

## **A Miskolci Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság**

### **TÁRSASÁGI SZERZŐDÉSE**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a III-58/31412-1/2009. számú határozatával a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény (a továbbiakban: Gt.) alapján megalapította a Miskolci Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaságot, amely cégjegyzékbe 05-09-017547 cégjegyzékszámra nyert bejegyzést.

Az alapító a XI-324/3659/2012. számú, 2012. november 15-én kelt határozatával elhatározta a társaság törzstőkéjének a felemelését és a Gt. 155. § (4) bekezdése alapján kijelölte a Miskolc Holding Zrt.-t a vagyoni hozzájárulás szolgáltatására, ezzel a társaság egyszemélyesből több személyes társasággá vált.

A jelen társasági szerződés a társaság hatályos társasági szerződése.

*I./* A Társaság cégneve: **Miskolci Városfejlesztési Korlátolt Felelősségű Társaság**

A Társaság rövidített neve: **Miskolci Városfejlesztési Kft.**

*II./* A Társaság székhelye: **3525 Miskolc, Városház tér 13.**

A Társaság telephelye:

*III./* A Társaság tagjai: **1. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
székhelye: 3530 Miskolc, Városház tér 8.

**2. Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaság**  
Cégjegyzékszám: 05-10-000406  
székhelye: 3530 Miskolc, Hunyadi u. 5. szám

*IV./* **A Társaság tevékenységi köre:**

**Főtevékenység:**  
8211'08 Összetett adminisztratív szolgáltatás

**Egyéb tevékenységek:**

4311'08 Bontás  
4312'08 Építési terület előkészítése  
8230'08 Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése  
6910'08 Jogi tevékenység  
6920'08 Számviteli, könyvvizsgáló, adószakértői tevékenység  
7021'08 PR, kommunikáció  
7022'08 Üzletviteli, egyéb vezetési tanácsadás  
7111'08 Építészmérnöki tevékenység  
7112'08 Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás  
7311'08 Reklámügynöki tevékenység  
7490'08 M. n. s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység

*V./* **A társaság ügyvezetője (ügyvezetői):**

A társaság ügyvezetője **Lengyel Katalin Mária** (anyja születési neve: ....., születési helye és ideje: ..... ) ..... szám alatti lakos 2010. október 29. napjától 2015. október 28. napjáig.

Az ügyvezető a megbízatást elfogadja, egyben kijelenti, hogy vele szemben a Gt. szerinti összeférhetetlenségi, illetve kizáró körülmények nem állnak fenn.

**VI./ A Társaság Felügyelő Bizottsága:**

**Lenárték András** (anyja születési neve: .....)  
..... szám alatti lakos

**Czinkné Sztán Anikó** (anyja születési neve: .....)  
..... szám alatti lakos

**Dr. Bernáth Attila** (anyja születési neve: .....)  
..... szám alatti lakos

A felügyelő bizottsági tagok megbízása **2010. október 29. napjától 2013. október 28. napjáig** szól.

**VII./ A Társaság könyvvizsgálója:**

A társaság könyvvizsgálója **ZENTÓ AUDIT Könyvvizsgáló, Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 3525 Miskolc, Estike utca 2.; cégjegyzékszám: 05-09-006033; adószáma: 11449849-3-05; kamarai nyilvántartási száma: 001658; bankszámlaszám: 56100048-14102851; e-mail címe [zento.audit@gmail.com](mailto:zento.audit@gmail.com)).

**A könyvvizgálatért személyében is felelős személy:**

**Battáné Pétervári Éva** ügyvezető, könyvvizsgáló (anyja születési neve: ....., kamarai nyilvántartási száma: 001686) ..... szám alatti lakos, akinek megbízása 2012. július 01. napjától a 2015. évi számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáig, de legkésőbb 2015. május 31. napjáig tart.

**VIII./ A Társaság törzstőkéje:**

A Társaság törzstőkéje 2012. .... napjától **600.000 Ft, azaz Hatszázezer forint**, amely 600.000,- Ft készpénzből áll.

