. 10%-kal - csökkentett díjat az eszközök átvételének értéke bruttó 14.963 eFt, azaz 11.782 E Ft + ÁFA.

Aktualizálás: az üzleti terv készítését követően is folytatódott az egyeztetés a felek között, melynek eredményeként 1 db gépjárművel bővült az eszközpark, az eszközök átvételének értéke pedig 11.000 E Ft + ÁFA értékre csökkent.

A tulajdonos önkormányzatnak meg kell oldania az ÁFA finanszírozásának kérdését is (pl. bankhitel önkormányzati garanciavállalás mellett), mivel a törzstőke (3.000 eFt) jelentős része az indulás költségeinek fedezésére szolgál: az utolsó 2 hónapra szükséges nyomatványok, cégjelzéses bizonylatok (kézpénzfizetési számlatömbök, munkavégzést igazoló matricák, stb.) költsége, a gépjárművek átirása, szükséges biztosítások megkötése, a közlekedési költségek biztosítása (üzemanyag előlege, tömegközlekedési bérlet, stb.), bérleményekhez kapcsolódó kaució és a bérleti díjak megfizetése, üzemmorvosi vizsgálatok, kéményseprőknak váltópénz, stb.

2014. év Eredménykimutatása

Kiinduló feltételezések:

- a közszolgáltatás 2013. november 4-én (hétfőn) rendben megkezdődik
- az ellátási terület a korábbi közszolgáltatók teljes ellátási területe
- az ellátási terület az üzleti tervben vizsgált időtartamban nem változik
- a közszolgáltatási díjak kb. 2%-kal emelkednek
- a közszolgáltatás jogszabályi háttere nem változik
- adózási- és illetékfizetési feltételek nem változnak jelentősen
- folyamatos finanszírozással biztosított, hogy a Vállalkozás nem halmoz fel szállítói tartozást, munkavállalókkal szembeni kötelezettségének mindig eleget tesz

Ismeretté vált változások a kiinduló feltételezésekhez képest (2013. november 14.):

- a közszolgáltatási díjak nem változnak 2014-ben
- 2013. október 15-től módosult a tevékenység szabályozó 2012. évi XC. törvény és a 63/2012. (XII.11.) BM rendelet, illetve kihirdetésre vár az Egységes közszolgáltatási számlaképről szóló, napokban tárgyalott törvény. A jogszabályváltozások miatt bővült az ellátandó feladatok köre, módosítani kell az eddig alkalmazott értesítési rendben és a számlázási rendszeren

- a 2014. január 1-től esatlakozó közel 30 B-A-Z. megyei településen az ott eddig alkalmazott díjakkal megegyező mértékű vagy még alacsonyabb díjakat kell jogi okok miatt Vállalkozásunknak alkalmazni
- Az ellátási terület növekszik Vilmány településsel (kb. 400 lakóingatlan) ugyanakkor várhatóan csökken Szentistván településsel (kb. 1.100 lakóingatlan). Összességében tehát kb. 700 lakóingattal csökken az ellátási terület, amely csökkenés azonban – tekintettel mértékére – nem tesz lehetővé létszámcsoökkentést, s így kimutatható költségmegtakarítást.
- A fenti változások eredményeként kb. 5 000 eFt-tal csökken a várható nettó árbevétel, miközben a költségek érdemben nem változnak. Az egyenstűly fenntartása érdekében indokolt a működési támogatás megegyező mértékű növelése.

