

**TARTALOMJEGYZÉK**

|      |   |                      |
|------|---|----------------------|
| I.   | <b>MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS<br/>ÖNKORMÁNYZATÁNAK<br/>RENDELETEI</b>  | <b>10-21 . oldal</b> |
| II.  | <b>MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS<br/>ÖNKORMÁNYZATÁNAK<br/>HATÁROZATAI</b> | <b>22-54 . oldal</b> |
| III. | <b>BIZOTTSÁGOK ÁLTAL<br/>HOZOTT HATÁROZATOK</b>                       | <b>55-72. oldal</b>  |

## I.

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**RENDELETEI****(2004. június 3-iki Közgyűlés)**

| <b>Rendelet száma</b>            | <b>Tárgya</b>   |
|----------------------------------|---|
| 17/2004. (VI.9.) sz.<br>rendelet | a települési folyékony hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatásról szóló többször módosított 64/1997.(XI.1.) sz. rendelet módosításáról  |
| 18/2004. (VI.9.) sz.<br>rendelet | a talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokról  |
| 19/2004. (VI.9.) sz.<br>rendelet | a Miskolci Építési Szabályzatról szóló többször módosított 3/2000. (II.7.) sz. rendelet módosításáról,<br>az Avas keleti oldal családi házas övezetének,<br>Lillafüred - Hámor területének, valamint belvárosi területek építési használatának vonatkozásában |
| 20/2004. (VI.9.) sz.<br>rendelet | a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2004. (III. 10.) sz. rendelet módosításáról  |

## II.

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
HATÁROZATAI****(2004. június 3-iki Közgyűlés)**

| <b>Határozat száma</b>                        | <b>Tárgya</b>   |
|---|---|
| <b><u>Zárt ülésen hozott határozatok:</u></b> |   |
| V-115/59.646/2004. sz.<br>határozat           | Miskolc város művészeti és tudományos ösztöndíjainak adományozása   |
| V-116/59.647/2004. sz.<br>határozat           | Vaszil Tiborné – a József Attila Általános Iskola igazgatója – közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetése |
| V-117/59.101-5/2004. sz.<br>határozat         | Fellebbezések elbírálása egyedi szociális hatósági ügyekben   |
| V-118/59.208-3/2004. sz.<br>határozat         | Fellebbezések elbírálása állattartási ügyekben  |
| V-119/59.730/2004. sz.<br>határozat           | Miskolci Ifjúsági és Információs Tanácsadó Iroda vezetői álláshe-lyének betöltése                           |
| V-120/59.654/2004. sz.<br>határozat           | Területek értékesítésre való kijelölése infrastrukturális fejlesztésre                                      |
| V-121/59.656/2004. sz.<br>határozat           | Fegyelmi eljárás kezdeményezése a Közterület-felügyelet igazgatója ellen                                    |
| V-122/59.534-2/2004. sz.<br>határozat         | Dr. Lukács Irén megválasztása a MIHÓ Kft. Felügyelő Bizottsága tagjainak                                    |

**Nyilvános ülésen hozott határozatok:**

|   |   |
|---|---|
| V-123/59.082-5//2004. sz.<br>határozat    | Polgármesteri beszámoló   |
| V-124/59.082-4/2004. sz.<br>határozat     | Közbeszerzési Szabályzat elfogadása   |
| V-125/59.637/2004. sz.<br>határozat       | Bazártömb fejlesztése külső tőke bevonásával  |
| V-126/59. 59.088-2/2004. sz.<br>határozat | Értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú, nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyása                     |
| V-127/59.213-2/2004. sz.<br>határozat     | A közgyűlés II-55/59.213/2004. sz. határozatának módosítása   |
| V-128/59.638/2004. sz.<br>határozat       | Az Önkormányzat gazdálkodásának átfogó ÁSZ ellenőrzése  |
| V-129/59.639/2004. sz.<br>határozat       | Beszámoló a város környezeti állapotáról, a környezetvédelmi kerettervben, valamint intézkedési tervben foglaltak végrehajtásáról |
| V-130/59.640/2004. sz.<br>határozat       | Kisebbségi önkormányzatokkal megkötött együttműködési megállapodások aktualizálása  |
| V-131/59.641/2004. sz.<br>határozat       | Schmitkó Éva szakgyógyszerész közforgalmú gyógyszertár létesítése iránti kérelme  |
| V-132/59.642/2004. sz.<br>határozat       | Települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásának létrehozása  |

---

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| V-133/59.643/2004. sz.<br>határozat | Miskolc alapító tagsága az Észak-magyarországi Idegenforgalmi és Gazdaságfejlesztési Közhasznú Társaságban  |
| V-134/59.644/2004. sz.<br>határozat | Orosz Lajos alpolgármesternek a Borsod Volán Rt-ben betöltött vezető tisztsége miatt felmerülő összeférhetlenségi ok megszüntetése  |
| V-135/59.649/2004. sz.<br>határozat | Népkerti műjégpálya lefedése  |
| V-136/59.648/2004. sz.<br>határozat | Tóth Lászlóval, a MIVIZ Rt. felügyelő bizottsági tagjával szemben fennálló összeférhetlenségi ok megszüntetése  |
| V-137/59.657/2004. sz.<br>határozat | ROMÉRÓ Egyesület Humánerőforrás-fejlesztés Operatív Program keretében kiírt „Modell értékű tanoda típusú (extrakurrikuláris) tevékenységek támogatása a hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikeressége érdekében” (HEFOP/2004/2.1.4.) pályázat benyújtása |
| V-138/59.655/2004. sz.<br>Határozat | „Modell értékű, tanoda típusú tevékenység támogatása a hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikeressége érdekében” című program Avasi lakótelepen történő elhelyezése   |

## III.

**BIZOTTSÁGOK ÁLTAL HOZOTT HATÁROZATOK****GAZDASÁGI BIZOTTSÁG:**

| <b>Határozat száma</b> | <b>Tárgya</b>  |
|------------------------|--|
| 59/2004.sz. határozat  | MVK Rt. 2003. éves beszámolója   |
| 60/2004.sz. határozat  | Tájékoztató az MVK Rt. 2004. évi üzleti tervéről   |
| 61/2004.sz. határozat  | Tájékoztató az MVK Rt. igazgatójának 2003. évi prémiumfeladatok értékeléséről és 2004. évi prémiumfeladat kiírásáról |
| 62/2004.sz. határozat  | Tisztségviselők díjazása az MVK Rt-nél   |
| 63/2004.sz. határozat  | A MIHŐ Kft. 2003. éves beszámolója   |
| 64/2004.sz. határozat  | A MIHŐ Kft. igazgatójának 2003. évre kiírt prémiumfeladat értékelése   |
| 65/2004.sz. határozat  | A MIHŐ Kft. 2004. évi üzleti terve   |
| 66/2004.sz. határozat  | A MIHŐ Kft. 2004. évi prémiumfeladat kiírása   |

---

|                              |   |
|------------------------------|---|
| <b>67/2004.sz. határozat</b> | <b>Miskolci Operafesztivál Kht. 2003. évi üzleti jelentése, könyvvizsgálói jelentése, FB jelentése, valamint a 2004. évi üzleti terve</b>                                     |
| <b>68/2004.sz. határozat</b> | <b>Miskolci Operafesztivál Kht. ügyvezető igazgatójának 2004. évi díjazása</b>  |
| <b>69/2004.sz. határozat</b> | <b>A Miskolci Városgazda Kht. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve</b>  |
| <b>70/2004.sz. határozat</b> | <b>Javaslat a I-8/59.088/2004. sz. közgyűlési határozattal értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyására</b> |
| <b>71/2004.sz. határozat</b> | <b>A MIVIZ Rt. 2003. éves beszámolója</b>   |
| <b>72/2004.sz. határozat</b> | <b>A MIVIZ Rt. 2004. évi üzleti terve</b>   |
| <b>73/2004.sz. határozat</b> | <b>A MIVIZ Rt. igazgatójának prémieumfeladat értékelése, ill. béreemelése</b>   |
| <b>74/2004.sz.határozat</b>  | <b>A MIVIZ Rt. tisztségviselőinek díjazása</b>  |

**VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS  
-ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG**

7/2004.sz. határozat

Lakás céljára használható felújításra szoruló helyiségek és lakások jövőbeni hasznosítása

**IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI BIZOTTSÁG**

3/2004. sz. határozat

Nyugdíjas Klubok 2004. évi működési támogatásának elosztása

4/2004. sz. határozat

Nyugdíjas Klubok működési támogatása

5/2004. sz. határozat

2004. évi Fogytékosügyi Alap elosztása

6/2004. sz. határozat

2004. évi Szociális Alap elosztása

7/2004. sz. határozat

Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjak felülvizsgálata



## I.

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK  
RENDELETEI****MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK****17/2004. (VI.9.) számú rendelete  
a települési folyékony hulladék gyűjtésére, szállítására és  
ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatásról  
szóló többször módosított 64/1997.(XI.1.) sz. rendelet módosításá-  
ról**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a Hulladékgazdálkodásról szóló 2000. évi XLIII. Törvény (továbbiakban: Hgt) 21. és 23. §-ában kapott felhatalmazása alapján a települési folyékony hulladék gyűjtésére, szállítására és ártalmatlanítására szervezett kötelező helyi közszolgáltatásról szóló többször módosított 64/1997.(XI.1.) sz. rendeletet (továbbiakban: R) a következők szerint módosítja.

**1. §**

Az R 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése elrendeli, hogy a települési folyékony kommunális hulladék ingatlantulajdonosoktól történő begyűjtését, elszállítását a kijelölt ürítőhelyekre, a Hgt-ben meghatározott valamennyi ingatlan tekintetében a KANALTECHNIK KFT. /3501 Miskolc, Szentpéteri kapu/, (továbbiakban: Közszolgáltató) lássa el folyamatosan.”

**2. §**

Az R 3. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A Közszolgáltatónak és alvállalkozóinak mindenkor meg kell felelnie a külön jogszabályban meghatározott személyi és tárgyi feltételeknek. A hulladékkezelési tevékenység végzésére jogosító környezetvédelmi hatósági engedéllyel és az önkormányzattal megkötött közszolgáltatási szerződéssel kell rendelkeznie.”

**3. §**

Az R 3. § (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A folyékony kommunális hulladék leürítése a telepengedéllyel rendelkező Miskolci Szennyvíztisztító telepen és a Csanyik völgyi bejáratnál kialakított ürítőhelyen történhet. A folyékony hulladék fogadására, ellenőrzött minőségi és mennyiségi átvételére a Közszolgáltató az ürítőhelyek üzemeltetőjével (továbbiakban: Fogadó) külön megállapodást köteles kötni.

Az ürítőhelyek üzemeltetője a Miskolci Vízmű Rt. a folyékony hulladék folyamatos fogadását és ártalmatlanítását köteles biztosítani.”

#### 4. §

Az R 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Kibocsátó köteles az ingatlanán keletkezett települési folyékony hulladékot maradéktalanul összegyűjteni és az önkormányzat által kijelölt közszolgáltatónak elszállításra átadni.”

#### 5. §

Az R 5. § (1) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) **Települési (kommunális) folyékony hulladék:** a települések területén, a közcsatornába be nem kötött, emberi tartózkodásra alkalmas épületek és telkek szennyvíztároló létesítményeinek és egyéb, helyi közműpótló berendezéseinek ürítéséből, a nem közüzemi vízvezető rendszerek tisztításából, továbbá a gazdasági, de nem termelő tevékenységből származó szennyvíz és szennyvíziszap, mely tartalmazhat kórokozó vagy fakultatív kórokozó baktériumokat, de nem minősül veszélyes hulladéknak;”

„(4) **Közüzemi szennyvízcsatornával ellátott az ingatlan,** ha az ingatlannal szomszédos közterületen vagy az ingatlanon a szennyvíz gravitációs bevezetésére közüzemi szennyvízcsatorna 12 m-en belül rendelkezésre áll.”

#### 6. §

Az R 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Jelen önkormányzati rendeletben foglaltak betartását a Jegyző ellenőrzi.”

**7. §**

Az R 6. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Az az ingatlantulajdonos, aki a települési folyékony hulladék gyűjtésére és átadására vonatkozó kötelezettségét megszegi, illetve a közszolgáltatás igénybevételét mellőzve jogellenes hulladék elhelyezést végez, hulladékgazdálkodási bírságot köteles fizetni.

A hulladékgazdálkodási bírság kiszabására külön jogszabály alapján a Jegyző jogosult.”