Az alapításkor, az alapító a törzsbetétét, azaz a társaság jegyzett tőkéjét maradéktalanul rendelkezésre bocsátotta. A törzstőke emelés során a törzsbetét összegét, az azt szolgáltató társaság a társasági szerződés aláírását követő 30 napon belül befizeti a társaság bankszámlájára.

**Az egyes tagok törzsbetétje:**

1. Név: **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata**  
Törzsbetét összege: **500.000.-Ft**, mely teljes egészében készpénz.

2. Név: **Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő Zrt.**  
Törzsbetét összege: **100.000.-Ft**, mely teljes egészében készpénz.

**IX./ A társaság célja:**

A társaság célja, hogy önálló piaci szereplőként elősegítse Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatainak ellátását, a közcélok minél hatékonyabb elérését, valamint különösen azt, hogy az Önkormányzat elhatározása

szerinti feladatok hatékony végrehajtásával előmozdítsa az integrált városfejlesztési stratégia megvalósulását.

A társaság jogai és kötelezettségei teljesítése során különösen a következő feladatokat látja el:

- Előkészíti a városfejlesztési tevékenységeket, mely során egyeztet a közösségi szféra és a magán szféra képviselőivel
- Önkormányzat megbízásából városfejlesztési tevékenységek megvalósítását szervezi
- A fejlesztések eredményeként ösztönzi a magánszféra beruházásait és lehetőséget ad közszféra és a magánszféra szervezett együttműködésére a városfejlesztésben
- Elősegíti a városfejlesztési tevékenységek finanszírozásának megtervezését
- Az akcióterület fejlesztése során keletkező közvetlen bevételeket városfejlesztési célú tevékenységek finanszírozására fordítja

A társaság részletes feladatai és azok finanszírozási feltételei a Tagok és a Társaság közötti külön megállapodásban kerülnek rögzítésre.

#### **X./A társaság gazdálkodása**

1. A Társaság határozatlan időre alakult és tevékenységét **2009. április 16.** napján kezdte meg.

2. Az üzleti év a naptári évvel azonos. A Társaság első üzleti éve a társaság működése megkezdésének napján kezdődött és ugyanezen év december 31. napjáig tartott. Ezt követően a társaság üzleti éve a naptári évvel egyező. Minden naptári év április 30. napjáig a megelőző év mérleg- és eredmény beszámolóját az ügyvezető köteles a Taggyűlés elé terjeszteni.

Az éves beszámolóról érvényes határozat csak a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló előzetes véleményezése alapján hozható.

3. A Társaság működéséről a külön jogszabályok előírásai szerint üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzleti év végén le kell zárni. Az üzleti év végével az ügyvezető a társaság gazdálkodásáról a taggyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyonskimutatást készít.

4. A társaság tagjai a veszteségek fedezése érdekében pótbefizetés teljesítésére nem kötelesek.

#### **XI./ A társaság szervezete:**

##### **1. A Taggyűlés:**

1.1. A társaság legfőbb döntést hozó szerve a Taggyűlés.

1.2. A Taggyűlésen minden tag személyesen, vagy erre meghatalmazott képviselő útján vesz részt. A meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni.

1.3. A Taggyűlés összehívása:

A Taggyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni.

A Taggyűlést az ügyvezető hívja össze írásban, 15 napos határidővel. A meghívóban fel kell tüntetni a Taggyűlés helyét, időpontját, napirendi pontjait.

A nem szabályszerűen összehívott Taggyűlés is határozatképes, ha azon valamennyi tag jelen van, és megtartása ellen nem emel kifogást.

Bármely tag jogosult az általa megjelölt napirendi pont tárgyalását kérni. Javaslatát a taggyűlést megelőző 3 nappal ismertetni kell a tagokkal.

#### 1.4. Határozatképesség:

A Taggyűlés határozatképes, ha azon a tőzrstőke 100 %-a képviselve van .