Az Eredménykimutatáshoz kapcsolódó megjegyzések:

- A táblázatban szereplő adatok elsősorban a korábbi közszolgáltatók adatbázisában található cím-, égsztemék-elvezető mennyiségi és besorolási adatain, valamint az ellátási terület „minőségére” vonatkozó tapasztalati adatokon alapul, mely adatok az ismert – jövőben hatályosuló – jogszabályi előírások és a Vállalkozás majdani munkaszervezetének és eljárásainak figyelembevételével helyenként módosításra kerültek.
- I. Értékesítés nettó árbevétele: tekintettel arra, hogy a 2013. július 1-től hatályos önkormányzati rendeleteiben rögzített díjak a – a jogi hierarchiában magasabb szinten álló – 347/2012 (XII.11.) kormányrendelet előírásai szerint a hivatalos infláció mértékével növelhetők, így 2014-ben tulajdonképpen a 2013. évi díjakkal lehet kalkulálni. A közszolgáltatók utolsó „teljes díj” évének, azaz 2012-nek kéményseprő-ipari közszolgáltatásból származó árbevételének adatait – lásd: korábbi közszolgáltatók 2012. évi Eredménykimutatása – valamint a jelenleg hatályos díjak és a 2012. évben hatályos díjak arányait, 2014-ben a 2012. évi nettó árbevétel kb. 60%-val lehet számolni.
- FIGYELEM! 2013. január-június időszakban – a 2013. január 1-től hatályos országos szabályozás ellenére – a 2012. évi díjak voltak érvényben. 2013. június 26-án megartott közgyűlésen viszont egy lépésben került végrehajtásra az országos szabályozásnak megfelelő állásra és a rezsi-csoökkentésre. Míndezek együttesen azt eredményezték, hogy a 2013. évi, egyébként sem teljes évre vonatkozó, kevert díjakból származó árbevétel tényadatokból 2014-re vonatkozó árbevétel meghatározás csak pontatlanabbul lehetséges.
- IV. Anyagjellegű ráfordítások és V. Személyi jellegű ráfordítások: a korábbi közszolgáltatók felütemelt ráfordítások összege: 315.553 eFt. Figyelembe véve azt tény, hogy 2013-ban jelentős szervezeti változásra nem került sor, illetve azt, hogy a folyamatosan zajló egyszerűlések várható eredményeként a korábbi közszolgáltatók munkatársai változatlan fejtételek mellett folytathatják munkájukat, a felmerülő ráfordítások mértéke is nagyjából azonosnak tekinthető. Ebből az összegből kivonva a Termoment Kft. egyéb tevékenységéhez köthető ráfordításokat, majd a maradékot a 2012/2013. évi inflációval és a 2014. évre tervezhető minimális inflációval korrigálva kapjuk a táblázatban feltüntetett összegeket.

| Sorszám | Tétel megnevezése | 2014. január-december (eFt) |
|---------|--------------------------------------|-----------------------------|
| I. | Értékesítés nettó árbevétele | 192 000 |
| II. | Aktivált saját teljesítmények értéke | 0 |
| III. | Egyéb bevételek | 0 |
| | III. sorból: visszatrt értékvesztés | 0 |

19 / 25 oldal

| | | |
|-------|----------------------------------|----------|
| IV. | Anyagjellegű ráfordítások | 100 000 |
| V. | Személyi jellegű ráfordítások | 220 000 |
| VI. | Értékcsoökkentési leírás | 2 000 |
| VII. | Egyéb ráfordítások | 5 000 |
| | VII. sorból: értékvesztés | 0 |
| A. | ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG ERED. | -135 000 |
| IX. | Pénzügyi műveletek bevételei | 0 |
| X. | Pénzügyi műveletek ráfordításai | 0 |
| B. | PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE | 0 |
| C. | SZOKÁSOS VÁLLALKOZÁSI EREDMÉNY | -135 000 |
| XI. | Rendkívüli bevételek | 0 |
| XII. | Rendkívüli ráfordítások | 0 |
| D. | RENDKÍVÜLI EREDMÉNY | 0 |
| E. | ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY | -135 000 |
| XIII. | Adófizetési kötelezettség | 0 |
| F. | ADÓZOTT EREDMÉNY | -135 000 |
| G. | MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY | -135 000 |

Megállapítható, hogy a nullszaldós eredményhez 2014-ben 135.000 eFt pótlólagos forrásbevonás szükséges. A kéményseprő-ipari közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében a Vállalkozás folyamatos külső finanszírozása szükséges. Ennek érdekében még tárgyévben rendelkezni kell a 2014. év finanszírozási módjáról, összegéről, megfelelő ütemezéséről.