**8. §**

Az R 6. § (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) Aki a város közigazgatási területén települési folyékony hulladék kezelési közszolgáltatást jogellenesen végez, hulladékgazdálkodási bírságot köteles fizetni. A bírság kiszabására külön jogszabály alapján az illetékes környezetvédelmi felügyelőség jogosult.”

**9. §**

Az R 6. § (6) bekezdése hatályát veszti.

**10. §**

Az R 6. §. (7) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) Az ingatlantulajdonos települési folyékony hulladék gyűjtésére és átadására vonatkozó kötelezettsége betartásának vizsgálata során az ingatlanán keletkező folyékony hulladék mennyiségének megállapításánál a külön jogszabály szerint számított talajterhelési díj alapját képező vízmennyiséget kell figyelembe venni, csökkentve az adott évben a közszolgáltató által igazoltan elszállított folyékony hulladék mennyiségével.”

**11. §**

Az R 6. § (8) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép.

„(8) A (7) bekezdésben szereplő vizsgálatot, mint környezetvédelmi értékelést Közszolgáltató köteles elvégezni a MIVÍZ Rt. által szolgáltatott előző évi ivóvíz mennyiségi adatok figyelembevételével.

Az adatokat Közszolgáltató a Jegyző címére minden év március 31-ig köteles megküldeni intézkedés céljából.”

#### **12. §**

Az R 7. § (3) bekezdés hatályát veszti.

#### **13. §**

A 7. § kiegészül az alábbi (6) bekezdéssel:

„(6) A települési folyékony kommunális hulladékkal összefüggésben kiszabott hulladékgazdálkodási bírság a Helyi Környezet- és Természetvédelmi Alap bevételét képezi. Ezen összeg – a talajterhelési díjből befolyó összeghez hasonlóan – csak és kizárólag Miskolc város szennyvízelhelyezés fejlesztésének támogatására fordítható.”

#### **14. §**

Az R 7. § kiegészül az alábbi (7) bekezdéssel:

„(7) Ahol e rendelet Szolgáltatót jelöl meg a Hgt szerint Közszolgáltató értendő.”

#### **15. §**

Ezen rendelet 2004. július 1-én lép hatályba.

**Miskolc, 2004. június 3.**

**Dr. Mészáros Miklós sk.**  
**jegyző**

**Káli Sándor sk.**  
**polgármester**

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK****18/2004. (VI.9.)számú rendelete****a talajterhelési díjjal kapcsolatos helyi szabályokról**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló többször módosított 1990. évi LXV. törvény 16.§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva, a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény (Kttv.) 21. § (2) bekezdése és 26. § (4) bekezdése alapján a talajterhelési díjról a következő rendeletet alkotja:

**A rendelet hatálya****1. §**

- (1) A rendelet hatálya Miskolc Megyei Jogú Város közigazgatási területére, illetve azokra a kibocsátókra terjed ki, akik a műszakilag rendelkezésre álló közcsatornára (szennyvízcsatornára) nem kötnek rá, és helyi vízgazdálkodási hatósági engedélyezés alapján szennyvízelhelyezést alkalmaznak (a továbbiakban: kibocsátó).
- (2) A rendelet tárgyi hatálya a szennyvízelhelyezés során talajterhelést előidéző kibocsátásokra, illetve szennyezőanyagokra terjed ki.
- (3) A kibocsátók a talajba juttatott környezetterhelő anyagok minden egysége után kötelesek talajterhelési díjat fizetni.

**A díjfizetési kötelezettség****2. §**

- (1) Talajterhelési díjfizetési kötelezettség a rendelet 1.§ (1) bekezdésében meghatározott kibocsátókat terheli.
- (2) A fizetendő díj mértékét a környezetterhelési díjról szóló törvényben foglaltak alapján kell megállapítani és megfizetni.

## Mentességek

### 3. §

- (1) Rászorultsági alapon *mentesül* a díjfizetési kötelezettség alól az a háztartásában egyedül élő személy, aki
  - a.) időskorúak járadékában, vagy
  - b.) rendszeres szociális segélyben részesül, avagy
  - c.) rokkant, vagy súlyos fogyatékos
- (2) A mentességre való jogosultságáról a kibocsátó a bejelentés<sup>1</sup> megtételével, illetve a bevallással<sup>1</sup> egyidejűleg - az (1) bekezdés szerinti jogosultság megjelölésével - a tárgyévre vonatkozóan tesz nyilatkozatot.
- (3) Jogosultságát az (1) bekezdés c) pontja szerinti esetben rokkantsági nyugdíjat megállapító határozattal, vagy az Országos Orvosszakértői Intézet által kiállított szakvéleménnyel, illetőleg fogyatékossgot megállapító határozattal kell igazolnia.

## A díjfizetési kötelezettség bevallása, adatszolgáltatás

### 4. §

- (1) A kibocsátó a talajterhelési díjfizetési kötelezettségéről évente a tárgyévet követő év március 31. napjáig az önkormányzati adóhatósághoz tesz bevallást.
- (2) Ha a gazdálkodó szervezet több telephelyet (gyáregységet) működtet, bevallásában az adatokat telephelyenként tünteti fel.

### 5. §

Miskolc Megyei Jogú Város Jegyzője (a továbbiakban Jegyző) részére a szolgáltató a kibocsátók azonosítása és ellenőrzése érdekében adatszolgáltatásra köteles:

---

<sup>1</sup> Lásd: 6.§ (2)

<sup>1</sup> Lásd: 4.§ (1)

- a.) a víz szolgáltatója:
- minden év február 28. napjáig a kibocsátók részére az előző évben szolgáltatott, az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott, valamint a locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiségről,
  - csatornára való rákötésekről, a rákötést követő hó 5. napjáig.
- b.) a folyékony hulladék elszállítására feljogosított szervezet a kibocsátók szennyvíztárolójából az előző évben elszállított folyékony hulladék mennyiségéről, minden év február 28. napjáig.

## **Eljárási szabályok**

### **6. §**

- (1) A talajterhelési díjjal kapcsolatos adóztatási feladatokat az önkormányzati adóhatóság – Kttv.-ben nem szabályozott kérdésekben – az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezéseinek alkalmazásával látja el.
- (2) A kibocsátó bejelentési kötelezettségét – első alkalommal – e rendelet hatályba lépésétől számított 15 napon belül az e célra rendszeresített nyomtatványon köteles teljesíteni. Az adóhatóság a bejelentés alapján a díj fizetésére kötelezettet nyilvántartásba veszi. A talajterhelési díj megfizetésére, bevallására, az ehhez kapcsolódó jogkövetkezményekre, a megállapításához és a beszedéséhez való jog elévülésére, pénzügyi ellenőrzésére, valamint végrehajtására - a Kttv.-ben nem szabályozott kérdésekben - az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

## **Záró és átmeneti rendelkezések**

### **7. §**

- (1) Ez a rendelet 2004. július 1. napján lép hatályba.
- (2) A 2004. évben fizetendő díjelőleg megállapítása a 2003. évi tényleges - igazolható - kibocsátási adatok alapján - önadózással - történik. A kibocsátó a Kttv. alapján egész évre megállapított talajterhelési díj (mely 2004-ben a Kttv. alapján számított díj 20%-a) 50 %-át 2004. szeptember 30-ig, 50 %-át 2004. december 31-ig köteles a külön vezetett számla javára megfizetni.

- (3) 2004. július 15. napjáig a Jegyző részére adatot szolgáltat
- a víz szolgáltatója a kibocsátók számára 2003. évben szolgáltatott, az ivóvízvezeték meghibásodása következtében elszivárgott, illetve a locsolási célú felhasználásra figyelembe vett vízmennyiségről,
  - a folyékony hulladék elszállítására feljogosított szervezet, a kibocsátók szennyvíztárolójából 2003. évben elszállított folyékony hulladék mennyiségéről.
- (4) A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának többször módosított 19/2003. (V.12.) számú rendelet 10. §. (2) bekezdésének a helyébe a következő rendelkezés lép:
- "(2) A lakásfenntartás indokolt kiadásai között a lakbér-, a lakás megvásárlásával és építésével kapcsolatos havi törlesztő részletek-, közös költség-, a szemétszállítási díj-, a távfűtés-, a csatornadíj - a kérelem benyújtását megelőző egy éven belüli számlákkal igazolt költségeit és a tárgy évben fizetett talajterhelési díj 1/12-ed részét kell számításba venni."

**Miskolc, 2004. június 3.**

**Dr. Mészáros Miklós sk.  
jegyző**

**Káli Sándor sk.  
polgármester**



**Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának****19/2004. (VI.9.) sz. rendelete****a Miskolci Építési Szabályzatról szóló többször módosított  
3/2000. (II.7.) sz. rendelet módosításáról,  
az Avas keleti oldal családi házas övezetének,  
Lillafüred - Hámor területének, valamint belvárosi  
területek építési használatának vonatkozásában**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 16. § (1) bekezdésében, valamint az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az építés helyi rendjének biztosítása érdekében az alábbi rendeletet alkotja.

**1. §**

- (1) A Miskolci Építési Szabályzatról (MÉSZ) szóló, többször módosított 3/2000. (II.7.) sz. rendelet 1. § (j.) pontjára vonatkozó (AVAS keleti oldal családi házas övezete) szabályozási tervlapja e rendelet 1. sz. melléklete szerint változik.
- (2) A Miskolci Építési Szabályzatról (MÉSZ) szóló, többször módosított 3/2000. (II.7.) sz. rendelet VI. számú mellékletének 6.4. (építési tilalom) pontja az 1. § z.) pontjában körülírt területre vonatkozóan kiegészül az alábbi ingatlanok helyrajzi számaival:  
38165/1 hrsz  
38158/1 hrsz.
- (3) A Miskolci Építési Szabályzatról (MÉSZ) szóló, többször módosított 3/2000. (II.7.) sz. rendelet 6. § (6) pontja területegység vonatkozásában az alábbi területekkel egészül ki:
  1. § a.) Belváros 7. sz. tömb területe: Széchenyi u. - Erzsébet tér - Kálvin J. u. - Rácz Gy. u. - Bartók tér - Hunyadi utcák által határolt területegység.
  1. § b.) Mindszent tér - Szemere Bertalan - Uitz Béla - Corvin utcák által körülhatárolt területegység, valamint
  1. § s.) Belváros 14. sz. tömb területe: Batthyány u. - Kazinczy u. - Hősök tere által határolt területegység.

**2. §**

E rendelet és a hozzá tartozó szabályozási tervlap a kihirdetés napjától hatályosak.

**M i s k o l c, 2004. június 3.**

**Dr. Mészáros Miklós sk.  
jegyző**

**Káli Sándor sk.  
polgármester**

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK****20/2004.(VI.9.) sz. rendelete****a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 6/2004. (III. 10.) sz. rendelet módosításáról****1.§**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2004. (III. 10.) sz. rendelet 50.§ (1) bekezdése az alábbiakkal egészül ki:

11.) Közbeszerzési 7 fő

A Közbeszerzési Bizottságnak kizárólag képviselői mandátummal rendelkező tagjai lehetnek.

**2.§**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2004. (III. 10.) sz. rendelet 1.sz. melléklete az alábbiakkal egészül ki:

**XI. Közbeszerzési Bizottság**

1. Véleményezi:

- a.) költségvetéssel kapcsolatos előterjesztések közbeszerzéssel összefüggő fejezeteit,
- b.) az Önkormányzat és Hivatala Közbeszerzési Tervét,
- c.) az Önkormányzat Önálló Költségvetési Intézményeinek Közbeszerzési Tervét,
- d.) a MIK RT. Önkormányzati tulajdonon történő beruházásainak Közbeszerzési Tervét

2. Javaslatot tesz az egyes Közbeszerzési Tervek összehangolására, közös Önkormányzati, Intézményi közbeszerzési eljárások kiírására,

3. Figyelemmel kíséri az Önkormányzat és Intézményei közbeszerzéseinek ill. eljárásainak alakulását, valamint az Önkormányzati támogatással, Közbeszerzés keretében megvalósuló társasházi rekonstrukciókat,

4. Állásfoglalást alakít ki a feladatok rangsorolására, a prioritások érvényesítésére.