A határozatképesség hiánya miatt elnapolt Taggyűlést az eredeti taggyűlés időpontjától számított 15 napon belül össze kell hívni. A megismételt taggyűlés az eredeti napirenden szereplő ügyekben a jelenlévők által képviselt tőzrstőke mértékétől függetlenül határozatképes. A határozatképtelenség miatt megismételt taggyűlés összehívása az eredeti taggyűlés meghívójában megjelöltek szerint történik.

#### 1.5. Határozathozatal:

A Taggyűlés határozatait a jelenlévő tagok szavazatainak egyszerű szótöbbségével hozza, a Gt.-ben, illetve a jelen társasági szerződésben meghatározott kivételekkel. Esetleges szavazategyenlőség esetén a javaslatot – a megfelelő támogatottság hiánya miatt – elvetettnek kell tekinteni.

A Taggyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, a társaság rovására másfajta előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt vagy akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, aki ellen pert kell indítani, valamint az akinek a társasággal fennálló társasági jogi viszonyának létesítésére, tartalmára, vagy megszűnésére a határozat vonatkozik.

A társaság tagjai megállapodnak abban, hogy a Taggyűlésen jelenlévő tagok egyhangú határozata szükséges az alábbiak tekintetében:

- a társasági szerződés módosítása;
- ügyvezető visszahívása, megválasztása, díjazásának megállapítása;
- olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, melynek értéke a 5.000.000.-Ft értékhatárt meghaladja.

A Taggyűlés az üzletrész kívülállóra történő átruházásához szükséges hozzájárulását akkor tagadhatja meg, ha az a társaság üzleti érdekeivel ellentétes, vagy az értékesítés konkurens természetes vagy jogi személy részére történik.

A Taggyűlésen a tagok nyílt szavazással döntenek.

A társaság tagjait a szavazati jog törzsbetétjükkel arányosan az alábbiak szerint illeti meg:

- **Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata: 83 szavazat; 83%**
- **Miskolc Holding Zrt.: 17 szavazat; 17%**

#### 1.6. Jegyzőkönyv:

A Taggyűlésről az ügyvezető jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv tartalmazza a taggyűlés helyét és idejét, a jelenlévőket és az általuk képviselt szavazati jog mértékét, továbbá a Taggyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, nyilatkozatokat és a határozatokat, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, illetve a szavazástól tartózkodókat, vagy az abban részt nem vevőket.

A jegyzőkönyvet az ügyvezető és egy – a Taggyűlésen jelenlevő, hitelesítőnek megválasztott – tag írja alá.

A jegyzőkönyvbe és a Határozatok Könyvébe bármelyik tag betekinthez és az azokban foglaltakról az ügyvezető által hitelesített másolatot kérhet.

#### 1.7. Határozatok könyve:

Az ügyvezető a Taggyűlés döntéseiről folyamatos nyilvántartást vezet. A döntéseket azok meghozatala után haladéktalanul be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. A nyilvántartásból a döntés tartalmának, időpontjának, hatályának illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányának világosan ki kell derülnie.

#### 1.8. A Taggyűlés hatásköre:

A Taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
- b) osztalékkelőleg fizetésének elhatározása;
- c) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- d) elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- e) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- f) az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- g) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről;
- h) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- i) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
- j) az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- k) a Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- l) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- m) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 685. § b) pont], illetve élettársával köt;
- n) a tagokkal, az ügyvezetővel, a felügyelő bizottsági tagokkal, illetve a könyvvizsgálóval szembeni követelések érvényesítése;
- o) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- p) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- q) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- r) a társasági szerződés módosítása;
- s) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- t) törzstőke-emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;
- u) törzstőke-emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- v) törzstőke felemeléskor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- w) törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- x) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

