

TARTALOMJEGYZÉK

- | | | |
|------|---|---------------------|
| I. | MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATÁNAK
RENDELETEI | 11-28. oldal |
| II. | MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS
ÖNKORMÁNYZATÁNAK
HATÁROZATAI | 29-58. oldal |
| III. | BIZOTTSÁGOK ÁLTAL
HOZOTT HATÁROZATOK | 59-79. oldal |

I.**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
RENDELETEI****(2004. május 6-iki Közgyűlés)**

Rendelet száma	Tárgya
14/2004. (V.12.) sz. rendelet	Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2004. (III.10.) sz.rendelet módosításáról
15/2004. (V.12.) sz. rendelet	az Önkormányzat és szervei közbeszerzéseiről szóló, többször módosított 14/1998, (V.5.) sz. önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezéséről
16/2004. (V.12.) sz. rendelet	Diósgyőri Vár és környezetére változtatási tilalom elrendeléséről

II.

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
HATÁROZATAI****(2004. május 6-iki Közgyűlés)**

Határozat száma	Tárgya
<u>Zárt ülésen hozott határozatok:</u>	
IV-95/59.101-4//2004. sz. Határozat	Fellebbezések elbírálása egyedi szociális hatósági ügyekben
IV-96/59.209-4//2004. sz. Határozat	Fellebbezések elbírálása közte- rület-használati ügyekben
IV-97/59.534//2004. sz. Határozat	MVK.Rt és RWE Umwelt KFT Fe- lügyelő Bizottsága tagjainak megválasztása

Nyilvános ülésen hozott határozatok:

IV-94/59.533//2004. sz. Határozat	Idegenforgalmi bizottsági tag választása
IV-98/59.082-4//2004. sz. Határozat	Polgármesteri beszámoló
IV-99/59.458//2004. sz. Határozat	Diósgyőri vár és környezetére készített térségfejlesztési program
IV-100/59.459//2004. sz. Határozat	Szinva patak szennyező forrása- inak fokozatos felszámolására vonatkozó intézkedési terv elfo- gadása
IV-101/59.460//2004. sz. Határozat	Miskolc Megyei Jogú Város gyermekvédelmi fejlesztési kon- cepciójának elfogadása és azzal összefüggő feladatok
IV-102/59.461//2004. sz. Határozat	Beszámoló Miskolc Város gyer- mekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról
IV-103/59.462/2004. sz. Határozat	Beszámoló a fogyatékkal élők integrált oktatásának feltételei- ről, a fejlesztés lehetőségei
IV-104/59.463/2004. sz. Határozat	Háziorvosi rendelők magánosí- tásának szabályozása
IV-105/59.464/2004. sz. Határozat	„Csavargyár” megnevezésű üzemépület Komlóstetői Kerék- páros Sport Klub használatba adására vonatkozó szerződés jövőhagyása
IV-106/59.465/2004. sz. Határozat	Emlékfa és emlékkő elhelyezése a Népkerthben és emléktábla ki- helyezése Lillafüreden

IV-107/59.203-2/2004. sz. Határozat	Közterület elnevezések Miskolc Tapolca területén
IV-108/59.466/2004. sz. Határozat	Miskolc Megyei Jogú Város Ön- kormányzata testvérvárosi kap- csolatainak értékelése
IV-109/59.467/2004. sz. Határozat	Testvérvárosi pályázat benyúj- tása a 2004. évi Európai Unió Bi- zottsága által kiírt támogatás el- nyeréséhez
IV-110/59.468/2004. sz. Határozat	Miskolci Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda vezetői álláshe- lyére pályázat kiírása
IV-111/59.471/2004. sz. Határozat	DSM Kht ügyvezetői igazgatói álláshely betöltése
IV-112/59.475/2004. sz. Határozat	Pályázat benyújtása „A helyi ön- kormányzatok átfogó, integrált információs rendszereinek fej- lesztése, az elektronikus ügyin- tézés bevezetése, az ügyintézés elektronizáltsági szintjének eme- lése” című pályázati kiírásra
IV-113/59.476/2004. sz. Határozat	PEA által támogatást nyert pá- lyázatok benyújtása a humán- erőforrás-fejlesztés operatív program keretében kiírt intézke- désekre
IV-114/59.493/2004. sz. Határozat	Javaslat a Diósgyőri Kórház és a Simmelweis Egyetemi Oktató Kórház „hőenergia ellátó rend- szer rekonstrukciós munkáinak tervezése, kivitelezése, finanszí- rozása hőszolgáltatási szerző- dés keretében” történő jóváha- gyására

III.BIZOTTSÁGOK ÁLTAL HOZOTT HATÁROZATOKGAZDASÁGI BIZOTTSÁG:

<u>Határozat száma</u>	<u>Tárgya</u>
29/2004.sz. határozat	Miskolc, Győri kapu 20036/9 hrsz.-ú, „közterület” megnevezésű, önkormányzati tulajdonú ingatlanrész telekkiegészítésként történő értékesítése
30/2004.sz. határozat	Miskolc, József A. u. 38. sz. alatti 4814/3 és 4814/5 hrsz.-ú ingatlanok egy részének telek-kiegészítésként történő értékesítésére vonatkozó 101/2003. sz. GABI. határozat felülvizsgálata
31/2004.sz. határozat	M.Széchenyi u. 21-23. II/4. sz. alatti, valamint a Munkácsy u. 1. I/3. sz. alatti lakások cseréjére
32/2004.sz. határozat	Feladatátadási szerződés a Semmelweis Kórház és Rendelőintézet radiológiai tevékenységének végzésére
33/2004.sz. határozat	CINE-MIS Kht. 2003. évi üzleti jelentése, könyvvizsgálói jelentés, valamint a 2004. évi üzleti terv
34/2004.sz. határozat	CINE-MIS Kht. ügyvezető-igazgató jutalmazása
35/2004.sz. határozat	DSM Kht. 2003. évi beszámolója és a 2004. évi üzleti terve
36/2004.sz. határozat	DSM Kht. ügyvezető díjazása

37/2004.sz. határozat	Miskolc, Ferenczi S. utca 33318/1 hrsz-ú „beépítetlen terület” megnevezésű ingatlan értékesítése
38/2004.sz. határozat	M.Vörösmarty u. 11. sz. 3700/17/A/134 hrsz-ú ingatlan 17/79-ed önkormányzati tulajdoni rész vételárának módosítása
39/2004.sz. határozat	M. Árpád u. 2. sz. alatti bérlemény NORDIC MUSIC Stúdió Kft. részére történő bérbeadása
40/2004.sz. határozat	M. Kazinczy u. 14. sz. alatti Muskátli Társasház közös tulajdonából a földszinti légudvar értékesítése
41/2004.sz. határozat	I-8/59.088/2004. sz. közgyűlési határozattal értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú nemlakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyása
42/2004.sz. határozat	MIK.Rt. éves beszámolója a 2003. üzleti évről
43/2004.sz. határozat	MIK.Rt-vel szemben szakmai elvárások meghatározása
44/2004.sz. határozat	Tájékoztatása MIK. Rt. 2004. évi üzleti tervéről
45/2004.sz. határozat	Tisztségviselők díjazása a MIK.Rt-nél
46/2004.sz. határozat	A Miskolci Városgazda Kht. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve
47/2004.sz. határozat	A Miskolci Városgazda Kht. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve megtárgyalása kapcsán hozott intézkedés
48/2004.sz. határozat	Miskolci Városgazda Kht. Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak díjazása

49/2004.sz. határozat	Miskolci Városgazda Kht. ügyvezető igazgatójának prémiumfeladat kiírása
50/2004.sz. határozat	Miskolci Városgazda Kht. ügyvezető igazgatójának díjazása
51/2004.sz. határozat	Miskolci Kommunikációs Kht. 2003. évi üzleti jelentése, könyvvizsgálói jelentés, FB jelentés, valamint 2004. évi üzleti terve
52/2004.sz. határozat	Miskolci Kommunikációs Kht. Felügyelő Bizottsági elnökének és tagjainak díjazása
53/2004.sz. határozat	A Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatója számára kiírt 2002. évi prémiumfeladatok értékelése
54/2004.sz. határozat	A Szocio-Produkt Kft. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve
55/2004.sz. határozat	A Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatójának 2004. évi prémiumfeladat kiírása
56/2004.sz. határozat	A Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatójának 2004. évi díjazása
57/2004.sz. határozat	A Szocio-Produkt Kft. Felügyelő Bizottságának díjazása
58/2004.sz. határozat	Az RWE Umwelt Kft. 2003. éves beszámolója , 2004. évi üzleti terve

I.**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
RENDELETEI****MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁRO ÖNKORMÁNYZATÁNAK
14/2004.(V.12.) sz. rendelet****Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2004. (III.10.) sz. rendelet módosításáról****1.§**

A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2004. (III.10.) sz. rendelet 1. sz. melléklete hatályát veszti, helyette az alábbi 1. sz. melléklet lép hatályba:

1.sz. melléklet**A KÖZGYŰLÉS BIZOTTSÁGAI ÉS FELADATUK****I. JOGI, IGAZGATÁSI, KÖZBIZTONSÁGI ÉS
ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI BIZOTTSÁG**

1. Véleményezi:

- a.) az önkormányzati rendeletek tervezetét,
- b.) a közgyűlés hatáskörébe tartozó választások, kinevezések, megbízások és azok visszavonásának, valamint a fegyelmi eljárások elrendelésének jogszerűségét,
- c.) a nagyobb súlyú konkrét gazdasági és egyéb szerződések, megállapodások jogszerűségét,
- d.) a felsőbb állami szervekhez, az Alkotmánybírósághoz címzett általános jellegű felterjesztéseket,
- e.) a helyi kitüntetések megvonásával kapcsolatos ügyeket,
- f.) a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti kialakítására vonatkozó javaslatot,
- g.) a közrenddel és közbiztonsággal kapcsolatos előterjesztéseket, az e területen létrehozott alapítványok működését.

2. Figyelemmel kíséri a Közgyűlés működése során a Szervezeti és Működési Szabályzat betartását, elnöke útján jelzéssel él annak megsértése esetén.
3. Állást foglal:
 - a.) a képviselők összeférhetlenségi ügyeiben,
 - b.) a bizottságok közötti hatásköri összeütközések kérdésében,
 - c.) a képviselők és bizottsági tagok tiszteletdíjával, juttatásaival és költségtérítésével kapcsolatos vitákban,
 - d.) az önkormányzati rendeletek értelmezésével kapcsolatban.
4. Nyilvántartja és ellenőrzi a képviselők vagyonyilatkozatát.

II. GAZDASÁGI BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:
 - a.) az önkormányzat gazdasági programját és a költségvetéssel kapcsolatos előterjesztéseket,
 - b.) az önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok gyakorlására vonatkozó közgyűlési javaslatokat,
 - c.) az önkormányzati gazdálkodáshoz kapcsolódó fejlesztési, működési koncepciókat, irányelveket,
 - d.) a szakmai igények és pénzügyi lehetőségek összehangolását,
 - e.) a helyi adók bevezetésére, megállapítására vonatkozó javaslatokat,
 - f.) az önkormányzati vagyon hasznosításával, a vállalkozásokkal, alapítványokkal és kötvény kibocsátásával kapcsolatos közgyűlési előterjesztéseket, az ezzel összefüggő pályázati kiírásokat,
 - g.) a költségvetéssel, zárszámadással összefüggő előterjesztéseket,
 - h.) az önkormányzat által benyújtott, illetve a vagyona hasznosítására kiírt pályázatokat,
 - i.) az önkormányzat részvételével működő gazdasági és egyéb társaságok alapítására vonatkozó javaslatokat, kivéve a tisztviselők megválasztását és visszahívását.
 - j.) az önkormányzat fizetőképességének biztosítása érdekében a költségvetésben szereplő feladatokra, célokra – az esetenkénti szükségletnek megfelelően – beruházási fejlesztési célú, bér- illetve finanszírozási, likviditási hitel felvételére irányuló javaslatot, az erre vonatkozó szerződéseket,

- k.) az átmenetileg nehéz pénzügyi helyzetbe került költségvetési szervek, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, közhasznú társaságok részére, legfeljebb egy év időtartamra – megállapodás alapján – kölcsön nyújtására irányuló javaslatot,
- l.) az önkormányzati bevételek növelése érdekében az átmenetileg szabad pénzeszközök betétkénti elhelyezésre, államilag garantált értékpapírok vásárlására vonatkozó javaslatot,
- m.) a gázközmű vagyonnal összefüggő önkormányzati igények kielégítése címén kapott államkötvények értékesítésére, mobilizálására irányuló javaslatot, az erre vonatkozó szerződéseket,
- n.) a mindenkori költségvetésben a „Pályázati önrész” célú keretösszeg terhére kötelezettség vállalására irányuló javaslatot,
- o.) a hitelfelvételre és a kölcsön nyújtására vonatkozó előterjesztéseke,
- p.) a Közgyűlés által alapított díjakra vonatkozó javaslatokat

2. Figyelemmel kíséri

- a költségvetési bevételek, a vagyonváltozás (növekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az ezeket előidéző okokat. Állásfoglalást alakít ki a feladatok rangsorolására, prioritások érvényesítésére.
- elnöke útján az adóigazgatási feladatokat ellátók ösztönzésére képzett érdekeltségi alap kezelésének szabályszerűségét.
- és évente írásos tájékoztató alapján értékeli, hogy a számlavezető hitelintézet a számlavezetési ajánlatában foglaltakat betartja-e.