**3.§**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2004. (III. 10.) sz. rendelet 3.sz. melléklete az alábbiakkal egészül ki:

**I. A Közgűlés által polgármesterre átruházott hatáskörök, döntési jogkörök:**

23. A közbeszerzési kiírások felülvizsgálata, jóváhagyása a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározottak szerint

A közbeszerzési eljárási szakaszokat, illetve eljárásokat lezáró határozatok meghozatala a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározottak szerint

**II. A Közgűlés által bizottságra átruházott hatáskörök, döntési jogkörök:****Közbeszerzési Bizottság**

A közbeszerzési kiírások felülvizsgálata, jóváhagyása a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározottak szerint.

A közbeszerzési eljárási szakaszokat, illetve eljárásokat lezáró határozatok meghozatala a Közbeszerzési Szabályzatban meghatározottak szerint.

**4.§**

Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

**Miskolc, 2004. június 3.**

**Dr. Mészáros Miklós sk.**  
**jegyző**

**Káli Sándor sk.**  
**polgármester**

II.  
**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK**  
**HATÁROZATAI**

**ZÁRT ÜLÉSEN HOZOTT HATÁROZATOK**

**V-115/59.646/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy:** Miskolc város művészeti és tudományos ösztöndíjainak adományozása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Javaslat Miskolc város művészeti és tudományos ösztöndíjainak adományozására” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1, Miskolc város művészeti és tudományos ösztöndíjai közül

**ALKOTÓI ÖSZTÖNDÍJAT** adományoz

**Barnáné Juhász Ildikónak és  
Zsoldos Árpádnak, 3 havi időtartamra,  
Horváth Gábornak,  
R. Nagy Józsefnek és  
Spitzmüller Zitának, 6 havi időtartamra.**

Az ösztöndíj havi összege 60 ezer forint.

**EGYSZERI ALKOTÓI ÖSZTÖNDÍJAT** adományoz

**Flaskó Attilának,  
Matesz Orsolyának**

Az ösztöndíj összege 150 ezer forint személyenként.

**PÁLYAKEZDŐ ÖSZTÖNDÍJAT** adományoz 6 havi időtartamra

**Huminilowicz Vandának,  
Lukács Róbertnek,  
Dr. Menyhárt Szabolcsnak,  
Pethő Eszternek,  
Szabó Virágnak**

Az ösztöndíj havi összege 50 ezer forint.

**VENDÉGÖSZTÖNDÍJAT** adományoz 3 havi időtartamra

**Deák Istvánnak,  
Mizser Attilának**

Az ösztöndíj havi összege 70 ezer forint.

2, Az ösztöndíjat elnyert személyekkel- az elszámolási kötelezettséget is előírva- az önkormányzat szerződést köt.

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Kulturális és Vendégforgalmi Osztály  
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
**Határidő:** 2004. június 20.

**V-119/59.730/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy:** Miskolci Ifjúsági és Információs Tanácsadó Iroda vezetői álláshelyének betöltése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Miskolci Ifjúsági és Információs Tanácsadó Iroda vezetői álláshelyére beérkezett pályázatok elbírálása” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

A Miskolci Ifjúsági és Információs Tanácsadó Iroda vezetői álláshelyére

**Pappné Bodolai Ritát**

választja meg 2004. június 1-2005. május 31-ére terjedő időszakra. Az irodavezetői bér: 125.000,- Ft/hó, vezetői pótlék: 34.200,- Ft/hó.

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztály  
**Határidő:** azonnal

**V-122/59.534-2/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy: Dr. Lukács Irén megválasztása a MIHŐ KFT Felügyelő Bizottsága tagjának**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a MIHŐ KFT Felügyelő Bizottsága tagjának –az elhalálozott Almássy József helyére – 2004. június 3. napjával Dr. Lukács Irén 3521. Miskolc, Árvácska u. 4. sz. alatti lakost választotta meg.

**Felelős: határozat kiadásáért a jegyző**  
**Határidő: azonnal**

**NYILVÁNOS ÜLÉSEN HOZOTT HATÁROZATOK****V-123/59.082-5/2004. sz. H A T Á R O Z A T:****Tárgy:** Polgármesteri beszámoló

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a **2004. április 16.- 2004. május 14.** közötti időszakra vonatkozó polgármesteri beszámolót elfogadta.

**Felelős:** polgármester**Határidő:** folyamatos**V-124/59.457-2/2004. sz. H A T Á R O Z A T:****Tárgy:** Közbeszerzési Szabályzat elfogadása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az előterjesztést, és az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Közgyűlés tudomásul veszi a mellékelt közbeszerzési szabályzatot.

**Felelős:** Polgármester  
jegyző**Határidő:** azonnal

- (2) A Közgyűlés a Közbeszerzési Bizottság 7 állandó tagjának a képviselők közül határozatlan időre az alábbi személyeket választja meg:

**Elnök:** Csordás Mihály  
**Tagok:** Bazin Géza  
Dr. Bistei Attila dr.univ  
Dr. Hártó György  
Juga György  
Dr. Varga Zoltán  
Dr. Varga László**Felelős:** polgármester**Határidő:** azonnal



- 3.) A Közgyűlés utasítja az önkormányzati költségvetési szerveket, valamint az általa alapított, meghatározó befolyása alatt működő szervezeteket, hogy a jelen határozat mellékletének megfelelő elvekkel szabályzatot dolgozzanak ki.

**Felelős:** polgármester  
jegyző  
valamennyi érintett szervezet vezetője

**Határidő:** azonnal

### **KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZAT**

Miskolc Megyei Jogú Város polgármestere és jegyzője együttes rendelkezésével a közpénzek ésszerű felhasználása átláthatóságának és széles körű nyilvános ellenőrizhetőségének megteremtése, továbbá a közbeszerzések során a verseny tisztaságának biztosítása érdekében a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 6. §-ában meghatározott kötelezettségének eleget téve a közbeszerzési eljárások előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatos tevékenységről, valamint a felelősségi rendről az alábbi szabályzatot alkotja:

#### **I. A szabályzat hatálya**

1. A szabályzat hatálya Miskolci Megyei Jogú Város Önkormányzata, valamint Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban együttesen: ajánlatkérők) Kbt. hatálya alá tartozó árubeszerzéseire, szolgáltatás megrendeléseire, építési beruházásaira, valamint építési és szolgáltatási koncesszióira (a továbbiakban együttesen: közbeszerzéseire) valamint a MIK Rt. kezelésében lévő, önkormányzati ingatlanon végzendő, a Kbt. hatálya alá eső beruházásaira terjed ki.
2. Az ajánlatkérők közbeszerzéseik során, ha azok értéke a Kbt. szerinti értékhatárt eléri vagy meghaladja, kötelesek a Kbt., valamint e szabályzat rendelkezései szerint eljárni.

#### **II. Az ajánlatkérő nevében eljáró, az eljárás során döntést hozó, illetőleg az eljárásba bevont személyek és szervezetek**

1. Az ajánlatkérő nevében az európai uniós közösségi (a továbbiakban: közösségi) értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzésekre vonatkozó eljárások során valamennyi döntés meghozatalára a Közgyűlés jogosult. A döntés alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján készült szerződése-

ket is – a polgármester, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott személy írja alá.

2. Az ajánlatkérő nevében a nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzésekre vonatkozó eljárások során valamennyi döntés meghozatalára a Közbeszerzési Bizottság jogosult. A döntés alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján készült szerződéseket is – a polgármester, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott személy írja alá.
3. Az ajánlatkérő nevében a nemzeti értékhatárok alatti értékű közbeszerzések, az egyszerű közbeszerzési eljárások során a
  - a.) 10 millió forintot elérő vagy meghaladó értékű árubeszerzés;
  - b.) 10 millió forintot elérő vagy meghaladó értékű szolgáltatás megrendelése;
  - c.) 30 millió forintot elérő vagy meghaladó értékű építési beruházásesetén valamennyi döntés meghozatalára a Közbeszerzési Bizottság jogosult. A döntés alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján készült szerződéseket is – a polgármester, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott személy írja alá.
4. Az ajánlatkérő nevében a nemzeti értékhatárok alatti értékű közbeszerzések, az egyszerű közbeszerzési eljárások során a
  - a.) 2 millió forintot elérő vagy meghaladó, de 10 millió forintot el nem érő értékű árubeszerzés;
  - b.) 2 millió forintot elérő vagy meghaladó, de 10 millió forintot el nem érő értékű szolgáltatás megrendelése;
  - c.) 10 millió forintot elérő vagy meghaladó, de 30 millió forintot el nem érő értékű építési beruházásesetén valamennyi döntés meghozatalára a polgármester jogosult. A döntés alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján készült szerződéseket is – a polgármester, akadályoztatása esetén az általa felhatalmazott személy írja alá.
5. Az ajánlatok értékelésére 5 tagú munkacsoport jön létre Közbeszerzési Bírálóbizottság elnevezéssel, amely írásbeli szakvéleményt és döntési javaslatot készít az ajánlatkérő nevében a közbeszerzési eljárást lezáró döntést hozó részére. A Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjait a közbeszerzési terv időszakára a polgármester kéri fel. A Közbeszerzési Bírálóbizottság akkor felel meg a Kbt. vonatkozó előírásainak, ha tagjai megfelelő jogi, közgazdasági, közbeszerzési, illetve a közbeszerzés tárgyával kapcsolatos szakmai ismeretekkel rendelkeznek.

6. A közbeszerzési eljárás előkészítése, a felhívás és a dokumentáció elkészítése, és az eljárás más szakaszában részt vevő személyeknek (így különösen a közbeszerzési témafelelősnek) és szervezeteknek megfelelő – a közbeszerzés tárgya szerinti – szakértelemmel kell rendelkezniük.

### **III. Az ajánlatkérő nevében eljáró, az eljárás során döntést hozó, illetőleg az eljárásba bevont személyek és szervezetek feladatai**

#### **1. A Közgyűlés feladatai:**

- a tárgyévben megvalósítandó közbeszerzések pénzügyi fedezetének a költségvetési rendeletben való meghatározása
- a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály által előkészített tárgyévi közbeszerzési terv jóváhagyása
- a jóváhagyott közbeszerzési terv szükség szerinti módosítása
- az éves statisztikai összegzés jóváhagyása
- előzetes összesített tájékoztató jóváhagyása
- a közösségi értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzések esetén:
  - az eljárás során az összes döntés meghozatala
  - a lefolytatandó eljárás fajtájának jóváhagyása
  - az ajánlati felhívás, valamint a részvételi felhívás jóváhagyása
  - a közbeszerzési eljárás megindításának jóváhagyása
  - hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevétele

#### **2. A Közbeszerzési Bizottság feladatai:**

- a nemzeti értékhatárokat elérő vagy meghaladó értékű közbeszerzési eljárások esetén, valamint az értékhatár szerint a döntési jogkörébe tartozó nemzeti értékhatárok alatti értékű közbeszerzések, az egyszerű közbeszerzési eljárások esetén:
  - az eljárás során az összes döntés meghozatala
  - a lefolytatandó eljárás fajtájának jóváhagyása
  - az ajánlati felhívás, valamint a részvételi felhívás jóváhagyása
  - a közbeszerzési eljárás megindításának jóváhagyása
  - hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételenek lehetősége

#### **3. A polgármester feladatai:**

- az értékhatár szerint a döntési jogkörébe tartozó nemzeti értékhatárok alatti értékű közbeszerzések, az egyszerű közbeszerzési eljárások esetén:
  - az eljárás során az összes döntés meghozatala
  - a lefolytatandó eljárás fajtájának jóváhagyása

- az ajánlati felhívás, valamint a részvételi felhívás jóváhagyása
- a közbeszerzési eljárás megindításának jóváhagyása
- hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevétele
- a Közbeszerzési Bírálóbizottság tagjainak felkérése
- a döntések alapján elkészült dokumentumok aláírása
- az eljárást lefolytató főosztály vezetőjének javaslatára felkéri a Közbeszerzési Bírálóbizottság munkáját segítő szakértőt
- gyakorolja a közbeszerzési eljárás során a Közgyűlés által átruházott hatásköröket

#### 4. A Közbeszerzési Bírálóbizottság feladatai:

- a témafelelős javaslata alapján meghatározza a lefolytatandó eljárás fajtáját, és elkészíti az ajánlati, illetve a részvételi felhívást, valamint az eljárás megindításának jóváhagyásához szükséges előterjesztést a döntésre jogosult részére
- a részvételi jelentkezések és ajánlatok felbontása
- az értékelési eljárás lefolytatása
- írásbeli szakvélemény és döntési javaslat készítése a döntésre jogosult részére az eljárást vagy az eljárási szakaszt lezáró határozat meghozatalához
- a hiánypótlással kapcsolatos döntések meghozatala
- az ajánlat érvénytelenségének megállapítása
- a kizáró okok vizsgálata