## 2. Ügyvezető:

### 2.1. Az ügyvezető feladatai és kötelezettségei:

- a) Az ügyvezető irányítja a társaság tevékenységét, ellátja a társaság ügyeinek intézését a jogszabályok és a taggyűlés határozatai által megszabott keretek között;
- b) Képviselet a társaságot harmadik személyekkel szemben a bíróságok, illetve a hatóságok előtt;
- c) Gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről;
- d) A taggyűlés elé terjeszti a társaság éves beszámolóját, vagyonkimutatását, üzleti tervét;

- e) A taggyűlés döntését kéri, amennyiben az kötelező, vagy a társaság érdekében egyébként szükséges;
- f) A taggyűlés kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást ad. Lehetővé teszi a tagok részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést;
- g) Gondoskodik a jogszabályok által előírt szabályzatok nyilvántartásáról, elkészítéséről és ismertetéséről, a bejelentési kötelezettségek megtételéről;
- h) Feladata a cégjegyzékbe bejegyzett jogoknak, tényeknek és adatoknak és ezek változásának, valamint törvényben előírt más adatoknak a cégbírósági bejelentése, a jogszabály által előírt okiratok letétbe helyezése;
- i) Köteles a könyvvizsgálóval a polgári jog szabályai szerint szerződést kötni;
- j) Munkájáról a Taggyűlés felé félévente, írásbeli jelentés formájában beszámol.

2.2. Az ügyvezető a tevékenységét munkaszerződés alapján látja el. Díjazásáról a taggyűlés dönt.

### 3. Felügyelő Bizottság

3.1. A társaságnál **3 (három) fős** Felügyelő Bizottság működik.

A Felügyelő Bizottság tagjait a társaság legfőbb szerve választja.

3.2. A munkavállalói képviselő kivételével a gazdasági társaság munkavállalói nem válhatnak a Felügyelő Bizottság tagjává.

3.3. A Felügyelő Bizottság tagjai újraválaszthatók és a legfőbb szerv által bármikor, indokolás nélkül visszahívhatók.

3.4. A tisztség 3 év határozott időre szól. A tisztség írásbeli elfogadással jön létre. Az elfogadó nyilatkozatban az érintett személy nyilatkozik, hogy a Gt., különösen annak a Felügyelő Bizottságra vonatkozó szabályait ismeri, azokat magára nézve kötelezőnek fogadja el, illetve személyére nézve a jogszabályokban megfogalmazott kizáró okok nem állnak fenn.

3.5. A Felügyelő Bizottság tagjává megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított 15 napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél felügyelő bizottsági, vagy vezető tisztségviselői tisztséget tölt be, írásban tájékoztatni köteles.

3.6. A Felügyelő Bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok szerint végzi, ügyrendjét maga állapítja meg, amelyet a taggyűlés hagy jóvá.

3.7. A Felügyelő Bizottság tagja a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

3.8. A felügyelő bizottsági tagok korlátlanul és egyetemlegesen felelnek a társaságnak az ellenőrzési kötelezettségük megszegésével okozott károkért.

3.9. A Felügyelő Bizottság működése:

A Felügyelő Bizottság testületként jár el.

A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén az általa írásban erre felkért tag hívja össze. A bizottság ülését írásbeli meghívóval, napirendi javaslattal az ülés előtt legalább 8 nappal kell összehívni, kivéve, amikor az alapító hatáskörébe tartozó, halaszthatatlan döntést igénylő ügyek esetében kell a bizottságnak véleményt adni, ebben az esetben az ülés rövid úton is összehívható.

Az ülés összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelő Bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni a Felügyelő Bizottság ülésének 30 napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag vagy az ügyvezető maga jogosult az ülés összehívására.

A Felügyelő Bizottság üléseit az elnök vezeti.

A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni, amelyet az elnök ír alá. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a bizottság határozatát, meghozatala időpontját és hatályát, ill. a határozatot támogatók és ellenzők számarányát. A bizottság határozatairól külön nyilvántartást kell vezetni.

A Felügyelő Bizottság akkor határozatképes, ha az ülésen valamennyi tagja jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

A bizottság határozatképtelensége esetén az elnök köteles a bizottság ülését ismételtén összehívni. Az ismételtén összehívott ülés határozatképességére az általános szabályok az irányadók.