FIGYELEM! A fenti táblázat NEM tartalmazza a 2015. január 1-től hatályos előírások miatti tárgyi- és humán erőforrás bővítés költségeit. Várható

- tárgyieszköz beszerzés: fűsgázparaméter mérésére alkalmas műszerek beszerzése: kb. 2.500 eFt.
- Humán erőforrás bővítés: várhatóan 5 fő kéményseprő alkalmazása az utolsó negyedévtől: kb. 2.500 eFt.

Pénzforgalmi becslések

A korábbi közszolgáltatók adataiból megállapítható, hogy a közszolgáltatási díjak valamivel több mint 50%-a készpénzben, kisebbik fele banki átutalással, illetve lakosság által készpénzátutalási megbízással (postai sárga csekk) teljesülnek.

Tekintettel arra, hogy az elmúlt években jelentősen romlott a fizetési fegyelem, a kibocsátott átutalások, illetve csekkes számlák egy része határidőre nem teljesül, sőt a fizetés akár hónapokkal később történik csak meg.

20 / 25 oldal

Ere tekintettel különös figyelmet kell fordítani arra, hogy a Vállalkozás likviditási helyzete folyamatosan stabil legyen. Ennek érdekében az önkormányzat által biztosítandó pótlólagos forrásnak havi rendszerességgel rendelkezésre kell állnia.

- Javasolt ütemezés (feltételezve az alptöke teljes összegének bankszámlán való jelenlétét):
- az eszközbeszerzéshez szükséges összeget még 2013. október hónapban a Vállalkozás számláján jóvá kell írni, hogy az eszközök átvétele 2013. november 1-re teljesülhessen. Amennyiben az ÁFA összegét a tulajdonos készpénzben nem biztosítja/biztosíthatja, az ÁFA összegét biztosító vonatkozó megoldás (pl. önkormányzati garancia mellett) áthidaló hitel felvétele) szükséges
 - 2013. november hónapra eső önkormányzati forrást november közepéig rendelkezésre kell bocsátani (indulási és kezdeti működési költségek fedezetére)
 - a fovebbiakban a tárgyhónapra eső önkormányzati forrást a tárgyhónap elején, legkésőbb (az előző hónap munkáját esedékes) befizetésig rendelkezésre kell bocsátani

A pótlólagos önkormányzati forrás havi összegének beosztása az önkormányzat illetékes osztályával egyeztetendő. A 2013. évre vonatkozó beosztást a közszolgáltatási tevékenység megkezdéséig, a 2014. évre vonatkozó beosztást – a Vállalkozás folyamatos finanszírozásának biztosítása érdekében legkésőbb 2013. december 31-ig kell elkészíteni és jóváhagyni.

1. számú melléklet

Tájékoztató a kéményseprő-ipari közszolgáltatás jogszabályi háttéréről

I. A kéményseprő-ipari közszolgáltatás igénybevétele kötelező az 2012. évi XC. törvény¹ 9. §-ának (1) bekezdése szerint:

„Az ellátásért felírt önkormányzat által szervezett, évről-évre meghatározott közszolgáltatást az ingatlan használója köteles igénybe venni, ha a) olyan tüzelőberendezés ismeretel, amely a hozzá tartozó vagy a hozzá csatlakoztatott égéstermék-elvezetővel van felszerelve, vagy ahhoz csatlakozik, vagy b) tartalék (biztonsági) égéstermék-elvezetőt tart fenn.”

A közszolgáltatás tartalmának a meghatározása a 2012. évi XC. törvény 6. §-a szerint a következő:

„(1) A közszolgáltatás során a közszolgáltató sormunka keretében időszaktólként köteles elvezetni a) az égéstermék-elvezető ellenőrzését, szükség szerint tisztítását, b) az égéstermék-elvezető műszaki felülvizsgálatát [...] (2) A közszolgáltató a közszolgáltatás keretében elvégzi az ingatlan tulajdonosa által megrendelt égéstermék-elvezetővel kapcsolatos kötelező műszaki vizsgálatokat.”