#### 5. A közbeszerzés tárgya szerint érintett főosztályok feladatai:

- a közbeszerzési eljárás előkészítése, az ajánlati felhívás, részvételi jelentkezés, a dokumentáció előkészítése, és az eljárás megindítása előtt szükséges döntések meghozatalát segítő előterjesztések előkészítése
- az éves közbeszerzési feladatok meghatározása
- a témafelelős kijelölése
- az eljárás lefolytatása
- javaslattétel a Közbeszerzési Bírálóbizottság munkáját segítő szakértő személyére a polgármester felé
- a közbeszerzés értékének meghatározása
- a közbeszerzési eljárásban a döntésre jogosultak, valamint az eljárásba bevont személyek összeférhetlenségének vizsgálata
- hivatalos közbeszerzési tanácsadó igénybevételére való javaslattétel

#### 6. A Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály feladatai:

- a közbeszerzési terv elkészítése az adott évre tervezett közbeszerzésekről
- az éves statisztikai összegzés elkészítése, és jóváhagyását követő megküldése a Közbeszerzések Tanácsa részére

- az előzetes összesített tájékoztató elkészítése, és jóváhagyását követő megküldése a Közbeszerzések Tanácsa részére

#### 7. A Közigazgatási és Jogi Főosztály feladatai:

- megvizsgálja a közbeszerzési eljárások lefolytatásának törvényességét és szakszerűségét
- a lefolytatott eljárásokkal kapcsolatban évente tételes ellenőrzést végez
- az ellenőrzésekről készült jelentést megküldi a jegyzőnek és a közbeszerzés tárgya szerint érintett főosztályok vezetőinek

#### 8. A témafelelős feladatai:

- a közbeszerzési eljárás megindítása előtt meggyőződik arról, hogy fennállnak-e a megindítás feltételei
- gondoskodik arról, hogy az ajánlati, illetve a részvételi felhívás megjelenésének időpontjáig az ajánlattételhez, illetve a részvételi jelentkezéshez szükséges dokumentáció elkészüljön
- ellátja a közbeszerzés tárgya szerint érintett főosztály vezetője által rábízott feladatokat

### **IV. A közbeszerzési eljárás előkészítése**

1. A közbeszerzési eljárás előkészítése, az ajánlati felhívás, részvételi jelentkezés, a dokumentáció előkészítése, és az eljárás megindítása előtt szükséges döntések meghozatalát segítő előterjesztések előkészítése a közbeszerzés tárgya szerint érintett szakmai főosztály feladatkörébe tartozik.
2. A közbeszerzés tárgya szerint érintett szakmai főosztály vezetője a tárgyév április 30-ig – az összesített közbeszerzési tervben foglaltak alapján – meghatározza a főosztály éves közbeszerzési feladatait, és kijelöli az egyes eljárások témafelelőseit.
3. A témafelelősként a közbeszerzés tárgya szerint érintett szakmai főosztály megfelelő szakértelemmel rendelkező köztisztviselőjét kell kijelölni. Ha a közbeszerzés tárgya szerint érintett szakmai főosztálynak ilyen szakértelemmel rendelkező köztisztviselője nincs, a témafelelőst a közbeszerzés tárgya szerint érintett szakmai főosztály vezetőjének kérésére a jegyző jelöli ki.

4. A témafelelős az eljárás megindítása előtt meggyőződik arról, hogy fennállnak-e a megindítás feltételei. A témafelelős javaslata alapján a Közbeszerzési Bírálóbizottság meghatározza a lefolytatandó eljárás fajtáját, és elkészíti az ajánlati, illetve a részvételi felhívást, valamint az eljárás megindításának jóváhagyásához szükséges előterjesztést.
5. A témafelelős gondoskodik arról, hogy az ajánlati, illetve a részvételi felhívás megjelenésének időpontjáig az ajánlattételhez, illetve a részvételi jelentkezéshez szükséges dokumentáció elkészüljön.

#### **V. A közbeszerzési eljárás lefolytatása**

1. Az eljárás lefolytatása a közbeszerzés tárgya szerint érintett szakmai főosztály és a Közbeszerzési Bírálóbizottság feladata. Az eljárást lefolytató főosztály vezetője, illetve a Közbeszerzési Bírálóbizottság felel azért, hogy az eljárás megfeleljen a Kbt. előírásainak.
2. Ha az eljárást lefolytató főosztály vezetője úgy ítéli meg, hogy a közbeszerzés tárgyának bonyolultsága vagy speciális volta különleges szakértelmet igényel, a polgármester felé javaslatot tesz a Közbeszerzési Bírálóbizottság munkáját segítő szakértő személyére. Az eljárásban közreműködő szakértőt a polgármester kéri fel.

#### **VI. A közbeszerzési eljárás belső ellenőrzése**

1. Az eljárások lefolytatásának törvényességét és szakszerűségét a Közigazgatási és Jogi Főosztály megvizsgálja. A lefolytatott eljárásokkal kapcsolatban évente tételes ellenőrzést végez.
2. A Közigazgatási és Jogi Főosztály az ellenőrzésekről készült jelentést a jegyzőnek és a közbeszerzés tárgya szerint érintett főosztályok vezetőinek megküldi.

#### **VII. A közbeszerzési eljárások dokumentálási rendje**

1. Az ajánlatkérő nevében a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály minden év április 15. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet készít az adott évre tervezett közbeszerzésekről. A közbeszerzési terv nyilvános. A közbeszerzési tervet legalább 5 évig meg kell őrizni.

2. Előre nem látható okból előállt közbeszerzési igény esetén a közbeszerzési tervet módosítani kell. A módosítást minden esetben meg kell indokolni.
3. Az egyes eljárások lefolytatásával kapcsolatban felmerülő valamennyi adminisztrációs kötelezettség az eljárást lefolytató főosztályt, illetőleg a témafelelőst terheli.
4. Az eljárás során valamennyi dokumentumot írásban kell elkészíteni, és az egyes eljárási cselekményeket a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően írásban kell rögzíteni.
5. Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig az ajánlatkérő irattárában meg kell őrizni.
6. Az ajánlatkérő nevében a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály a tárgyévi közbeszerzésekről külön jogszabályban meghatározott minta szerint éves statisztikai összegzést készít, melyet legkésőbb a tárgyévet követő év május 31. napjáig a Közbeszerzések Tanácsának megküld.
7. Az ajánlatkérő nevében a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály a költségvetési év kezdetét követően haladéktalanul, de legkésőbb minden év április 15. napjáig a külön jogszabályban meghatározott minta szerint előzetes összesített tájékoztatót készít az adott évre, illetőleg az elkövetkező legfeljebb tizenkét hónapra tervezett, a Kbt.-ben meghatározott értéket elérő vagy azt meghaladó értékű közbeszerzéseiről.

**VIII. Az ajánlatkérő nevében eljáró, az eljárás során döntést hozó, illetőleg az eljárásba bevont személyek és szervezetek felelősségi köre**

1. Az éves közbeszerzési terv, valamint az éves statisztikai összegzés a Kbt.-ben foglalt határidőre történő elkészítéséért és továbbításáért a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály vezetője a felelős.
2. Az eljárások szabályszerűségéért, illetve jogszerűségéért az eljárást lefolytató főosztály vezetője és a Közbeszerzési Bírálóbizottság a felelős.

3. Az eljárások adminisztrálásáért, illetve az eljárás során keletkezett iratok megőrzéséért az eljárást lefolytató főosztály vezetője és a témafelelős felel.
4. Az eljárás során hozott döntésekért, beleértve az eljárást lezáró döntést is, a döntést hozó a felelős.

#### **IX. Záró rendelkezések**

Ez a szabályzat a kihirdetése napján lép hatályba. Rendelkezéseit a kihirdetése után megkezdett közbeszerzések során kell alkalmazni.

**Miskolc, 2004. május 17.**

**Káli Sándor sk.  
polgármester**

**Dr. Mészáros Miklós sk.  
jegyző**



**V-125/59.637/2004.sz. H A T Á R O Z A T:****Tárgy: Bazártömb fejlesztése külső tőke bevonásával**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a MIK. Rt. által összeállított Bazár tömbi befektetővel történő megállapodással kapcsolatos előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A tulajdonos elfogadja a beterjesztett három oldalú Megállapodást és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására. Hozzájárul a MIK Rt. közös gazdasági társaságban való részvételéhez.
2. Az Önkormányzat a Megállapodás 15.2. pontja alapján a Közös Bizottságba Dr. Simon Gábor önkormányzati képviselő urat jelöli.
3. Felhatalmazza a polgármestert, hogy az elfogadott Megállapodás szerinti tartalommal az ingatlanokra vonatkozó adásvételi szerződéseket – a Megállapodás 8.1. sz. pontjában foglaltak szerint – az Önkormányzat, mint eladó nevében megkösse.
4. Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, a közös bizottságba delegált önkormányzati képviselő és a MIK RT a beruházás megvalósítása kapcsán egyik kiemelt feladatként kell kezelje a helyi vállalkozások meghatározó részvételének lehetővé tételét ill. biztosítását.
5. Az Önkormányzat kötelezettség-vállalásainak pénzügyi hatásairól készüljön vizsgálat a források biztosításáról, a felhasználás ill. megvalósítás üzemeléséről pedig készüljön tervezet és közgyűlési előterjesztés.

**Felelős:** polgármester

**Közreműködik:** MIK Rt.

A Szabályozási Terv módosításában a Város és Térségfejlesztési és Építési és Környezetvédelmi Oszt.

**Határidő:** azonnal

a 4. pontra vonatkozóan: folyamatos,  
az 5. pontra vonatkozóan a 2005. évi költségvetés készítése

**V-126/59.088-2/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy:       Értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az I-8/59.088/2004. számú határozattal értékesítésre kijelölt egyes nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyására vonatkozó előterjesztést, s a tízmillió forint egyedi értékhatár fölötti ingatlanok nettó vételárát a mellékletben a 28-tól 31-ig sorszámozott ingatlanok esetében, a meghatározottak alapján jóváhagyja. Az ingatlanok nettó vételárát 25 %-os áfa fizetési kötelezettség terheli.

Az értékesítés lebonyolítása és a vételár megfizetése az önkormányzat tulajdonában lévő lakás- és nem lakás célú helyiség bérlemények értékesítését szabályozó rendeletben foglaltak szerint történhet.

A Közgyűlés felhatalmazza a MIK. Rt-t az adásvételi szerződés aláírására.

**Felelős:**           polgármester

**Közreműködik:** Miskolci Ingatlan gazdálkodó Rt.

**Határidő:**           közgyűlést követően azonnal



**V-127/59.213-2/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy: A Közgyűlés II-55/59.213/2004. számú határozatának módosítása**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata 2004. március 04.-én kelt II-55/59.213 /2004. sz. határozatát a következőképpen módosítja:

A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező Miskolc I., 4940/1 hrsz.-ú, 3993 m<sup>2</sup> térmértékű, „épület, udvar” megnevezésű ingatlan 27/100 tulajdoni hányadának – bruttó 50.000.000.- Ft, azaz Ötvenmillió forint vételáron – a **Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Közlekedési Felügyelet** részére történő értékesítése során Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata nem kíván elővásárlási jogával élni.

**Felelős:** polgármester

**Közreműködik:** Vagyongazdálkodási Osztály  
(a határozat megküldésében)

**Határidő:** határozat kézhezvételét követően azonnal

**V-128/59.638/2004. sz. H A T Á R O Z A T:****Tárgy: Az Önkormányzat gazdálkodásának átfogó ÁSZ ellenőrzése**

Miskolc megyei jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az önkormányzat gazdálkodásának átfogó ÁSZ ellenőrzéséről szóló előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Közgyűlés az önkormányzat gazdálkodásának átfogó ÁSZ ellenőrzéséről, valamint a vizsgálat megállapításaival kapcsolatos intézkedésekről szóló tájékoztatót tudomásul veszi, a Polgármester intézkedési tervét a melléklet szerint jóváhagyja.

A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy az 1. pont szerinti intézkedési terv végrehajtásáról a Közgyűlés részére a 2004. évi gazdálkodásról szóló beszámoló keretében adjon tájékoztatást.