3. Részt vesz a vagyongazdálkodást érintő koncepciók, tervek kidolgozásában és dönt:

- a.) a Vagyonrendeletben megjelölt értékhatárig a vagyon elidegenítéséről,
- b.) a társaságok közgyűlési, taggyűlési hatáskörébe tartozó tulajdonosi jogosítványok ügyében – kivéve az Önkormányzat Közgyűlésének kizárólagos hatáskörébe tartozókat-, jóváhagyja az önkormányzati többségi tulajdonú társaságok éves üzleti tervét, éves mérlegét, eredménykimutatását, az adózott eredmény felosztását, az igazgatóságok, fegyelő bizottságok tagjainak és könyvvizsgálók díjazását.

4. Figyelemmel kíséri és elemzi a gazdasági társaságokat. Előzetesen véleményt nyilvánít az igazgatók, ügyvezetők munkaszerződéseiről, díjazásáról, premizálásáról kérdésében.
5. Javaslatot tesz a polgármester illetményére, munkája elismerésére.

III. PÉNZÜGYI BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:

- a.) az átmeneti gazdálkodásra, az éves költségvetésre, annak módosításra vonatkozó rendeletek tervezetét, az időszakos költségvetési beszámolókat, valamint a zárszámadást,
- b.) az intézmények költségvetési javaslatairól és a végrehajtásukról szóló beszámolókat,
- c.) a hitelek felvételére és kölcsön nyújtására vonatkozó előterjesztéseket,
- d.) a helyi adók bevezetésére, megváltoztatására és megszüntetésére irányuló javaslatokat,
- e.) a vállalkozásokban való önkormányzati részvételt célzó közgyűlési előterjesztéseket,
- f.) az alapítványok önkormányzati támogatásával kapcsolatos előterjesztéseket.

2. Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek, a vagyonváltozás (növekedés, csökkenés) alakulását, értékeli az ezeket előidéző okokat.

3. Vizsgálja a hitelfelvétel, kötvénykibocsátás indokait, gazdasági megalapozottságát, és kihatásait. Megállapításait a képviselőtestülettel haladéktalanul közli. Ha a képviselőtestület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet az észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.

4. Ellenőrzi:

- a.) az éves költségvetés végrehajtását, az átcsoportosításokat és a költségvetési gazdálkodás szabályszerűségét,
- b.) a kötelezettségvállalás szabályszerűségét,
- c.) a pénzkezelési szabályzat megtartásáról, a bizonylati fegyelem érvényesítéséről készített beszámolókat.

IV. VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS –ÜZEMELTETÉSI BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:
 - a.) a településfejlesztési és rendezés koncepciókat, terveket, programokat, programokat,
 - b.) az önkormányzat költségvetésének építéssel, városfejlesztéssel, műemlékvédelemmel, környezetvédelemmel és városüzemeltetéssel kapcsolatos fejezeteit,
 - c.) a városi infrastruktúra összehangolt fejlesztésével összefüggő előterjesztéseket,
 - d.) a belterületbe vonásra irányuló javaslatokat,
 - e.) a közgyűlés által alapított díjak odaítélésére vonatkozó javaslatokat,
 - f.) az utakra, közterületekre, közlekedésre, közmű- és energiaellátásra, víz- és szennyvízelvezetésre, hulladékgazdálkodásra, településtisztaságra, helyi iparra, kereskedelemre, tűzvédelemre, temetkezésre, állattartásra, földhasználatra, kéményseprőipari közszolgáltatásra vonatkozó előterjesztéseket, az ezekkel kapcsolatos pályázatok kiírását,
 - g.) az energia, vízellátás korlátozására vonatkozó terveket, rendelkezéseket,
 - h.) a városüzemeltetést ellátó intézmények vezetőinek kinevezésével kapcsolatos pályázatokat,
 - i.) a MIK Rt. és az önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak lakásgazdálkodással és helyiséggazdálkodással, kapcsolatos tevékenységével összefüggő előterjesztéseket,
 - j.) a MIK Rt. és az önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak területértékesítéssel, illetve terület-hasznosítással kapcsolatos előterjesztéseit,
2. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a fejlesztési és rendezési tervek, valamint a városüzemeltetéssel és ellátással kapcsolatos döntések végrehajtását, továbbá figyelemmel kíséri a közszolgáltatási és egyéb városüzemeltetési feladatot ellátó szervezetek szakmai tevékenységét.
3. Képviselője útján részt vesz az építési és fejlesztési kérdések társadalmi és szakmai egyeztetésében.
4. Kezdeményezi a védett területek, épületek karbantartását, felújítását.

5. Javaslatot tesz:
 - a.) építési tilalmak elrendelésére, fenntartására és feloldására,
 - b.) városfejlesztéssel, rendezéssel kapcsolatos tervpályázatok kiírására,
 - c.) az épített környezet alakításával, rendezésével kapcsolatos intézkedésekre,
 - d.) az elkülönített lakásalap felhasználására,
 - e.) közlekedési struktúra fejlesztésére, átalakítására.
6. Közreműködik rendkívüli események során a közellátás biztosítását célzó intézkedések kidolgozásában.

V. OKTATÁSI BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:
 - a.) az önkormányzati oktatási, nevelési intézmények létesítésére, működésére, megszüntetésére, valamint az ellátásukra vonatkozó előterjesztéseket, a távlati terveket és koncepciókat,
 - b.) a város iskoláztatási és kulturális programjait,
 - c.) az önkormányzat költségvetésének oktatással összefüggő részét,
 - d.) az önkormányzati fenntartású oktatási-nevelési intézmények Nevelési és Pedagógiai programját, Szervezeti és Működési Szabályzatát, Házi rendjét, értékeli a feladat végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka minőségét
 - e.) az oktatási, intézmények vezetői kinevezésével összefüggő pályázatokat,
 - f.) az önkormányzat oktatást segítő pályázati kiírását, a beérkezett pályázatokat,
 - g.) a közgyűlés által alapított díjak odaítélésére vonatkozó javaslatokat.
2. Feltárja és egyezteti az iskolai oktatással összefüggő városi érdekeket, igényeket, együttműködik az e területen működő szakmai és társadalmi szervezetekkel.
3. Kezdeményezi az intézményhálózat városi érdekekhez igazodó kialakítását, részt vesz az ezekkel összefüggő előkészítő munkában.
4. Segíti a gyermek- és ifjúsági jogok érvényesítésével kapcsolatos feladatokat, vizsgálja azok megvalósítását, elemzi a meghatározó és befolyásoló tényezőket.

VI. EGÉSZSÉGÜGYI BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:

- a.) az önkormányzati egészségügyi intézmények létesítésére, működésére és megszüntetésére, valamint az ellátás alakulására vonatkozó előterjesztéseket,
 - b.) az önkormányzat költségvetésének egészségügyi fejezetét,
 - c.) az egészségügyi intézmények vezetőinek kinevezésével összefüggő pályázatokat, javaslatot tesz a döntésre,
 - d.) a város területén működő egészségügyi intézmények munkáját.
 - e.) háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi, védőnői és iskolaegészségügyi orvosi körzetek kialakítását,
 - f.) az egészségügyi ellátás területére vonatkozó megállapodásokat, a magángyógyszertárak létesítésére irányuló kérelmeket.
2. Figyelemmel kíséri a gyógyító-megelőző és a betegellátási tevékenységet, közreműködik annak szervezésében.
 3. Javaslatot dolgoz ki az egészségügyi ellátás fejlesztésének programjára.
 4. Részt vesz az önkormányzat által támogatott egészségügyi pályázatok elbírálásában.

VII. KULTURÁLIS ÉS SPORT BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:

- a.) a közgyűlés hatáskörébe tartozó kulturális, művelődési, művészeti és sport kérdésekkel foglalkozó testületi anyagokat,
- b.) a városi kulturális és sport intézmények vezetői kinevezésével kapcsolatos testületi anyagokat,
- c.) az önkormányzat által kiírt – a kulturális, valamint a sportintézmények vezetői kinevezésével összefüggő – pályázatokat,
- d.) a különböző szervezetekkel megkötendő együttműködési megállapodásokat,
- e.) a közgyűlés által alapított díjak odaítélésére vonatkozó javaslatokat
- f.) a város sport és szabadidős programjait,
- g.) az önkormányzati kulturális és sportintézményekkel, az önkormányzati alapítású szervezetekkel kapcsolatos előterjesztéseket, távlati terveket és koncepciókat,
- h.) a városi kulturális és sporttevékenységet segítő önkormányzati pályázatok kiírását, a beérkezett pályázatokat,
- i.) az önkormányzat által támogatásra javasolt kiadványok körét.

2. Javaslatot tesz:

- a.) a város kulturális, művészeti és sportéletével kapcsolatos tervek előkészítésére,
- b.) a közterületek elnevezésére vonatkozóan.

VIII. IFJÚSÁGI, IDŐSÜGYI ÉS CSALÁDPOLITIKAI BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:

- a.) a szociális ellátás fejlesztési arányainak meghatározását, a szociális védőháló megteremtését célzó koncepciókat, előterjesztéseket,
 - b.) a foglalkoztatással és a munkanélküliséggel kapcsolatos anyagokat,
 - c.) a szociális gondoskodás, a gyermek, ifjúság- és családvédelmet érintő ügyeket és előterjesztéseket,
 - d.) a szociális intézmények vezetőinek kinevezési javaslatát,
 - e.) szociális intézmények létesítését,

 - f.) a szociális otthonokban és egyéb intézményekben elhelyezettek térítési díjainak megállapítását,
 - g.) a közgyűlés által alapított díjak odaítélésére vonatkozó javaslatokat,
 - h.) a szociális ellátás területére vonatkozó megállapodásokat,
 - i.) a város ifjúsági programjait,
 - j.) az önkormányzati ifjúsági intézmények létesítésére, megszüntetésére, valamint az ellátásukra vonatkozó előterjesztéseket, a távlati terveket és koncepciókat,
 - k.) az ifjúsági intézmények vezetői kinevezésével összefüggő pályázatokat,
 - l.) az önkormányzat ifjúsági tevékenységét segítő pályázatainak kiírását, a beérkezett pályázatokat,
 - m.) a lakáshoz juttatással, pénzügyi támogatással kapcsolatos javaslatokat, illetve szabályzatot,
 - n.) a szociális szolgáltatás szervezési koncepciót és folyamatosan figyelemmel kíséri az abban foglalt feladatok teljesítését,
 - o.) a város ifjúsági, gyermekvédelmi és fogyatékos ügyi koncepcióit, folyamatosan figyelemmel kíséri az abban foglalt feladatok teljesítését.
2. Figyelemmel kíséri és elemzi a városban élők szociális helyzetének alakulását, a gondoskodás kiterjesztése érdekében együttműködik az egyházakkal és más karitatív szervezetekkel.

3. Elemzi a szociális gondoskodás különböző formái működésének tapasztalatait, javaslatot készít a továbbfejlesztésre. Kezdeményezi az intézményhálózat szükségletekhez igazodó átalakítását, részt vesz az ezekkel összefüggő előkészítő munkában.
4. Önkormányzati szociális hatósági ügyekkel kapcsolatos fellebbezések tekintetében előkészítő, véleményező és javaslattevő munkát végez.
5. Közreműködik az országos, regionális és EU szempontból jelentős – területet érintő – rendezvények előkészítésében.

IX. KÖRNYEZETVÉDELMI ÉS ENERGIAÜGYI BIZOTTSÁG

1. Véleményezi:
 - a.) az épített- és természeti környezet védelmére irányuló, valamint az energiapolitikát érintő előterjesztéseket, és az intézkedési terveket,
 - b.) környezet- és természetvédelmi, valamint energiapolitikai szempontból az önkormányzat költségvetését,
 - c.) a fejlesztési és rendezési terveket, a környezet- és a természetet érintő, valamint energiaügyi kihatású beruházásokat.
2. Figyelemmel kíséri a környezet- és természetvédelemmel, illetve az energiafelhasználással kapcsolatos pályázatokat és javaslatot tesz az azokban való részvételre.
3. Állást foglal:
 - a.) a város rehabilitációt érintő kérdésekben, különös tekintettel az épített környezet védelmére és az energiafelhasználásra vonatkozó tevékenységre,
 - b.) az energiaellátási stratégia, a környezetvédelmi feladatok, a hagyományos és a szelektív hulladékgyűjtés kérdéskörében.
4. Javaslatot tesz:
 - a.) védett területek kialakítására,
 - b.) környezet- és természetvédelmi intézkedések megtételére,
 - c.) energiaracionalizálási programok készítésére,
 - d.) helyi kitüntetések odaítélésére.