II. A 2012. évi XC. törvény, e törvény felhatalmazása alapján a 347/2012. (XII.11.) Korm. rendelet² és a 63/2012. (XII.11.) BM rendelet³ többek között

- definiálja a kéményseprő-ipari közszolgáltatással kapcsolatos legfontosabb fogalmakat
Pl.: „*égéstermék-elvezető: az épített kéményt, az épített vagy szelvet, hegyből vagy kőfalkából álló szerkezetet, amely egy vagy több járattal képez, és a tüzelőberendezés útjában keletkező égéstermékkel a szabadba vezeti; használatban lévő égéstermék-elvezető: olyan égéstermék-elvezető, amelyre tüzelőberendezés csatlakozik; használaton kívüli égéstermék-elvezető: olyan égéstermék-elvezető, amelynek összes nyílását befaltatták vagy nem éghető anyaggal tönörözték, vagy egyéb nem oldható szerelési technológiával (kötéssel) lezárták; tartalék (biztonsági) égéstermék-elvezető: olyan égéstermék-elvezető, amely a tartalékfűtés célját szolgálja, izemképes állapotban van, de nincs racsatlakoztatva tüzelőberendezés; szarmunka: az a külön megrendelés nélküli, előzetes értesítési követlen, rendszeres időközönként végezt közszolgáltatás, amelynek díját további készlet állít díj nem terheli.”*
- meghatározza a kötelező ellenőrzés, szükség szerinti tisztítás, műszaki felülvizsgálat tartalmát és éves gyakoriságát
A vonatkozó paragrafusok meghatározzák Pl.: Egyedi, Gyűjtő, Központi Nagy keresztmetszetű központi, Tartalék égéstermék-elvezetők ellenőrzési/tisztítási feladatait; azok – tüzelőanyagtól függő – éves gyakoriságát, a közszolgáltatás nyújtása során feltárt hibák/miányosságok/szabálytalanságok miatt intézkedések körét.
- meghatározza az égéstermék-elvezetők kötelező műszaki vizsgálatával kapcsolatos előírásokat
Pl.: BM rendelet 5.§ szerint: „(1) Az új égéstermék-elvezető helyszíni műszaki vizsgálatot követően lehet eltakarni, elburkolni. (2) Helyszíni műszaki vizsgálat szükséges a) az érnített égéstermék-elvezető használatba vételét megelőzően, aa) újonnan épített vagy szelvet felújított, átalakított égéstermék-elvezető esetében, ab) használaton kívül helyezett vagy tartalék (biztonsági) égéstermék-elvezető esetében, vagy ac) tüzelőanyag váltás, tüzelőberendezés csere esetében, valamint b) megévő égéstermék-elvezető bonítása, funkciójának megváltoztatása, használaton kívül helyezése vagy az égéstermék-elvezetőt érintő átalakítás, felújítás végrehajtását megelőzően.”
- meghatározza a közszolgáltató adatkezelésre vonatkozó előírásait
Pl.: Tv. 11.§ szerint: „(2) A közszolgáltató a véte szerződésben álló, ellátásért felírt

- 1 a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról
- 2 a kéményseprő-ipari közszolgáltatásról szóló törvény végrehajtásáról
- 3 a kéményseprő-ipari közszolgáltatás ellátásának szakmai szabályairól

önkormányzattól, továbbá az ingatlan használatától és tulajdonosától a közszolgáltatás ellátása céljából beszerzett személyes adatokat, valamint az ingatlan címét kezeli. (3) A közszolgáltató a nyitvatartásban az ingatlan használatától és tulajdonosától, az ellátásért felelős önkormányzattól, az építészeti és tűzvédelmi hatóságától, vezetékessé gázszelvényekkel szemeltől, illetve a gázszelvények engedélyesétől vagy a műszaki biztonsági hatóság feladatát ellátó szervtől, továbbá a feladat ellátása során szerzett, a feladatahoz kapcsolódó műszaki adatokat kezeli."