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
Polgármesteri Kabinet  
Közigazgatási és Jogi Főosztály  
Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály  
Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály  
**Határidő:** folyamatos, illetve a 2004. évi gazdálkodásról szóló beszámoló készítése

## INTÉZKEDÉSI TERV

### **a számvevőszék által végzett átfogó ellenőrzés megállapításai valamint a számvevőszék javaslatai hasznosítására**

Az Állami Számvevőszék által végzett, az önkormányzat gazdálkodásának átfogó ellenőrzéséről készített jelentésben megfogalmazottak alapján a gazdálkodás szabályszerűségének és a munka színvonalának javítása érdekében – Jegyző úrral egyeztetve – a következő intézkedések megtételét tartom szükségesnek:

### **A költségvetés tervezésével, a zárszámadás elkészítésével, a költségvetési előirányzatok megváltoztatásával kapcsolatban**

Biztosítani kell, hogy a költségvetési koncepciók, költségvetési javaslatok, előirányzat módosítások, zárszámadás, a jogszabályi előírásokkal összhangban készüljenek és kerüljenek a közgyűlés elé.

Ennek érdekében:

A helyi kisebbségi önkormányzatokra vonatkozó rész épüljön be a költségvetési koncepció(k)ba és az kerüljön velük egyeztetésre.

Az óvodák a Közgyűlés II-76/59.304/2004. sz. határozatával jóváhagyott alapító okiratai alapján felül kell vizsgálni és – az intézményi szervezeti intézkedésekre is tekintettel – intézkedni kell a részben önállóan gazdálkodó óvodák gazdasági feladatainak ellátásával kapcsolatban (címrendbe történő beillesztés, gazdálkodást lebonyolító egység kijelölése, megállapodás készítése, jóváhagyása stb.).

Meg kell határozni a költségvetéshez, zárszámadáshoz kapcsolódó kötelező mérlegek, kimutatások tartalmát, az egyes mérlegekhez szöveges indoklást kell készíteni.

Intézkedéseket kell tenni, hogy a költségvetési szervek a saját bevételeiknél elért többletekkel kapcsolatban a saját hatáskörű előirányzatomódosításokat hajtsák végre. Erről az Ámr-ben előírtak szerint a Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztályt tájékoztassák.

Felelős:

Jegyző

Közreműködik és határidő: Az 1.1. pont vonatkozásában: Közigazgatási és Jogi Főosztály, a költségvetési koncepció illetve a költségvetési javaslat betervezésének időpontja.

Az 1.2. pont vonatkozásában: Oktatási, Kulturális és Civilkapcsolatok Főosztály, Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály, 2004. szeptember 30.

Az 1.3. pont vonatkozásában: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály, a mérlegek, kimutatások tartalmi követelményeinek meghatározására az I. féléves költségvetési módosítás időpontja, a

szöveges indoklást illetően a költségvetés illetve a zárszámadás betérjesztése.

Az 1.4. pont vonatkozásában: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály, 2004. december 31., illetve folyamatos

### **A gazdálkodás szabályozottsága, szabályszerűsége vonatkozásában**

Felül kell vizsgálni és át kell dolgozni a gazdálkodás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat szabályozó 2/2003. sz. Polgármesteri és Jegyzői együttes utasítást a Polgármesteri Hivatalt érintő szervezeti változások figyelembevételével. Az utasításban meg kell határozni a kötelezettségvállalásra, utalványozásra felhatalmazottak beszámolási rendjét is.

Az együttes utasításban foglaltak alapján felül kell vizsgálni az egyes osztályok ügyrendjeit, munkaköri leírásait, egyéb szabályzatait, biztosítva az összhangot az ÁSZ vizsgálat megállapításaira és javaslataira (különösen az összeférhetlenségi szabályokra) figyelemmel.

Felül kell vizsgálni és aktualizálni kell a számvittel kapcsolatos szabályzatokat, kiemelten az eszközök és források leltározási és leltárkészítési, valamint a pénzkezelési szabályzatokat. A számlarend mellett gondoskodni kell az intézmények egységes számviteli rendjének kialakításáról.

Meg kell határozni a kötelezettségvállalás nyilvántartásának tartalmi és formai követelményeit úgy, hogy a kötelezettségvállalások összege évenként megállapítható legyen.

Belső szabályzatban meg kell határozni az 50 ezer Ft-ot el nem érő kötelezettségvállalások nyilvántartásának rendjét és formáját.

Biztosítani kell a szigorú számadású nyomtatványok nyilvántartásának teljességét és gondoskodni kell azok leltározásáról.

A Pénzkezelési Szabályzatban egyértelműen szabályozni kell az elszámolásra felvett előlegek elszámolási határidejét.





Gondoskodni kell arról, hogy a kötelezettségvállalások, a bevételi és kiadási bizonylatok esetében az utalványozást és az érvényesítést értékhatártól és egyéb előírásoktól függően az arra jogosultak végezzék, figyelemmel az összeférhetetlenségi szabályokra is.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
Közigazgatási és Jogi Főosztály  
Határidő: 2004. szeptember 30.

Felül kell vizsgálni a lakás és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről szóló VIII-186/23.585/2003. sz. önkormányzati határozat rendelkezéseit. A vonatkozó szabályok rendelkezéseit, valamint a 47/2002. (X. 11.) AB határozatban foglaltakat a pártok részére megállapított díjtételeknél alkalmazni kell.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály  
MIK Rt. igazgatója  
Határidő: 2004. december 31.

### **A vagyongazdálkodással összefüggésben**

Felül kell vizsgálni és korszerűsíteni kell a Vagyongazdálkodásról szóló rendeletet. Ehhez kapcsolódóan

Figyelembe kell venni a korábbi ÁSZ vizsgálat javaslatait.

A vagyonhasznosítás során a versenyeztetési kötelezettség értékhatárának indokolatlanul magas értékhatárát felül kell vizsgálni.

Felül kell vizsgálni az üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközökre vonatkozó megállapodásokat.

Intézkedni kell az üzemeltetésre, kezelésre átadott eszközök és források leltározásának mennyiségi felvétellel történő végrehajtása érdekében.

Meg kell határozni a követelések elengedésével kapcsolatos méltányosság gyakorlásának tartalmát.

Gondoskodni kell a részesedések és értékpapírok analitikus nyilvántartásának vezetéséről.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály  
Közigazgatási és Jogi Főosztály  
MIK Rt.  
MIVÍZ Rt.

Határidő: 2004. december 31.

### **Az önkormányzat által nyújtott támogatásokkal kapcsolatban**

A támogatott szervezetektől meg kell követelni, hogy eleget tegyenek a részükre törvényben előírt elszámolási kötelezettségnek.

Az elszámolási kötelezettségek teljesítését, a támogatások cél szerinti felhasználását ellenőrizni kell. Indokolt esetben kezdeményezni kell a támogatás visszafizetését.

Felelős: Jegyző

Közreműködik: A Polgármesteri Hivatal támogatásban közreműködő szervezeti egységei

Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
Polgármesteri Hivatal függetlenített belső ellenőre

Határidő: 2005. május 31.

Az önkormányzati támogatásokról az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokkal, közhasznú társaságokkal is megállapodást kell kötni és a Közgyűlés (Bizottság) felé történő beszámolástól függetlenül meg kell követelni elszámolás készítését és a célirányos felhasználást ellenőrizni kell.

Felelős: Jegyző

Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály

Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
Polgármesteri Hivatal függetlenített belső ellenőre

Határidő: 2005. május 31.

### **A Közbeszerzéssel kapcsolatosan**

Az ellenőrzés megállapításai, valamint az új közbeszerzési törvényben foglaltak alapján szabályozni kell az eljárás lebonyolításával kapcsolatos feladatokat. A szabályzatban foglaltak alapján az érintett szervezeti egységek (osztályok) ügyrendjeiben, valamint a dolgozók munkaköri leírásaiban is meg kell határozni a végrehajtással kapcsolatos teendőket.

Felelős: Jegyző

Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály  
Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály

Határidő: 2004. december 31.

**A Helyi kisebbségi önkormányzatokkal kapcsolatosan**

Módosítani, aktualizálni szükséges a helyi kisebbségi önkormányzatokkal kötött, az együttműködés rendjét szabályozó megállapodásokat. Ennek során a jogszabályváltozások átvezetése mellett rögzíteni szükséges a költségvetési előirányzatok módosításáról szóló határozatok átadásának határidejét, a teljesítések szakmai igazolásának rendjét, a belső ellenőrzéssel és a leltározással kapcsolatos feladatokat is.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztálya  
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
Közigazgatási és Jogi Főosztály

Határidő: 2004. szeptember 30.

Az önkormányzati intézmények akadálymentesítésével kapcsolatban Meg kell vizsgálni, hogy az akadálymentesítés munkálatainak gyorsítására, a feladat elvégzésére milyen többletforrás biztosítható. Az akadálymentesítés elvégzéséhez keresni kell a külső források (pl. különféle pályázati források) bevonásának lehetőségét.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály  
Közigazgatási és Jogi Főosztály

Határidő: folyamatos, illetve 2004. december 31.

**Az informatikai feladatok ellátásával kapcsolatban**

Ki kell alakítani az informatikai biztonsági rendszert a pénzügyi-számviteli területen, szabályozni kell a hozzáférési jogosultságot. Ezt a főosztály (osztály) ügyrendjében és a munkaköri leírásokban rögzíteni kell.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály  
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály

Határidő: 2004. június 30.

EI kell készíteni az informatikai katasztrófa-elhárítási tervet a Polgármesteri Hivatalra.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály  
Határidő: 2004. szeptember 30.

Át kell tekinteni az 1997. évi Informatikai fejlesztési koncepció végrehajtását. Az e-önkormányzati részstratégia elvei alapján új informatikai fejlesztési koncepciót kell készíteni. Ennek keretében kerüljön sor az előző koncepcióban foglalt feladatok végrehajtásának értékelésére.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály  
Határidő: 2004. december 31.

Át kell tekinteni a közszolgálati és számítástechnikai adatvédelem szabályairól szóló 5/1999. számú jegyzői rendelkezést. A tapasztalatoktól függően el kell végezni a szabályzat módosítását vagy új szabályzatot kell készíteni.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály  
Határidő: 2004. december 31.

### **Ellenőrzési feladatok**

A hatályos rendelkezések alapulvételével felül kell vizsgálni a függetlenített belső ellenőrzés Polgármesteri Kabinetben belüli, ellenőrzési csoporthoz történő telepítését. Biztosítani kell a belső ellenőrzés irányítási és végrehajtási tevékenységtől történő elkülönítését.

A belső ellenőrzési feladatok ellátásával kapcsolatban belső ellenőrzési szabályzatot kell készíteni a 193/2003. (XI. 26.) Korm. sz. rendeletben foglaltak figyelembevételével.

Felül kell vizsgálni a 2004. évi belső ellenőrzési tervet. A vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően ütemezni kell a költségvetéssel kapcsolatos feladatokat.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Polgármesteri Kabinet  
Határidő: 2004. június 30.

### **Korábbi ÁSZ vizsgálatok tapasztalatainak, javaslatainak hasznosítása**

Ismételten át kell tekinteni a vonatkozó intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtását. Intézkedni kell a még végre nem hajtott feladatok megtételére.

Felelős: Jegyző  
Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési  
Főosztály  
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztálya  
Határidő: az intézkedési tervekben foglaltak szerint illetve:  
2004. szeptember 30.

**További feladatok**

A fentiekben foglaltak, valamint az ÁSZ jelentés részletes megállapításai alapján a Polgármesteri Hivatal főosztályai illetve osztályai készítsenek feladattervet, melynek végrehajtásáról a jegyzőnek adjanak tájékoztatást.

Felelős: Polgármesteri Hivatal főosztályvezetői  
Határidő: 2005. február 10.

Miskolc, 2004. április 27.

**K á l i S á n d o r**

**V-129/59.639/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy:** Beszámoló a város környezeti állapotáról, a környezetvédelmi kerettervben, valamint intézkedési tervben foglaltak végrehajtásáról

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése az ÉK: 42.965/ 2004. számú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

A Közgyűlés a beszámolóban foglaltakat elfogadja.  
A város környezeti állapotáról a lakosságot a lehetséges eszközök igénybevételével széles körben tájékoztatni kell.