5. Részt vesz a természeti- és épített környezet védelmével, valamint az energiapolitikával kapcsolatos elképzelések kialakításában.
6. Vizsgálja a környezetvédelemmel, a hulladékszállítással és elhelyezéssel, valamint az energiafelhasználással kapcsolatban felmerülő kérdéseket, javaslatot tesz a problémák megoldására.
7. Ellenőrzi a közgyűlés által hozott – a környezet- és természetvédelmet, valamint az energiapolitikát érintő – döntések végrehajtását.
8. A környezet- és természetvédelemmel kapcsolatos hatósági ügyekben benyújtott fellebbezések tekintetében véleményező és javaslattevő munkát végez.

X. IDEGENFORGALMI BIZOTTSÁG

Az Idegenforgalmi Bizottság kiemelt feladatának tekinti Miskolc Megyei Jogú Város idegenforgalmi image-nak erősítését, az idegenforgalom kapcsolatrendszerének bővítését.

1. Véleményezi:
 - a feladatkörét érintő rendeletervezeteket, előterjesztéseket, javaslatokat,
 - a város költségvetési koncepciójának, költségvetésének feladatkörét érintő javaslatait,
 - a kiemelt üdülőövezetek fejlesztési koncepcióit és programjait,
 - az önkormányzat meglévő nemzetközi és testvérvárosi kapcsolatait,
 - a Polgármesteri Hivatalban, valamint a város idegenforgalommal foglalkozó intézményénél végzett idegenforgalmi tevékenységet, külkapcsolati munkát.
2. Figyelemmel kíséri:
 - a mindenkor hatályos idegenforgalmi koncepció, stratégiai terv, valamint a beindított idegenforgalmi projekt megvalósítását,
 - a gyógyfürdő- és fürdőintézmények üzemeltetését,
 - a Tourinform Iroda működését,
 - az idegenforgalmi jellegű információs bázis működését, annak aktualizálását,
 - a fejlesztési és rendezési tervek végrehajtását, az idegenforgalmi területre kiírt (EU, PHARE, területfejlesztési) pályázatokat,
 - a Kárpátok-Eurórégió (CE) munkáját.

3. Javaslatot tesz:

- a feladatkörét érintő rendelet megalkotására, módosítására,
- az idegenforgalom területét érintő előterjesztések közgyűlésen történő megtárgyalására,
- az idegenforgalmi ágazat költségvetési forrásának biztosítására,
- a város idegenforgalmi szempontból fontos településrészeinek koordinált fejlesztésére,
- „Turisztikai díj” kitüntető címre,
- az idegenforgalmi adó mértékére,
- a turisztikai és kulturális rendezvények infrastruktúrájának megteremtésére,
- a város idegenforgalmi szempontból kiemelt részeinek fokozottabb ellenőrzésére,
- újabb testvérvárosi kapcsolat felvételére.

4. Közreműködik:

- az idegenforgalmi koncepció, stratégiai terv kidolgozásában,
- a város idegenforgalmi arculatának egységesítésében,
- turisztikai promóciós és PR tevékenysége elősegítésében,
- az idegenforgalmi célzatú kulturális rendezvények előkészítésében, a kulturális naptár készítésében.

5. Folyamatosan kapcsolatot tart fenn és együttműködik:

- az érintett bizottságokkal a város településrendezési terveiben foglalt feladatok megvalósítása érdekében,
- a szakmai szervezetekkel,
- a városban működő utazási irodák, szállodák és szálláshelyek képviselőivel.

6. Együttműködik:

- a Megyei Önkormányzat illetékes szakmai bizottságával, a városkörnyéki önkormányzatokkal az eddigi idegenforgalmi együttműködést továbbfejleszti.

7. Támogatja:

- a feladatkörébe tartozó lakossági önszerveződő közösségek tevékenységét.

8. Ellenőrzi:

- a közgyűlés által hozott – feladatkörét érintő – döntések előkészítésére, illetve végrehajtására irányuló hivatali munkát,
- az idegenforgalmi intézmény feladatait meghatározó tervek végrehajtását, elfogadja annak munkatervét, beszámolóját.

9. A Polgármesteri Hivatal Idegenforgalmi szakembereinek bevonásával

- gondoskodik a város idegenforgalmi értékeinek feltárásáról, bemutatásáról és propagálásáról,
- elemzi a terület idegenforgalmának alakulását,
- figyelemmel kíséri a helyi idegenforgalmi helyzetet, támogatva fejlesztési lehetőségeit.

10. Elősegíti:

- a város bel- és külföldi idegenforgalmára vonatkozó stratégiájának érvényesülését,
- Az EU integrációs szakfeladatok megvalósítását,
- az EU-hoz tartozó testvérvárosok szakmai tapasztalatainak hasznosítását.

11. Kezdeményezi:

- a polgármester intézkedését, ha a hivatal tevékenységében a közgyűlés álláspontjától, céljaitól való eltérést, az önkormányzati érdekek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés elmulasztását észleli.

Képviselője útján részt vesz társadalmi és szakmai egyeztetéseken.

2. §.

A Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2004. (III.10.) sz. rendelet 3. sz. melléklete hatályát veszti, helyette az alábbi 3. sz. melléklet lép hatályba:

3. sz. melléklet

A POLGÁRMESTERRE ÉS EGYES BIZOTTSÁGOKRA ÁTRUHÁZOTT FELADAT- ÉS HATÁSKÖRÖKRŐL**I. A Közgyűlés által polgármesterre átruházott hatáskörök, döntési jogkörök:**

1. A Gazdasági Bizottság előzetes véleménye alapján:
 - a.) Az önkormányzat fizetőképességének biztosítása érdekében a költségvetésben szereplő feladatokra, célokra – az esetenkénti szükségletnek megfelelően – beruházási fejlesztési célú bér-, illetve finanszírozási, likviditási hitel felvétele, az erre vonatkozó szerződések megkötése.
 - b.) Az átmenetileg nehéz pénzügyi helyzetbe került költségvetési szervek, önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok, közhasznú társaságok részére, legfeljebb egy év időtartamra – megállapodás alapján – kölcsön nyújtása.
 - c.) Az önkormányzati bevételek növelése érdekében az átmenetileg szabad pénzeszközök betétkénti elhelyezése, államilag garantált értékpapírok vásárlása.
 - d.) A gázközmű vagyonnal összefüggő önkormányzati igények kielégítése címen kapott államkötvények értékesítéséről, mobilizálásáról tárgyalások folytatása és kedvező ajánlat esetén szerződés kötése.
 - e. A mindenkori költségvetésben a „Pályázati önrész” célú keretösszeg terhére kötelezettség vállalása.
2. Az általános tartalékkal való rendelkezési joga negyedévenként a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott összeg erejéig.
3. Önkormányzati költségvetési szerv vállalkozási tevékenységével kapcsolatos szabályzat jóváhagyása.
4. A gazdaság fejlesztése, a foglalkoztatás elősegítése, vállalkozások letelepítése érdekében tárgyalások folytatása, előzetes kötelezettségvállalás.
5. Szociális Kölcsön Alap felhasználása.

6. Mecénási Alapból 7 millió forint támogatás odaítélése.
7. Tulajdonosi jogok gyakorlása a hatályos vagyonrendeletben meghatározott összeghatárig és feltételekkel. Tulajdonosi nyilatkozatok kiadása a helyi közutak kivételével.
8. Pedagógia program jóváhagyása, az intézmények Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyása.
9. Döntés az egyes szociális ellátások igénybevételére irányuló kérelmekről.
10. Szociális intézmények házirendjének jóváhagyása.
11. A város név-, címer, és zászló használatának engedélyezése.
12. Helyi vízkár-elhárítási feladatokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feladatok.
13. A temetőkről és a temetkezési tevékenységről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott feladatok (közéleti sírhely, díszsírhely adományozás, vásárlás)
14. Közterület-használati engedélyek kiadása.

II. A Közgyűlés által bizottságokra átruházott hatáskörök, döntési jogkörök:

Jogi, Igazgatási Közbiztonsági és Összeférhetetlenségi Bizottság

1. Országgyűlési képviselői választás előkészítése során dönt a szavazatszámoló bizottság megválasztott póttaggal történő kiegészítéséről, ha a közgyűlés nem ülészik, illetve ha a döntése határidőben történő meghozatalában akadályozott. (1989. XXXIV. tv. 30. §. (1) bek.)

Gazdasági Bizottság

1. Dönt a törvényben, egyéb jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben részére biztosított hatáskörben eljárva.
2. Háromévente dönt az önkormányzat számlavezetőjéről.

Városfejlesztési és –üzemeltetési Bizottság

1. A fejlesztési és rendezési célokat megalapozó tervpályázatok kiírásáról.
2. A köztéri képzőművészeti alkotások elhelyezéséről.
3. A lakáshoz juttatással, pénzügyi támogatással kapcsolatos javaslatokról, illetve szabályzatról.
4. Az Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsággal együtt a szociális bérlakásokra benyújtott pályázatok nyerteséről és a különös rászorultságból, illetőleg különös méltánylást érdemlő egyéb okból - a közgyűlés által évenként meghatározott keret erejéig - lakásokra bérlők kijelöléséről.

Oktatási Bizottság

1. A költségvetési rendeletben meghatározott keretek között:
 - a.) Városi szintű oktatási rendezvények támogatására rendelkezésre álló előirányzatból (oktatási funkció) támogatás odaítélése.
 - b.) Oktatási funkción tervezett Tanulók ösztöndíja támogatás odaítélése.
2. Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat elbírálása az Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsággal közösen.
3. Nemzetközi Számítástechnikai- és Nyelvvizsga Alap támogatásának odaítélése az Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottsággal közösen.

Egészségügyi Bizottság

1. A területi ellátási kötelezettséggel járó háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi (továbbiakban háziorvosi) működtetési jog
 - a.) elidegenítéssel történő megszerzéséhez szükséges önkormányzati nyilatkozat megtételéről, mely szerint a működtetési jog megszerzését követően az önkormányzat a kérelmezőt háziorvosként kívánja foglalkoztatni,
 - b.) tartósan betöltetlen háziorvosi körzet működtetési jogának megszerzéséhez a körzet tartósan betöltetlen jellegének igazolásáról.

2. Az egészségügyi intézmények céltámogatási gép- műszer beszerzési keret arányáról és annak felhasználásáról.
3. Az önkormányzat fenntartásában/tulajdonában működő egészségügyi- szakellátást, fekvőbeteg- szakellátást, egyéb szakellátást biztosító egészségügyi szolgáltatások normatíván belüli kapacitás lekötés módosítás iránti kérelem benyújtásáról.

Kulturális és Sport Bizottság

1. A költségvetési rendeletben meghatározott keretek között:
 - a.)Kulturális rendezvények támogatásának, továbbá kulturális pályázatok önrészének odaítélése.
 - b.)Sportegyesületi támogatás keretjellelű előirányzatának felosztása, az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott keretek között.
 - c.)Sport pályázati önrész felosztása, támogatás odaítélése, az önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott keretek között.
2. A Kulturális Mecénás Alap odaítélése.
3. A városi közművelődési és közgyűjteményi intézmények beszámolójának és éves munkatervének jóváhagyása.

Ifjúsági, Idősügyi és Családpolitikai Bizottság

1. Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíj pályázat elbírálása az Oktatási Bizottsággal közösen.
2. Szociális Alap, nyugdíjasklub működési támogatása, és a Fogyatékosügyi Alap odaítélése.
3. Nemzetközi Számítástechnikai- és Nyelvvizsga Alap támogatásának odaítélése közösen az Oktatási Bizottsággal.
4. A költségvetési rendeletben meghatározott keretek között a bizottság hatáskörébe utalt egyéb alapokról.

5. A Városfejlesztési és üzemeltetési Bizottsággal együtt a szociális bérlakásokra benyújtott pályázatok nyerteseiről és a különös rá-szorultságból, illetőleg különös méltánylást érdemlő egyéb okból - a közgyűlés által évenként meghatározott keret erejéig - lakásokra bérlők kijelölése.

Környezetvédelmi és Energiaügyi Bizottság

1. Dönt a Helyi Környezetvédelmi és Természetvédelmi Alap felhasználásáról.

Idegenforgalmi Bizottság

1. A költségvetési rendeletben meghatározott keretek között
 - a.) az idegenforgalmi ágazat rendelkezésére álló költségvetési forrás szakfeladatokra történő felosztásról,
 - b.) indokolt esetben az egyes szakfeladatokon belüli átcsoportosításról.
2. Az idegenforgalmi jellegű külföldi vásárokon való részvételről.