A Felügyelő Bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A Felügyelő Bizottság tagját e minőségében a társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.

A Felügyelő Bizottság tagjai elektronikus hírközlési eszközök útján is részt vehetnek az ülésen. Az elektronikus hírközlési eszközök útján történő részvétel és az ilyen módon megtartásra kerülő felügyelő bizottsági ülés részletes szabályai a Felügyelő Bizottság ügyrendjében kerülnek rögzítésre.

A Felügyelő Bizottság elnöke a társaság ügyeivel kapcsolatban a Taggyűlés ülésén tanácskozási joggal vesz részt.

#### **4. Könyvvizsgáló**

**4.1.** A Társaságnál könyvvizsgáló választása kötelező. Könyvvizsgálóvá csak az választható, aki az erre vonatkozó jogszabályok szerint a könyvvizsgálók nyilvántartásában szerepel.

A könyvvizsgáló szervezetre, illetve a könyvvizsgáló személyére az ügyvezetés a Felügyelő Bizottság egyetértésével tesz javaslatot a gazdálkodó szerv legfőbb szervének.

**4.2.** A könyvvizsgáló újraválasztható.

**4.3.** A könyvvizsgálóval, megválasztását (kijelölését) követően, a társaság ügyvezetője köt szerződést a polgári jog általános szabályai szerint.

**4.4.** Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, meg kell jelölnie azt a tagját, vezető tisztségviselőjét, illetve munkavállalóját, aki a könyvvizsgáló személyében is felelős. Ezen személy kijelölésére csak a társaság alapítójának előzetes jóváhagyásával kerülhet sor.

**4.5.** A könyvvizsgáló tevékenységét a hatályos jogszabályok alapján végzi.

**4.6.** A könyvvizsgáló feladat- és hatáskörébe tartozik:

- a) Ellenőrzi és véleményezi a számviteli törvény szerinti beszámoló valóságát és jogszerűségét.
- b) Köteles megvizsgálni a társaság taggyűlése elé terjesztett minden lényeges üzleti jelentést, hogy az valós adatokat tartalmaz-e, illetve megfelel-e a jogszabályi előírásoknak.
- c) Betekinthet a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől, a Felügyelő Bizottság tagjaitól, illetve a társaság munkavállalóitól felvilágosítást kérhet.
- d) Megvizsgálhatja a társaság bankszámláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, szerződéseit.

**4.7.** A könyvvizsgáló a társaság ügyeiről szerzett értesüléseit üzleti titokként köteles megőrizni.

**4.8.** A könyvvizsgáló a – a társaság működésével kapcsolatos napirendi pontokat tárgyaló – taggyűlés ülésén köteles részt venni. Ha ez szükséges, a könyvvizsgálót tanácskozási joggal az ügyvezető szerv, illetve a Felügyelő Bizottság ülésére is meg lehet hívni, illetve a könyvvizsgáló maga is kezdeményezheti ezeken az üléseken való részvételét. Az utóbbi esetben a könyvvizsgáló kérelme csak különösen indokolt esetben utasítható vissza.

**4.9.** Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényről értesül, amely a vezető tisztségviselők vagy a Felügyelő Bizottság tagjainak törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles az Alapító döntését kérni.

**4.10.** Ha a taggyűlés a jogszabályok által megkívánt döntéseket nem hozza meg, a könyvvizsgáló köteles erről a törvényességi felügyeletet ellátó Cégbíróságot értesíteni.

**4.11.** A könyvvizsgáló felelősségére a könyvvizsgálókra vonatkozó jogszabályokban, illetve a Polgári Törvénykönyvben meghatározott felelősségi szabályok az irányadók.

## *XII./* **Céjjegyzés**

Az ügyvezető(k) cégjegyzési joga **önálló**.