- meghatározza az ingatlan használatjának, tulajdonosának kötelezettségét.
Pl.: Tv. 9 § (2) bekezdése szerint: „a) a közszolgáltató [...] feladatainak ellátását lehetővé teszi és az ehhez szükséges feltételeket biztosítani, b) a közszolgáltatásnak megadni a családi és utónevét a lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét, c) a közszolgáltatás veszélyeztetéséről a közszolgáltatás megkezdése előtt, b) a közszolgáltatás megkezdése előtt a szabálytalanság megszüntetésére, d) legyeb hibákról legkésőbb a következő ellenőrzés időpontjáig megszűntetni, e) a közszolgáltatásról írásban megfizetni.”
- meghatározza a hatósági felügyeletet ellátó szervezetet, annak feladatait a közszolgáltatóval és az ingatlan használatával/tulajdonossal szemben.
Pl.: Tv. 12.§ (2) bekezdése szerint: „felkamatolom vizsgálja az) a közszolgáltatás minimális szakmai, személyi és tárgyi feltételeit, ab) a közszolgáltató tevékenységét, b) eljárt a 7.§ (2) bekezdésében meghatározott hatáskörébe tartozó, élet- és vagyonbiztonság közvetlen veszélyeztetése esetén, [...] d) a közszolgáltató tevékenységére vonatkozó szabályokat megszegő közszolgáltatóval szemben legfeljebb 10 000 forint legfeljebb 1 500 000 forint összegű bírságot szabhat ki, f) az ingatlan tulajdonosával szemben [...] legfeljebb 5000 forint legfeljebb 30 000 forint összegű bírságot szabhat ki.”

III. Miskolc M. J. Város, mint a feladat eredeti címzetje (eltitáért felelős önkorm.) által szervezett kéményseprő-ipari közszolgáltatás vonatkozó előírásait a 39/1996. (VII.1.) rendelet⁴ tartalmazza. E rendelet többek között meghatározza a

- közszolgáltatást nyújtó szervezet (2.§)
- kéményseprő szervezet és a tulajdonos jogait, kötelezettségét (3-5.§)
- közszolgáltatás díját (7.§).

Az I.-III. pontban foglaltak alapján a kéményseprő-ipari közszolgáltatás nyújtása és annak igénybevétele kötelező.

IV. Felmerül a kérdés, vajon szükség van-e írásbeli szerződés megkötésére a közszolgáltatást nyújtó (szervezet) és a közszolgáltatást igénybe vevő (tulajdonos) között.

Az 1959. évi IV. törvény⁵ Negyedik Része (A kötetelmi jog) 198. §-ának (3) bekezdése szerint:

„Szolgáltatása iránuló kötelezettség és jogosultság jogszabályból, vagy hatósági rendelkezésből szerződés nélkül is keletkezhet, ha a jogszabály vagy a törvényes jogkörében eljáró hatóság így rendelkezik, és a kötelezettel, a jogosulttal és a szolgáltatást kellő pontossággal meghatározza. Ebben az esetben – jogszabály vagy hatóság eltérő rendelkezése hiányában – a szerződésre vonatkozó szabályokat kell megfélelően alkalmazni.”

Tekintettel arra hogy a kötelezett (tulajdonos) és a jogosult (szolgáltatást nyújtó szervezet) személyét, valamint a szolgáltatás tárgyát (kéményseprő-ipari közszolgáltatás) az I.-III. pontban említett törvények és rendeletek egyértelműen meghatározzák, külön írásbeli szerződés megkötésére nincs szükség.