3.§

Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Miskolc, 2004.május 6,

Dr. Mészáros Miklós sk.
jegyző

K á l i Sándor sk.
polgármester

MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
15/2004.(V .12.) sz. rendelete
az Önkormányzat és szervei közbeszerzéseiről szóló többször
módosított 14/1998. (V.5.) sz. önkormányzati rendelet hatályon kí-
vül helyezéséről.

1.§

A Közgyűlés Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának az Önkormányzat és szervei közbeszerzéseiről szóló 4/1999. (III.9.) sz., 10/2000. (III.6.) sz., 3/2001.(III.5.) sz., 4/2002.(III.11.) sz., 35/2002.(XI.5.) sz., 5/2003.(III.10.) sz., 31/2003.(VII. 1.) sz. önkormányzati rendeletekkel módosított 14/1998. (V.5.) sz. önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezi.

2.§

Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, de a 2004. május 1. napja után indult közbeszerzési eljárásokban a többször módosított 14/1998.(V.5.) sz. Önkormányzati rendelet rendelkezései nem alkalmazhatóak.

Miskolc, 2004. május 6.

Dr. Mészáros Miklós sk.
jegyző

K á l i Sándor sk.
polgármester

**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
16/2004. (V.12.) számú rendelete
Diósgyőri vár és környezetére változtatási tilalom elrendeléséről**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 21. §. valamint a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990. évi LXV. tv. 16. § (1) bek.-ben biztosított feladat és jogkörében eljárva, a változtatási tilalmakról az alábbi rendeletet alkotja meg.

1. §

- (1) Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a Miskolc, Diósgyőri vár és környezetére a Hadas Műterem által készített városrendezési programjavaslatot figyelembe véve, a Szabályozási Terv közgyűlés által történő elfogadásáig változtatási tilalmat rendel el.
- (2) A változtatási tilalom a következő ingatlanokat érinti:

32503, 32504, 32505, 32506, 32507, 32508, 32509, 32510,
35511, 32512, 32513, 32514, 32515/2, 32531/2, 32531/3,
32817/1, 32821, 33340/1, 33318/2, 32323, 33324, 33248/3,
33248/4, 33249/1, 33249/2, 33250

A változtatási tilalommal terhelt területen építésügyi hatósági ügyeket a hatályos jogszabály szerint kell elbírálni.

2. §

E rendelet a kihirdetés napjától hatályos.

Miskolc, 2004. május 6..

**Dr. Mészáros Miklós sk.
jegyző**

**Káli Sándor sk.
polgármester**

II.**MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK
HATÁROZATAI****IV-94/59.533/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**

Tárgy: Idegenforgalmi bizottsági tag választása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése tudomásul vette Körtvélyessy Erzsébet lemondását az Idegenforgalmi bizottsági tagságáról.

2004. május 6. napjával - az MSZP. frakció javaslatára - az Idegenforgalmi Bizottság tagjának

Korposné Kelemen Katalin

Miskolc, Vászonfehéritő u. 32. sz. altti lakost választja meg.

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály
Kulturális és Vendégforgalmi Osztály

Határidő: azonnal

IV-98/59.082-4/2004. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Polgármesteri beszámoló

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a **2004. március 14.- 2004. április 15.** közötti időszakra vonatkozó polgármesteri beszámolót elfogadta.

Felelős: Polgármester

Határidő: folyamatos

IV-99/59.458/2004. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: **Diósgyőri vár és környezetére készített térségfejlesztési program**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a Diósgyőri vár és környezetére készített építészeti pályázatok ismertetését tartalmazó előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza meg:

1. A Közgyűlés a Diósgyőri vár és környezetére készített építészeti tervpályázatra benyújtott pályaművek tartalmát, turisztikai fejlesztési és rendezési javaslatát megismerve, a pályázaton kívül elbírált pályamű (szerzője: Rudolf Mihály építész) javaslatait a térségfejlesztési programjaként elfogadja. A pályázati anyag városrendezési vonatkozásait a Településrendezési Tervbe át kell venni.

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály

Határidő: folyamatos

2. A Diósgyőri Vár és környezetének turisztikai fejlesztése, az ezzel összefüggő lakossági tájékoztatás és a jövőbeni feladatok koordinációjának elősegítése céljából a Közgyűlés polgármesteri biztos kijelölését tartja szükségesnek

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály

Határidő: azonnal

3. Az egymástól elválasztható építészeti javaslatokhoz, programokhoz készüljön ütemterv, azok költségének és lehetséges pályázati forrásainak a figyelembevételével.

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály

Határidő: folyamatos

IV-100/59.459/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Szinva patak szennyező forrásainak fokozatos felszámolására vonatkozó intézkedési terv elfogadása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a Szinva patak szennyező forrásainak fokozatos felszámolására vonatkozó 2004-2008. évi időszakot felölelő intézkedési tervet és az alábbi határozatot hozza:

1. Közgyűlés a beterjesztett Intézkedési tervet és a mellékletét képező 2004-2008. évi időszakra szóló költségbecslést és ütemtervet 348 millió Ft előzetes előirányzati összeggel változtatás nélkül elfogadja és annak végrehajtását elrendeli.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: MIVÍZ Rt.
Városgazda Kht.
Közterület Felügyelet
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Építési, Környezetvédelmi és Városfejlesztési Főosztály
Hatósági és Ügyfélszolgálati Főosztály
Határidő: 2008. december 31.

2. Utasítja a Polgármestert, hogy az intézkedési terv végrehajtásához szükséges dologi és személyi feltételeket teremtsen meg. A pénzügyi feltételek biztosítására időben tegyen javaslatot a közgyűlés részére. A 2004. évi költségvetésből hiányzó 5.780 eFt előirányzati összeget az I. féléves korrekciós költségvetési javaslatban terjeszse közgyűlés elé.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Jegyző
Határidő: 2008. december 31.

3. A vízterhelési díjból és a csatorna bírságból – amit a MIVIZ RT. érvényesít – a program gyorsabb megvalósítását kell előirányozni.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: MIVIZ. RT.
Építési, Környezetvédelmi és Városfejlesztési Főosztály
Határidő: folyamatos

4. Utasítja a MIVÍZ Rt. és Városgazda Kht. igazgatóját, hogy az intézkedési terv tevékenységi körükbe tartozó feladatait saját hatáskörben a Polgármesteri Hivatal Főosztályaival együttműködve hajtsák végre.

Felelős: MIVÍZ Rt. igazgatója
Városgazda Kht. igazgatója
Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Városfejlesztési
Főosztály
Határidő: 2008. december 31.

5. Utasítja Polgármestert, hogy az Intézkedési terv végrehajtásáról, a Szinva patak vízminőség állapotáról szóló jelentést jóváhagyás céljából az esetleg szükséges Intézkedési terv módosítási javaslatokkal együtt évente megtárgyalás és jóváhagyás céljából terjessze a közgyűlés elé.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Városfejlesztési
Főosztály
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Határidő: évente, a december havi közgyűlésen

6. Utasítja a Polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot a Szinva patak szennyező forrásainak fokozatos felszámolásában és a víz minőségének megőrzésében érintett hatóságokkal, a Bükki Nemzeti Parkkal, a természetvédő civil szervezetekkel, hogy a szennyeződések megelőzése érdekében komplex közös kampányt folytassanak a Bükk hegység és a város térségében, a lakosság teljes körében.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: MIVIZ RT.
Városgazda Kht.
Miskolci Kommunikációs Kht.
Közterület Felügyelet
Építési, Környezetvédelmi és Városfejlesztési
Főosztály
Hatósági és Ügyfélszolgálati Főosztály
Határidő: azonnal

7.) Felkéri a Polgármestert, hogy vegye fel a kapcsolatot a Szinva patak szennyező forrásainak fokozatos felszámolásában és a víz minőségének megőrzésében érintett hatóságokkal, a Bükki Nemzeti Parkkal, a természetvédelmi civil szervezetekkel, hogy a szennyeződések megelőzése érdekében komplex közös kampányt folytassanak a Bükk hegység és a város térségében, a lakosság teljes körében.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

MIVÍZ Rt.

Városgazda Kht.

Miskolci Kommunikációs Kht.

Közterület-felügyelet

Építési, Környezetvédelmi és Városfejlesztési

Főosztály

Hatósági és Ügyfélszolgálati Főosztály

Határidő:

azonnal

IV-101/59.460/2004. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Miskolc Megyei Jogú Város gyermekvédelmi fejlesztési koncepciójának elfogadása és azzal összefüggő feladatok

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és elfogadta Miskolc Megyei Jogú Város gyermekvédelmi fejlesztési koncepcióját 2006 évig terjedő időszakra vonatkozóan.

A Közgyűlés elrendeli:

- 1./ Miskolc városban a gyermekvédelmi jelzőrendszer munkájának segítése érdekében a civil szervezetekkel való kapcsolatfelvételt és a velük való együttműködés kidolgozását;

Felelős: Polgármester
Közreműködik: gyermekvédelmi alap-és szakellátás intézményeinek vezetői
Határidő: 2004. december 31.

- 2./ A gyermekvédelmi alap-és szakellátásban dolgozó munkatársak képzési – továbbképzési programjának kidolgozását, ennek keretében a Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata és a Miskolci Egyetem közötti „Együttműködési megállapodás „ alapján az Egyetem felkérése a gyermekvédelemben dolgozó szakemberek képzésére, átképzésére, továbbképzésére a miskolci székhelyű gyermekvédelmi alap- és szakellátó módszertani központok bevonásával.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: a miskolci székhelyű gyermekvédelmi alap- és szakellátó módszertani központok vezetői
gyermekvédelmi alap-és szakellátás intézményeinek vezetői
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály
Egészségügyi és Szociális Osztály
Határidő: kérdéssor elkészítése 2004. július 30.
felmérés elkészítése 2004. szeptember 30.
képzések indítása folyamatos

- 3./ a minőségbiztosítási rendszer feltételeinek kidolgozását és gyakorlati bevezetését;

Felelős: Polgármester
Közreműködik: gyermekvédelmi alap-és szakellátási intézmények vezetői
Határidő: előkészítés: 2004. december 31.
kidolgozás: 2005. december 31.
tanúsítvány megszerzése: 2006. december 31.

- 4./ a gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása és a hátrányos megkülönböztetés megszüntetése érdekében a szakellátásban lévő gyermekek részére körzeti óvoda – iskola kijelölését;

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztálya
Határidő: 2004. szeptember 01.

- 5./ a Gyermekváros Gyermekjóléti – Gyermekvédelmi Központ Gyermekotthonaiban egy-egy mentálhigiénés munkacsoport létrehozását;

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Gyermekváros Gyermekjóléti – Gyermekvédelmi Központ Fruska Gyermekotthon Regionális Hatáskörű Módszertani Központ vezetője
Határidő: 2005. május 31.

- 6./ a Fruska és Aranyhíd Gyermekotthonokon belül anya – gyermek együttes elhelyezésére alkalmas helyiség kialakítását;

Felelős : Polgármester
Közreműködik: Gyermekváros Gyermekjóléti – Gyermekvédelmi Központ érintett Gyermekotthon vezetői
Határidő: 2005. december 31.

- 7./ a családon belül bántalmazott és szexuálisan zaklatott gyermekek védelme érdekében a város gyermekvédelmi alap-szakellátása területén megvalósuló egységes stratégia kidolgozását.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: gyermekvédelmi alap-és szakellátás vezetői
Határidő: 2005. december 31.

IV-102/59.461/2004 sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy **Beszámoló Miskolc Város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról**

- 1 / Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és elfogadta Miskolc Megyei Jogú Város gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról készült beszámolót.
- 2./ Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a X-235/23.743/2003. számú határozatot az alábbiak szerint módosítja:

határozat 6./ pontjában és a 12. / pontjában meghatározott határidő 2004. december 31. napjára változik.

IV-103/59.462/2004.sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Beszámoló a fogyatékkal élők integrált oktatásának feltételeiről, a fejlesztés lehetőségei

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a „Beszámoló a fogyatékkal élők integrált oktatásának feltételeiről, a fejlesztés lehetőségei” tárgyú előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Engedélyezi a 2004/2005. tanévtől a sajátos nevelési igényű, részképesség zavarral élő (dyslexia, dysgraphia, dyscalculia) tanulók integrált oktatását a Szabó Lőrinc Általános és Német Két Tanítási Nyelvű Iskola Vörösmarty Mihály tagiskolájában, a II. Rákóczi Ferenc Általános és Magyar-Német Két Tanítási Nyelvű Iskola Győri Kapui tagiskolájában és a Könyves Kálmán Általános Iskola Kaffka Margit tagiskolájában. Ezzel egyidejűleg az intézmények alapító okiratát a 1-3. sz. melléklet szerint módosítja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály
Határidő: 2004. július 31.