A társaság cégjegyzése akként történik, hogy a társaság előírt, előnyomott, vagy nyomtatott cégelnevezéséhez az ügyvezető önállóan írja alá nevét a hitelesített aláírási címpéldánya, vagy aláírás-mintája szerint.

## *XIII./* **A Társaság megszűnése:**

A Társaság megszűnik:

- 1.)** a taggyűlés határozata alapján, ha:
  - a) kimondja a jogutód nélküli megszűnését,
  - b) más társasággal egyesül, abba beolvad, szétválik, vagy más társasági formába átalakul,
- 2.)** a cégbíróság megszüntnek nyilvánítja,
- 3.)** a bíróság felszámolási eljárás során megszünteti,
- 4.)** jogszabályban meghatározott egyéb ok következtében.

A társaság a cégjegyzékből való törléssel szűnik meg.

A vagyon felosztása a társaság tagjai részére a tartozások kiegyenlítését követően a vagyoni hányaduknak megfelelően történik.

## *XIV./* **Összeférhetlenségi és kizáró szabályok**

### *I.* Ügyvezető, (vezető tisztségviselő):

A gazdasági társaság megszüntetési eljárás során való törlését követő öt évig nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki a megszüntetési eljárás megindításának időpontjában, a törlés évében, vagy a törlést megelőző évben a gazdasági társaságnál vezető tisztségviselő, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tag volt.

Nem lehet más gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, akinek - mint a jogutód nélkül megszünt gazdálkodó szervezet vezető tisztségviselőjének, kizárólagos vagy többségi befolyást biztosító részesedéssel rendelkező tulajdonosának - felelősségét a jogutód nélküli megszüntetést eredményező eljárás során ki nem elégített követelésekért a bíróság a 1991. évi XLIX. tv. vagy a 2006. évi V. tv. alapján indított eljárásban jogerősen megállapította, és a jogerős bírósági határozat szerinti helytállási



kötelezettség alapján a fizetési kötelezettségeit nem teljesítette. A tilalom hatálya a végrehajtási eljárás időtartama és az annak eredménytelenségétől számított öt év.

Nem lehet gazdasági társaság vezető tisztségviselője, akivel szemben a cégbíróság törvényességi felügyeleti eljárásban pénzbírságot szabott ki, és jogerős bírósági határozat szerinti fizetési kötelezettségét nem teljesítette. A tilalom hatálya a végrehajtási eljárás időtartama és az annak eredménytelenségétől számított öt év.

Nem lehet gazdasági társaság vezető tisztségviselője az a személy, aki, a Gt. 104. § (1) bekezdésében foglalt helytállási kötelezettségének nem tett eleget. A tilalom hatálya a végrehajtási eljárás időtartama és az annak eredménytelenségétől számított öt év.

Nem lehet a társaság ügyvezetője az a személy, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült.

Nem lehet ügyvezető az eltöltött ítélet hatálya alatt az a személy, akit valamely olyan foglalkozás, tevékenység gyakorlásától tiltott el jogerős bírói ítélet, amelyet az adott gazdasági társaság folytat.

Az ügyvezető nem szerezhethet részesedést a társaság főtevékenységével azonos főtevékenységet megjelölő más gazdálkodó szervezetben, ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot.

Az ügyvezető és közeli hozzátartozója (a Ptk. 685.§ b/ pontja), valamint élettársa nem köthet saját nevében vagy javára, a gazdasági társaság főtevékenységébe tartozó ügyleteket (tiltott ügyletkötés), kivéve, ha az említett ügylet a mindennapi életvitel körébe sorolható, és/vagy ún. fogyasztói szerződésnek minősül, továbbá, ha az említett ügylet (azonos típusú és azonos személlyel kötött ügyleteket éven belül összevonva) egyedi, vagy összevont ügyleti értéke nem haladja meg a bruttó Ötmillió Forintot.

## 2. Felügyelő bizottsági tag

A társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pont) ugyanannál a társaságnál a Felügyelő Bizottság tagjává nem választható meg.