**Felelős:** polgármester

**Közreműködik:** Építési, Környezetvédelmi és Városfejlesztési Főosztály  
Oktatási, Kulturális és Civilkapcsolatok Főosztály

**Határidő:** folyamatos

**V-130/59.640/2004. sz. H A T Á R O Z A T:****Tárgy: Kisebbségi önkormányzatokkal megkötött együttműködési megállapodások aktualizálása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése

- a.) A miskolci bolgár, görög, roma, szlovák, német, lengyel, horvát, örmény, ruszin, szlovén, ukrán kisebbségi önkormányzatokkal kötött és a IV-42/23.300/1997., IV-85/58.369/1999., IV-70/23.266/2003. sz. határozatokkal elfogadott együttműködési megállapodásokat hatályon kívül helyezi és a - melléklet szerinti - tervezetét jóváhagyja.
- b.) Felhatalmazza a Polgármestert, hogy a megállapodásokat – kisebbségi önkormányzati testületek egyetértő döntését követően – az önkormányzat nevében aláírja.
- c.) Felkéri a Jegyzőt, hogy az együttműködési megállapodásokban foglaltakra figyelemmel – a kisebbségi önkormányzatok elnökeivel közösen – az operatív lebonyolítás rendjét vizsgálja felül, és szükség esetén módosítsa azt.

**Felelős:**

**A megállapodás végrehajtásáért:**

**Határidő:**

polgármester és jegyző

Fedor Vilmos alpolgármester

azonnal

**V-131/59.641/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy:** Schmitkó Éva szakgyógyszerész közforgalmú gyógyszer-tár létesítése iránti kérelme

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és elfogadta a „Schmitkó Éva szakgyógyszerész kérelmének véleményezése közforgalmú gyógyszer-tár létesítésével kapcsolatban” című elő-terjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés támogatja Schmitkó Éva szakgyógyszerész kérelmét a miskolci 35. számú közforgalmú gyógyszer-tári körzetben felállítandó közforgalmú gyógyszer-tár létesítése iránt. A Közgyűlés elvárásai:
  - a.) az új gyógyszer-tár a Báthory sortól Komlóstetői városrész által behatárolható területen-,
  - b.) a már működő gyógyszer-táraktól legalább 250 méter távolságra létesüljön
  - c.) és a gyógyszer-tár fokozott ügyelettel működjön közre a Diósgyőri Kórház és Rendelőintézet területén működő felnőtt házi-orvosi ügyeletben felírt gyógyszerek kiváltásában.
2. Felkéri a Közgyűlés a Polgármestert a végrehajtás érdekében szükséges intézkedés megtételére.

**Felelős:** polgármester  
**Határidő:** közgyűlést követően azonnal  
**Közreműködik:** Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály



**V-132/59.642/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy: Települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásának létrehozása**

- 1.) Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a települési önkormányzatok többcélú kistérségi társulásának létrehozásáról szóló előterjesztést megtárgyalta.

A Közgyűlés kinyilatkoztatja:

a.) szándékát a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény rendelkezése szerinti jogi személyiséggel rendelkező többcélú kistérségi önkormányzati társulás létrehozására.

b.) hogy a többcélú kistérségi társulások 2004. évi támogatása mértékének, igénylésének, döntési rendszerének, folyósításának és elszámolásának részletes feltételeiről szóló 65/2004 (IV. 15.) Korm. sz. rendeletben megjelölt közszolgáltatások közül legalább 3 közszolgáltatásnak a III. fejezetben részletezettek szerinti ellátását, valamint a IV. fejezet szerinti területfejlesztési feladatok közös ellátását, szervezését legalább 3 évre vállalja.

- 2.) A közgyűlés felhatalmazza:

a.) a polgármestert és a jegyzőt a kimunkált társulási megállapodás tervezetének és a társulás alapító okiratának kistérségű szintű egyeztetésére, aláírására és

b.) a többcélú kistérségi társulások 2004. évi ösztönző támogatásával összefüggő pályázat benyújtására.

**Felelős:** polgármester  
jegyző

**Határidő:** 2004. június 30.

- 3.) A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy az együttműködés tapasztalatairól első alkalommal a költségvetési koncepciót tárgyaló közgyűlésen adjon tájékoztatást.

**Felelős:** polgármester

**Határidő:** 2004. november 30.

**V-133/59.643/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy: Miskolc alapító tagsága az Észak-magyarországi Idegenforgalmi és Gazdaságfejlesztési Közhasznú Társaságban**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Miskolc alapítói tagsága az Észak-magyarországi Idegenforgalmi és Gazdaságfejlesztési Közhasznú Társaság létrehozásában” című előterjesztést és a következő határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város alapítói tagságot vállal a létrehozásra kerülő Észak-Magyarországi Idegenforgalmi és Gazdaságfejlesztési Közhasznú Társaságban. Az egyszeri 250.000 Ft összegű alapítói tagdíj a 2004. évi költségvetésben a központilag kezelt rovatban rendelkezésre áll.

**Felelős:** Fedor Vilmos alpolgármester  
**Közreműködik:** Kulturális és Vendégforgalmi Osztály  
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
**Határidő:** azonnal

**V-134/59.644/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy: Orosz Lajos alpolgármesternek a Borsod Volán Rt-ben betöltött vezető tisztsége miatt felmerülő összeférhetlenségi ok megszüntetése**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a KJ.59.516/2004. számú előterjesztést, és a következő határozatot hozza:

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. tv. 33/A.§. (2) bekezdés b.) pontjában megállapított jogosultságával élve hozzájárul ahhoz, hogy Orosz Lajos alpolgármester a Borsod Volán Rt-ben fennálló igazgatósági elnöki tisztségét megtartsa.

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** Közigazgatási és Jogi Főosztály  
**Határidő:** azonnal

**V-135/59.649/2004. sz. H A T Á R O Z A T:****Tárgy: Népkeri műjégpálya lefedése**

1. A Közgyűlés a Népkeri műjégpálya könnyűszerkezetes lefedésével és zárttá tételének előterjesztés szerinti műszaki tartalmával egyetért. Ennek megfelelően az Önkormányzat Közbeszerzési Szabályzata szerinti közbeszerzési pályázat kiírható.

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály  
Közigazgatási és Jogi Főosztály  
**Határidő:** azonnal

2. A Közgyűlés a beruházás megvalósításához a pénzügyi fedezetet a következők szerint biztosítja:  
A 2004. évi költségvetés terhére 130 millió Ft-ot az alábbi előirányzatok átcsoportosításával:

|  |               |
|--|---------------|
| Műjégcsernok építése költségvetési sor | 50 millió Ft  |
| Pályázati önrész keretösszege          | 25 millió Ft. |
| Beruházási feladatok tervezetése       | 15 millió Ft. |
| Általános tartalék                     | 40 millió Ft. |

Az előirányzat átrendezését a 2004. I. félévi korrekcióban kell végrehajtani.

A 2005. évi költségvetés terhére előzetesen 180 millió Ft. fedezet biztosítására vállal kötelezettséget, melyet a jövő évi költségvetés készítésénél figyelembe kell venni.

A Közgyűlés felkéri a Polgármestert, hogy az új öltözőépület megvalósításához szükséges további 70 MFt pénzügyi fedezet biztosításának lehetőségét vizsgálja.

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály  
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
**Határidő:** azonnal, illetve a 2005. évi költségvetés készítése

**V-136/59.648/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy: Tóth Lászlóval, a MIVIZ. RT. Felügyelő Bizottsági tagjával szemben fennálló összeférhetlenségi ok megszüntetése**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megtárgyalta a KJ.:59.627/2004. számú előterjesztést és a következő határozatot hozza:

A Gt. 25.§.(1) bek.-ben megállapított jogosultságával élve hozzájárul ahhoz, hogy Tóth László felügyelő bizottsági tag a MIVÍZ Rt.-ben fennálló vezető tisztségét megtartsa annak tudomásul vételével, hogy vezető tisztségviselő más, hasonló tevékenységi kört is ellátó gazdálkodó szervezetben.

|                             |                      |
|-----------------------------|----------------------|
| <b><u>Felelős:</u></b>      | polgármester         |
| <b><u>Közreműködik:</u></b> | MIVÍZ Rt. Igazgatója |
| <b><u>Határidő:</u></b>     | azonnal              |

**V-137/59.657/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy:** ROMÉRO Egyesület Humánerőforrás-fejlesztés Operatív Program keretében kiírt „Modell értékű tanoda típusú (extrakurrikuláris) tevékenységek támogatása a hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikeressége érdekében” (HEFOP/2004/2.1.4.) pályázat benyújtása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az KM.:50.013-7/2004. előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Közgyűlés támogatja a ROMÉRO Egyesület Humánerőforrás-fejlesztés Operatív Program keretében kiírt „*Modell értékű tanoda típusú (extrakurrikuláris) tevékenységek támogatása a hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikeressége érdekében*” (HEFOP/2004/2.1.4.) megvalósítandó pályázatát. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** Szűcs Erika alpolgármester asszony

**Közreműködő:** Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztálya

**Határidő:** azonnal

- 2.) A Közgyűlés támogatja a ROMÉRO Egyesület Regionális Fejlesztési Operatív Program 3.2. Helyi foglalkoztatási kezdeményezések támogatása intézkedés 2. komponens „*Non-profit foglalkoztatási projektek megvalósítása a szociális gazdaságban*” (1/2004/ROP 3.2.2.) megvalósítandó pályázatát. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert az együttműködési megállapodás aláírására.

**Felelős:** Szűcs Erika alpolgármester asszony

**Közreműködő:** Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztálya

**Határidő:** azonnal

- 3.) A Közgyűlés a MIK Rt. kezeléséből – pályázat befogadása esetén a támogatási szerződés megkötését követően - elvonja a Miskolc Kerpely Antal u. 1. szám alatti ingatlant, és a Miskolci Családsegítő Szolgálat részére az épület fenntartási és felújítási kötelezettségével átadja. Hozzájárul, hogy a ROMÉRO Egyesület a pályázati programjainak megvalósítására a szükséges épület-részt, maximum 10 évre díjmentesen igénybe vegye.

**Felelős:** Szűcs Erika alpolgármester asszony  
**Közreműködő:** Miskolci Ingatlankezelő Rt.  
Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztálya  
**Határidő:** pályázat befogadása esetén a támogatási szerződés megkötését követően

### **V-138/59.655/2004.sz. H A T Á R O Z A T:**

**Tárgy:** „Modell értékű, tanoda típusú tevékenység támogatása a hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikeressége érdekében” című program Avasi lakótelepen történő elhelyezése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „Modell értékű, tanoda típusú (extrakurrikuláris) tevékenység támogatása a hátrányos helyzetű tanulók iskolai sikeressége érdekében” című program Avasi lakótelepen történő elhelyezésére tárgyú előterjesztést, és a következő határozatot hozza:

A Közgyűlés hozzájárul ahhoz, hogy a Szakértők Regionális Egyesülete Miskolc részére – sikeres pályázat esetén – a Miskolc, Testvérvárosok u. 6. sz. alatti önkormányzati tulajdonú helyiségcsoportból 80 m<sup>2</sup> alapterület – a területre érvényes induló bérleti díj 6 %-ának megfizetése mellett – használatba kerüljön.

A helyiség használatát a Közgyűlés a pályázat befejezésének határidejéig, 2005. december 31. napjáig biztosítja.

A helyiség használatához kapcsolódó közüzemi és egyéb költségek a Szakértők Regionális Egyesületét terhelik, melynek megosztásáról írásban külön kötelesek megállapodni a helyiség 100 m<sup>2</sup> alapterületét továbbra is használó Ámen Gyülekezettel.

**Felelős:** Szűcs Erika alpolgármester asszony  
**Közreműködik:** MIK.Rt.  
**Határidő:** elnyert pályázatot követően

III.  
**BIZOTTSÁGOK ÁLTAL HOZOTT  
HATÁROZATOK**

**GAZDASÁGI BIZOTTSÁG**

**59/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** Az **MVK Rt.** 2003. éves beszámolója

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel az Igazgatóság, a Felügyelő Bizottság, ill. Könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – **az MVK Rt. 2003. évi beszámolóját elfogadja.**

A mérleg eszköz- és forrás oldalát egyezően **4.705.709 eFt** összegben, az adózott eredményt **-196.203 eFt** veszteségben állapítja meg.