2. Engedélyezi a 2004/2005. tanévtől a sajátos nevelési igényű, részképesség zavarral élő (dyslexia, dysgraphia, dyscalculia) tanulók integrált és szegregált oktatását a 21. Sz. Általános Iskolában. Ezzel egyidejűleg az intézmény alapító okiratát a 4. sz. melléklet szerint módosítja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály
Határidő: 2004. július 31.

3. Engedélyezi a 2004/2005. tanévtől a sajátos nevelési igényű, hallássérült tanulók integrált oktatását a Bem József Általános Iskola Arany János tagiskolájában. Ezzel egyidejűleg az intézmény alapító okiratát az 5. sz. melléklet szerint módosítja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály
Határidő: 2004. július 31.

4. Engedélyezi a 2004/2005. tanévtől kislétszámú (max. 15 fő) osztály működtetését felmenő rendszerben a Selyemréti Általános és Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Iskola és Városi Pedagógiai Intézet József Attila tagiskolájában. Ezzel egyidejűleg az intézmény alapító okiratát a 6. sz. melléklet szerint módosítja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály
Határidő: 2004. július 31.

5. Engedélyezi a 2004/2005. tanévtől a Tüskevár Óvoda és Általános Iskolában:
- súlyos magatartászavaros és hiperaktív gyermekek integrált oktatását;
 - értelmileg akadályozott (középsúlyos értelmi fogyatékos) tanulók szegregált, valamint intézményen belüli integrált oktatását;
 - a halmozottan fogyatékos (középsúlyos értelmi fogyatékos és hallás-, mozgás-, látássérült) óvodáskorú és iskolás korú gyermekek ellátását;
 - korai fejlesztés ellátását;
 - az értelmi fogyatékosok ambuláns ellátását;
 - utazó gyógypedagógusi feladatok ellátását.

Ezzel egyidejűleg az intézmény alapító okiratát a 7. sz. melléklet szerint módosítja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály
Határidő: 2004. július 31.

6. Engedélyezi a 2004/2005. tanévtől az Éltés Mátyás Általános Iskolában:

- halmozottan sérült, tanulásban akadályozott, látássérült tanulók ellátását;
- napközi otthoni ellátás biztosítását a képzési kötelezettek számára;
- ép értelmű, súlyos magatartászavaros és hiperaktív gyermekek részére tanulócsoporthozását felmenő rendszerben;
- utazó gyógypedagógusi feladatok ellátását;
- PEA pályázat keretén belül Gyógypedagógiai Módszertani Központ létrehozását.

Ezzel egyidejűleg az intézmény alapító okiratát a 8. sz. melléklet szerint módosítja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztálya
Határidő: 2004. július 31.

7. Utasítja az érintett intézmények vezetőit az intézmény pedagógiai programjának – az alaptevékenységben bekövetkezett változásokat tartalmazó – átdolgozására.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztálya
Határidő: 2004. július 31.

8. A feladatbővítés ebben a költségvetési évben többletkiadással nem jár.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Határidő: 2004. július 31.

IV-104/59.463/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Háziorvosi rendelők magánosításának szabályozása**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a „**Javaslat a háziiorvosi rendelők magánosításának szabályozására**” vonatkozó előterjesztést és a következő határozatot hozza:

1. A háziiorvosi rendelők magánosítását a következő elvek szerint kell előkészíteni:
 - a.) A Közgyűlés, a Miskolc város egészségügyi alapellátáshoz használt orvosi (háziiorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi) rendelőket értékesíteni kívánja a rendelőt használó vállalkozó orvosok részére, azonban az elidegenítés szándéka nem terjed ki
 - a közalkalmazotti jogviszonyban álló orvos, iskolaorvos által használt önkormányzati tulajdonú rendelőkre,
 - a városi kórházak rendelőintézeteiben működő háziiorvosi, iskolafogorvosi, fogorvosi rendelőkre és
 - az Egyesített Bölcsőde épületében működő iskola-fogorvosi rendelőkre.

A Közgyűlés az elidegenítésre kijelölt rendelők tulajdonjogának megvásárlását az érintett orvos, az orvos többségi tulajdonában lévő társas vállalkozás, illetve a vagyoni kérdésekben az orvos többségi szavazati jogát biztosító gazdasági társaság (továbbiakban: orvos) részére, a jelenlegi használat arányában teszi lehetővé, a későbbiekben meghatározott szerződési feltételek szerint.

- b.) Az önkormányzat az értékesítéshez orvosonként egységes összegű „engedmény” formájában önkormányzati „támogatást” biztosít az értékesítés során. Amennyiben egy rendelőegységet két orvos kíván megvásárolni, az „engedmény” is duplán számítandó. Meg kell vizsgálni a „támogatás” adó és áfa vonzatát és annak eredményéről az elidegenítésre vonatkozó szerződés tartalmának meghatározásához tájékoztatást kell adni a Közgyűlés részére. A támogatás nyújtásához az önkormányzat vagyonrendeletének szükséges módosítására javaslatot kell készíteni.

- c.) Amennyiben a rendelőegységet közösen használó vállalkozó orvosok közül csak az egyik orvos kívánja megvenni a rendelőt, a másik orvos nem él vásárlási jogával, úgy az önkormányzat csak az ingatlan arányos részét értékesíti, a másik orvos által használt részt megtartja önkormányzati tulajdonban.
- d.) Az önkormányzat a vásárlás esetén, a rendelő ingatlanforgalmi érték szerint megállapított, engedmény nélkül számított bruttó vételárából 10 % további engedményt ad, ha a vásárló egy összegben kiegyenlíti a vételárat a szerződés aláírásakor, illetve az aláírást követő 8 napon belül.
- e.) A rendelő elidegenítésének előfeltételeként kezdeményezni kell az érintett vállalkozó orvossal kötött feladatátadási szerződés közös megegyezéssel történő kiegészítését, módosítását a szükséges garanciák beépítése céljából, illetve az adásvételi szerződésben 5 év időtartamra visszavásárlási jogot kell kikötni az önkormányzat javára. A visszavásárlási jog az ingatlan berendezési és felszerelési tárgyaira, valamint az ingóeszközökre is kiterjed. A feladatátadási szerződés módosításával garanciális szabályokat kell kidolgozni a rendelő elidegenítését követő időszakra, az egészségügyi célvagyon funkció biztosítására. A vállalkozó házi orvos az értékesítést követően köteles biztosítást kötni az önkormányzattól megvásárolt épületre és vagyontárgyakra.
- f.) A körzeti védőnői szolgálattal közös funkciójú épületekben a védőnők által használt ingatlanrész felszabadításának lehetőségét meg kell vizsgálni, ezért fel kell gyorsítani a védőnők központi tanácsadóba történő elhelyezését. A felszabaduló védőnői szobákat is fel kell ajánlani az épületet közösen használó gyermekorvos(ok) részére, tanácsadó céljára, amennyiben az alkalmas erre a funkcióra.
- g.) Az értékesítés előtt meg kell vizsgálni a rendelők állapotát, és a működési engedélyek felülvizsgálatának eredményét. Amennyiben az ingatlan állaga miatt nem felel meg hosszútávon az előírásoknak, illetve fenntartása már nem gazdaságos, a vállalkozó orvos a saját költségén kialakítandó másik korszerű rendelő megvalósításához - a rendelő vásárlásához nyújtandó vételár engedménnyel azonos összegű - önkormányzati „támogatásra” tarthat igényt. Ha két orvos közösen alakít ki új rendelőt, a támogatás az orvosokat külön-külön illeti meg.

- h.) A támogatási rendszerhez elkülönített költségvetési fedezetet kell képezni, amelyhez felhasználható a rendelők magánosításából, illetve a felszabaduló gazdaságtalan rendelők értékesítése fejében befolyó vételár is.
- i.) A nem magánosítható rendelőkben dolgozó vállalkozó háziorvosok, fogorvosok kérelmük alapján, a b./ és g./ pontban leírt mértékű önkormányzati „támogatásban” részesülhetnek, amennyiben az érintett orvos vállalja, hogy saját költségén rendelőt alakít ki maga részére, és a jelenlegi rendelőt felszabadítja építés esetén 3 év, vásárlás esetén 1 éves határidőn belül.
- j.) A rendelők magánosításához az önkormányzat nem kíván hitelt nyújtani a vállalkozó orvosok részére, a vételárat azonban 5 év alatt egyenlő részletben kamat fizetése nélkül is ki lehet egyenlíteni. A részletfizetés maximum 10 év időtartamra is nyújtható a szerződésben meghatározott mértékű éves kamat kikötésével. A részletfizetés időtartamára, illetve a vételár, illetve járuléka megfizetésének erejéig jelzálogjogot kell kikötni az önkormányzat javára. A részletfizetés határidejének elmulasztása esetén a teljes vételár egy összegben válik esedékessé és a Ptk szerinti késedelmi kamatot is meg kell fizetni a késedelem időpontjától számítva. Az ingatlanok adásvételi szerződésében a vételárba beszámításra kerülhet az érintett vállalkozó orvos költségére öt éven belül végrehajtott felújítás - igazolt és kezelő által elfogadott - költsége, évi 5 %-os amortizációval számítva, amennyiben az érintett orvos igazolja, hogy rendszeresen teljesítette az önkormányzattal kötött feladatátadási szerződésben meghatározott karbantartási kötelezettségét is.
- k.) Az önkormányzat a rendelőegységben található eszközöket és berendezési tárgyakat a kórházak és az orvosok között létrejött megállapodás szerinti vételár ellenében adja át az ingatlant megvásárló vállalkozó orvos részére a teljes ingatlan megszerzése esetén feltéve, hogy az eszközök elidegenítése nem esik jogi akadály alá.
Amennyiben a rendelő részben önkormányzat tulajdonban marad, az eszközök, felszerelési tárgyak tulajdonjogát az önkormányzat 100 % mértékben megtartja.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködnek: MIK. Rt. Igazgatója
Simmelweis Kórház-Rendelőintézet
Egyetemi Oktató Kórház Főigazgatója
Diósgyőri Kórház-Rendelőintézet Igazgatója
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkozt. Főosztály

- 2.) Utasítja a Közgyűlés a Polgármestert és a MIK Rt. igazgatóját, valamint a Semmelweis Kórház- Rendelőintézet Egyetemi Oktató Kórház és a Diósgyőri Kórház- Rendelőintézet igazgatóját, hogy gondoskodjanak a háziiorvosi rendelők magánosítása érdekében szükséges intézkedések megtételéről, az ingó és ingatlanvagyon leltárának pontosításáról, az értékesítést esetlegesen akadályozó körülmények megszüntetéséről.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos
Közreműködnek: MIK. Rt. Igazgatója
Simmelweis Kórház-Rendelőintézet
Egyetemi Oktató Kórház Főigazgatója
Diósgyőri Kórház-Rendelőintézet Igazgatója
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalk. Főosztály

- 3.) a.) A Közgyűlés utasítja a Polgármestert és a MIK. Rt. Igazgatóját a rendelők magánosításához szükséges műszaki, jogi és pénzügyi feltételek előkészítésére, megteremtésére. A munkálatok befejezését követően készítsenek javaslatot a Közgyűlés részére az ingatlanok, ingatlanrészek forgalmi értékének megállapítására, és azt terjesszék a Közgyűlés elé a 2004. november havi ülésre. Az előterjesztés tartalmazza az értékesítéshez szükséges egyéb konkrét döntésekre vonatkozó javaslatot is.
- b.) Felkéri a Közgyűlés a Polgármestert, hogy ugyanerre az ülésre készüljön előterjesztés a háziiorvosokkal, házi gyermekorvosokkal és fogorvosokkal kötött feladatátadási szerződés közös meg egyezéssel történő módosítására, a rendelők értékesítése miatt szükségessé váló garanciális szabályok meghatározására.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos, illetve 2004. szeptember 10.
Közreműködnek: MIK Rt. Igazgatója
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
az a.) pontban foglaltak végrehatásában
Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály
a b.) pontban foglaltak végrehatásában

- 4.) A Közgyűlés utasítja a Polgármestert, hogy a 2004. november havi közgyűlésre készítsen javaslatot a háziorvosi rendelők és a rendelőben használt ingóságok privatizációjának lebonyolításához szükséges pénzügyi konstrukció, kialakításáról és megteremtéséről.