Nem lehet felügyelő bizottsági tag az a személy, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos jogkövetkezmények alól nem mentesült. Nem lehet felügyelő bizottsági tag az eltöltött ítélet hatálya alatt az a személy, akit valamely olyan foglalkozás, tevékenység gyakorlásától tiltott el jogerős bírói ítélet, amelyet az adott gazdasági társaság folytat.

A társaság vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pont) ugyanannál a társaságnál a Felügyelő Bizottság tagjává nem választható meg. Ezen szabály megszegésével a társaságnál okozott kár megtérítésére vonatkozó igényt a kár bekövetkeztétől számított egy éven belül lehet érvényesíteni.

A Felügyelő Bizottság tagjai nem szerezhhetnek részesedést a társaság főtevékenységével azonos főtevékenységet megjelölő más gazdálkodó szervezetben, – ide nem értve a nyilvánosan működő részvénytársaságot – , továbbá nem lehet vezető tisztségviselő a társaság főtevékenységével azonos főtevékenységet végző más gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben (összeférhetetlenségi állapot), kivéve, ha a részesedésszerzéshez, illetve a vezetői tisztségviselői jogviszony létesítéséhez a legfőbb szerv kifejezetten hozzájárul.

A felügyelő bizottsági tag jogviszonyának fennállása alatt az összeférhetetlenségi állapotot eredményező részesedésszerzés, vagy tisztségvállalás előtt (indokolt esetben az állapot beállását követő 30 napon belül) írásban köteles tájékoztatni a társaság Felügyelő Bizottságát, és egyben kezdeményezni a legfőbb szerv hozzájárulását.

A felügyelő bizottsági tag és közeli hozzátartozója (a Ptk. 685.§ b/ pontja), valamint élettársa nem köthet saját nevében vagy javára, a gazdasági társaság főtevékenységébe tartozó ügyleteket (tiltott ügyletkötés), kivéve, ha az említett ügylet a mindennapi életvitel körébe sorolható, és/vagy ún. fogyasztói szerződésnek minősül, továbbá, ha az említett ügylet (azonos típusú és azonos személlyel kötött ügyleteket éven belül összevonva) egyedi, vagy összevont ügyleti értéke nem haladja meg a bruttó Ötmillió Forintot.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki

- ♣ a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja
- ♣ a társaságnál fennálló e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- ♣ a társaság cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- ♣ az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

### 3. Könyvvizsgáló

Nem lehet könyvvizsgáló a társaság, illetve tagja. Nem választható könyvvizsgálóvá a társaság vezető tisztségviselője és felügyelő bizottsági tagja, valamint ezek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pontja), továbbá a gazdasági társaság munkavállalója e minőségének megszűnésétől számított 3 évig.

Nem lehet a társaság könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a legfőbb szerv, illetve az ügyintéző és képviseleti szerv elnöke vagy tagja, illetve
- b) az a) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

Ha a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet, a személyi összeférhetlenségi előírásokat a könyvvizsgálói tevékenységet végző személyen kívül a gazdálkodó szervezet valamennyi tagjára (részvényesére), vezető tisztségviselőjére és vezető állású munkavállalójára is alkalmazni kell.

A könyvvizsgálatért felelős személy a társaság részére más megbízás alapján munkát nem végezhet és a könyvvizsgáló gazdálkodó szervezet is csak akkor láthat el más feladatot is, ha a megbízás tárgya nem érinti a könyvvizsgálónak a Gt. 41. § (4) bekezdésében megjelölt felelősségét.

Külön jogszabály a könyvvizsgálóval szemben más összeférhetlenségi szabályokat is megállapíthat.

XV./

### **Irányadó jog**

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény, a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény és a mindenkor hatályos jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadók.

Kelt Miskolcon, 2012. .... napján

.....

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata  
képviselésében: Dr. Kriza Ákos polgármester

.....  
Miskolc Holding Önkormányzati Vagyonkezelő  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság  
képviselésében

Ellenjegyzem Miskolcon, 2012..... napján: