



Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

a "Közzolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

Költségvetési ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 8.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Önkormányzati (központi és saját) forrásokra vonatkozó elemző és tervező tevékenységek ellátása, bevételi előirányzatok megállapítása, bevételek alakulásának figyelemmel kísérése, elemzése. Részvétel a költségvetést érintő előirányzat módosításokban, közreműködés a finanszírozási és likviditási terv összeállításában. Részvétel a feladatalapú támogatások elszámolásában.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Egyetem, főiskola, közgazdász végzettség,

- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- A pályázó nyilatkozata vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához.
- Motivációs levél
- Részletes szakmai önéletrajz a 45/2012. (III.20.) Korm.rendelet 1. melléklete szerint
- A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vele szemben a Kttv. 87. § szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.
- A pályázó nyilatkozata, amelyben hozzájárul, hogy pályázati anyagát a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhessék, illetve abba beletekinthessenek.
- Érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány a Kttv. 42.§ alapján, (vagy arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázó a pályázata benyújtásáig az erkölcsi bizonyítványt kérelmezte).
- A pályázat elbírálásához szükséges végzettséget igazoló okiratok másolata.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Önkormányzatnál hasonló munkakörben szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Közigazgatási alapvizsga és/vagy szakvizsga.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. január 19.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 8. HR Csoport). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 431106-0/2017 , valamint a munkakör megnevezését: Költségvetési ügyintéző.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. január 26.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság internetes oldala
- Miskolc város honlapja

Nyomtatás