Felelős: Polgármester és
Határidő: folyamatos, illetve 2004. szeptember 10.
Közreműködnek: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Semmelweis Kórház és Rendelőintézet Főigazgatója
Diósgyőri Kórház és Rendelőintézet Igazgatója

- 5.) Utasítja a Közgyűlés a Polgármestert és MIK. Rt. Igazgatóját, hogy az intézmények racionalizációját követően vizsgálja meg a felszabadítható ingatlanok hasznosítását, a központi védőnői tanácsadók mielőbbi kialakítására rendelkezésre álló lehetőségeket, melyről adjon tájékoztatást a Közgyűlés 2004. szeptember havi ülésén.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos, illetve 2004. július 15.
Közreműködnek: MIK Rt. Igazgatója és az
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály

- 6.)
- a.) A Közgyűlés a csökkenő gyermek és felnőtt lakosság szám miatt elvi hozzájárulását adja a házi gyermekorvosi és házi orvosi körzetek számának csökkentéséhez.
- b.) A Közgyűlés a jövőben a gyermek házi orvosi körzethatár módosítását - a házi gyermekorvosi körzetek számának csökkentése érdekében - különösen akkor tartja indokoltnak, ha a megszűnő körzet 0-14 éves korú lakosságának száma nem éri el a 600 főt, és a változást követően a kibővülő körzethez tartozó 0-14 éves korú lakosság száma minimum 600, maximum 800 fő közötti értéket mutat.
- c.) A Közgyűlés a jövőben a felnőtt házi orvosi körzethatár módosítását – a házi orvosi körzetek számának csökkentése érdekében – különösen akkor tartja indokoltnak, ha a megszűnő felnőtt körzet 14 év feletti lakosság száma nem éri el az 1200 főt, és a változást követően kibővülő körzetekhez tartozó 14 év feletti lakosság száma minimum 1200, maximum 1500 fő közötti értéket mutat.
- d.) A körzethatár b / és c/ pontban rögzített módosításának további feltétele, hogy a megszűnő körzet praxis jogának gyakorlására jogosult vállalkozó orvos, valamint a körzettel közvetlen határos körzetben érintett vállalkozó házi orvos, házi gyermekorvos előzetesen megállapodjanak egymással a megszűnő körzet praxisjoga fejében fizetendő kártalanítás mértékében, a kártalanítás megfizetésének egyéb feltételeiben és közös kérelmet terjesztenek elő a körzethatár módosítása céljából.
- A körzethatár módosítása iránti kérelemhez mellékelni kell a felek között létrejött, és két tanú jelenlétében saját kezűleg aláírt szerződés eredeti példányát, továbbá a Magyar Orvosi Kamara és az ÁNTSZ Városi Intézete által kiadott előzetes hozzájárulást. A körzethatár módosításról az Egészségügyi Bizottság előzetes véleményének kikérésével a Közgyűlés rendelettel dönt.

Felelős:

Polgármester
Egészségügyi Bizottság elnöke

Határidő:

folyamatos

Közreműködnek:

Egészségügyi, Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

7. Utasítja a Közgyűlés a Polgármestert, hogy az orvosi rendelők magánosításának előkészítése érdekében rendelje meg a MIK Rt-től a műszaki és jogi előkészítő munkálatokat (műszaki megosztás, társasház, alapítás, ingatlan forgalmi értékbecslés elkészítése). Az elvégzett munkálatokért a MIK Rt-t megillető díjat a rendelő magánosításából származó várható bevétel terhére kell kifizetni.

Felelős: Polgármester
Határidő: folyamatos, illetve 2004. június 01.
Közreműködnek: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Egészségügyi Családvédelmi és Foglalkoztatáspolitikai Főosztály

IV-105/59.464/2004. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: „Csavargyár” megnevezésű üzemépület Komlóstetői Kerékpáros Sport Klub használatba adására vonatkozó szerződés jóváhagyása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan használatára vonatkozó szerződés jóváhagyására vonatkozó javaslat tárgyú előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a miskolci ingatlan-nyilvántartásban 23.365/19 helyrajzszám alatt nyilvántartott 6475 m² alapterületen elhelyezkedő „csavargyár” megnevezésű üzemépület és az alatta lévő 3070 m² kiterjedésű földterületet további ingyenes használat és üzemeltetés céljából a Komlóstetői Kerékpáros Sport Klub használatába adja, a XII-282/23.941/2003. számú határozat 2. pontjában meghatározottak szerint.

A használat tárgyában elkészített használati szerződést jóváhagyja, felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szerződést az önkormányzat képviselőjében aláírja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Városüzemeltetési és Beruházási Osztály
Vagyongazdálkodási Osztály
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály
Közoktatási, Sport és Civil kapcsolatok Osztálya
Határidő: 2004. május 31.

IV-106/59.465/2004. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Emlékfa és emlékkő elhelyezése a Népkertben és emléktábla kihelyezése Lillafüreden

A közgyűlés megtárgyalta az „Emlékfa és emlékkő elhelyezése a Népkertben és emléktábla kihelyezése Lillafüreden” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

A közgyűlés hozzájárul ahhoz, hogy

1. a Népkertben, a Vigadó előtti területen egy vörös tölgyfa kerüljön kiültetésre és egy emlékkő elhelyezése történjen az alábbi szöveggel:

**Az V. BÁNYÁSZ-KOHÁSZ-ERDÉSZ TALÁLKOZÓ
EMLÉKÉRE ÁLLÍTOTTA
AZ OMBKE, AZ OEE, A MISKOLCI EGYETEM
ÉS MISKOLC MEGYI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2004. MÁJUS HAVÁBAN**

- 2 Lillafüreden, a Palotaszálló épületének déli homlokzati falán a 75. Ünnepi Könyvhétet megörökítő emléktábla kerüljön kihelyezésre, az alábbi szöveggel:

**„...KÖNYVNAP RENDEZTESSÉK”
A 75. ÜNNEPI KÖNYVHÉT ALKALMÁBÓL
A JAVASLATTEVŐ SUPKA GÉZA EMLÉKÉRE
ÁLLÍTTATTA
A MAGYAR KÖNYVKIADÓK ÉS KÖNYVTERJESZTŐK
EGYESÜLÉSE
ÉS MISKOLC MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2004. JÚNIUS HAVÁBAN**

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Kulturális és Vendégforgalmi Osztály
Határidő: 2004. május 10, illetve 2004. június 1.

IV-107/59.203-2/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Közterület elnevezések Miskolc Tapolca területén**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése az alábbi határozatot hozza meg.

1. Miskolc - Tapolca területén lévő - 46486 hrsz-ú - közterület a **PLA-TÁN utca** elnevezést kapja. (Postai irányítószám: 3519)
2. Miskolc - Tapolca közterületén lévő 45728/1 és 45728/2 hrsz-ú közterület a **MÉCS LÁSZLÓ utca** elnevezést kapja. (Postai irányítószám: 3519)
3. Miskolc - Tapolca közterületén lévő 45722/14 és 45727/2 hrsz-ú közterület a **VERNE GYULA utca** elnevezést kapja. (Postai irányítószám: 3519)
4. Az elnevezésekről névtáblát kell készíteni és azt a közterületre ki kell helyezni.
5. Az új közterület-elnevezéseket a helyi médiában közzé kell tenni.
6. A közterület házszámozását építésügyi hatósági eljárásban el kell végezni, és az érdekelteket értesíteni kell.
7. A változásokat a Földhivatali nyilvántartásokban, a rendezési terveken és az informatikai adatbázisban át kell vezetni.

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Építési, Környezetvédelmi és Településfejlesztési Főosztály
Hatósági és Ügyfélszolgálati Főosztály

Határidő: Közgyűlést követő 60 napon belül

IV-108/59.466/2004. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata testvérvárosi kapcsolatainak értékelése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a Miskolc Város Önkormányzata testvérvárosi kapcsolatainak értékelése c. előterjesztést és az alábbi határozati javaslatot hozza:

1. Készüljön el a városban működő intézmények, civil szervezetek, kisebbségi önkormányzatok, cégek külkapcsolatait tartalmazó adatbázis.

Felelős: Káli Sándor polgármester
Közreműködik: Polgármesteri Kabinet
Határidő: 2004. június 30. illetve folyamatos.

2. Évente készüljön programtervezet a testvérvárosi kapcsolatokról, amely a költségvetéssel egy időben kerüljön benyújtásra.

Felelős: Káli Sándor polgármester
Közreműködik: Polgármesteri Kabinet
Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály
Határidő: folyamatos

3. Törekedni kell a pályázati lehetőségek minél hatékonyabb igénybevételeire.

Felelős: dr. Mészáros Miklós jegyző
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi Főosztály
Polgármesteri Kabinet
Határidő: folyamatos

4. Készüljön el a testvérvárosi kapcsolatokat, szerződéseket értékelő és bemutató adatbázis és az ezt népszerűsítő kommunikációs terv.

Felelős: Káli Sándor polgármester
Közreműködik: Polgármesteri Kabinet
Határidő: folyamatos

IV-109/59.467/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: Testvérvárosi pályázat benyújtása a 2004. évi Európai Unió Bizottsága által kiírt támogatás elnyeréséhez**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az Európai Unió Bizottság felhívására benyújtandó pályázattal kapcsolatos sürgősségi indítványt és az alábbi határozatot hozta:

1. A Közgyűlés hozzájárul a következő pályázat benyújtásához:

Sor sz.	Feladat megnevezése	Saját erő (eFt)
1.	Európai Unió szakmai konferencia Tampere-Miskolc önkormányzatainak részvételével	6.000

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Polgármesteri Kabinet
Kulturális és Vendégforgalmi Osztály
Közoktatási, Sport és Civilkapcsolatok Osztálya

Határidő: 2004. május 31.

2. A Közgyűlés az Önkormányzat 2004. évi költségvetésében biztosítja a szükséges saját erő összegét.

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály

Határidő: folyamatos

3. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a pályázattal kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Polgármester

Közreműködik: Polgármesteri Kabinet
Kulturális és Vendégforgalmi Osztály
Közoktatási, Sport és Civilkapcsolatok Osztálya

Határidő: folyamatos

IV-110/59.468/2004.sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Miskolci Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda vezetői álláshelyére pályázat kiírása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése a Miskolci Ifjúsági Információs és Tanácsadó Iroda vezetői álláshelyének betöltésére pályázatot hirdet a melléklet szerinti tartalommal.

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztálya
<u>Határidő:</u>	azonnal

IV-111/59.471/2004. sz. H A T Á R O Z A T:**Tárgy: DSM Kht ügyvezetői igazgatói álláshely betöltése**

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta a DS Kht ügyvezető igazgatói álláshely betöltésére vonatkozó előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint a DSM Kht alapító és 51 %-os szavazati joggal bíró tagja kezdeményezi a DSM Kht taggyűlésének összehívását, melynek célja az ügyvezető igazgatói tisztségre vonatkozó határozat meghozatala.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

DSM Kht. taggyűlése

Közigazgatási és Jogi Főosztály

Oktatási, Kulturális és Civil Kapcsolatok Főosztály

Hastáridő:

azonnal

IV-112//59.475/2004.sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Pályázat benyújtása „A helyi önkormányzatok átfogó, integrált információs rendszereinek fejlesztése, az elektronikus ügyintézés bevezetése, az ügyintézés elektronizáltsági szintjének emelése” című pályázati kiírásra

1. A Közgyűlés egyetért azzal, hogy az Önkormányzat pályázatot nyújtson be a Nemzeti Fejlesztési Terv GVOP-2004-4.3.1. sz. „A helyi önkormányzatok átfogó, integrált információs rendszereinek fejlesztése, az elektronikus ügyintézés bevezetése, az ügyintézés elektronizáltsági szintjének emelése” című pályázati kiírásra.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi főosztály
Határidő: 2004. május 28.

2. A Közgyűlés elfogadja a pályázat benyújtásához szükséges „Miskolc Megyei Jogú Város EU konform Informatikai Fejlesztési Stratégiája 2004-2007” című dokumentumot.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi főosztály
Határidő: folyamatos

3. A Közgyűlés a pályázat benyújtásához 80 mFt önrészt biztosít.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Határidő: 2004. május 28.

4. A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert, hogy az önerő egy részének kiváltására, 48 mFt-ra az Önkormányzat pályázatot nyújtson be a Belügyminisztériumba az EU Önerő Alapra.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Közigazgatási és Jogi főosztály
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály
Határidő: 2004. május 28.

IV-113/59.476/2004.sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: PEA által támogatást nyert pályázatok benyújtása a humán erőforrás-fejlesztés operatív program keretében kiírt intézkedésekre

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta az KM.: 50 /2004. előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés támogatja az **„Esély a jövőnek: Szociálisan hátrányos helyzetű tanulók esélyegyenlőségének biztosítása a közoktatásban”** című pályázat benyújtását, a „A hátrányos helyzetű tanulók integrációs felkészítésének támogatása intézményi együttműködés keretében a közoktatás területén.” (HEFOP/2004/2.1.3.) intézkedésre.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a Konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására. Támogatás esetén az önkormányzat vállalja a projekt megvalósítását.