Ezt erősíti meg 39/1996. (VII.1.) rendelet 6.§ (1) bekezdése is, miszerint: „a kéményseprő-ipari közszolgáltatás tárgyában a szerződés a kéményseprő szervezet és a tulajdonos között a szolgáltatás igénybevételevel jön létre.” (részlet megartatás)

4 a kötelezően igénybe vevendő kéményseprő-ipari közszolgáltatásról
5 a Polgári Törvénykönyvről

2. számú melléklet

Eszközlista

1. Valamennyi kéményseprőnél szükséges, állandó felszerelés:

- nyári formaruházat (baseball sapka, póló, kabát, nadrág, védőcipő)
 - téli formaruházat (köntös sapka, póló, pulóver, kivehető ujju bélelt kabát, nadrág, jégérslő, védőbakkancs)
 - egyéni védőeszközök (mechanikai védőkesztyű, mártott kesztyű, védőszemlveg, légzsásvédő (FFP2 minőség), szájkendő, védőfóverál)
 - ruházati kiegészítők (esőkabát, övtáska), levágott ujju kesztyű (lábzsák)
 - mérő- és vizsgálóeszközök (füstgázvisztaáramlás jelző, mérőszalag, nyelés vizsgálólótkör, elemilámpa, fejlámpa, kaminor)
 - szerszámok (kéménytisztító kefe, kéménykulcs sorozat, csavarhúzó készlet, bőrtáska)
 - adminisztrációs eszközök (arcképes igazolvány, névbélyegző, mobiltelefon, írőeszköz, számológép, határidőnapló, mappa, díjtáblázatok, nyomtatványok, matricák, bizonylat tömbök)
2. Munkacsoport további készletigénye:
- kémény golyó
 - kémény golyó (körtéltel)
 - dugulássalhárító apparát
 - műanyag bevonatú és fejű kéménytisztító kefe
 - parafis
 - 63/2012. (XII.11.) BM rendelet ESZKÖZJEGYZÉKE szerinti sommunka állatásához szükséges további eszközök (kaparóvas, égető apparát, kézi szerszámok, fűrőgép, elektromos hosszabbító)
3. Műszerek
- MRU DELTA65-IV füstgázzelemző műszer (10 db)
 - WÖHLER DP-23 fómőrségvizsgáló műszer (2 db)
 - Kéményvizsgáló kamera (5 db)
 - WÖHLER CO-mérő (1 db)
4. Számítástechnikai eszközök
- EPSON FX-890 mátrix nyomtató (5 db)
 - ACER Travelmaté, eMachine notebook (3 db)
 - Asztali számítógép + LCD monitor (6 db)
 - GENIUS asztali szkenner (1 db)
 - SAMSUNG SCX-452 IF multifunkciós nyomtató (4 db)
 - SAMSUNG ML1640 lézernyomtató (1 db)
 - Szünetmentes tápegység (3 db)

5. Irodai és kommunikációs eszközök
- SHARP AR-520 digitális fénymásoló (1 db)

- ACER P5370W Projektor (1db)
 - Üzenetregisztrációs Panasonic DECT telefon (4 db)
 - TOMTOM GO750 GPS (1 db) EU térképpel
 - NIKON COOLPIX L110 digitális fényképezőgép (1 db)
 - Blackberry Torch9810 mobiltelefon (1 db)
6. Bútorok, iroda berendezések 3 vidéki kirendeltségnél
- Irodabútor: asztal, szék, szekrény, asztali lámpa, sfb.
 - Háztartási berendezések: vízfóráló, kávéfőző, hűtőszekrény, rádió, stb.
 - Irattári polcok > 10 db
7. Járművek
- Renault Kangoo gépjármű (1 db)
 - VW FOX kistehergépkocsi (1 db)
 - Toyota Corolla gépjármű (1 db)
8. Szoftver és adatbázis
- KCE2001 kémény nyilvántartó, aktualizált szoftver
 - Termoment adatbázis
 - Borsodkomm adatbázis
9. Egyéb tartalmak készlet
- Védőfelszerelés, védőruha, szerszám, nyomtatványok