

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1)
bekezdése alapján
pályázatot hirdet

Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal

Költségvetési ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3525 Miskolc, Városház tér 8.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Önkormányzati (központi és saját) forrásokra vonatkozó elemző és tervező tevékenységek ellátása, bevételi előirányzatok megállapítása, bevételek alakulásának figyelemmel kísérése, elemzése. Részvétel a költségvetést érintő előirányzat módosításokban, közreműködés a finanszírozási és likviditási terv összeállításában. Részvétel a feladatalapú támogatások elszámolásában.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Magyar állampolgárság,
- ⑩ Cselekvőképesség,
- ⑩ Büntetlen előélet,

- ⑩ Egyetem, főiskola, közgazdász végzettség,
- ⑩ Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- ⑩ A pályázó nyilatkozata vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatásához.
- ⑩ Motivációs levél.
- ⑩ Részletes szakmai önéletrajz a 45/2012. (III.20.) Korm.rendelet 1. melléklete szerint.
- ⑩ A pályázó nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy vele szemben a Kttv. 87. § szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn.
- ⑩ A pályázó nyilatkozata, amelyben hozzájárul, hogy pályázati anyagát a pályázat elbírálásában résztvevők megismerhessék, illetve abba beletekinthessenek.
- ⑩ Érvényes hatósági erkölcsi bizonyítvány a Kttv. 42.§ alapján, (vagy arra vonatkozó igazolás, hogy a pályázó a pályázata benyújtásáig az erkölcsi bizonyítványt kérelmezte).
- ⑩ A pályázat elbírálásához szükséges végzettséget igazoló okiratok másolata.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ Önkormányzatnál hasonló munkakörben szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ⑩ Közigazgatási alapvizsga és/vagy szakvizsga.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2018. július 16.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Postai úton, a pályázatnak a Miskolc Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (3525 Miskolc, Városház tér 8. Jegyzői Titkárság - HR Csoport). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 808672-0/2018 , valamint a munkakör megnevezését: Költségvetési ügyintéző.

A pályázat elbírálásának határideje: 2018. július 25.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ Miskolc város honlapja
- ⑩ Közszolgálati Személyzetfejlesztési Főigazgatóság, www.kozigallas.gov.hu

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.miskolc.hu honlapon szerezhetsz.