Felelős: Szűcs Erika alpolgármester asszony
Közreműködő: Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztálya
Határidő: azonnal

2. A Közgyűlés támogatja az **„Önálló másság-más önállóság” regionális szolgáltató és képző központ a fogyatékkal élők integrált önálló életének elősegítéséhez** című pályázat benyújtását, „A társadalmi befogadást támogató szolgáltatások infrastrukturális fejlesztése” (HEFOP/2004/4.2) elnevezésű intézkedésre.

A Közgyűlés biztosítja a pályázathoz szükséges minimum 6% önrészt, a megvalósítás helyszínül szolgáló Váltó utca 45. sz. - 5.030/2 hrsz. – ingatlan átadásával természetben.

Az ingatlan becsült forgalmi értéke: 37,0 MFt.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a Konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására. Támogatás esetén az önkormányzat vállalja a projekt megvalósítását.

Felelős: Szűcs Erika alpolgármester asszony
Közreműködő: Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztálya
Határidő: azonnal

3. A Közgyűlés támogatja a „**Miskolc Megyei Jogú Város területén az intézményesített, és a non-profit szektor által fenntartott szociális szolgáltatások hálózat-fejlesztése, képzési és szakmai támogató szolgáltatás (szupervízió, esetmegbeszélés) által**” című pályázatát, a HEFOP/2004/2.2 „A társadalmi befogadás elősegítése a szociális szakterületen dolgozó szakemberek képzésével” elnevezésű intézkedésre.

A Közgyűlés felhatalmazza a Polgármestert a Konzorciumi együttműködési megállapodás aláírására. Támogatás esetén az önkormányzat vállalja a projekt megvalósítását.

Felelős: Szűcs Erika alpolgármester asszony
Közreműködő: Közoktatási, Sport és Civil Kapcsolatok Osztálya
Határidő: azonnal

IV-114/59.493/2004. sz. H A T Á R O Z A T:

Tárgy: Javaslat a Diósgyőri Kórház és a Semmelweis Egyetemi Oktató Kórház hőenergia ellátó rendszer rekonstrukciós munkáinak tervezése, kivitelezése, finanszírozása hőszolgáltatási szerződés keretében történő jóváhagyására

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlése megtárgyalta és elfogadta a „Javaslat a Diósgyőri Kórház és a Semmelweis Egyetemi Oktató Kórház „hőenergia ellátó rendszer rekonstrukciós munkáinak tervezése, kivitelezése, finanszírozása hőszolgáltatási szerződés keretében történő jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Közgyűlés jóváhagyja a Diósgyőri Kórház és a KIPSZER Kazán-technológiai Rt által elkészített „Hőszolgáltatási szerződés” tervezetet. Az abban rögzített önkormányzati, tulajdonosi kötelezettség vállalásokat indokoltnak és szükségesnek tartja, valamint felhatalmazza az intézmény vezetőjét a szerződés aláírására.
2. A Közgyűlés jóváhagyja a Semmelweis Kórház és a KIPSZER Kazán-technológiai Rt által elkészített „Hőszolgáltatási szerződés” tervezetet. Az abban rögzített önkormányzati, tulajdonosi kötelezettség vállalásokat indokoltnak és szükségesnek tartja, valamint felhatalmazza az intézmény vezetőjét a szerződés aláírására.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

**Végrehajtásában közreműködik: Semmelweis Kórház-Rendelőintézet és Egyetemi Oktató Kórház főigazgatója, gazdasági igazgatója
Diósgyőri Kórház főigazgatója, gazdasági igazgatója
Pénzügyi és Vagyongazdálkodási Főosztály**

III.
BIZOTTSÁGOK ÁLTAL HOZOTT
HATÁROZATOK

29/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Győri kapu 20036/9 hrsz.-ú, „közterület” megnevezésű, önkormányzati tulajdonú ingatlanrész telekkiegészítésként történő értékesítése

Miskolc Megyei Jogú Város Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a **20036/9 hrsz.-ú** ingatlanból leválasztásra kerülő 800 m² nagyságú ingatlanrész értékesítésére vonatkozó előterjesztést, s az alábbi kiegészítő feltételekkel járul hozzá a terület elidegenítéséhez:

A tervezett teleknagyságból a **Győri kapu – Vologda** utcát összekötő gyalogos járda kerüljön kialakításra az ingatlan teljes hosszában, 4 méter szélességben. Az így – telekalakítással – megmaradó rész idegeníthető el **4.040,-Ft/m² + ÁFA fajlagos áron.**

Miskolc, Győri kapuban lévő, **20036/9 hrsz.-ú**, „közterület” megnevezésű ingatlant telekkiegészítésként a **20353/7 hrsz.-ú és 20353/6 hrsz.-ú** ingatlanok tulajdonosai (Korona Holding Kft. Miskolc, Győri kapu 24/c és a DLS-5 Gazdasági Közszolgáltató és Tanácsadó Kft. Miskolc, Győri kapu 24.) részére értékesítésre kijelöli azzal a feltétellel, hogy az adásvételi szerződést azután köthető meg, hogy az ingatlan telekalakítását a vevők saját költségükön elvégezték, továbbá a területet terhelő szolgalmi jogok bejegyzéséhez hozzájárultak.

Az ingatlanrészt az alábbi szolgáltatók be nem jegyzett szolgalmi joga terheli:

- A **TIGÁZ Rt.** DN 63 KPE és DN 32 KPE középnyomású gázvezetéké,
- Az ingatlanrészen É-D-i irányban a **MIVÍZ Rt.** Φ 50b csapadékvíz vezetéke található, melynek palástjától mért 2-2 m távolságra építési tilalom bejegyzését kéri,
- Az **ÉMÁSZ Rt.** nyilatkozata szerint az ingatlanrészt a déli végében 10 kV-os földkábel keresztezi,
- A **MATÁV Rt.** alépitménye az ingatlanrész teljes hosszában végighalad.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

MIK Rt. (szerződéskötés teljes körű lebonyolításában)

Határidő:

folyamatos

30/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, József A. u. 38. sz. alatti 4814/3 és 4814/5 hrsz.-ú ingatlanok egy részének telekkiegészítésként történő értékesítésére vonatkozó 101/2003. sz. GABI. határozat felülvizsgálata

Miskolc Megyei Jogú Város Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a **4814/3 és 4814/5 hrsz.-ú ingatlan** egy részének értékesítésére vonatkozó előterjesztést és az alábbiak szerint módosítja a 101/2003. sz. határozatát.

Miskolc, József A. u. 38. sz. alatti 4814/3 hrsz.-ú, 1354 m² alapterületű és 4814/5 hrsz.-ú, 1969 m² alapterületű „beépített terület” művelési ágban nyilvántartott ingatlanokból a mellékelt vázrajz szerinti 1040 m² nagyságú területet a FLOTÁL Csatornatisztító, Építő és Közszolgáltató Kft. (3527 Miskolc, Üteg u. 3.) részére értékesítésre kijelöli.

Az ingatlan nettó eladási árát, fenntartva a korábbi döntését 6.933.680,-Ft (6.667,-Ft/m²), azaz Hatmilliókilencszázharmincháromezer-hatszáznyolcvan forintban határozza meg, melyet 25 % ÁFA terhel.

Az értékesítés feltétele, hogy a telekalakítási munkarészeket Vevő saját költségén elkészíttesse.

Utasítja a MIK Miskolci Ingatlan gazdálkodó Rt.-t az értékesítés teljes körű (az adásvételi szerződések aláírását is magába foglaló) lebonyolítására.

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	MIK Rt.
<u>Határidő:</u>	folyamatos

31/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Széchenyi u. 21-23. II/4. szám alatti (hrsz: 2511/1/A/12), valamint a Munkácsy u. 1. 1/3. szám alatti (hrsz: 3717/A/3) lakások cseréje

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a Miskolc, Széchenyi u. 21-23. II/4. szám alatti (hrsz: 2511/1/A/12) 39 m² alapterületű, 1 szobás magántulajdonú, s a Miskolc, Munkácsy u. 1. 1/3. szám alatti (hrsz: 3717/A/3) 36 m² alapterületű, s szintén 1 szobás, önkormányzati tulajdonú ingatlanok cseréjét, s azt az ingatlanok egyenértékűségét kikötve jóváhagyja.

A Bizottság utasítja a MIK Rt-t az értékesítés teljes körű, - a csereszerződés aláírását is magában foglaló – lebonyolításra.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

MIK Miskolci Ingatlan gazdálkodó Rt.

Határidő:

azonnal

32/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Feladatátadási szerződés a Semmelweis Kórház és Rendelőintézet radiológiai tevékenységének végzésére

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága a Közgyűlés **II-67/13.080-2/2002. sz. határozat 2./ pontja** értelmében megtárgyalta a **Semmelweis Kórház és Rendelőintézet** radiológiai tevékenység végzéséhez kapcsolódó CT telepítésére vonatkozó szerződés tervezetet és az alábbi döntést hozza:

- 1./ A Gazdasági Bizottság a CT telepítésére vonatkozó szerződés tervezetet jóváhagyja.
- 2./ A Bizottság felkéri a jegyzőt, hogy a **II-67/13.080-2/2002. sz.** közgyűlési határozat 2./ pontjában megfogalmazott törvényi hely vonatkozásában jogi állásfoglalását alakítsa ki.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

Semmelweis Kórház és Rendelőintézet

Határidő:

folyamatos

33/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: CINE-MIS Kht. 2003. évi üzleti jelentése, könyvvizsgálói jelentése, FB jelentése, valamint a 2004. évi üzleti terv

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága 2004. május 10-i ülésén megtárgyalta a CINE-MIS Kht. üzleti jelentését, könyvvizsgálói jelentését, FB jelentését, valamint a 2004. évi üzleti tervét.

A Gazdasági Bizottság elfogadja és jóváhagyja a Miskolci CINE-MIS Kht. 2003. évi üzleti jelentését (45.452 e Ft mérleg szerinti főösszeggel, és 651.000.-Ft mérleg szerinti eredménnyel), könyvvizsgálói jelentését, FB jelentését, valamint a 2004. évi üzleti tervét.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: CINE-MIS Kht.
Határidő: azonnal

34/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: CINE-MIS Kht. ügyvezető-igazgató jutalmazása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta és elfogadta a CINE-MIS Kht. ügyvezető-igazgató jutalmazását és az alábbiak szerint döntött:

A Gazdasági Bizottság a CINE-MIS Kht. ügyvezető-igazgatója részére az eddigi munkájáért 6 havi alapbér juttatást javasol kifizetésre, valamint 2004. január 1-től visszamenőleg 8%-os béremelésben részesíti.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: CINE-MIS Kht. ügyvezető-igazgatója
Határidő: azonnal

35/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: DSM Kht. 2003. évi beszámolója és a 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel a Felügyelő Bizottság, ill. könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – a DSM Kht. 2003. évi beszámolóját a taggyűlésnek elfogadásra javasolja.

Az eszközök és források egyező végösszegét 298.183 e Ft-ban, a mérleg szerinti eredményt -979 e Ft-ban hagyja jóvá.
A 2003. évi egyszerűsített éves beszámolóban kimutatott 979 e Ft veszteséget az eredménytartalék terhére javasolja elszámolni a negatív társasági adóalap elhatárolásával.

A 2004. évi üzleti tervet 36.320 e Ft bevétellel és azzal egyező kiadással elfogadásra javasolja.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: DSM Kht.
Határidő: azonnal

36/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: DSM Kht. ügyvezető díjazása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta és elfogadta a DSM Kht. ügyvezető 2004. évre vonatkozó díjazását és az alábbiak szerint döntött:

A Gazdasági Bizottság a DSM Kht. ügyvezetője részére 2004. január 1-től visszamenőleg 8%-os béremelést javasol.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: DSM Kht. ügyvezetője
Határidő: azonnal

37/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Ferenczi S. utca 33318/1 hrsz-ú „beépítetlen terület” megnevezésű ingatlan értékesítése

Miskolc Megyei Jogú Város Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a 33318/1 hrsz-ú ingatlan értékesítésére vonatkozó előterjesztést, s az alábbiak szerint dönt:

A Gazdasági Bizottság úgy dönt, hogy a 33318/1 hrsz-ú ingatlan értékesítésére vonatkozó előterjesztés kerüljön vissza a MIK Rt-hez azzal, hogy vizsgálják meg, mennyiben ütközik a Diósgyőri Vár fejlesztési és rendezési tervével, valamint beleesik-e a frissen elrendelt módosítási, változtatási tilalom alá.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: MIK Rt.
Határidő: azonnal

38/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Vörösmarty u. 11. sz. 3700/17/A/134 hrsz-ú ingatlan 17/79-ed önkormányzati tulajdoni rész vételárának módosítása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a Miskolc, Vörösmarty u. 11. szám alatti 3700/17/a/134 hrsz-on nyilvántartott 79 m²-es üzlethelyiség 17/79-ed önkormányzati tulajdoni részilletőség vételárának módosítására vonatkozó előterjesztést, s a bérleményre meghatározott forgalmi értéket, mely egyben az ingatlanrész nettó vételára, 2.200.000.-Ft összegben jóváhagyja. Az ingatlan vételárát 25% ÁFA fizetési kötelezettség terheli.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Ingatlángazdálkodó Rt.
Határidő: folyamatos

39/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Árpád u. 2. szám alatti bérlemény NORDIC MUSIC Stúdió Kft. részére történő bérbeadása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta a MIK Rt. 808-10/110/2004. számú előterjesztését és az alábbiak szerint határozott.