A 2003. éves beszámolóban kimutatott **196.203 eFt veszteséget az eredménytartalék terhére kell elszámolni a negatív társasági adóalap elhatárolásával.**

A közszolgáltatási szerződés megkötésénél kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a Társaság tőkevesztése elkerülhető legyen.

|                             |              |
|-----------------------------|--------------|
| <b><u>Felelős:</u></b>      | Polgármester |
| <b><u>Közreműködik:</u></b> | MVK Rt.      |
| <b><u>Határidő:</u></b>     | azonnal      |

**60/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** Tájékoztató az **MVK Rt.** 2004. évi üzleti tervéről

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága az **MVK Rt. 2004. évi üzleti tervéről** szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

**61/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** Tájékoztató az MVK Rt. igazgatójának 2003. évi prémiumfeladatok értékeléséről és 2004. évi prémiumfeladat kiírásáról

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága az **MVK Rt. igazgatójának 2003. évi prémiumfeladatok értékeléséről és 2004. évi prémiumfeladat kiírásáról** szóló tájékoztatást tudomásul veszi

**62/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** Tisztségviselők díjazása a MVK Rt-nél

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a **MVK Rt.** tisztségviselőinek díjazását **2004. január 1-től** az alábbi összegekben határozza meg:

**Igazgatóság elnöke** 200.000,-Ft/hó  
**Igazgatóság tagjai** 160.000,-Ft/hó

**FB elnöke** 160.000,-Ft/hó  
**FB tagok** 90.000,-Ft/hó

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** MVK Rt. igazgatója  
**Határidő:** azonnal



**63/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT****Tárgy: A MIHŐ Kft. 2003. éves beszámolója**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel az Igazgatóság, a Felügyelő Bizottság, ill. Könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – a **MIHŐ Kft. 2003. évi beszámolóját elfogadja.**

A mérleg eszköz- és forrás oldalát egyezően **6.272.914 eFt** összegben, **az adózott eredményt 2.042 eFt-ban állapítja meg**, mely a társaság eredménytartalékát növeli.

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** MIHŐ Kft.  
**Határidő:** azonnal

**64/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT****Tárgy: A MIHŐ Kft. igazgatójának 2003. évre kiírt prémiumfeladat értékelése**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága a **MIHŐ Kft. ügyvezető igazgatója részére kiírt 2003. évi prémiumfeladatot 100 %-ban teljesítve fogadja el, és ennek alapján hozzájárul a 2003. évre kitűzött prémium összeg kifizetéséhez.**

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** MIHŐ Kft.  
**Határidő:** azonnal

**65/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** A MIHŐ Kft. 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a **MIHŐ Kft. 2004. évi üzleti tervét, s az alábbi döntést hozta:**

A Bizottság utasítja a Kft. menedzsmentjét, hogy 60 napon belül terjessze a Bizottság elé – a Felügyelő Bizottsággal is egyeztetett, évközbeni változások hatásait is elemző – 2004. évi üzleti tervet.

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** MIHŐ Kft.  
**Határidő:** az ülést követő 60 napon belül

**66/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** A MIHŐ Kft. igazgatójának 2004. évi prémiumfeladat kiírása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága felkéri a MIHŐ Kft. Felügyelő Bizottságát, hogy a Kft. – végleges – 2004. évi üzleti tervének megtárgyalásával egyidőben terjesszék a Gazdasági Bizottság elé **az ügyvezető igazgató 2004. évi prémiumfeladat kiírását.**

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** MIHŐ Kft. Felügyelő Bizottsága  
**Határidő:** az ülést követő 60 napon belül

**67/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** Miskolci Operafesztivál Kht. 2003. évi üzleti jelentése, könyvvizsgálói jelentése, FB jelentése, valamint a 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága 2004. május 25-i ülésén megtárgyalta a **Miskolci Operafesztivál Kht.** üzleti jelentését, könyvvizsgálói jelentését, FB jelentését, valamint a 2004. évi üzleti tervét.

A Gazdasági Bizottság **elfogadja és jóváhagyja** a **Miskolci Operafesztivál Kht.** üzleti jelentését, könyvvizsgálói jelentését, FB jelentését, valamint a 2004. üzleti tervét.

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** Miskolci Operafesztivál Kht.  
**Határidő:** azonnal

**68/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** Miskolci Operafesztivál Kht. ügyvezető igazgatójának 2004. évi díjazása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága a Miskolci Operafesztivál Kht. ügyvezető igazgatója **illetményét 8 %-kal emeli, 2004. január 1-től.**

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** Miskolci Operafesztivál Kht.  
**Határidő:** azonnal

**69/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy: A Miskolci Városgazda Kht. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel a Felügyelő Bizottság, ill. Könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – a Miskolci Városgazda Kht. 2003. évi beszámolóját elfogadja.

A mérleg eszköz- és forrás oldalát egyezően **252.702 eFt** összegben, az adózott eredményt **13.325 eFt-ban** állapítja meg.  
Az **adózás utáni 13.325 eFt-os pozitív eredmény** eredménytartalékba történő helyezéséről dönt.

A 2004. évre vonatkozó üzleti tervet **972.250 eFt bevétellel és 959.129 eFt kiadással** elfogadja.

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** Miskolci Városgazda Kht.  
**Határidő:** azonnal

**70/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy: Javaslat a I-8/59.088/2004. sz. közgyűlési határozattal értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyására**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a „Javaslat a I-8/59.088/2004. sz. közgyűlési határozattal értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Bizottság az **I-8/59.088/2004. sz. közgyűlési határozattal** értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló, a mellékletben 1-től 27-ig sorszámozott helyiségek – kivéve a **19. sorszám alatt jelzett** Miskolc, Tizeshonvéd u. 3. fsz. 1. sz. 1781/5/A/15 hrsz-ú, 51 m<sup>2</sup> alapterületű ingatlan – vételárát elfogadja.

A Bizottság felhatalmazza a MIK Rt.-t az értékesítés teljeskörű – az adásvételi szerződés aláírását is magába foglaló – lebonyolítására.

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** MIK Rt.  
**Határidő:** folyamatos

**71/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** A MIVÍZ Rt. 2003. éves beszámolója

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel az Igazgatóság, a Felügyelő Bizottság, ill. Könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – a **MIVÍZ Rt. 2003. évi beszámolóját elfogadja.**

A mérleg eszköz- és forrás oldalát egyezően **12.293.189 eFt** összegben, az **adózott eredményt 75.294 eFt-ban** állapítja meg, mely a társaság eredménytartalékát növeli.

**Felelős:** polgármester

**Közreműködik:** MIVÍZ Rt.

**Határidő:** azonnal

**72/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** A MIVÍZ Rt. 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága a **MIVÍZ Rt. 2004. évi üzleti tervéről szóló jelentést** tudomásul veszi.

**73/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**

**Tárgy:** A MIVÍZ Rt. igazgatójának prémiumfeladat értékelése, ill. béremelése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága figyelemmel a **MIVÍZ Rt. Igazgatóságának előterjesztésében foglaltakra a MIVÍZ Rt. igazgatójára vonatkozó 2003. évi prémiumfeladatok teljesítésével és a béremelés mértékével** egyetért.

**74/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT****Tárgy: A MIVÍZ Rt. tisztségviselőinek díjazása**

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a **MIVÍZ Rt.** tisztségviselőinek díjazását **2004. január 1-től** az alábbi összegekben határozza meg:

**Igazgatóság elnöke** 200.000,-Ft/hó  
**Igazgatóság tagjai** 160.000,-Ft/hó

**FB elnöke** 200.000,-Ft/hó  
**FB tagok** 120.000,-Ft/hó

**Felelős:** polgármester  
**Közreműködik:** MIVÍZ Rt. igazgatója  
**Határidő:** azonnal

**VÁROSFELJESZTÉSI ÉS –ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG****7/2004. VÁROSFELJESZTÉSI ÉS –ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG  
HATÁROZATA****Tárgy: Lakás céljára használható, felújításra szoruló helyiségek és lakások jövőbeni hasznosítása**

A bizottság tájékoztatást kér a MIK Rt-től a lakás céljára használható, felújításra szoruló helyiségek és lakások mennyiségéről és ezen ingatlanok jövőbeni hasznosításáról.

**Felelős: MIK Rt. igazgatója****Határidő: 2004. júniusi Városfejlesztési és –üzemeltetési bizottsági ülés**

**IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI BIZOTTSÁG****3/2004. IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI BIZOTTSÁG HATÁROZATA****Tárgy: Nyugdíjas Klubok 2004. évi működési támogatásának elosztása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsága a 2004. május 27-i ülésén döntött, hogy az önkormányzat 2004. évi költségvetésében a Szociális funkción – Nyugdíjas Klub működési támogatása feladaton – jóváhagyott 4 millió Ft-os keretösszegre kiírt pályázat eredményét a következők szerint állapítja meg:

|   |            |
|---|------------|
| Arany Alkony Nyugdíjas Nótaklub zenei kíséret tiszteletdíjához (szereplés + próba) a támogatás:   | 100.000 Ft |
| Baross Gábor Vasutas Nyugdíjas Klub kiránduláshoz, V. Északmagyarországi Regionális Nyugdíjas Klub találkozó megszervezéséhez, mikulás-karácsonyi ünnep megrendezéséhez a támogatás:  | 200.000 Ft |
| BAZ. Megye Nyugdíjas Szervezeteinek Érdekvédelmi Szövetsége könyvelés, mérleg, számviteli beszámoló, közhasznúsági jelentés készítéséhez, banki-, postai költségekhez, irodaszer-, nyomtatványok-, telefonkészülék vásárlásához, beszerzéséhez, telefon költséghez a támogatás: | 200.000 Ft |
| Diósgyőri Kohász Nyugdíjas Klub kirándulásokhoz, vetélkedő és Idősek Világnapi rendezvényének szervezéséhez, karácsonyi vásár és közös szilveszter rendezéséhez a támogatás:  | 200.000 Ft |
| Diósgyőri Nyugdíjas Klub posta, kommunikációs, egyéb költséghez, dekorációs költséghez, vetélkedőn, vidéki szerepléseken való részvétel szervezési, utazási költségeihez, belépőjegyekhez, gála műsor szervezési költségeihez, kirándulások szervezéséhez a támogatás:          | 200.000 Ft |
| EURO Nyugdíjas Klub működési költségeik fedezésére, rendezvények és kirándulás megszervezéséhez a támogatás:  | 100.000 Ft |
| Görömbölyi Kulturális Egyesület rendezvények szervezéséhez, kirándulások költségeihez a támogatás:  | 180.000 Ft |
| Helyőrségi Nyugdíjas Klub fenntartási- és működési költségeikhez, rendezvények szervezéséhez a támogatás:   | 200.000 Ft |
| Ifjúsági és Szabadidő Ház Nagy Klub programok szervezéséhez, kirándulások költségeihez a támogatás:   | 200.000 Ft |
| Közigazgatási Nyugdíjasok BAZ. Megyei Klubja programok szervezési költségeihez, kirándulásokhoz a támogatás:  | 200.000 Ft |
| Martintelepi Nyugdíjas Klub rendezvények részvételi költségéhez, a klub születésnapjának megünnepléséhez, üdüléshez, ajándékozáshoz, működési költségeihez a támogatás:   | 200.000 Ft |
| Miskolci Vasas Nyugdíjas Klub működési költségeihez, kirándulások-, rendezvények szervezéséhez, üdüléshez a támogatás:  | 200.000 Ft |

|  |                     |
|--|---------------------|
| Nyugdíjas Magányosok Klubja működési költségeihez, szállítási és utazási költségekhez, programjaik megvalósításához a támogatás:   | 200.000 Ft          |
| Nyugdíjas Színjátszók Köre fellépő ruha, kellék, jelmez, díszlet anyagi költségéhez a támogatás:   | 100.000 Ft          |
| „Összefogás” Nyugdíjas Klub működési költségeik fedezésére, kirándulásokhoz és céljaik megvalósításához a támogatás:   | 100.000 Ft          |
| Területi Művelődési Intézmények Egyesülete Rónai Művelődési Központ Nyugdíjas Klubja kirándulásokhoz, múzeum és fürdő látogatás-, találkozó-, ünnepség szervezéséhez, működési költségeik fedezéséhez a támogatás: | 200.000 Ft          |
| <b>ÖSSZESEN:</b>   | <b>2.780.000 Ft</b> |

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály  
 Pénzügyis és Vagyongazdálkodási Főosztály  
**Határidő:** folyamatos

#### **4/2004. IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI BIZOTTSÁG HATÁROZATA**

##### **Tárgy: Nyugdíjas Klubok működési támogatása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsága megtárgyalta „A 2004. évi Nyugdíjas Klubok működési támogatása” tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Az önkormányzat 2004. évi költségvetésében a Szociális funkción – Nyugdíjas Klub működési támogatása feladaton – fennmaradt 1.220.000 Ft felhasználására 2004. augusztus 15-ig változatlan feltételek mellett újabb pályázatot kell kiírni, melynek elbírálásáról az Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottság 2004. szeptember végi rendes ülésén dönt.

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály  
**Határidő:** 2004. augusztus 15.



## 5/2004. IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI BIZOTTSÁG HATÁROZATA

### Tárgy: 2004. évi Fogyatékosügyi Alap elosztása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsága a 2004. május 27-i ülésén döntött, hogy az önkormányzat 2004. évi költségvetésében a Szociális funkción – Fogyatékosügyi Alap feladaton – jóváhagyott 4 millió Ft-os keretösszegre kiírt pályázat eredményét a következők szerint állapítja meg:

|   |            |
|---|------------|
| Autista Gyerekek Oktatási Alapítványa különféle foglalkozások során felhasználásra kerülő anyagok, eszközök beszerzéséhez a támogatás:                            | 250.000 Ft |
| „Csupaszív” Alapítvány versenyek, vetélkedők, kiírások szervezéséhez, programjaik megvalósításához a támogatás:   | 100.000 Ft |
| Down Centrum Alapítvány programjaik megvalósításához (gyógylovaglás) a támogatás:   | 150.000 Ft |
| Down Centrum Alapítvány működési költségeik fedezésére a támogatás:   | 150.000 Ft |
| „Együtt a fogyatékos gyermekekért” Alapítvány fesztivál megrendezéséhez a támogatás:  | 250.000 Ft |
| Értelmi Fogyatékosok BAZ. Megyei Érdekvédelmi Egyesülete működési költségeik fedezésére a támogatás:  | 100.000 Ft |
| Értük-Velük-Együtt Egyesület működési költségeik fedezésére a támogatás:  | 250.000 Ft |
| Felnőtt Autistákért Egyesület autista gyermekek gyógyújszás költségeihez, programjuk megvalósításához és működési költségeik fedezéséhez a támogatás:             | 230.000 Ft |
| Martin János Szakiskola Speciális Szakiskola Tanulóiért Életesély Alapítvány a munkahelyi gyakorlat program folytatása során felmerülő költségeihez a támogatás:  | 150.000 Ft |
| Miskolci 46. sz. Általános Iskola Tanulóiért Alapítvány a gyerekek nyári táborozására, a gyerekek jutalmazására és kulturális rendezvények belépőire a támogatás: | 150.000 Ft |
| Mozgáskorlátozottak „Akarat” Sportegyesülete szállítási költségek biztosításához a támogatás:   | 150.000 Ft |

|  |                     |
|--|---------------------|
| Mozgáskorlátozottak BAZ. Megyei Egyesülete működési költségeik fedezésére a támogatás:   | 100.000 Ft          |
| Mozgássérültek és Barátaik Miskolc Városi Egyesülete működési költségeinek fedezésére a támogatás:                               | 250.000 Ft          |
| Mozgássérültek és Barátaik Miskolc Városi Egyesülete pályázati önrészre a támogatás:   | 250.000 Ft          |
| Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Sclerosis Multiplex Társaság működési költségeihez, utazási költségeihez a támogatás:                | 170.000 Ft          |
| Siketek és Nagyothallók Országos Szövetsége BAZ. Megyei Szervezete a két telephely működési költségeinek fedezésére a támogatás: | 250.000 Ft          |
| SORSOKÉRT Alapítvány projekt megvalósításához a támogatás:   | 100.000 Ft          |
| „Szeresd még jobban” az értelmi fogyatékos óvodásokért Alapítvány működési költségeinek fedezésére a támogatás:                  | 200.000 Ft          |
| Szeretet Alapítvány „Csilla Báronő” Szeretetotthon működési költségeinek fedezésére a támogatás:                                 | 250.000 Ft          |
| „Szimbiózis” A Harmónikus Együtt-Létért Alapítvány Kézműves tábor megszervezéséhez a támogatás:                                  | 250.000 Ft          |
| „Szimbiózis” A Harmónikus Együtt-Létért Alapítvány „Lehetőségek kertje” programjuk megvalósításához a támogatás:                 | 250.000 Ft          |
| <b>ÖSSZESEN:</b>   | <b>4.000.000 Ft</b> |

**Felelős:** Polgármester  
**Közreműködik:** Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály  
**Határidő:** folyamatos

**6/2004. IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI BIZOTTSÁG HATÁROZATA**

**Tárgy: 2004. évi Szociális Alap elosztása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsága a 2004. május 27-i ülésén döntött, hogy az önkormányzat 2004. évi költségvetésében a Szociális funkción – Szociális Alap feladaton – jóváhagyott 5 millió Ft-os keretösszegre kiírt pályázat eredményét a következők szerint állapítja meg:

|   |            |
|---|------------|
| BÁZ Megyei Alkoholizmus Ellenes Egyesület programok megvalósításához, működési költségeikhez a támogatás:   | 200.000 Ft |
| „Csésze” Alapítvány „Vár ránk a nyár” egészséges életmód tábor szervezéséhez a támogatás:   | 200.000 Ft |
| „Csésze” Alapítvány „Fejlesztőszobajátzóház” eszköz és tárgyi feltételeinek kialakításához, felszereléséhez a támogatás:  | 200.000 Ft |
| Drogambulancia Alapítvány lap-top vásárlásához a támogatás:   | 250.000 Ft |
| Ember a Gyermekért Alapítvány a hátrányos helyzetbe került családokat segítő szabadidős programok megvalósításához a támogatás:   | 200.000 Ft |
| Ember a Gyermekért Alapítvány a hátrányos és veszélyeztetett helyzetből kiemelt gyermekek oktatásának és nevelésének segítése programjához a támogatás:   | 200.000 Ft |
| Értük-Velük-Egyesület mentális, kulturális, szakmai foglalkozások megtartásához a támogatás:  | 100.000 Ft |
| Honvédségi Nyugdíjasok Szociálpolitikai Alapítványa a beteglátogató hálózat további működtetéséhez, étkeztetés biztosításához, egészségügyi és egyéb aktuális tájékoztatók megtartásához, gyógytornás foglalkozásokhoz, családok támogatásához, ajándékcsomagok összeállításához, ruha akciókhoz a támogatás: | 200.000 Ft |
| Magyar Máltai Szeretetszolgálat Miskolci Csoportja albérleti hozzájáruláshoz a támogatás:   | 200.000 Ft |

|   |            |
|---|------------|
| Magyar Ökomenikus Szeretetszolgálat Családok Átmeneti Otthon információs füzet kiadásához és programjuk megvalósításához a támogatás:   | 250.000 Ft |
| Magyar Vakok és Gyengénlátók Országos Szövetsége BAZ. Megyei Szervezete vakügyi segédeszközök beszerzéséhez a támogatás:  | 250.000 Ft |
| Martin János Szakiskola, Speciális Szakiskola Tanulóiért Életesély Alapítvány „Integrációs stratégia (program) a hátrányos helyzetű fiatalok és családok támogatása érdekében” programjuk megvalósításához a támogatás: | 250.000 Ft |
| „Miskolci Lelkisegély„ Telefonszolgálatért Alapítvány két „maratoni” „burn-out” tréning megszervezéséhez a támogatás:   | 250.000 Ft |
| „Miskolc-Vasgyár-Roma” Szervezet a szociálisan rászorult családoknak, nagy családoknak, fogyatékos gyermeket nevelő szülőknek tartós élelmiszerekből történő csomagok összeállításához a támogatás:                     | 250.000 Ft |
| Mozgáskorlátozottak BAZ. Megyei Egyesülete szolgáltatásaik további működtetéséhez és bővítéséhez a támogatás:   | 100.000 Ft |
| Mozgássérültek és Barátaik Miskolc Városi Egyesülete szolgáltatásaikhoz (sorstársi tanácsadó szolgálat, Mentor szolgálat) szükséges anyagi háttérhez a támogatás:   | 150.000 Ft |
| „Napfényt az Életnek” Alapítvány a játszóházhoz szükséges működési költségek fedezésére, tárgyi eszközök pótlására a támogatás:   | 250.000 Ft |
| Őszidő Alapítvány rögzíthető padok megvásárlásához a támogatás:   | 200.000 Ft |
| Őszidő Alapítvány kirándulás és természetjárás megszervezéséhez a támogatás:  | 200.000 Ft |
| Páli Szent Vince Társaság Magyarországi Nemzeti Tanács Szeretetszolgálat „Időseket segítő” és „Szociálisan rászorultakat segítő” programjuk megvalósításához a támogatás:   | 250.000 Ft |

|   |                     |
|---|---------------------|
| SORSOKÉRT Alapítvány a DIÓ-MANÓ KLUB létrehozásához, gyermekfoglalkozások tartásához szükséges berendezési tárgyak, eszközök megvásárlására, programjuk megvalósításához a támogatás: | 250.000 Ft          |
| „Szeresd még jobban” Az értelmi fogyatékos óvodásokért Alapítvány gyermekek és családok részére történő budapesti állatkert látogatásához a támogatás:                                | 250.000 Ft          |
| Szeretet Alapítvány „Csilla Bárónő” Szeretetotthon fogyatékos gyermekek nyaralásának étkeztetési költségeihez a támogatás:  | 200.000 Ft          |
| Szimbiózis A Harmónius Együtt-Létért Alapítvány „Ablak a világra” programjuk megvalósításához a támogatás:  | 150.000 Ft          |
| <b>ÖSSZESEN:</b>  | <b>5.000.000 Ft</b> |

**Felelős:** Polgármester

**Közreműködik:** Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

**Határidő:** folyamatos

**7/2004. IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI  
BIZOTTSÁG HATÁROZATA****Tárgy: Bursa Hungarica Önkormányzati Ösztöndíjak felülvizsgálata**

A Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsága és Oktatási Bizottsága megtárgyalta a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjak felülvizsgálata tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozza.

**Fodor Tímea (sz.: Miskolc, 1984.04.15., an.: Gaál Magdolna) Miskolc, Fábrián u. 1. 5/5.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Hegyközi Péter (sz.: Miskolc, 1985.03.22., an.: György Éva) Miskolc, Herman O. u. 4. 3/8.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Juhász Luca Réka (sz.: Miskolc, 1983.12.13., an.: Sárosi Edit) Miskolc, Vörösbérc u. 20.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Kormos Henriett (sz.: Miskolc, 1983.09.15., an.: Pamlényi Márta) Miskolc, Középszer u. 64. 4/1.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Kövesdi Ágnes Esztella (sz.: Miskolc, 1983.07.31., an.: Dicházi Aranka) Miskolc, Szentpéteri kapu 24. 4/14.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Molnár Ildikó (sz.: Miskolc, 1983. 06.14., an.: Balajti Ildikó) Miskolc, Szilvás u. 22. 4/5.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Nyakacska Péter (sz.: Miskolc, 1984.08.26., an.: Andó Mária) Miskolc, Kölcsey F. u. 11. 6/1.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Szolári Ágnes (sz.: Miskolc, 1984.01.14., an.: Vajtó Valéria) Miskolc, Győri kapu 160. ¼.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Takács Livia (sz.: Miskolc, 1985.05.01., an.: Szederkényi Andrea) Miskolc, Kőporos u. 11. 6/3.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Vaskó Péter (sz.: Miskolc, 1984.03.08., an.: Erős Erzsébet) Miskolc, Szeder u. 18. 3/11.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Zarándi Adrienn (sz.: 1983. 06.11., an.: Balogh Elizabet) Miskolc, Jósika M. u. 14. 3/1.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Zima Zoltán (sz.: Miskolc, 1985.02.08., an.: Csáki Mária) Miskolc, Arany J. tér 6. 3/7.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Kiss Krisztián (sz.: 1984.11.26., an.: Sipos Borbála) Miskolc, Jósika M. u. 20. 10/2.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz

Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Simon Zsuzsanna (sz.: Miskolc, 1985.02.25., an.: Nyitrai Mária)**  
**Miskolc, Melinda u. 4. 4/1.** szám alatti lakos részére folyósított, havi 3.000 Ft, azaz Háromezer forint Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj folyósítását 2004. június 30. napjával megszünteti és erről az Oktatási Minisztérium Alapkezelő Igazgatóságát is értesíti.

**Felelős:** Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottság és Oktatási Bizottság elnökei

**Közreműködik:** Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály  
**Határidő:** azonnal



**Kiadja: Miskolc Megyei Jogú Város  
Polgármesteri Hivatal**

**A szerkesztésért és a kiadásért felel:  
Dr. Mészáros Miklós jegyző**

**Készült: Polgármesteri Hivatal  
hivatali nyomdájában**

**ISSN 1215-8127**