A Gazdasági Bizottság a NORDIC MUSIC Stúdió Kft. részére a Miskolc, Árpád u. 2. szám alatt lévő 76 m² alapterületű helyiségre a bérleti szerződés megkötéséhez hozzájárul határozott időre 2004. január 1. napjától 2004. augusztus 31. napjáig szólóan.

A befizetett óvadéki díj visszafizetését előírja a Progresszív Média Csoport Egyesület részére, ugyanakkor az újonnan alakult NORDIC MUSIC Stúdió Kft. óvadéki díj befizetési kötelezettségét 102.600.-Ft összegben állapítja meg.

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	MIK Rt.
<u>Határidő:</u>	azonnal

40/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolc, Kazinczy 14. szám /hrsz: 3677/ alatti Muskátli Társasház közös tulajdonából a földszinti légudvar értékesítése

A Miskolci Ingatlangazdálkodó Rt. a Miskolc, Kazinczy 14. sz. /hrsz: 3677/ alatti Muskátli Társasház közös tulajdonú földszinti légudvar értékesítésére vonatkozó előterjesztését a Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta és az alábbi döntést hozta:

A Gazdasági Bizottság jóváhagyja a Miskolc, Kazinczy 14. sz. alatti Muskátli Társasház közös tulajdonában lévő 4,99 m² földszinti légudvar értékesítését a DECIMUS-LUX Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. Miskolc, Kazinczy u. 14. fsz. 1. sz. alatti tulajdonos részére és felhatalmazza a MIK Rt-t, hogy a társasháztulajdont alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetének aláírásakor az Önkormányzatot, mint tulajdonostársat, teljes joggal képviselje.

Felelős:

Közreműködik:

Határidő:

Polgármester

**Miskolci Ingatlangazdálkodó Rt.
folyamatos**

41/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: I-8/59.088/2004. sz. közgyűlési határozattal értékesítésre kijelölt önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága megtárgyalta az I-8/59.088/2004. sz. Közgyűlési Határozattal értékesítésre kijelölt egyes nem lakás céljára szolgáló helyiségek vételárának jóváhagyására vonatkozó előterjesztést és az alábbiak szerint döntött:

A Gazdasági Bizottság az előterjesztést az új bérleti díjstruktúra kialakítása után tárgyalja meg, melyet a MIK Rt. 15 napon belül visszajuttat a bizottság felé.

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	MIK Rt.
<u>Határidő:</u>	azonnal

42/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: MIK Rt. éves beszámolója a 2003. üzleti évről

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága – az alapítói jogok gyakorlója - figyelemmel a könyvvizsgálói és Felügyelő Bizottság-i jelentésre – **a Miskolci Ingatlangazdálkodó Rt. 2003. éves beszámolóját elfogadja,**

a mérleg **eszköz- és forrás oldalát 1.321.999 E Ft** fősszeg egyezőséggel, az **adózott eredményt 26.381 E Ft-ban** állapítja meg.

Az adózott eredmény felhasználására vonatkozóan az éves beszámoló üzleti jelentésében megjelölt célokat elfogadja és hozzájárul a **26.381 E Ft adózott eredmény eredménytartalékba** helyezéséhez, a beruházások megvalósítása érdekében.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

MIK Rt. igazgatója

Határidő:

azonnal

43/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: MIK Rt.-vel szemben szakmai elvárások meghatározása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a Közgyűlésnek, hogy fogalmazza meg szakmai elvárásait a Miskolci Ingatlangazdálkodó Rt. felé.

Ehhez kapcsolódóan:

- készüljön egységes városi vagyongazdálkodási koncepció rövid- és középtávú elképzelésekkel,
- a szükséges rendeleteket – elsősorban a Vagyonrendeletet – módosítsák, különös tekintettel a MIK Rt. és a Polgármesteri Hivatal közötti szakmai kapcsolat részletezésére.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

MIK Rt. Igazgatósága

MIK Rt. igazgatója

Gazdasági Bizottság elnöke

Határidő:

2004. október 1.

44/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Tájékoztatás a MIK Rt. 2004. évi üzleti tervéről

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a MIK Rt. igazgatója által nyújtott – szóbeli – tájékoztatást a MIK Rt. 2004. évi üzleti tervéről tudomásul veszi.

45/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT**Tárgy:** Tisztségviselők díjazása a MIK Rt.-nél

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a **MIK Rt.** tisztségviselőinek díjazását **2004. január 1-től** az alábbi összegekben határozza meg:

Igazgatóság elnöke	160.000,-Ft/hó
Igazgatóság tagjai	100.000,-Ft/hó

FB elnöke	160.000,-Ft/hó
FB tagok	100.000,-Ft/hó

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	MIK Rt. igazgatója
<u>Határidő:</u>	azonnal

46/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A Miskolci Városgazda Kht. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel a Felügyelő Bizottság, illetve könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – a **Miskolci Városgazda Kht. 2003. évi beszámolóját és a 2004. évre vonatkozó üzleti tervét** 972.250 eFt bevétellel és 959.129 eFt kiadással **nem fogadja el.**

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolc Városgazda Kht.
Határidő: azonnal

47/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A Miskolci Városgazda Kht. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve megtárgyalása kapcsán hozott intézkedés

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága felkéri két tagját, **dr. Orosz Istvánt és László Józsefet**, hogy a **Miskolci Városgazda Kht.** 2003. évi mérlegbeszámolójában feltárt anomáliák tisztázása érdekében, a társaság könyvvizsgálójával és gazdasági igazgatójával egyeztessenek és a következő, 2003. évi beszámoló és 2004. évi üzleti terv megtárgyalásának időpontjáig álláspontjukat fogalmazzák meg a Bizottság részére.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Városgazda Kht. könyvvizsgálója
Miskolci Városgazda Kht. gazdasági igazgatója
Határidő: azonnal

48/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolci Városgazda Kht. Felügyelő Bizottsága elnökének és tagjainak díjazása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a **Miskolci Városgazda Kht.** tisztségviselőinek díjazását **2004. január 1-től** az alábbi összegekben határozza meg:

FB elnöke	100.000,-Ft/hó
FB tagok	80.000,-Ft/hó

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Városgazda Kht. igazgatója
Határidő: azonnal

49/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolci Városgazda Kht. ügyvezető igazgatójának prémiumfeladat kiírása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága javasolja a **Miskolci Városgazda Kht.** Felügyelő Bizottságának, hogy:

a **Miskolci Városgazda Kht.** ügyvezető igazgatójának a prémium mértékét 100 %-ban állapítsa meg,

állapítsa meg a prémiumfeladatok teljesítését oly módon, hogy az **időarányosan, 2003. szeptember 1-től** kerüljön elszámolásra.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Városgazda Kht. Felügyelő Bizottsága
Határidő: azonnal

50/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolci Városgazda Kht. ügyvezető igazgatójának díjazása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a **Miskolci Városgazda Kht.** ügyvezető igazgatója személyi alapbérének **10 %-os emelését engedélyezi**, 2004. január 1-től.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Városgazda Kht.
Határidő: azonnal

51/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolci Kommunikációs Kht. 2003. évi üzleti jelentése, könyvvizsgálói jelentése, FB jelentése, valamint 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottság 2004. május 17-i ülésén megtárgyalta a Miskolci Kommunikációs Kht. 2003. évi üzleti jelentését, könyvvizsgálói, FB jelentését, valamint a 2004. évi üzleti tervét és az alábbi döntést hozta.

A Gazdasági Bizottság **elfogadja és jóváhagyja** a Miskolci Kommunikációs Kht. **2003. évi üzleti jelentését**, könyvvizsgálói jelentését és FB jelentését.

A Gazdasági Bizottság a Miskolci Kommunikációs Kht. **2004. évi üzleti tervéről** nem szavazott.

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Miskolci Kommunikációs Kht.
Határidő: azonnal

52/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Miskolci Kommunikációs Kht. Felügyelő Bizottsági elnökének és tagjainak díjazása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a Miskolci Kommunikációs Kht. tisztségviselőinek díjazását **2004. január 1-től** az alábbi összegekben határozza meg:

FB elnöke	80.000,-Ft/hó
FB tagok	70.000,-Ft/hó

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	Miskolci Kommunikációs Kht.
<u>Határidő:</u>	azonnal

53/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatója számára kiírt 2002. évi prémiumfeladatok értékelése

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága a Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatója részére kiírt **2002. évi prémiumfeladatok teljesítéséért, a prémium 70 %-ának kifizetését engedélyezi.**

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	Szocio-Produkt Kft.
<u>Határidő:</u>	azonnal

54/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A Szocio-Produkt Kft. 2003. éves beszámolója és 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel a Felügyelő Bizottság, ill. könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – a **Szocio-Produkt Kft. 2003. évi beszámolóját a taggyűlésnek elfogadásra javasolja.**

Az eszközök és források egyező végösszegét **48.162 eFt-ban, a mérleg szerinti eredményt 971 eFt-ban hagyja jóvá.**

A 2003. éves beszámolóban kimutatott **971 eFt-os pozitív eredmény eredménytartalékba helyezését javasolja.**

A **2004. évi üzleti tervet 100.300 eFt bevétellel és 99.800 eFt kiadással elfogadásra javasolja.**

<u>Felelős:</u>	Polgármester
<u>Közreműködik:</u>	Szocio-Produkt Kft.
<u>Határidő:</u>	azonnal

55/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatójának 2004. évi prémiumfeladat kiírása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága a **Szocio-Produkt Kft.** . ügyvezető igazgatójának **2004. évi prémium mértékét az éves alpbér 100 %-ban** állapítja meg.

Ennek kifizetéséről az alábbiak szerint dönt:

a **kitűzött összeg 40 %-a** – a kintlevőségek 90 napon belüli tartása,
a **kitűzött összeg 60 %-a** – a csökkent munkaképességűek foglalkoztatásának 10 %-al való növelése.

Felelős:

Polgármester

Közreműködik:

Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatója

Határidő:

folyamatos

56/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatójának 2004. évi díjazása

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága a Szocio-Produkt Kft. ügyvezető igazgatója **illetményének 8 %-al történő emelését hagyja jóvá, 2004. január 1-től.**

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Szocio-Produkt Kft.
Határidő: azonnal

57/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: A Szocio-Produkt Kft. Felügyelő Bizottságának díjazása

Miskolc Megyei Jogú Város Önkormányzatának Gazdasági Bizottsága a Szocio-Produkt Kft. tisztségviselőinek díjazását **2004. január 1-től** az alábbi összegekben határozza meg:

FB elnöke 100.000,-Ft/hó
FB tagok 80.000,-Ft/hó

Felelős: Polgármester
Közreműködik: Szocio-Produkt Kft.
Határidő: azonnal

58/2004. SZ. GAZDASÁGI BIZOTTSÁGI HATÁROZAT

Tárgy: Az RWE Umwelt Kft. 2003. éves beszámolója 2004. évi üzleti terve

Miskolc Megyei Jogú Város Közgyűlésének Gazdasági Bizottsága – figyelemmel a Felügyelő Bizottság, ill. Könyvvizsgáló jelentésében foglaltakra – az **RWE Umwelt Miskolc Kft. 2003. éves beszámolóját elfogadja.**

A mérleg eszköz és forrás oldalát egyezően **860.662 eFt** összegben, az adózott eredményt **96.574 eFt** nyereségben állapítja meg.

A 2003. éves beszámolóban kimutatott **96.574 eFt eredmény** 70 %-ának, azaz **67.602 eFt** tulajdonosi részarány szerinti felosztását jóváhagyja, 30 %-a, azaz **28.972 eFt** a saját tőkét növelje, s a társaság képezzen fejlesztési tartalékot **29.000 eFt** értékben.

A társaság **2004. évi üzleti tervét** 104.942 eFt adózott nyereséggel elfogadja.

Felelős:

Közreműködik:

Határidő:

Polgármester

RWE Umwelt Miskolc Kft.

azonnal

**Kiadja: Miskolc Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatal**

**A szerkesztésért és a kiadásért felel:
Dr. Mészáros Miklós jegyző**

**Készült: Polgármesteri Hivatal
hivatali nyomdájában**

ISSN 1215-8127